



**Сложные
предложения с
прямой и
косвенной речью**

При разговоре мы часто передаем собеседнику высказывания других людей, то есть не свою речь, а чужую.

**Чужая речь обычно передается двумя способами:
прямой и косвенной речью.**

Чужая речь

→
прямая речь

→
косвенная речь

Прямая речь –это точная передача высказывания. Однако чужое высказывание может быть передано не точно, а пересказано от себя, от лица говорящего. Такая форма передачи прямой речи называется **косвенной речью**.

Нам было сказано: «Сидите тихо!»(Прямая речь)

Нам было сказано, чтобы мы сидели тихо.(Косвенная речь)

Предложения с прямой речью состоят из двух частей: слов автора и собственно чужой речи.

Косвенная речь имеет форму сложноподчиненного предложения.



Слова автора указывают на наличие чужой речи, а также на того, кому она принадлежит. Нередко авторские слова могут пояснять, при каких условиях произнесена чужая речь, к кому она обращена, могут давать ей оценку.

Оформление прямой речи на письме

Вспомните!

Прямая речь на письме выделяется кавычками.

Если прямая речь следует после слов автора, то между словами автора и прямой речью ставится двоеточие, а в конце прямой речи употребляется точка (обозначается после кавычек), вопросительный или восклицательный знак, многоточие (обозначаются перед кавычками). Прямая речь пишется с большой (прописной) буквы.

Схема предложений с прямой речью может иметь следующие варианты:

А: «П».

А: «П!»

А: «П?»

А: «П...»

Если же слова автора стоят после прямой речи, то за ней ставится: запятая и тире; восклицательный или вопросительный знак и тире; многоточие и тире.

Слова автора во всех случаях пишутся с маленькой (строчной) буквы. Схемы предложений с прямой речью в этом случае будут иметь такие варианты:

«П», - а.

«П!» - а.

«П?» - а.

«П...» - а.

3. Если на месте разрыва должен стоять вопросительный или восклицательный знак либо многоточие, то эти знаки сохраняются перед словами автора и и после соответствующего знака ставится тире; после слов автора ставится точка и тире; вторая часть прямой речи начинается с прописной буквы.

Схема: «П? – а. – П».

Пример: *«какой чудесный человек, не правда ли? – воскликнула Саша. – Я не видела его без улыбки на лице, без шутки».*

Схема: «П! – а. – П».

Пример: *«Вы, Саша, уходите! – сказал Николай. – До свидания».*

Схема: «П... - а. – П».

Пример: *«Погоди... - крикнул Ленька. – Как ты говоришь? Пыль?».*

Возьмите на заметку!

1. Если слова автора предшествуют прямой речи, то в них обычно сохраняется прямой порядок слов, например: «Деревья шумят, точно шепчут друг другу: «Как страшно в саду!»»
2. Если же слова автора стоят после прямой речи или включаются в нее, то порядок слов в них обратный, например: «*Это что за птица?*» - спросила Зиночка.

Диалог

Диалог – это вид прямой речи, представляющий собой разговор двух или более лиц. Диалог состоит из реплик. Реплика – это ответ или замечание одного собеседника на другого. Каждая реплика диалога, как правило, записывается с новой строки. Вместо кавычек перед репликой ставится тире.

Диалог может состоять из двух, трех, четырех (иногда и более) предложений – реплик, тесно связанных по смыслу и строению. Содержание и форма первой реплики определяет содержание и форму второй и т.д. Таким образом, только сочетания реплик помогает понять смысл диалога.

Например:

1) -Кто звонит?

-Николай.

2) -Поставь!

-Куда?

-На стол.

В первом примере вторая реплика определяется содержанием и формой первого вопросительного предложения. Второе предложение неполное и состоит только из одного подлежащего, так как сказуемое названо в первом. Во втором примере все три реплики – неполные предложения: в первом нет обстоятельства, чем и вызвана вторая реплика.

Во втором примере все три реплики – неполные предложения: в первом нет обстоятельства, чем и вызвана вторая реплика. Во второй реплике опущено сказуемое, имеющееся в первой реплике; третья реплика состоит из одного обстоятельства, которого не хватает в первой реплике и которое является ответом на вопрос, поставленный во второй реплике.

Цитаты



- Цитата – дословная выдержка из какого – либо текста или в точности приводимые чьи – либо слова.
- Цитата привлекаются для подкрепления или пояснения излагаемой мысли авторитетным высказыванием.
- В письменной речи цитаты заключаются в кавычки или выделяются шрифтом. Если цитаты приводятся не полностью, место пропуска обозначается многоточием.

