

# ПЯТЬ ФУНКЦИЙ МЕНЕДЖМЕНТА:

1. ПЛАНИРОВАНИЕ,
2. ОРГАНИЗАЦИЯ,
3. МОТИВАЦИЮ
4. КОНТРОЛЬ
5. КООРДИНАЦИЯ.



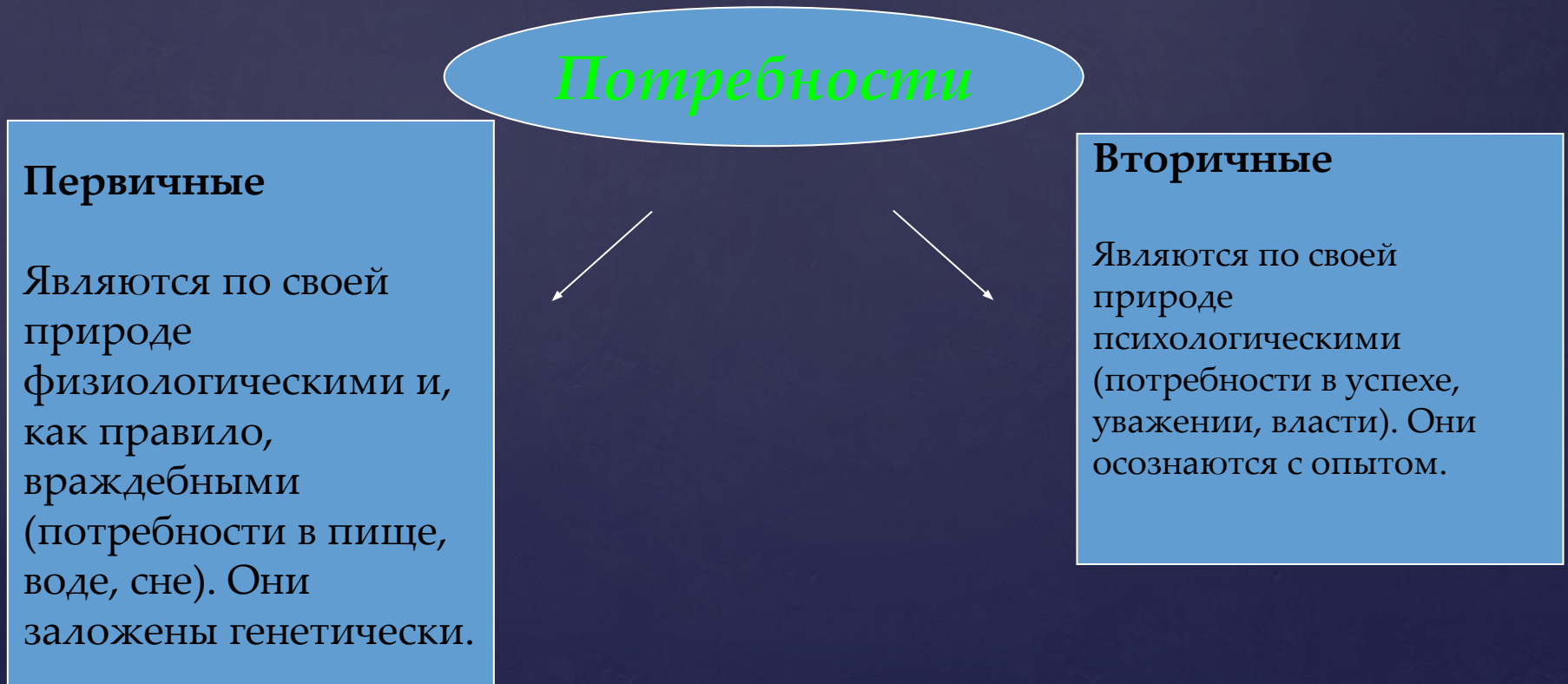
25.12.2018

# Мотивация

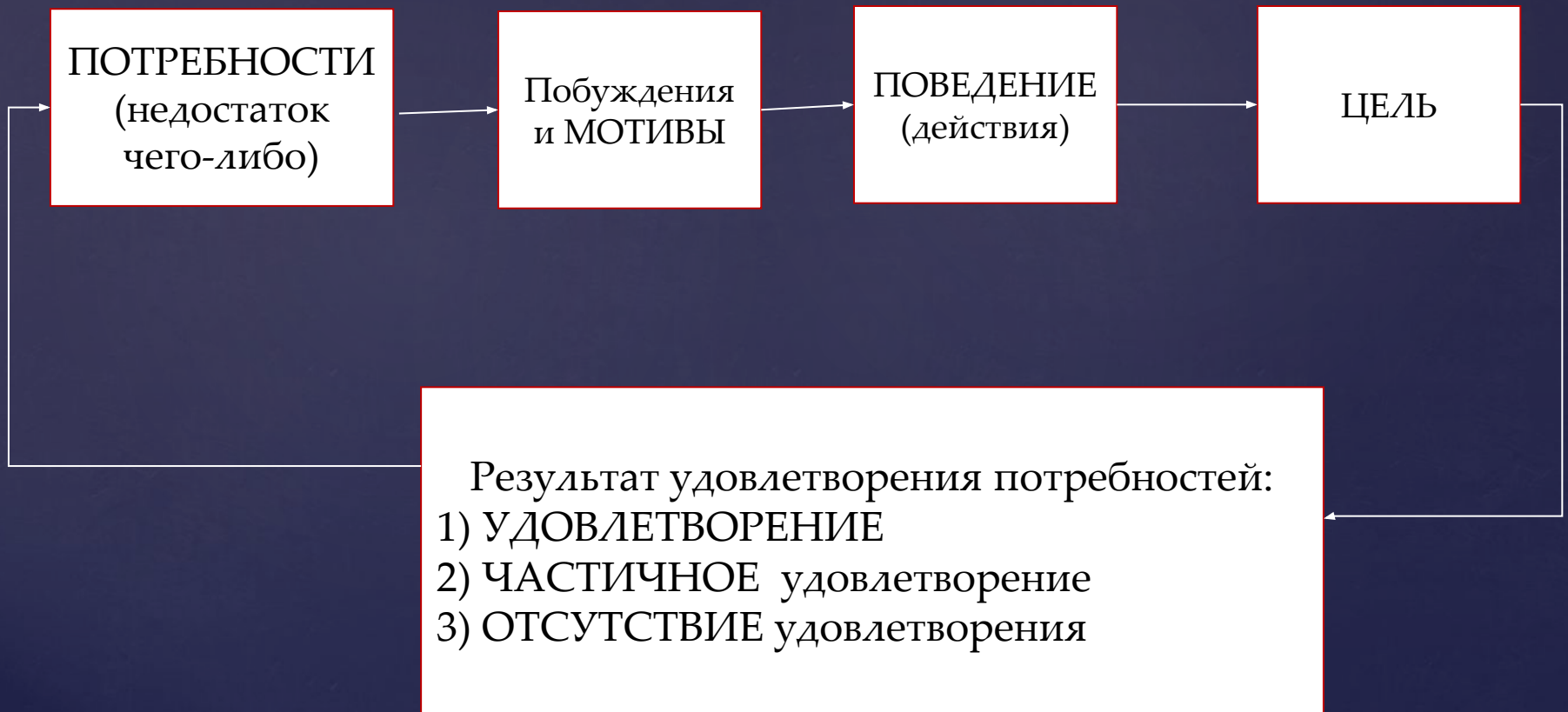


**Мотивация** – это процесс воздействия на человека с целью побуждения его к определённым действиям, направленным на достижение целей организации и удовлетворение за счёт этого индивидуальных потребностей.

**Потребность** – психологический или физический недостаток чего-либо



# Модель мотивации поведения через потребности.



# Потребности можно удовлетворить вознаграждениями.

**Вознаграждение** – это всё то, что человек считает ценным для себя.

Вознаграждения

```
graph TD; A(Вознаграждения) --> B[Внутреннее]; A --> C[Внешнее];
```

## Внутреннее

даёт сама работа:

- чувство успеха при достижении цели;
- чувство содержательности и значимости выполненной работы;
- чувство самоуважения.

## Внешнее

даёт организация:

- повышение заработной платы;
- продвижение по службе;
- похвала и признания.

# Теории мотивации

## Содержательные:

- Пирамида потребностей Маслоу
- Теория потребностей МакКлелланда
- Двухфакторная модель Герцберга

## Процессуальные

- Теория ожидания Врума
- Теория справедливости Адомсана
- Теория Портера-Лоулера
- Теория МакГрегора

Что мотивирует?

Что оказывает влияние на процесс мотивации?

# Иерархия потребностей по Маслоу



# Теория потребностей МакКлелланда





# Теория Герцберга



# Теория ожиданий В.Врума

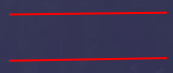
**ЗАДАНИЕ  
-  
РЕЗУЛЬТА  
Т**



**РЕЗУЛЬТАТ –  
ВОЗНАГРАЖДЕНИ  
Е**



**Валентность**  
(удовлетворение  
вознаграждением)



**МОТИВАЦИ  
Я**

# Теория справедливости Д.Адомсана

Результат А

Результат В



Несправедливое отношение (недооценка), следовательно уменьшение затрачиваемых усилий

Затраты труда А

Затраты труда В

Результат А

Результат В



Справедливое отношение

Затраты труда А

Затраты труда В

Результат А

Результат В

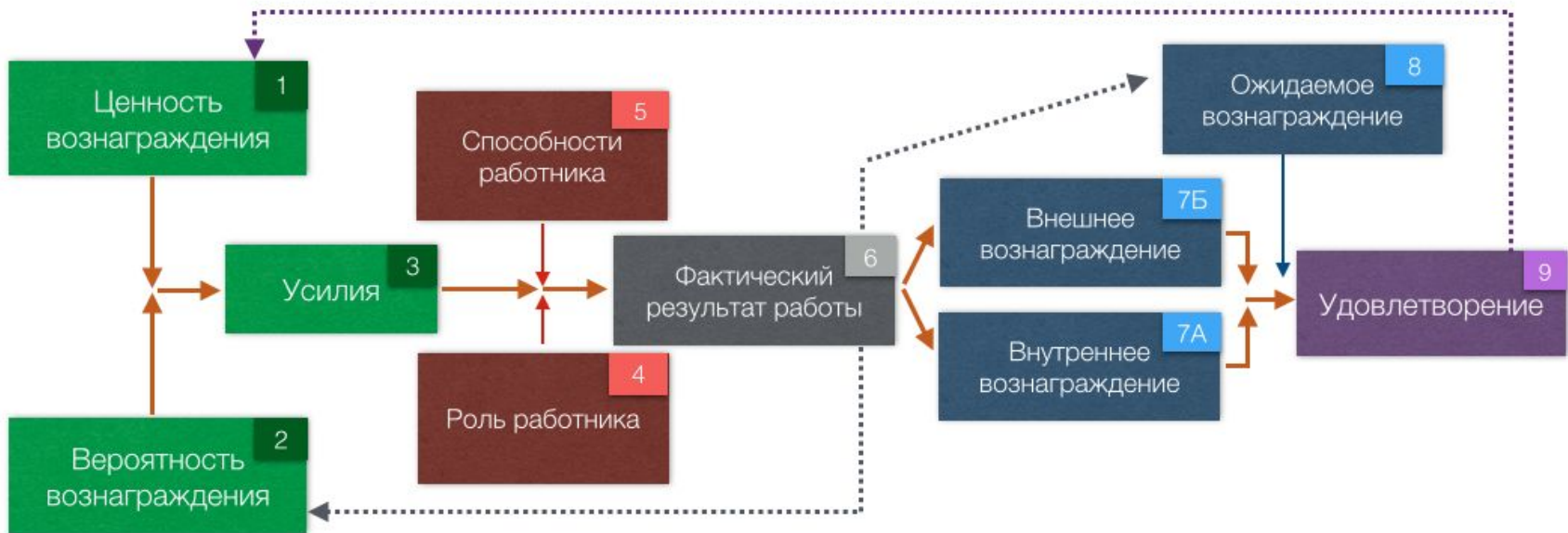


Несправедливое отношение (переоценка), следовательно прежний уровень затрачиваемых усилий или его увеличение.

Затраты труда А

Затраты труда В

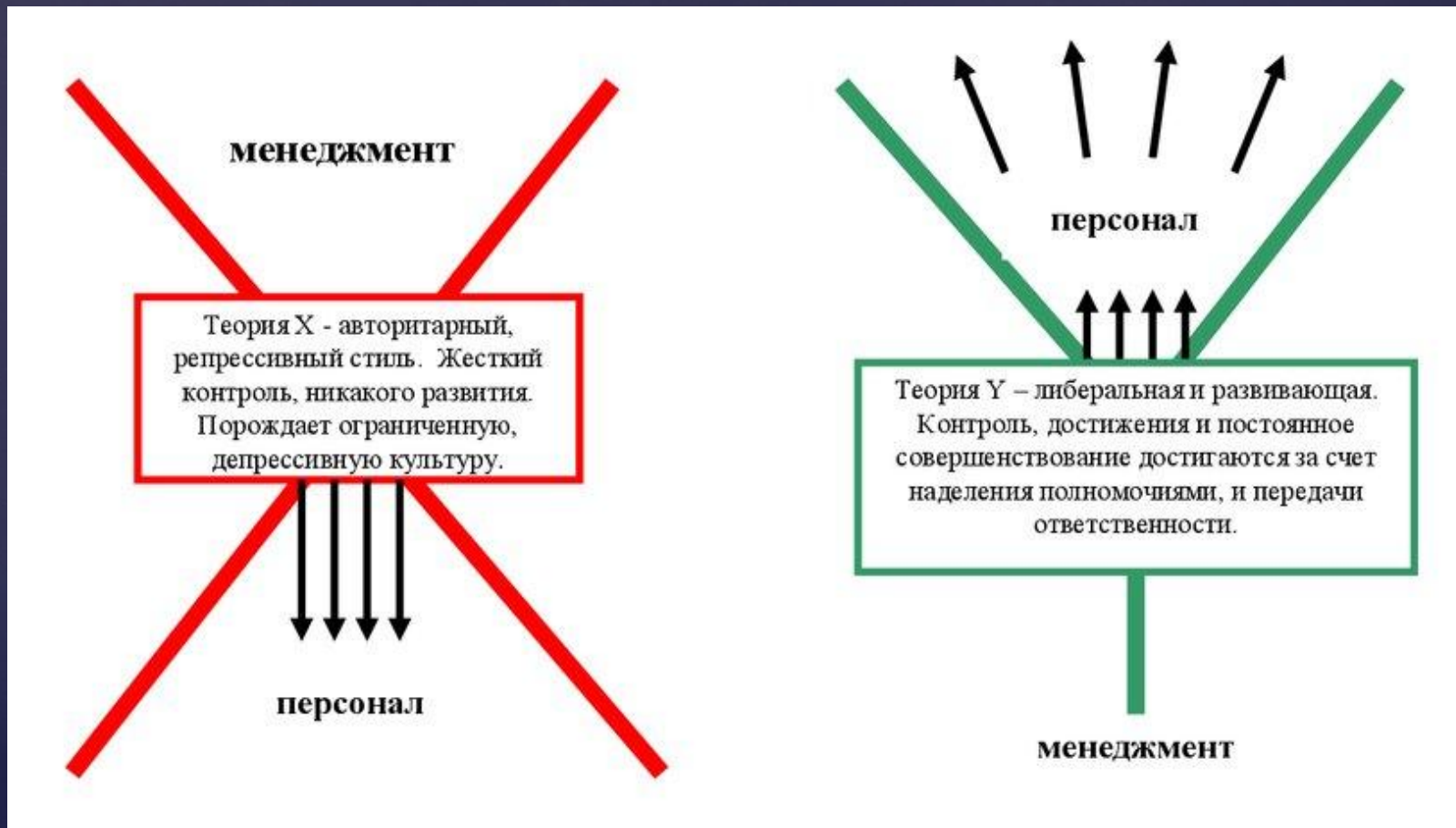
# Теория Портера и Лоулера



# Теория МакГрегора (теория X-Y)

## Теория X

## Теория Y





## Теория X

Ничего делать не буду!

Не хочу ответственности!

Не буду работать! Мне пофиг!

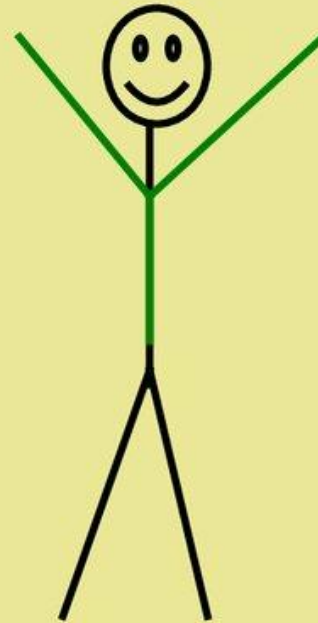


## Теория Y

Ура работа!

я ВСЕ МОГУ и многого добьюсь!

У меня есть новые идеи!



25.12.2018

# КОНТРОЛЬ



# это процесс обеспечения достижения целей организации

В процессе управленческого контроля можно  
получить ответы на следующие вопросы:

1. Чему мы научились?
2. Что следует сделать иначе в следующий раз?
3. В чём причина отклонений от намеченного?
4. Какое воздействие оказал контроль на принятие решений?
5. Было ли воздействие контроля позитивным или негативным?
6. Какие выводы следует сделать для выработки новых целей?



# Причины необходимости КОНТРОЛЯ

1. Неопределённость, сложность и динамичность среды.

2. Предупреждение возникновения кризисных ситуаций посредством обнаружения несоответствий и ошибочных действий до того, как они нанесут предприятию вред.

3. Поддержание успеха путём сопоставления фактических результатов, плановых показателей и оценки темпа продвижения организации к намеченным целям.

# Виды контроля

Предварительный

Текущий

Заключительный

# Предварительный контроль:

1. Терапевтический
2. Диагностический

- Осуществляется до фактического начала работ.
- Основное средство - реализация определённых правил, процедур и линий поведения.
- Предварительный контроль используется в трёх областях:



# Текущий контроль

- ▣ Осуществляется в ходе проведения работ (объект сотрудники).
- ▣ Необходима обратная связь.

# Заключительный контроль

Цель заключительного контроля – предотвращение ошибок в будущем.

В рамках заключительного контроля обратная связь используется после того, как работа выполнена.

Заключительный контроль позволяет:

- во-первых – даёт руководству информацию для планирования в случае, если аналогичные работы предполагается проводить в будущем;
- во-вторых – способствует мотивации.

# Этапы контроля:

- Установление стандартов,
- Сравнение достигнутых целей со стандартами,
- Выбор подходящей линии поведения

# Характеристики эффективного контроля

1. Стратегическая направленность.
2. Гибкость.
3. Соответствие делу.
4. Экономичность.
5. Простота.
6. Ориентация на результаты.
7. Своевременность.

- Что такое мотивация
- Что такое контроль?
- Зачем нужна мотивация?
- Зачем нужен контроль?
- Мотивация и контроль -это одно и тоже?

# Рефлексия