

# Информационная образовательная среда образовательного учреждения как фактор повышения качества образования



Докладчик:  
Преподаватель  
Пешкова А.В.

- доступность информации  
(в том числе электронных образовательных ресурсов)
- разнообразие форм и качества информационных ресурсов



- оперативность и достоверность информации
- комфортность информации

# Требования ФГОС к ИОС

**ИОС должна обеспечивать:**

- доступ к учебным планам, программам, к изданиям электронных библиотечных систем;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и отзывов;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет.



Функционирование ИОС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ



# ИОС ГБОУПО СКСТ включает в себя:

- Сайт колледжа [www.skst.edusev.ru](http://www.skst.edusev.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ  
Департамент образования города Севастополя  
Учредитель образовательной организации: Департамент образования города Севастополя

Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя

**Севастопольский колледж сервиса и торговли**

год основания 1949  
языки образования: русский  
299038, Республика Крым, Севастополь, проспект Октябрьской Революции, 89

Информационный портал образовательной организации  
Сведения об образовательной организации

О НАС ДЕЙТЕЛЬНОСТЬ АТТЕСТАЦИЯ КОЛЛЕКТИВ УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТЫ В-СЕРВИСЫ КОНТАКТЫ

Вопросы руководителю  
Отзывы и предложения  
Набор в образовательную организацию и условия приема

**Принято**

**На заседании**

**педагогического совета**

**Протокол №** 3

**от «04» декабря 2015 г**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**ДИРЕКТОР СКСТ**



**(И.Н. Смолякова)**

**2015 г**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об официальном сайте и информационном портале в сети Интернет ГБОУПО  
«Севастопольский колледж сервиса и торговли»**

### **1. Общие положения.**

1.1. Положение об официальном сайте и информационном портале в сети Интернет ГБОУПО Севастопольский колледж сервиса и торговли (далее в тексте – Положение) разработано в соответствии с федеральным и региональным законодательством и определяет основные понятия, статус, условия и регламент ведения официального сайта и сайтов информационного портала СКСТ

СКСТ или публикация которой является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Иная информация о деятельности ГБОУПО СКСТ по мере создания и открытия тематических сайтов должна публиковаться на этих сайтах, которые являются элементами структуры информационного портала.

2.3. Специальный раздел должен содержать следующие подразделы:

2.3.1 Подраздел "Основные сведения".

Главная страница подраздела должна содержать информацию о дате создания ГБОУПО СКСТ, об учредителе, о месте нахождения ГБОУПО СКСТ, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

2.3.2 Подраздел "Структура и органы управления ГБОУПО СКСТ".

Главная страница подраздела должна содержать информацию о структуре и об органах управления ГБОУПО СКСТ.

2.3.3 Подраздел "Документы".

На главной странице подраздела должны быть размещены следующие документы:

а) в виде копий:

устав образовательной организации;

локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации":

- правила приема обучающихся
- режим занятий обучающихся
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУПО СКСТ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- правила внутреннего распорядка обучающихся
- правила внутреннего трудового распорядка
- коллективный договор с работниками ГБОУПО СКСТ

б) отчет о результатах самообследования;

в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе



### 2.3.5 Подраздел "Образовательные стандарты"<sup>4</sup>.

Подраздел должен содержать информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах. Информация должна быть представлена с приложением их копий (при наличии). Допускается вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

### 2.3.6 Подраздел: "Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав".

Главная страница подраздела должна содержать следующую информацию:

- а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты.
- б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

и (или) специализации, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

### 2.3.7 Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса".

Главная страница подраздела должна содержать информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

### 2.3.8 Подраздел "Стипендии и иные виды материальной поддержки".

Главная страница подраздела должна содержать информацию о наличии и условиях предоставления стипендий и иных видов материальной поддержки обучающихся, о трудоустройстве выпускников.

### 2.3.9 Подраздел "Платные образовательные услуги".

Подраздел должен содержать информацию о порядке оказания платных образовательных услуг.

### 2.3.10 Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность".

Главная страница подраздела должна содержать информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

2.4. Файлы документов представляются на официальном сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

2.5. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей

табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

### **3. Информационная структура вариативных тематических подразделов официального сайта образовательной организации. Интерактивные сервисы. Сайты информационного портала.**

3.1. Информационная структура официального сайта ГБОУПО СКСТ может быть дополнена вариативными подразделами. Вариативные тематические подразделы могут открываться или закрываться на основании представленных руководителю ГБОУПО СКСТ аргументированных предложений членами редакционной коллегии официального сайта или иными участниками образовательных отношений.

3.2. По мере развития открытого информационного пространства образовательной организации создается информационный портал, элементами которого будут тематические сайты:

- персональный сайт специалиста
- сайт группы

3.3. В структуре официального сайта и сайтов информационного портала ГБОУПО СКСТ используются интерактивные сервисы:

- проведение опросов

3.3. В структуре официального сайта и сайтов информационного портала ГБОУПО СКСТ используются интерактивные сервисы:

- проведение опросов

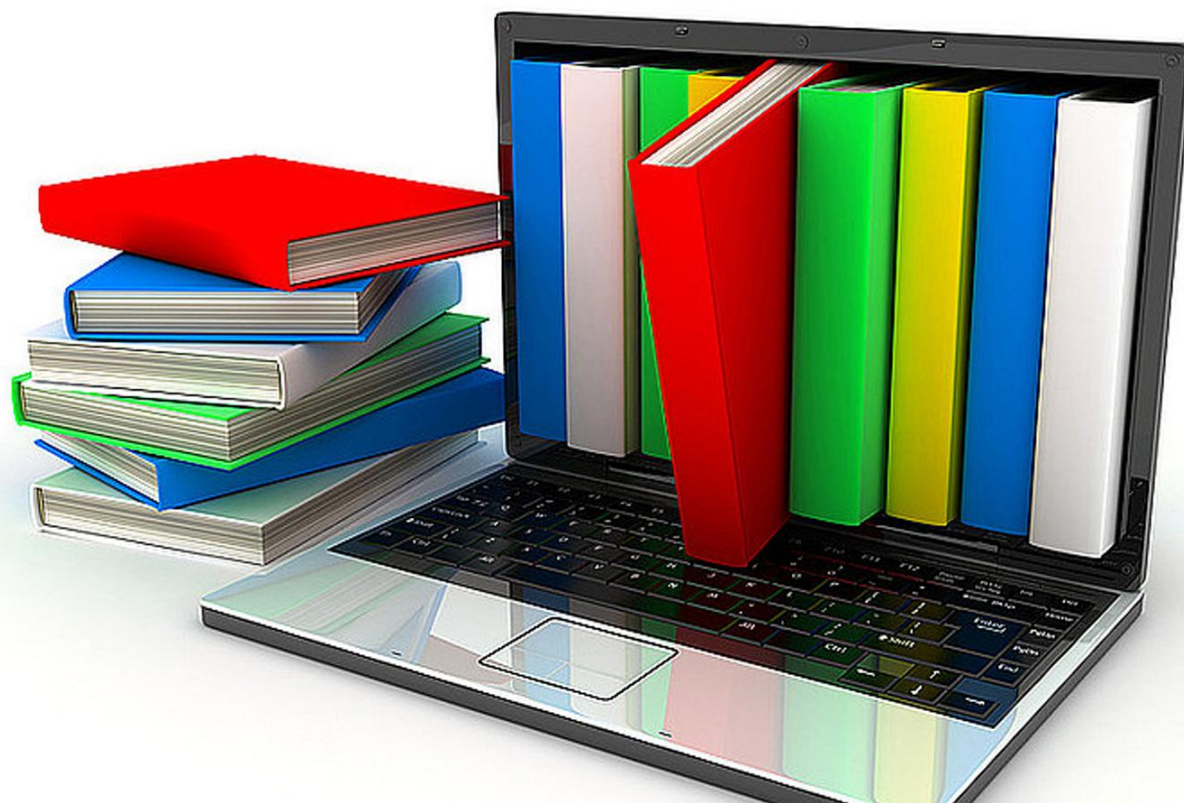
- сервисы электронной приемной
- возможность скачать/отправить документы в электронном виде
- обсуждение материалов, публикуемых в блогах и т.д.

3.4. Программная платформа официального сайта должна позволять настроить экспорт/импорт информации: интеграцию с электронными журналами/дневниками учащихся; электронную запись абитуриентов в ГБОУПО СКСТ ; интеграцию с порталами госуслуг и т.д.

#### **4.Соблюдение требований к размещению и обновлению информации на официальном сайте и сайтах информационного портала ГБОУПО СКСТ.**

4.1.Информация, размещаемая на официальном сайте и сайтах информационного портала ГБОУПО СКСТ, не должна:

- Электронная библиотека
  - Учебники (электронного формата),
  - Электронные учебные издания,
  - ЭУМК локальные
  - Презентации



- Кабинет № 8



- Кабинет № ...





- Локальная сеть

