

Форма методической работы (Научно –методический семинары)

Форма - это внутренняя структура .строения связь .Все многообразии организационных форм можно представить в виде трех взаимосвязанных групп

Коллективные формы методической работы (работа по единым методическим темам , психолого - педагогические семинары , практикум , научно - практическая конференция и педагогическое чтение)

Групповые формы методическая работа (методическое объединение , школа передового педагога , внеклассные и воспитательные мероприятия)

Индивидуальные формы методической работы (стажировка, индивидуальные консультации , собеседование наставничество)



Латинское слово семинар

seminarium означает

"рассадник." Это особая форма групповых занятий по какому - либо предмету или теме ,при активности участия учащихся и слушателей .

Цели и задачи


Методического научно -семинара

Целями организации Методического семинара являются:

- ✓ обобщение и внедрение передового педагогического опыта;
- ✓ повышение квалификации преподавательского и руководящего состава;
- ✓ оказание помощи преподавателем в организации обучения и воспитания учащихся ;
- ✓ выработка единых требований к организации мероприятий учебной и методической работы.

семинар позволяет решить следующие задачи :

- Ознакомить учителей с новейшим достижением педагогики ,психологии и др наук ; с современным психолого - педагогическим технологиями, с новейшими достижениями частных методик
- Подготовить учителей к проведению в школе опытно экспериментальных исследований по проблемам обучения воспитании развития школьников

- 
- *Стимулировать учителей и руководителей школы на поиски наиболее эффективных путей повышения познавательной активности школьников.*

1. Вступительной слово организатора семинар с кратким обоснованием актуальности проблемы
2. Выступление участника (участников семинаров) с научным докладом сообщением .Докладчик должен быть приглашен ученый -педагога ,психолог.
3. Обсуждение проблемы по вопросам и заданиям ,приложенным участником семинар за 1-2 недели до семинара .
4. Проведение итогов обсуждения проблем, методических рекомендации

- обмен опытом работы по определенной проблеме ;
- обсуждение результатов работы педагогического коллектива над единой методической темой ;
- обсуждение новаторских педагогических идей (этим семинаром должно предшествовать самостоятельное изучениями учителями трудов педагогов -новаторов;)
- встреча с приглашенным ученым или учителем -новатором

1) Методологические семинары

*Методологические семинары
-это своеобразный обмен
педагогическим
мастерством и опытом*

Их цели

- Знакомить учителей с достижением педагогики ,психологии
- побуждать стимулировать учителей принимать наиболее эффективные методы обучения .воспитания развития школьников
- Проводить методологические семинары рекомендуется один раз в два месяца .
- Планировать их работу- на год .в отдельных случаях -на две .если в изучение проблем вносятся исследовательских аспект .

2) "Круглый стол"

Это беседа ,в которой на равных участвуют до 10 учителей, и в ходе ее происходит обмен мнениями между всеми участниками .В составе группы могут учителя различных специальностей .


Цели те же. что у методологических семинаров

Значение

- Укрепление сотрудничества ученых педагогов и творческие работавших учителей;*
- создание условий для на более эффективного совершенствования учебно - воспитательного процесса*

Требования к организаторам семинара :

- Продумать и четко сформулировать проблему, подлежащую обсуждению ;
- выявить путем опроса учителей наиболее интересующий круг проблем ;
- своевременно ознакомит ученых педагогов и психологов с проблемой семинара .его программой и вопросами учителя



Семинары по подготовке учителей к экспериментальной работе по внедрению инноваций в практику

Основа этих семинаров -научное просвещение : знакомство с теоретическими аспектами проблем ,с методами исследования .Конечные результаты анализируется и докладываются на заключительном семинаре

Условия эффективности семинаров

- *Заранее определить на основе анализа теоретические и практические аспекты проблемы ,выносимый на семинар*
- *Составить программу семинара и довести ее до сведения учителя*
- *Подготовить список литературы по проблеме*
- *Определить основного докладчика и оппонента*
- *организовать посещение уроков учителей и открытые уроки*