

ГБОУ СПО ЛНР «ЛУГАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ
ТОРГОВЫХ ПРОЦЕССОВ И КУЛИНАРНОГО МАСТЕРСТВА»

**«ОТКРЫТОЕ ЗАНЯТИЕ КАК ФОРМА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ,
КВАЛИФИКАЦИИ И АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГА»**



*Преподаватель дисциплин общеобразовательного и
профессионального циклов*

Чекушкина Виктория Анатольевна

Постоянное увеличение скорости прироста психолого-педагогического знания и изменение социальных условий жизнедеятельности обуславливают актуальность повышения качества образования и, в частности, совершенствования методики подготовки, проведения и оценки качества открытого занятия

Открытое занятия проводится в целях:

- активизации профессиональной рефлексии,
- обмена педагогическим опытом
- повышения квалификации,
- адекватной экспертной оценки
- аттестации специалистов
- повышения качества педагогического процесса
- обеспечения гарантий полноценного развития обучающегося

Критерии оценки:

- качество выполнения основных профессиональных функций: обучения, развития, воспитания в процессе педагогической деятельности;
- использование участниками занятия различных типов и видов источников занятий;
- умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации и высокую интенсивность деятельности участников занятия;
- умение пробудить интерес у обучающихся

Открытое занятие должно проходить:
в соответствии с планом методической
работы учреждения

Проводятся открытые занятия в обычных условиях, с общепринятой продолжительностью, не нарушая календарно-тематических планов программ, реализуемых педагогом и его учреждением, а также действующих требований к организации образовательного процесса.

В целях распространения инновационного педагогического опыта:

на сайте образовательного учреждения необходимо сделать объявление о предстоящем открытом занятии с указанием:

- темы
- даты
- Ф.И.О. проводящего его специалиста
- группы
- уровня планируемого мероприятия

Пригласить специалистов

Для использования открытого занятия в качестве активной формы повышения квалификации:

Всем присутствующим на нем специалистам раздаются экземпляры конспекта предстоящего занятия:

- соответствующие технологические карты;
- образцы дидактических материалов;
- таблицы примерной дифференцированной оценки качества данного мероприятия.

Заранее следует ярко выделить в тексте таблиц и во вступительном слове педагога перед занятием обратить внимание приглашенных на исключенные и добавленные критерии оценки и показатели качества, а также указать их порядковые номера в соответствующих таблицах.

Во вступительном слове педагог
должен сообщить собравшимся коллегам
следующую информацию:

- сведения о себе: Ф. И. О., должность, образование и квалификация по диплому
- стаж работы в занимаемой должности
- квалификационный разряд/квалификационную категорию и на какой разряд/квалификационную категорию он претендует в поданном им заявлении в аттестационную комиссию;
- сведения об обучающихся, их специальность;
- тип занятия,
- тему
- цель и задачи занятия
- основные термины и понятия
- межпредметные связи
- используемые средства
- методы, приемы и новые психолого-педагогические технологии

Примерная структура конспекта открытого занятия:

1. Пояснительная записка, в которой указываются:

- тема, цель, задачи занятия
- сферы деятельности (личная, профессиональная)
- ситуации применения способов действий, которыми должен овладеть обучающийся
- актуальность и адекватность условий его проведения
- инструменты, технические средства и демонстрационные материалы
- места и способы расположения участников занятия.

2.Ход занятия:

2.1. **Вводная часть** – своеобразное эмоционально мотивирующее обращение педагога к обучающимся.

2.2. **Основная часть** – включает постановку познавательной задачи, усвоение новых знаний и способов действий, рефлексивно-оценочную деятельность обучающихся.

2.3. **Заключительная часть** – подведение итогов.

Самоанализ проводившего его специалиста должен содержать:

- Комментарии о дидактической значимости всех этапов занятия и использованных психолого-педагогических и профессионально-коммуникативных технологий, учебного оборудования и современных средств обучения.
- Вывод о степени достижения запланированных результатов

После самоанализа эксперты должны:

- завершить оформление экспертных листов
- задать педагогу вопросы по проведенному занятию
- сделать вывод об адекватности самооценки работника
- высказать собственные обоснованные заключения о качестве подготовки и проведения открытого занятия
- проконсультироваться с выступавшим педагогом по поводу представленных им инноваций
- дать соответствующие рекомендации.

Заключение

Методически грамотная организация открытых мероприятий, в т. ч. открытых занятий, способствует непрерывному повышению квалификации педагога, осмыслению им передового педагогического опыта на более высоком теоретико-практическом уровне, совершенствует его профессиональные умения и навыки.

***Благодарю за
внимание!***