



Федеральное государственное
казённое, общеобразовательное учреждение
«Уссурийское суворовское военное училище
Министерства Обороны Российской Федерации»



**Организация деятельности
обучающихся по работе
над индивидуальным ИТОВОВЫМ
проектом**

Индивидуальный итоговый проект (ИИП)

-это:

- учебный проект, выполняемый обучающимися в рамках одного или нескольких учебных предметов;
- оценка метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ;
- личностно-ориентированная технология, способ организации самостоятельной деятельности обучающихся.

Задачи ИИ проекта

1. Обучить планированию.
2. Формировать навык сбора и обработки информации, материалов.
3. Формировать умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.
4. Формировать и развивать навык публичного выступления.
5. Формировать позитивное отношение к деятельности.

Вопросы для сравнения	Творческий проект	Исследовательский проект
Тема	Тема соответствует заранее известному результату (продукту)	Тема должна быть реализуема в имеющихся условиях (должны быть доступны не только литература, но и оборудование)
Обязательный элемент в структуре проекта	Проблема	Гипотеза
Результат (продукт) проектной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - справочник, газета, журнал; - альбом, гербарий, карта; - игра, сценарий праздника; - макет, модель, сувенир; - мультимедийный продукт; - учебное пособие и т.д.	<ul style="list-style-type: none"> - сборник, научная статья; - аналитические материалы; - отчеты о проведенных исследованиях; - тезисы; - аннотация; - доклад; - сообщение и т.д.

Требования, предъявляемые к ИИ проектам

1. Наличие значимой проблемы, требующей интегрированного знания, исследовательского поиска ее решения.
2. Практическая значимость предполагаемых результатов.
3. Самостоятельная деятельность обучающихся.
4. Структурирование содержательной части проекта (с указанием поэтапных результатов).
5. Использование исследовательских методов.

Этапы работы над проектом

- I этап – Подготовительный этап
- II этап – Планирование
- III этап – Разработка проекта
- IV этап – Оформление результатов
- V этап – Презентация, оценивание

Работа над проектом

I этап - Подготовительный

Шаг I. Организация работы обучающихся над выбором темы

Руководитель проекта	Обучающиеся
- Предлагает темы проектов	- Выбирают тему проекта

I этап - Подготовительный

Шаг 2. Работа над формулировкой цели проекта, определение задач проекта

Цель проекта должна отражать тему.

Использовать слова для формулирования цели проекта: ***рассмотреть..., сравнить..., сопоставить..., выявить...*** и т.д.

Для выдвижения задач проекта использовать слова: ***изучить..., осуществить..., систематизировать и обобщить..., провести анализ, провести аналогию... и др.***

I этап - Подготовительный

Шаг 2. Работа над формулировкой

цели

Руководитель проекта	Обучающиеся
<ul style="list-style-type: none">- формулирует проблему,- организует погружение обучающихся в данную проблему,- создает сюжетную ситуацию,- формулирует цели и задачи	<ul style="list-style-type: none">- осуществляют личностное присвоение проблемы,- вживаются в ситуацию,- принимают, уточняют, конкретизируют цели и задачи

I этап - Подготовительный

Шаг 3. Обсуждение подтем проекта

Руководитель проекта	Обучающиеся
<ul style="list-style-type: none">- организует работу по проведению обсуждения подтем проекта обучающимися	<ul style="list-style-type: none">-обсуждают подтемы проекта,-предлагают новые подтемы

Шаг 4. Формирование творческих групп, распределение обязанностей между членами

Руководитель проекта	Обучающиеся
<ul style="list-style-type: none">- организует работу по объединению суворовцев в микрогруппы,- предлагает распределить обязанности в группах	<ul style="list-style-type: none">- объединяются в микрогруппы,- распределяют обязанности между членами команды.

Название группы	Обязанности члена группы	Отметь, какую реальную помощь ты бы смог оказать в каждой из групп
Техническая	Набор текстов на компьютере	
	Сканирование и обработка фотографий и иллюстраций	
	Пересылка материалов по электронной почте	
	Проведение социологического опроса	
Творческая	Разработка сценария	
	Оформление помещения	
	Проведение мероприятия	
	Подготовка выставки, презентации	
Информационная	Поиск и отбор информации	
	Представление информации	

I этап - Подготовительный

Шаг 5. Подготовка материалов к исследовательской

(проектной) работе. Разработка заданий и вопросов

для поисковой исследовательской деятельности,

Руководитель проекта	Обучающиеся
<ul style="list-style-type: none">- предлагает обучающимся подумать и записать, какие задания и вопросы для осуществления поисковой деятельности можно определить- предлагает составить список литературы и Интернет-ресурсов	<ul style="list-style-type: none">-обсуждают вопросы и задания,-формируют список вопросов и заданий- составляют список литературы и Интернет-ресурсов

Задания и вопросы для поисковой деятельности

1. Поиск, изучение и отбор текстового, иллюстративного материала по теме проекта:

- посещение библиотеки; использование Интернета;
- изучение материалов; отбор, фиксация ключевых фраз.

2. Чтение и сравнительный анализ научно-популярных статей различных авторов, литературных произведений по теме проекта:

- внимательное чтение; фиксация деталей, эпизодов, точек зрения;
- составление сравнительных характеристик героев, исторических личностей, общественных деятелей и т.д.; формулировка выводов.

3. Проведение социологического исследования (опрос общественного мнения):

- определение формы проведения (анкетирование, устный опрос, опрос посредством социальных сетей и пр.)
- подготовка вопросов для опроса; определение целевой аудитории;
- проведение соцопроса;
- обработка полученной информации, формулирование выводов.

4. Выполнение презентации:

- вставка текста; вставка фотографий, вставка видеоматериалов.

Список литературы и Интернет-ресурсов для работы над проектом

- Справочная литература: _____

- Энциклопедическая литература _____

- Научно-популярная литература _____

- Художественная литература _____

- Периодические издания _____

Памятка

«Оформляй источники литературы правильно»

Книга под фамилией автора.

Борисова, Н. В. Мифопоэтика всеединства в философской прозе М. Пришвина [Текст] : учеб.-метод.пособие / Н. В. Борисова. – Елец : Изд-во Елецкого гос.ун-та, 2004. – 224с.

Книга под заглавием.

Мировая художественная культура [Текст]: в 2 т. Т.2. / Б. А. Эренгросс [и др.]. – М. : Высшая школа, 2005. – 511 с.

Изобразительные издания.

Шедевры французского искусства XVIII века [Изоматериал] : календарь : 2002/ Торговый дом «Медный всадник» : вступит. ст. С. Кудрявцевой. – СПб. : П-2. 2001. – 24с. : цв. ил.

Аудиоиздания.

Гладков, Г. А. Как львенок и черепаха пели песню и другие сказки про Африку [Звукозапись]/ Г. Гладков ; исп. О. Анофриев [и др.]. – М. : Экстрафон, 2002. – 1 мк.

Статьи из журнала.

Трепавлов, В. В. «Непоколебимый столп»: образ России XVI-XVIII вв. в представлении ее народов / В. В. Трепавлов // Вопросы истории. – 2005. – № 8. – С. 36-46.

Статьи из газеты.

Петров, В. Г. Богато то общество, в котором дороги люди: монолог о главном [Текст] / В. Г. Петров // Липецкая газета. – 2004. – 7 апр.

«Оформляй ссылки на интернет-источники правильно»

Бычкова, Л. С. Конструктивизм [Электронный ресурс] / Л. С. Бычкова // Культурология. XX век : энциклопедия. – Режим доступа : <http://www.philosophy.ru/edu/ref/enc/k.htm> I

I этап - Подготовительный

Шаг 6. Определение формы представления результата проектной деятельности.

Руководитель проекта	Обучающиеся
<ul style="list-style-type: none">- предлагает возможные формы представления результата проекта- знакомит с критериями оценки проектной деятельности	<p>-обсуждают, корректируют, принимают решение о форме представления результата (продукта) проектной деятельности</p>

I этап - Подготовительный

Шаг 1. - Выбор темы

Шаг 2. - Формулировка цели и задач проекта.

Шаг 3. - Определение подтем проекта.

Шаг 4. - Формирование групп, распределение обязанностей.

Шаг 5. - Разработка заданий и вопросов, подбор литературы.

Шаг 6. - Определение формы представления результата проекта.

II этап - Планирование

Шаг 7. Составление плана работы над проектом

Руководитель проекта	Обучающиеся
<ul style="list-style-type: none">- предлагает способы сбора информации,- предлагает основную литературу,- помогает составить план деятельности над проектом	<ul style="list-style-type: none">-корректируют и дополняют предложения руководителя проекта- составляют план пошаговой деятельности над проектом

Самоанализ этапа планирования работы над проектом

- Я размышляю о возможных источниках информации и методах поиска и отбора информации
- Я ищу нужные мне источники информации с помощью ключевых слов в Интернете
- Я просматриваю периодические издания, которые могут содержать информацию по теме проекта
- Я составляю перечень учреждений и лиц, которые могут быть полезны в сборе информации
- Я отбираю необходимые мне ресурсы.
- Я обсуждаю результаты деятельности на этом этапе с товарищами по группе.

III этап – Разработка проекта

Шаг 8. Осуществление накопления информации, ее обобщение

Руководитель проекта	Обучающиеся
<ul style="list-style-type: none">- координирует деятельность обучающихся,- консультирует обучающихся по необходимости,- ориентирует в поле необходимой информации	<p>-осуществляют поисковую деятельность по накоплению, систематизации и обобщению информации</p>

Руководитель проекта может предложить обучающимся **вести записи** при работе с различными источниками информации:

№ п/п	Источники информации (литература, электронные ресурсы)	Значимые факты и данные	Анализ информации (обобщения, выводы)	Установление связи полученной информации с темой проекта	Рекомендации и

САМООАНАЛИЗ ЭТАПА РАЗРАБОТКИ ПРОЕКТА

- Я просматриваю отобранные источники информации и оцениваю возможность их использования в работе над проектом ("+" или "-");
- Я отбираю необходимые главы в книгах, статьи в журналах, пользуясь оглавлением; отбираю сайты в Интернете ("+" или "-");
- Я записываю библиографические ссылки, соблюдая правила цитирования источников, сопровождая их комментарием ("+" или "-");
- Я читаю, слушаю, анкетирую, интервьюирую, просматриваю видеоматериалы, конспектирую необходимые сведения ("+" или "-");
- Я не забываю фиксировать информацию о специалистах, с которыми удалось встретиться ("+" или "-");
- Я оформил электронную папку для источников информации в Интернете, бумажное досье для печатных материалов ("+" или "-").
- Я анализирую отобранную информацию в соответствии с темой проекта ("+" или "-").
- Я синтезирую идеи и информацию из разных источников ("+" или "-").

IV этап – Оформление результатов

ПРОЕКТНАЯ ПАПКА (портфолио)

I. Паспорт проекта

Название
проекта: _____

—

Руководитель проекта:

Консультант(ы) проекта:

Учебный предмет, в рамках которого проводится работа по
проекту: _____

—

Учебные дисциплины, близкие к теме проекта: _____

Состав проектной группы (Ф.И. класс, рота, взвод); _____

—

Тип проекта:

Цель
проекта: _____

Задачи

Этапы работы над проектом. Календарь проекта

Этап работы над проектом	Содержание работы	Сроки	Результат на выходе этапа	Место выполнения	Консультанты
Подготовительный	Обсуждение темы. Проблемный вопрос. Формулировка темы, целей и задач проекта.	12.09.	Тема проекта, цели и задачи, гипотеза, проблемный вопрос, предварительный план	Училище	Преподаватель ОД
Планирование					
Разработка проекта					
Оформление результатов					
Презентация. Оценивание					

Предполагаемое распределение ролей (обязанностей) в проектной группе:

Название рабочей группы	Состав рабочей группы (Ф.И.)	Задачи рабочей группы
Техническая группа		
Информационная группа		
Творческая группа		

Собранная информация по теме проекта

Записи идей, гипотез, решений:

Отчеты о совещаниях в группах, проведенных дискуссиях: _____

Краткое описание проблем, с которыми приходилось сталкиваться,
и способов их
преодоления: _____

Эскизы, чертежи и наброски продукта _____

Шаг 9. Оформление результатов проекта

Руководитель проекта	Обучающиеся
<ul style="list-style-type: none">- координирует деятельность обучающихся,- консультирует по презентации результатов.	<ul style="list-style-type: none">-оформляют проектную папку-оформляют результаты проекта согласно выбранной форме отчета.

V этап – Презентация. Оценивание

План доклада по результатам проектной работы

1. Приветствие.
2. Тема проектной работы.
3. Актуальность темы проектной работы.
4. Цель и задачи проектной работы.
5. Гипотеза (проблема)
6. Значимость проектной работы.
7. Сведения об апробации проектной работы.
8. Этапы исследования.
9. Структура проектной работы (названия глав, количество приложений, параграфов, источников в списке литературы)
10. Краткое содержание проектной работы (анализ литературы, ход и результаты эксперимента и т.д.)
11. Результаты проектной работы.
12. Выводы по завершённой проектной работе.

Шаг 10. Презентация. Оценивание.

Руководитель проекта

- **подводит итоги** обучения;
- **оценивает** глубину проникновения в проблему, привлечение знаний из других областей,
- **оценивает** умение обучающихся аргументировать свои заключения и выводы, активность каждого участника группы, характер общения и взаимопомощи участников проекта; умение отвечать на вопросы, лаконичность и аргументированность.

Обучающиеся

- **демонстрируют:** понимание проблемы, умение устанавливать цели и задачи; умение планировать и осуществлять работу, демонстрируют найденный способ решения проблемы;
- **осуществляют** рефлекссию деятельности и результата.

Проверьте себя!

1. Запишите тему проекта.
2. Сформулируйте цель и задачи проекта.
3. Сформулируйте проблему (гипотезу).
4. Сформируйте микрогруппы проекта, распределите суворовцев по этим группам, определите обязанности членов групп.
5. Разработайте задания и вопросы для поисковой (исследовательской деятельности).
6. Составьте примерный список литературы.
7. Определите форму представления результата проекта.
8. Составьте сложный план работы над проектом.