

**«Школа – правовое пространство. Опыт работы уполномоченного по правам участников образовательного процесса в сфере защиты прав детей и организации правового просвещения участников образовательного процесса»**

- открытая, сложная, динамичная система:
- - она испытывает воздействие многочисленных городских, районных, областных и общегосударственных организаций и сама влияет на них;
- - она состоит из большого числа субъектов, сложно взаимосвязанных и взаимообусловленных. Это – ученики, родители, учителя, школьное самоуправление, самоуправление класса, редколлегия, родительский совет и др.;
- - она постоянно изменяется: какие-то компоненты и связи уходят в прошлое, какие-то претерпевают сложную эволюцию, появляется нечто абсолютно новое.
- 

## Школьное правовое пространство

- 2. Правовое пространство школы развивается целенаправленно. Оно работает на главную, базовую задачу школы, поставленную обществом и государством: формирование социализированной, конкурентноспособной личности.
- 3. Приоритетные направления расширения школьного правового пространства: наведение порядка, расширение прав детей на образование, осуществление в полной мере всех функций школьного уполномоченного по правам человека – омбудсмена.
- 4. Основные направления правового воспитания в школе- это просветительство, личный пример и социальная практика.

## Школьное правовое пространство

- 6. Формирование правового пространства - процесс целенаправленный.
- Главное – воспитание социализированной личности.
- 7. Результатом работы должно стать не только повышение уровня правовой культуры, но и социальная активность, а демократические отношения станут нормой школьной жизни.

**Школьное правовое  
пространство**

- Омбудсмен является гарантом защиты прав и законных интересов всех участников образовательного процесса;
- Для реализации на практике существующих нормативных и гигиенических требований к организации учебного процесса и условиям труда

**Зачем в образовательном учреждении нужен омбудсмен?**

- ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ;
- ИНФОРМАЦИОННОЕ;
- ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ;
- КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРАВ ВСЕХ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА; ПРАВОВАЯ И ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА РАБОТНИКОВ ОУ и др.

**Основные направления  
деятельности омбудсмена в ОУ**

- Правовом образовании детей;
- Формировании правового пространства в образовательном учреждении

**Омбудсмен принимает участие в:**

- **Детям:**
- Чувство правовой защищенности;
- Понимание, что нужно жить по правилам, что у других людей тоже есть права, и их нужно уважать;
- Понимание, что конфликты можно и нужно решать мирно, договариваясь.

**Что дает ОУ работа омбудсмена?**

- **Родителям, лицам, их заменяющим:**
- Спокойствие, так как вероятность, что ребенка обидят или унижат, уменьшается;
- Понимание, что в конфликтной ситуации есть с кем посоветоваться, разобраться, кто прав, кто виноват, не вводя конфликт в официальное русло.

**Что дает ОУ работа омбудсмена?**

- **Педагогам:**

- Осознание границ своих полномочий;
- Возможность отстаивать свои права, не вступая в открытый конфликт.

- **ОУ:**

- Изменение самой атмосферы;
- Установление гуманных отношений партнерского сотрудничества.

**Что дает ОУ работа  
омбудсмена?**

- создание благоприятных условий, способствующих формированию развитой личности;
- Формирование уважительного отношения к праву как социальной ценности, выработка на законопослушное поведение и активное неприятие нарушений правопорядка.
- Вести просветительскую работу среди обучающихся, учителей и родителей по разъяснению и пропаганде прав и свобод ребенка.

**Цель и задачи работы:**

- · Безусловное уважение личности подростка.
- · Защита прав и законных интересов обучающихся.
- · Защита несовершеннолетних от любого вида дискриминации.
- · Взаимодействие различных заинтересованных служб.

**Принципы:**

## Направления работы:

- Разбор конфликтных ситуаций.
- Правовое просвещение.
- Правовая консультация.

- Оформление стенды по правовому воспитанию.
- Проведены беседы, конкурсы и занятия по правовой тематике. В рамках месячников по профилактике правонарушений и безнадзорности для обучающихся проводятся беседы, выставки «Мои полезные привычки», «Моя семья – моя крепость» и др.
- Выступления на общешкольных родительских собраниях по темам, посвященным правовому просвещению

**Проводимая работа:**

- В рамках «Недели, посвященной Международному дню Телефона Доверия» проводятся конкурсы сочинений «Что такое Телефон Доверия», конкурсы фотографий.
- В рамках месячников, посвященных безнадзорности, психологической поддержки проводится акция «Прошу, выслушай» (ящик доверия)

**Проведенная работа:**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО  
ЗАЩИТЕ ПРАВ УЧАСТНИКОВ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
ПРОЦЕССА  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 1.1. Уполномоченный общеобразовательного учреждения избирается в целях усиления гарантий защиты прав **участников образовательного процесса** и содействия восстановлению их прав.
- 1.2. Уполномоченный содействует исполнению в данном общеобразовательном учреждении нормативных правовых актов Российской Федерации и автономного округа, общепризнанных принципов и норм международного права, касающихся прав и обязанностей участников образовательного процесса. **Просвещение участников образовательного** процесса относительно их прав и обязанностей является **неотъемлемой частью деятельности Уполномоченного.**

## 1. Общие положения

- **1.3. Уполномоченный работает на общественных началах. Уполномоченный не является органом управления.** Деятельность Уполномоченного не противоречит функциональным обязанностям иных органов общеобразовательного учреждения, не отменяет и не влечет пересмотра их компетенции.
- **1.4. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется общепризнанными принципами и нормами международного права, федеральными законами и законами автономного округа, а также принимаемыми в соответствии с ними подзаконными актами, уставом общеобразовательного учреждения. В пределах компетенции, установленной настоящим Положением, Уполномоченный независим и неподотчетен органам общеобразовательного учреждения и их должностным лицам.**

## **1. Общие положения**

- 2.1. Уполномоченным может быть только совершеннолетний участник образовательного процесса соответствующего образовательного учреждения.
- **Участник образовательного процесса, занимающий в образовательном учреждении административную должность, не может быть избран Уполномоченным.**
- 2.2. Состав участников образовательного процесса определяется законодательством Российской Федерации.
- 2.3. Уполномоченный избирается в порядке, определяемом настоящим Положением.

**2. Назначение Уполномоченного и освобождение его от обязанностей**

- 2.4. При вступлении в должность Уполномоченный произносит присягу: «Клянусь защищать права учащихся, родителей и педагогов общеобразовательного учреждения, добросовестно исполнять свои обязанности, быть беспристрастным и принципиальным».
- 2.5. Присяга произносится на заседании органа общеобразовательного учреждения, избравшего Уполномоченного.

**2. Избрание Уполномоченного и освобождение его от обязанностей**

## Уполномоченного и

- **освобождение его от обязанностей**  
2.6. Уполномоченный избирается на **срок, равный одному учебному году**. При избрании Уполномоченного этот срок **может быть увеличен органом самоуправления общеобразовательного учреждения**, обладающим правом избирать Уполномоченного, **но не более чем на один учебный год**. Уполномоченный осуществляет свою деятельность с момента произнесения присяги.

- 2.7. Уполномоченный может быть **досрочно освобожден** от обязанностей **в случае подачи личного заявления о сложении полномочий**, увольнения из общеобразовательного учреждения, **в случае выбытия** из этого образовательного учреждения **лица, чьим законным представителем является Уполномоченный** или в случае совершения Уполномоченным поступков, **несовместимых с его статусом.**

**2. Назначение Уполномоченного и освобождение его от обязанностей**

- 2.8. В случае увольнения Уполномоченного из образовательного учреждения его освобождение от обязанностей производится автоматически. В таком же порядке производится освобождение от обязанностей Уполномоченного, назначенного из числа законных представителей учащихся, в случае выбытия из этого образовательного учреждения лица, чьим законным представителем является Уполномоченный.
- 2. Назначение Уполномоченного и освобождение его от обязанностей**

- 2.9. Освобождение Уполномоченного от обязанностей в случаях, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, а также в случае подачи личного заявления о сложении полномочий принимается органом образовательного учреждения, к полномочиям которого относится избрание Уполномоченного. Освобождение Уполномоченного от обязанностей в случае совершения Уполномоченным поступков, несовместимых с его статусом, осуществляется на заседании органа образовательного учреждения, к полномочиям которого относится избрание Уполномоченного, простым большинством голосов.

## **2. Назначение Уполномоченного и освобождение его от обязанностей**

- 3.1. Уполномоченный рассматривает жалобы на **действия (бездействие)** и решения, нарушающие права **участников образовательного процесса**.
- 3.2. Не подлежат рассмотрению жалобы:
- лиц, не являющихся участниками образовательного процесса данного образовательного учреждения;

**3. Компетенция  
Уполномоченного**

- на действия (бездействие) и решения лиц, не являющихся участниками образовательного процесса данного образовательного учреждения;
- **касающиеся трудовых отношений;**
- **на организацию учебного процесса** (распределение учебной нагрузки среди учителей и ее изменение в течение учебного года, распределение кабинетов и классного руководства).

### **3. Компетенция Уполномоченного**

- 3.4. Жалоба должна быть подана Уполномоченному **не позднее истечения двух недель со дня нарушения прав заявителя** или с того дня, когда заявителю стало известно о таких нарушениях.
- 3.5. Жалоба должна подаваться в **письменном виде**. Уполномоченный **вправе проводить проверку с целью установления обстоятельств, сообщенных в устной жалобе**, однако дальнейшие действия, относящиеся к его компетенции, Уполномоченный предпринимает **только после письменного оформления жалобы** заявителем, за исключением обязанности сообщать компетентным органам о совершенном или готовящемся преступлении или административном правонарушении.

## 3. Компетенция Уполномоченного

- 3.6. Уполномоченный вправе **по собственной инициативе осуществлять проверку** соблюдения прав участников образовательного процесса, не способных по тем или иным причинам самостоятельно отстаивать свои интересы, при наличии информации о нарушениях их прав.
- 3.7. Получив жалобу, Уполномоченный имеет право:
  - а) принять жалобу к рассмотрению;
  - б) указать заявителю на другие меры, которые могут быть приняты для защиты его прав;
  - в) направить жалобу органу или должностному лицу, в компетенцию которого входит разрешение жалобы по существу;
  - г) **отказать в принятии жалобы, аргументируя отказ.**

## **3. Компетенция Уполномоченного**

## 3. Компетенция

- 3.8. При проведении проверки Уполномоченный **вправе:**
- **посещать уроки, родительские собрания, заседания совета общеобразовательного учреждения, педагогические советы и совещания при директоре;**
- **получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению, от всех участников образовательного процесса;**
- **проводить самостоятельно** или совместно с органами общеобразовательного учреждения, директором общеобразовательного учреждения проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса;
- **обращаться за содействием и помощью в государственные органы,** если участник образовательного процесса не согласен с решением администрации общеобразовательного учреждения по дисциплинарному расследованию.

- 3.9. Уполномоченный **не вправе** без согласия заявителя **разглашать сведения**, ставшие ему известными в ходе проведения проверки по жалобе.
- 3.10. В случае установления нарушения прав участников образовательного процесса Уполномоченный предпринимает следующие меры:
  - а) **направляет письменные рекомендации** сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения;
  - б) ходатайствует перед администрацией образовательного учреждения о проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса.
- В случае недостижения примирения сторон или отказа одной из сторон принять рекомендацию Уполномоченный принимает меры, предусмотренные подпунктами "б" и "в" пункта 3.7 либо подпунктом "б" пункта 3.10 настоящего Положения.

## 3. Компетенция Уполномоченного

- 3.11. По результатам изучения и обобщения информации о нарушении Уполномоченный вправе представлять совету общеобразовательного учреждения, педагогическому совету и администрации общеобразовательного учреждения свои мнения, оценки и предложения общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права участников образовательного процесса.
- 3.12. В случае систематических нарушений прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства Уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседаниях совета общеобразовательного учреждения.

## 3. Компетенция Уполномоченного

- 4.1. Осуществление деятельности, входящей в компетенцию Уполномоченного в соответствии с настоящим Положением, является обязанностью Уполномоченного. Клятва Уполномоченного отражает требования к качеству исполнения им этой обязанности.
- 4.2. Уполномоченный обязан знать и соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации и автономного округа, общепризнанных принципов и норм международного права, касающихся прав и обязанностей участников образовательного процесса.
- 4.3. Неисполнение Уполномоченным своих обязанностей не может быть обусловлено соображениями целесообразности или личной заинтересованностью.

## 4. Обязанности Уполномоченного

- 5.1. Администрация общеобразовательного учреждения оказывает Уполномоченному всемерное содействие, **представляет запрошенные материалы и документы, иные сведения**, необходимые ему для осуществления деятельности и уяснения мотивов принятых решений.
- 5.2. **Администрация** общеобразовательного учреждения **не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение** в интересах отдельного лица.

**5. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения**

- 6.1. Уполномоченный **избирается органом самоуправления общеобразовательного учреждения**, в котором представлены все участники образовательного процесса, **путем тайного голосования** простым большинством голосов. Вид органа самоуправления и правомочность его заседаний определяется уставом общеобразовательного учреждения.
- 6.2. Дата выборов назначается приказом руководителя образовательного учреждения.
- 6.3. Правом выдвижения кандидатур на должность Уполномоченного обладают общее собрание трудового коллектива образовательного учреждения и классные собрания учащихся и их законных представителей.

## **6. Выборы Уполномоченного**

- 6.4. Общее собрание трудового коллектива образовательного учреждения большинством голосов **выдвигает в кандидаты** на должность Уполномоченного одного члена этого коллектива (**за исключением технического персонала**).
- 6.5. **Классные собрания учащихся и их законных представителей** большинством голосов выдвигают **в кандидаты** на должность Уполномоченного одного из законных представителей учащихся **от каждого класса**. Собранием может быть поддержан кандидат, выдвинутый от другого класса

## **6. Выборы Уполномоченного**

- 7.1. Деятельность Уполномоченного **может финансироваться из внебюджетных средств** общеобразовательного учреждения. Смета расходов представляется директору общеобразовательного учреждения и утверждается директором общеобразовательного учреждения.
- 7.2. Уполномоченный **назначает своих помощников** таким образом, чтобы были представлены все участники образовательного процесса.
- 7.3. **Помощники** Уполномоченного осуществляют свою деятельность **на общественных началах.**

## 7. **Заключительные положения**