

# Система подготовки к туристскому походу с детьми

Сетевой график планирования мероприятий

---

Плешанов Евгений Алексеевич –  
методист туристского отдела  
ГБУ ВО «ОЦРДО»

# ТУРИСТСКИЙ ПОХОД С ДЕТЬМИ – ЭТО:



**ДВИЖЕНИЕ ПО  
МАРШРУТУ**



**ПАЛАТОЧНЫЙ  
ЛАГЕРЬ**

**- выполнение спортивно-туристских нормативов**

**- обеспечение полевого быта**



**РЕШЕНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ ЗАДАЧ**

- бытовые навыки и обучение выживанию в природе;**
- социализация подростков, нравственные качества;**
- физическое развитие, здоровый образ жизни, волевые качества;**
  - краеведение и поиково-исслед. деятельность;**
  - экологическая культура и охрана природы,**
  - патриотическое воспитание и подготовка к армии,**
  - повышение спортивной квалификации.**

# НОРМАТИВЫ СТЕПЕННЫХ ПОХОДОВ

Степень сложности	Виды маршрутов	Протяженность, км	Продолжительность. Дней
3	<b>Пешеходные, лыжные</b>	<b>75</b>	<b>6-8</b>
	Пешеходные в горах	60	-"-
	Велосипедные	120	-"-
	Водные	60	-«-
2	<b>Пешеходные, лыжные</b>	<b>50</b>	<b>4-6</b>
	Пешеходные в горах	40	-"-
	Велосипедные	80	-"-
	Водные	40	-«-
1	<b>Пешеходные, лыжные</b>	<b>30</b>	<b>4-6</b>
	Пешеходные в горах	25	-"-
	Велосипедные	50	-"-
	Водные	25	-«-

**Некатегорийные нестепенные походы (походы выходного дня)** – это любые походы с активными способами передвижения, продолжительностью до 3 дней включительно без минимального ограничения километража.



# НОРМАТИВЫ КАТЕГОРИЙНЫХ ПОХОДОВ

Виды туризма и характеристики маршрутов	Категории сложности походов					
	I	II	III	IV	V	VI
<b>Продолжительность маршрута в днях (не менее)</b>	6	8	10	13	16	20
<b>Протяженность маршрута в км. (не менее):</b>						
<b>Пешеходных</b>	100	120	140	170	210	250
<b>Лыжных</b>	100	140	180	210	240	270
<b>Горных</b>	100	120	140	150	160	160
<b>Водных</b>	150	160	170	180	190	190
<b>Велосипедных</b>	300	400	500	600	700	800

# Требования к участникам и руководителям походов с детьми

Сложность маршрута	Минимально необходимый опыт			Минимальный возраст, лет		Требуемый уровень теоретической подготовки	
	Участник	Руководитель		Участник	Руководитель	Участники	Руководители
		Участие	Руководство				
н/к	-	степ.	-	от 7	18	-	начальный уровень (НУ) Организатор тур. работы
степ.	н/к	степ.	н/к		18	-	базовый уровень (БУ) курсы ИДЮТ
1к.с.	степ.	1 к.с.	н/к (степ.)	11	18	(НУ)	(БУ) курсы ИДЮТ
2к.с.	1	2	1	13	18	(БУ)	(БУ) курсы ИДЮТ
3к.с.	2	3	2	15	18	(СУ)	специализированный уровень (СУ). Школа при федерации.
4к.с.	3	4	3	16	19	(СУ)	(СУ)
5к.с.	4(5)	5	4(5)	17	19	(ВУ).	высший уровень (ВУ)
6к.с.	5(6)	5 (6)	2x5;(6)	18	20	(ВУ)	(ВУ)

Дела

**ПОДГОТОВКА ГРУППЫ**

**РАЗРАБОТКА МАРШРУТА**

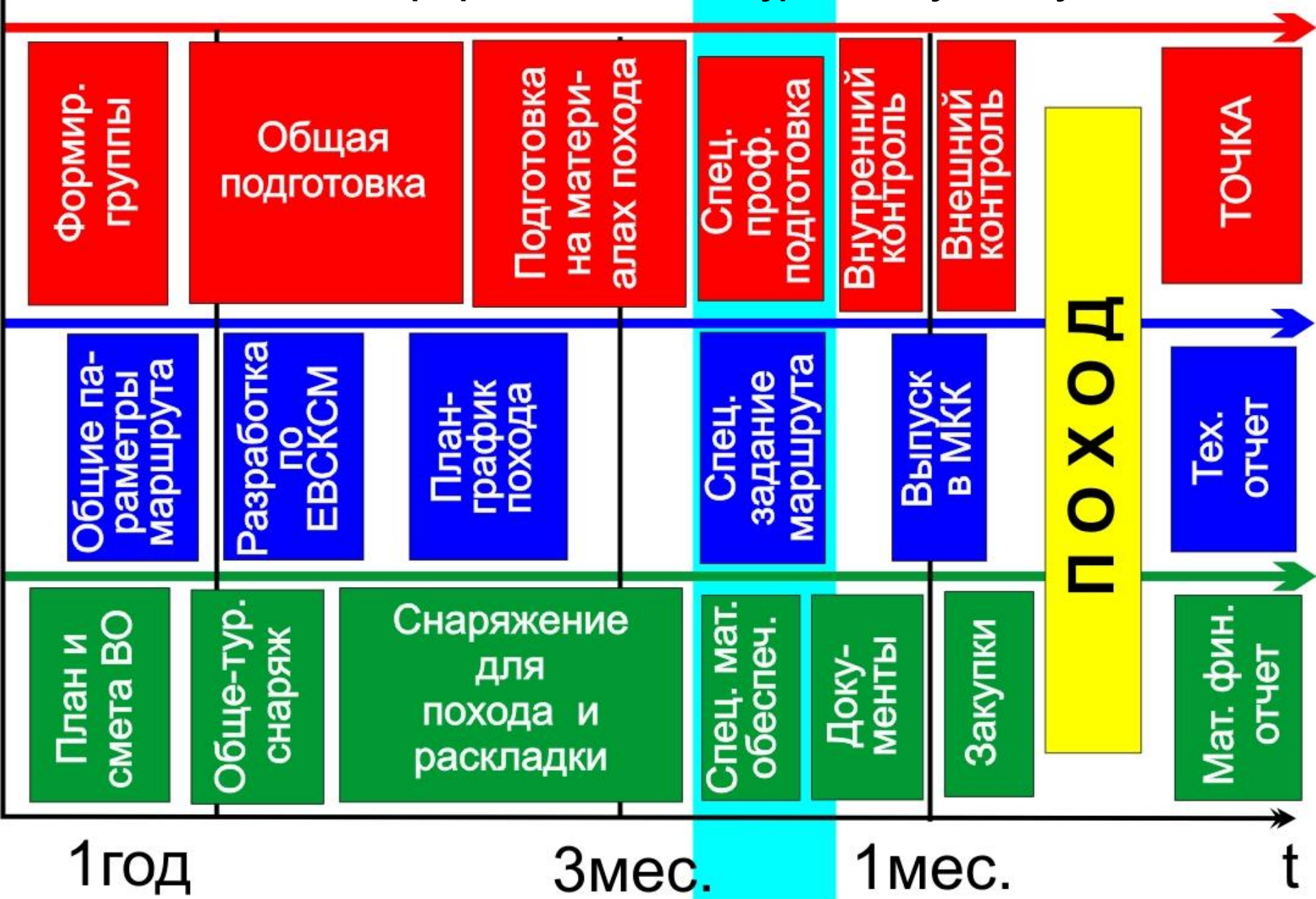
**МАТ. ТЕХ. ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ**

Время





# Сетевой график подготовки к туристскому походу



## Формир. группы

### Принцип формирования походной группы:

1. Изначально людей в группе больше, чем нужно для похода.
2. Любой поход - это итог предпоходного труда и подготовки, поэтому не следует добирать в группу случайных людей.
3. В идеале примерно равный возраст и силы всех участников.
4. Единый настрой на решение определенных походных задач.

## Общие па- раметры маршрута

### Основные параметры:

1. Вид туризма
2. Сложность
3. Район путешествия
4. Решаемые **задачи**

### Задачи:

- Учебно-воспитательные
- Рекреационно- оздоровительные
- Спортивные
- Познавательные
- Поисково - исследовательские

## План и смета ВО

- Включение похода:**
- в план работы туристского объединения;
  - в план работы выпускающей организации;
  - в фин. план и смету расходов выпускающей организации.

**Обоснование целесообразности похода**, определение его основных и дополнит. источников снабжения и финансирования.

1 год

3 мес.

1 мес.

t



Формир.  
группы

Общая  
подготовка

**О.Ф.П.** сила, выносливость, гибкость, ловкость...

**Тактико – техническая.** Общая туртехника, ориентирование, бытовые походные навыки, турправила и кодекс туриста, географическая, топографическая, медицинская... подготовка

**Морально-волевая и психологич. подготовка.** Решительность, осмотрительность, смелость, уживчивость, коллективизм, взаимовыручка...

Сбор и  
обра-  
ботка  
инфор-  
мации

Разработка  
по  
ЕВСКМ

**Определение сложности маршрута:** 1. Взять готовый. 2. Сравнить с эталоном. 3. По препятствиям (ЕВСКМ).

**Параметры:** дни, км, интенсивн., ЛП, ПП, автономность...  
**Все возможные объекты осмотра, варианты движения, контрольные точки, транспорт, точки схода, получения помощи, закупок, рекреации...**

План и  
смета ВО

Обще-тур.  
снаряж

**Приобретение, обучение правильному обращению, хранению, транспортировке:**

- одежда, обувь, рюкзаки, палатки, спальники, коврики, тенты, костровое и газовое оборудование, инструменты, навигаторы, осветительные приборы, карты, компас и т.п.

1 год

3мес.

1мес.

t

отчет

- Видовая тактико-техническая подготовка.
- Маршрутная подготовка.
- \*\*Изучение района*
- \*\*Изучение маршрута*

Подготовка на матери-алах похода

- Распред. обязанностей в группе и подготовка по личному профилю.
- Отработка техники преодоления специфических для данного похода препятствий.

Привязка маршрута к календарю

План-график похода

Определение: дат выезда (прибытия), дневных переходов, дней отдыха, графика преодоления препятствий, запасных и аварийных вариантов, резервных дней...

Подготовка снаряжа для конкретного маршрута (видовое и специальное).  
Составл. раскладок (списков).

Снаряжение для похода и раскладки

**Виды раскладок (списков):**

- снаряж (личный, групповой, спец.);
- документы; - продукты; - ремнабор;
- спец. ремнабор; - медаптечка;
- спорт.-культ. инвентарь

1 год

3мес.

1мес.

t

- Изучение спец. литературы
- Навыки поисково-исслед. работы в поле
- Обучение работе со спец. оборудованием
- Обучение составлению научно-исследовательского отчета о работе

**Спец. проф. подготовка**

**Научно - краеведческий блок.**

- Изучение района на предмет выполнения поисково-исследов. работ.
- спец. Карты и навигация,
  - спец. информация из научн. источников,
  - определение рабочих полигонов,
  - жизнеобеспечен. в районе исследований

**Спец. задание маршрута**

**Выполнение специального поисково -**

- Обеспечение похода спец. Оборудованием, инвентарем, приборами для проведения поисково-исследовательских работ в поле, обработки данных и написания отчета о проведенных работах

**Спец. мат. обеспеч.**

**исследовательского задания в походе.**

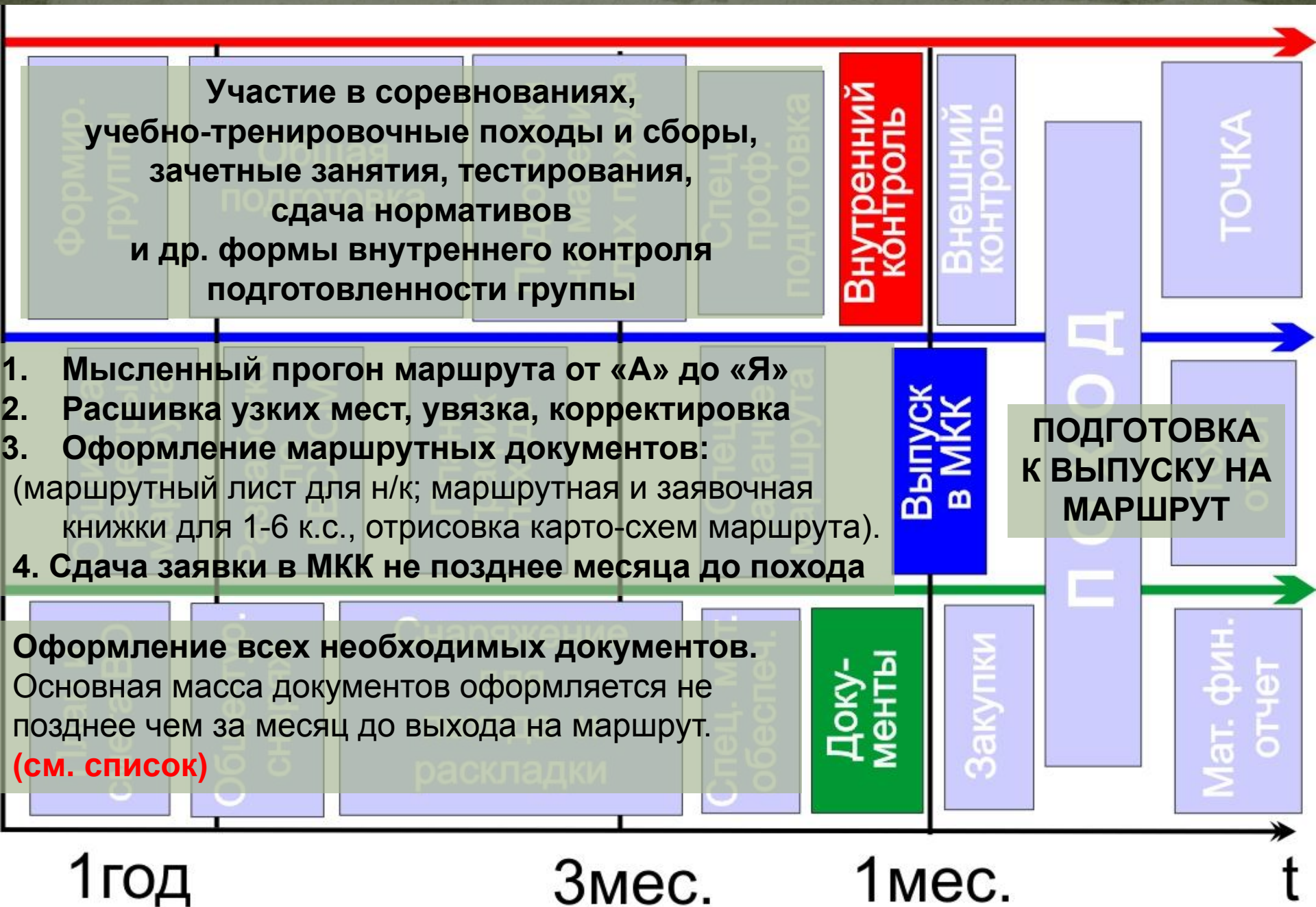
1 год

3мес.

1мес.

t





# Полный перечень документов, которые могут потребоваться руководителю, выезжающему с детьми в поход или на экскурсию

## ГЛАВНОЕ

- \*\*\* **Список группы и его копии.**
- \*\*\* **Оригиналы + копии паспортов (св. о рожд.)**
- \*\*\* **Оригиналы документов руководителей.**
- \*\*\* **Приказ по учреждению и его копии.**
- \*\*\* Командировочные удост. **(ОТМЕНЕНЫ!!!)**
- \*\*\* **БИЛЕТЫ, пропуска, путевки, договоры...**
- \*\*\* **Карты района (бумажные, электронные).**
- \*\*\* **Списки раскладок по рюкзакам.**
- \*\*\* **Деньги.**

## ДЛЯ МКК и КСС

- \*\*\* **Маршрутная и заявочная книжки (листы).**
- \*\*\* **Удостоверение ИДЮТ для руководителя.** \*\*\*
- Имеющиеся справки о зачете путешествий.
- \*\*\* Заключение МКК о проверке на местности.
- \*\*\* Сообщение начальнику КСС (форма Тур 6).
- \*\*\* **Отчет о путешествии.**
- \*\*\* **Новые справки о зачете путешествия.**

## ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- \*\*\* **Смета расходов на поход**
- \*\*\* **Авансовый отчет (первичные документы).**
- \*\*\* Ведомость сбора родительских средств
- \*\*\* Протокол решения родительского собрания о сборе денежных средств.
- \*\*\* Заявка на получение бюджетных средств.
- \*\*\* Ведомость на питание детей

## МЕДИЦИНСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

- \*\*\* **Личные мед. книжки руководителей.**
- \*\*\* **Мед. справки и допуски учащихся.**
- \*\*\* Справки об эпидокружении учащихся, справки о прививках (по требованию принимающей стороны).
- \*\*\* **Карточки мед. полисов ОМС.**
- \*\*\* Полисы добровольного мед. страхования.

## ДЛЯ РОСПОТРЕБНАДЗОРА

- \*\*\* Лист транспортных перемещений группы.
- \*\*\* Копия документа сопровод. медработника.
- \*\*\* Эпид. заключение принимающей стороны.
- \*\*\* Список «сухого пайка» (при поездке на транспорте до суток) , ИЛИ, договор о горячем питании в поезде (при поездке более суток).
- \*\*\* Список медикаментов (аптечка).

## ПРОЧИЕ ДОКУМЕНТЫ

- \*\*\* Пропуска и разрешения на посещение территорий с особым режимом посещения.
- \*\*\* Заказы на билеты.
- \*\*\* Заказы на обслуживание, размещение.
- \*\*\* Заказы (договоры) на автотранспорт.
- \*\*\* Визы, нотариальные доверенности от родителей (при пересечении границ РФ)
- \*\*\* Документы, связанные с заданием в походе

## Проверка группы со стороны

- МКК (опрос, проверка на местности, тестовые соревнования..).
- Возможный контроль группы **проводящей организацией**.
- **Медицинский контроль** участников.

- Назначение и утверждение контрольных сроков.
- Утверждение согласованного маршрута.
- Утверждение раскладок.
- Подача информации в КСО.
- Заочный выпуск в МКК (по справкам) или очный (с проверками на местности).

## Окончательные закупки

- билетов, -продуктов, -медикаментов, -расходных материалов и т.д. (*производятся согласно утвержденным раскладкам после официального выпуска группы на маршрут*).

Внутренний контроль

Внешний контроль

Выпуск в МКК

Закупки

ПОРЯДОК  
ВЫПУСК  
НА МАРШРУТ

ТОЧКА

Мат. фин.  
отчет

1 год

3мес.

1мес.

t





# ПОСЛЕПОХОДНЫЙ ПЕРИОД

## Послепоходный «разбор полетов» с группой.

1. Дать всем высказаться и оценить: а) себя, б) других (в т.ч. руководителя, в) маршрут. 2. Разобрать ошибки. 3. Публично похвалить всех отличившихся. 4. Коллективный просмотр и обмен отчетными материалами (фото, видео, заметки, стихи и песни и т.п.)

\*\*\* Объем технического отчета определяет МКК при выпуске в поход.

\*\*\* Объем и требования к отчету могут быть увеличены выпускающей либо спонсирующей организацией.

\*\*\* При выполнении специальных поисково-исследовательских заданий дополнительно составляется отчет о проведенных полевых исследованиях по форме, утвержденной организациями, выдающими задание и спонсирующими исследовательский проект.

## Финансирующая организация может потребовать документы:

1. Авансовый отчет о потраченных средствах с приложением билетов, квитанций, счетов, товарных и кассовых чеков и т.д.
2. Ведомость на питание детей с их подписью.
3. Акт о списании МБП с данными участников и подписью.

ТОЧКА

Тех.  
отчет

Мат. фин.  
отчет

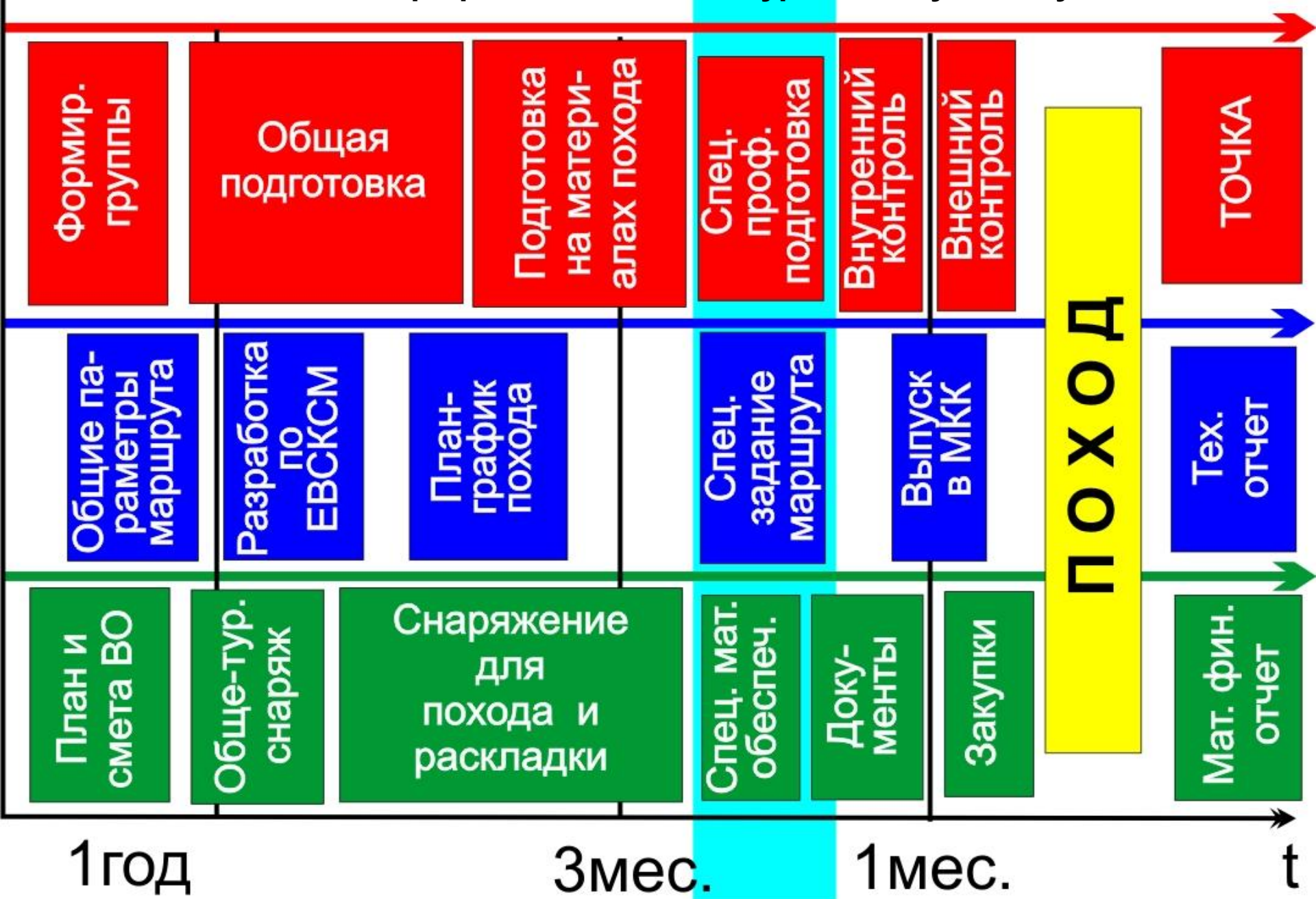
1 год

3 мес.

1 мес.

t

# Сетевой график подготовки к туристскому походу





Отдел туризма ГБУ ВО «ОЦРДО» [tur.otdel@patriotvrn.ru](mailto:tur.otdel@patriotvrn.ru)

Г. Воронеж, ул. 9 Января, 161 каб. 14,15

ВРОО «Федерация спортивного туризма»

[pohod36.ru](http://pohod36.ru) [admin@pohod36.ru](mailto:admin@pohod36.ru)

Воронежский городской клуб активного туризма и альпинизма

[vk.com/pohod36](https://vk.com/pohod36) [club@pohod36.ru](mailto:club@pohod36.ru)

г. Воронеж, ул. Театральная, 19

(антибар «Чердак» по понедельникам)

Можно обращаться непосредственно к автору презентации: [evtour@yandex.ru](mailto:evtour@yandex.ru) Тел.910-340-8195

**НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ:**

Имеются в продаже авторские книги по цене издательства:

1. Полноцветные полевые фотоопределители:  
«Справочник Воронежского грибника» (200 руб.),  
«Травы черноземья» (200 руб.),
2. Справочник по выживанию в природе  
«Я + Природа» (100 р.).

(книги можно приобрести с автографом автора)