

ГАПОУ СО «Тольяттинский машиностроительный колледж»

# ТРУДОУСТРОЙСТВО МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА



Классный час гр. TOP 28-2  
Кл.руководитель Середнева С.Ю.



**ИНТЕРНЕТ**

**ЗНАКОМЫЕ,  
РОДСТВЕННИКИ**

**КАДРОВЫЕ  
АГЕНСТВА**

**ПОИСК  
РАБОТЫ**

**СМИ:  
ГАЗЕТЫ, ЖУРНАЛЫ,  
ТЕЛЕВИДЕНИЕ**

**ПРЯМОЕ  
ОБРАЩЕНИЕ К  
РАБОТОДАТЕЛЮ**

**ЦЕНТР  
ЗАНЯТОСТИ  
НАСЕЛЕНИЯ**

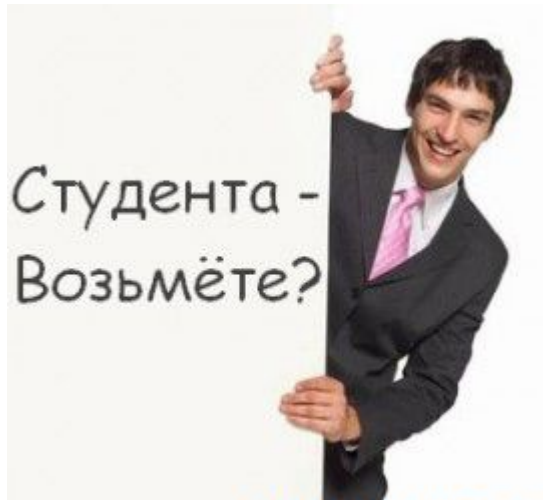
1. Определить свои профессиональные интересы и склонности («Что Я хочу?»).
2. Оценить свои профессионально важные качества: здоровье, квалификацию, способности, которые определяют профессиональную пригодность и возможности («Что Я могу?»).
3. Узнать, какие профессии пользуются спросом на рынке труда, по каким профессиям можно найти себе работу («Надо»).



# АКТИВНЫЙ ПОИСК РАБОТЫ



- целенаправленность поиска;
- изучение спроса на рынке труда;
- систематическая работа с оперативной информацией;
- телефонные звонки на удачу, поисковые визиты;
- работа над собой в плане укрепления уверенности;
- систематический анализ своих действий.





# РЕЗЮМЕ



## Главные критерии эффективного резюме:

1. **Краткость** - в идеальном варианте все должно поместиться на 1 странице,
2. **Структурированность** - соответствие выбранной форме, наглядность, возможность быстро найти какой-либо пункт, единый стиль изложения и оформления во всех разделах, отсутствие дублирующей информации.
3. **Правдивость** - описывая свой опыт и навыки, будьте реалистичны и объективны. Нужно быть готовым обосновать все, что написано в резюме.
4. **Грамотность.** Опечатки, лексические, пунктуационные и грамматические ошибки недопустимы.
5. **Аккуратность** - лучше выбрать классический деловой стиль, а не поражать воображение работодателя в ущерб удобочитаемости. Шрифт Arial или Times New Roman, размер не меньше 12, большие поля и расстояния между строк, выделенные заголовки



# СОБЕСЕДОВАНИЕ



# Кто нужен работодателю

- ✓знания, опыт, навыки;
- ✓образование (лучше профильное);
- ✓опыт работы (желательно по специальности или в смежных сферах);
- ✓компьютерная грамотность;
- ✓способность быстро обучаться;
- ✓коммуникабельность;
- ✓инициативность;
- ✓систематичность;
- ✓способность прогнозировать и анализировать;
- ✓Дисциплина
- ✓порядочность;
- ✓самоконтроль;
- ✓упорство в решении проблем;
- ✓стремление к профессиональному росту.

# Рейтинг предпочтений работодателя по личным качествам

- ✓обаяние, приятность в общении;
- ✓способность работать в команде;
- ✓быстрая адаптация;
- ✓энтузиазм;
- ✓выдержка в экстремальных ситуациях;
- ✓стрессоустойчивость;
- ✓надежность.



# Рейтинг предпочтений работодателя по чертам характера

✓ ГОТОВНОСТЬ ПОМОЧЬ;

✓ дружелюбие;

✓ заботливость;

✓ тактичность;

✓ чувство юмора.