

заклеили или клеєм

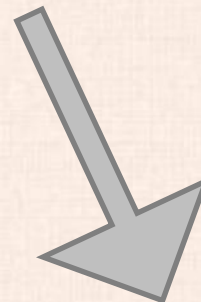
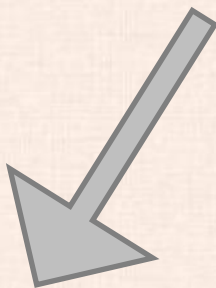
П
С
Р



Тема урока: ПИСЬМО ДРУГУ



ПИСЬМА



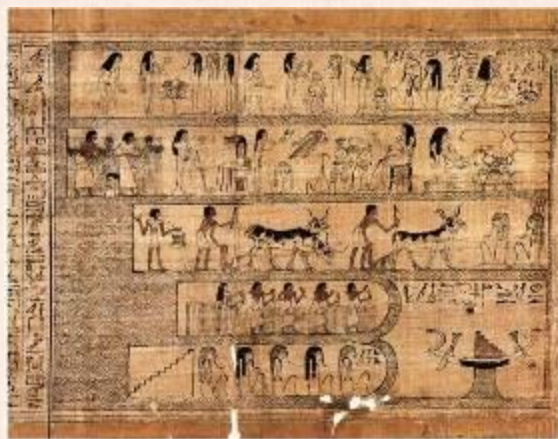
**Деловые
(официальны
е)**

**Не деловые
(личные)**



Музей папируса

Египет



Грамота от Жизномира к Микуле

ГРАМОТА ШЕВЖИЗНОМИРА ДКЗ МН КОУЛЕ
КОУ ПНЛЗЕСНРОББУ ПЛЗКОВЕ АНДІ НЕМА
ВЗ ТРМВАЛАКБНА ГЗІНН ДІВІНЕСА ДРОУ
КННА ПОМАПОРТУ ЧНЛА АНВІНЕКА ПЛОСЪ
АНКЪ ТОМОУ МОУ ЖЕВІН ГРАМОТ ОУ ЕЛН
У НЕГОРОБА ДСЕТНХ ОУ ОУ КОНЕК ОУ ТН
ВД НІВ ДІА ЖІМОУ ЖЕВІН ДІВІТ А МАСЪ
ВОДВ АТЪ АТ ЕЕСНН ЕВЪ ЗДАЛЪ К ОУ НЪ
ТЕХЪ АНЕСІТЛН НН ОУ ТРЖЕ ОУ НЕГО



Из книги С. Герберштейна
XVI в.



ЯМСКАЯ ГОНЬБА





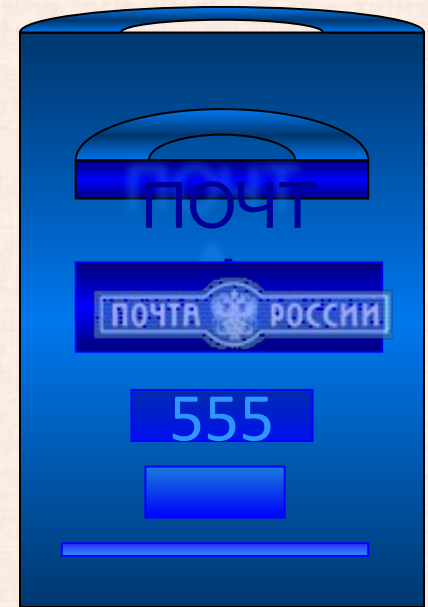
Мервѣ. Закаспійск. обл. Вокзалъ во время прихода почтоваго поѣзда
изъ Красноводска.

Первая почтовая марка в России



10 декабря 1857
года

Почтовые ящики



Почтальон Российской империи



ПИСЬМА

Поздравле ния

Поздравляю от всей души, от всего сердца, сердечно, горячо. Разрешите поздравить

Благодарно

СТЬ *Благодарю от всей души, от всего сердца, сердечно, горячо. Разрешите поблагодарить.. Спасибо*

Информац ия

*Хотелось бы рассказать...
Был интересный*

Просьба

*Разрешите обратиться с просьбой.
Не откажите в просьбе*

случай ...

Приветствие	<i>Здравствуй, ! Привет, ! Дорогой ... !</i>
Вступление	<p>Благодарности (<i>Благодарю за письмо. Спасибо что написал мне. Я был рад получить от тебя известие</i>)</p> <p>Вопросы адресату (<i>Как поживаешь? Что у тебя нового? Как дела?</i>)</p> <p>Отклик на полученное письмо (<i>Я был очень обрадован тем, что Меня очень огорчило,</i></p>
Основная часть	<p>Информация (новости) (<i>Хочу рассказать тебе... У меня.... Недавно мы ... Был интересный случай...</i>)</p> <p>Просьба (<i>Очень прошу тебя... Мне бы хотелось</i>)</p> <p>Пожелание (<i>Хотелось бы пожелать ... Разреши</i></p>
Заключение	<p>Прощание (<i>До свидания До скорой встречи... Жду встречи ... Надеюсь на скорое письмо ... С нетерпением жду ответа ...</i>)</p> <p>Дата. Подпись.</p>

**Спасибо
за работу!**

