Студ совет как социальный проект

Ознакомление с паспортом проекта

Работа Кочевой Маргариты и Чугайновой Надежды

Отличительные черты проекта:

- Всегда имеет конечный результат
- Всегда ограничен во времени и ресурсах
- Самый главный ресурс это ***люди!***

Структура (концепция) проекта:

1. Инициация:

1)Аннотация
(Для чего нужен проект?)
2)Цель
3)Задачи
4)Содержание
5)Обоснование
6)Ожидаемый результат

Структура (концепция) проекта:

2. Планирование:

1)Прядок действий

2)Задачи мероприятий

3)Сроки

4)Ресурсы

5)Ответственные и исполнительные лица

6)Объем финансирования

Структура (концепция) проекта:

3. **Исполнение:**

   Действия для реализации проекта

Структура (концепция) проекта:

4. **Мониторинг:**
   Контроль за реализацией проекта

Структура (концепция) проекта:

5. Итоговые отчеты

Как зарождается проект? Существует 2 способа:

1. От проблемы к идее
2. От идеи к проблеме

Что может остановить проект?

Ограничивающие рамки

Что нужно с ними делать?

Избежать или преодолеть

Существует 4 правила проекта:

I. Правило ресурсов
II. Правило времени
III. Правила места
IV. Правило последствий (позитивные и негативные)

Паспорт проекта

I.Проблема

- Это противоречие между необходимостью разрешения негативной ситуации и неэффективностью существующих способов её решения.

Главный критерий «Объективность». Она касается большого кол-ва людей, а не одного вас

Помочь в постановке проблемы помогут ответы на вопросы:

- **Что именно и почему идет не так и имеет негативные последствия?**
- **Почему до сих пор проблема не решена?**
- **Что лично вы можете предложить для решения проблемы?**

Так же существует методика формулирования проблемы- **Дерево**

2.Цель

- Это результат проекта, на достижение которого направлены усилия исполнителей.

Она обязательно направлена на решение проблемы. Формулируется одним большим, но точным предложением. Точность формулировки цели помогают определить SMART-критерии.

SMART-критерии

- **S**pecific – **конкретность**
  Цель должна определять результат или продукт проекта с указанием временного периода, графической привязки, целевой группы.
- **M**easurable – **измеримость**
  Желаемый результат должен быть сформулирован так, чтобы его можно было измерить.

SMART-критерии

- **A**chievable – **достижимость**
  Цель устанавливается исходя из реальной возможности ее достижения имеющимися ресурсами.
- **R**ealistic – **реалистичность**
  Цель должна быть уместной, актуальной в данное время. Следует удостовериться действительно ли необходимо достижение желаемого результата.

SMART-критерии

- Time-bounded – **ограниченность во времени**

  Определяется временной промежуток, по истечении которого должен быть получен результат.

На заметку!

- Цель у проекта одна, задач несколько из которых выбирают **3 основных**
- Формулируются и перечисляются в виде списка взаимосвязанных действий направленных на решение проблемы и достижение цели
- Задачи **четкие и конкретные**
- Их можно измерить **количественными** либо **качественными показателями**

Сформулировать задачи помогут ответы на следующие вопросы:

- **Каковы конкретные шаги на пути к достижению цели проекта?**
- **Какие результаты (данные, показатели) необходимо получить, чтобы считать поставленную задачу выполненной?**

3.Целевая аудитория

- Это группа людей, характеризующихся общими признаками, которые впоследствии будут пользоваться результатами проекта.

Нужно указать: численность аудитории, половозрастной состав, их социальное положение, уровень доходов, какие у них есть проблемы или потребности.

4.География и сроки реализации

- География и сроки реализации проекта следует учитывать при формулировании цели и задач проекта
- Проект должен быть ограничен во времени, при этом важно указать точные даты начала и завершения проекта
- География проекта – территория, на которой будет распространяться проект (в разных регионах, городах, странах требуется разные ресурсы достижения одних и тех же целей)

5. Календарный план

- Это подробное описание всех видов деятельности и мероприятий с указанием сроков и результатов.

Обратите внимание на следующие моменты:

1) все мероприятия должны быть указаны последовательно в виде таблицы

2) указанные мероприятия должны соответствовать критериям «реалистичность» и «достижимость»

3) указать не более 5 мероприятий

Форма плана

№	Название мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ресурсы проекта (имеющиеся и запрашиваемые)
1	…	…	…	…
2	…	…	…	…

- **Основной критерий** – соответствие цели, задачам и методам проекта, реалистичность, выполнимость, опора на имеющиеся возможности

6. Ресурсы, необходимые для реализации

- В табличной форме перечисляется необходимое количество всех ресурсов для проведения всех мероприятий, намеченных в проекте (человеческие, технические оборудование, канцелярские товары, аудитории, воздушные шарики….)
- В столбце «источник» указать партнеров, отдельных людей и организации, за чей счет будут получены необходимые ресурсы

7. Команда проекта

- Это совокупность лиц, групп и организаций, объединенных во временную организационную структуру для выполнения работ проекта.
- Следует указывать: ФИО, роль и функции этого лица

- Следует подбирать **лица под роли**, а не **роли под лица!**

8. Партнеры проекта

- Некоторые проекты требуют для реализации помощь сторонних лиц, именно их и называют партнерами проекта.
- Можно привлекать лица на добровольной основе, то их фиксируют как «волонтеры» с указанием социальной принадлежности.

9. Продукт проекта (Результат)

- Это то, что остается после даты завершения проекта.

Важно описать ожидаемый результат в конкретных измеряемых показателях.

10. Методы оценки результатов

- На каждом этапе и по завершению проекта проводиться оценка результатов для определения эффективности осуществляемой деятельности
- Критерии оценки должны быть обоснованными, адекватны результатам, включать количественные и качественные показатели
- Главным методом оценки является сравнение с полученных результатов с прогнозируемыми

11. Дальнейшая реализация

- Необходимо дать представления о том, как будут функционировать после завершения проекта созданные в его рамках организации, на каких условиях будет распространяться продукт или услуга, кто будет в будущем использовать результаты проекта.

Оформление паспорта завершено!