

**ГБПОУ Республики Марий Эл «Марийский лесохозяйственный техникум»**

# **Методическое сопровождение подготовки преподавателя к процедуре аттестации**



**Галямова И.А.,  
преподаватель английского языка,  
председатель ЦМК**



Важное направление деятельности методической службы образовательного учреждения – это подготовка и проведение аттестации педагогических работников.



**Цель методического сопровождения - оказание помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации.**



**Аттестация педагогов** – это оценка уровня их профессиональной компетентности, процедура определения соответствия уровня квалификации педагогического работника квалификационным требованиям.

При этом основными параметрами оценки является педагогическая деятельность и ее результаты.



**Основными направлениями работы в**  
межаттестационный период являются:

- диагностико-аналитическое;
- информационное;
- учебно-методическое;
- психолого-педагогическое;
- консультативное.



## 1. Аналитико-диагностическая работа

- мониторинг результатов участия педагогических работников в конкурсах, семинарах, фестивалях педагогического мастерства и т.д.;
- мониторинг прохождения курсов повышения квалификации педагогами;
- подготовка аналитической и статистической информации по вопросам аттестации;
- самоанализ эффективности работы педагогического работника.



## 2. Информационная деятельность

- оформление информационного стенда (аттестационного уголка) с необходимой информацией;
- ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой по аттестации;
- определение перечня материалов, необходимых для оценки уровня квалификации педагога и эффективности его работы.



### **3. Учебно-методическое сопровождение**

- оказание помощи педагогу в подготовке документов для процедуры аттестации;
- направление педагогов на курсы повышения квалификации;
- организация показов открытых мероприятий и т.д.



## **4. Психолого-педагогическое сопровождение.**

- система психологической поддержки для развития мотивационной, волевой, эмоциональной готовности педагога к процедуре аттестации.



## **5. Консультационная деятельность**

- проведение консультаций по вопросам подачи заявлений, формам и процедурам проведения аттестации



**Основная работа методической службы в межаттестационный период преподавателя – это всесторонняя помощь, создание условий для веры педагога в свои силы.**



***Спасибо за внимание!***