



АДАПТАЦІЯ ПЕРСОНАЛА

ТО-47

Кашченко В. Г.

АДАПТАЦИЯ

В общем виде, адаптация — это процесс приспособления работника к условиям внешней и внутренней среды.

В социологии и психологии выделяют:

- Социальную*
- производственную адаптацию*

ЦЕЛИ АДАПТАЦИИ

- *общество людей, объединенных совместной деятельностью в рамках одной организации, уменьшение стартовых издержек, так как пока новый работник плохо знает свое рабочее место, он работает менее эффективно и требует дополнительных затрат;*
- *снижение озабоченности и неопределенности у новых работников;*
- *сокращение текучести рабочей силы, так как если новички чувствуют себя неуютно на новой работе и ненужными, то они могут отреагировать на это увольнением;*
- *экономия времени руководителя и сотрудников, так как проводимая по программе адаптации работа помогает экономить время каждого из них;*
- *развитие позитивного отношения к работе, удовлетворенности работой.*
- *адаптация, включающая всех наемных работников, а также работающих собственников и совладельцев предприятия*



КЛАССИФИКАЦИЯ АДАПТАЦИИ



1

ПО ОТНОШЕНИЯМ СУБЪЕКТ-ОБЪЕКТ:

- *активная — когда индивид стремится воздействовать на среду с тем, чтобы изменить ее (в том числе и те нормы, ценности, формы взаимодействия и деятельности, которые он должен освоить);*
- *пассивная — когда он не стремится к такому воздействию и изменению.*

2

ПО ВОЗДЕЙСТВИЮ НА РАБОТНИКА:

- *прогрессивная — благоприятно воздействующая на работника;*
- *регрессивная — пассивная адаптация к среде с отрицательным содержанием (например, с низкой трудовой дисциплиной).*

3

ПО УРОВНЮ:

- *первичная — когда человек впервые включается в постоянную трудовую деятельность на конкретном предприятии (адаптация работника в новой должности);*
- *адаптация работника к понижению в должности;*
- *вторичная — при последующей смене работы;*
- *адаптации после увольнения.*



4

ПО НАПРАВЛЕНИЯМ:

-
- *производственная;*
 - *непроизводственная.*

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ АДАПТАЦИЯ

- *Профессиональная*
- *Психофизиологическая*
- *Социально-психологическая*
- *Организационно-административная*
- *Экономическая*
- *Санитарно-гигиеническая*

ВНЕПРОИЗВОДСТВЕННАЯ АДАПТАЦИЯ

-
- *Адаптация к бытовым условиям;*
 - *Адаптация к внепроизводственному общению с коллегами;*
 - *Адаптация в период отдыха.*

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ

- *заключается в активном освоении профессии, ее тонкостей, специфики, необходимых навыков, приемов, способов принятия решений для начала в стандартных ситуациях.*

ПСИХОФИЗИОЛОГИЧЕСКАЯ АДАПТАЦИЯ

- *адаптация к трудовой деятельности на уровне организма работника как целого, результатом чего становятся меньшие изменения его функционального состояния (меньшее утомление, приспособление к высоким физическим нагрузкам и т.п.).*

СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ АДАПТАЦИЯ

- *адаптация к ближайшему социальному окружению в коллективе, к традициям и неписаным нормам коллектива, к стилю работы руководителей, к особенностям межличностных отношений, сложившихся в коллективе. Она означает включение работника в коллектив как равноправного, принимаемого всеми его членами.*

ЭТАПЫ АДАПТАЦИИ

- *Оценка уровня подготовленности новичка для разработки наиболее эффективной программы адаптации.*
- *Ориентация - практическое знакомство нового работника со своими обязанностями и требованиями, которые к нему предъявляются со стороны организации.*
- *Действенная адаптация. Этот этап состоит в собственно приспособлении новичка к своему статусу и значительной степени обуславливается его включением в межличностные отношения с коллегами.*
- *Функционирование. Этим этапом завершается процесс адаптации, он характеризуется постепенным преодолением производственных и межличностных проблем и переходом к стабильной работе.*



УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ АДАПТАЦИИ

-
- *это активное воздействие на факторы, предопределяющие ее ход, сроки, снижение неблагоприятных последствий.*



ПРОГРАММА АДАПТАЦИИ

- набор конкретных действий, которые нужно произвести сотруднику, ответственному за адаптацию.*
- Бывает общей и специальной.*

ОБЩАЯ ПРОГРАММА АДАПТАЦИИ

- *Общее представление о компании*
- *Политика организации*
- *Оплата труда*
- *Дополнительные льготы*
- *Охрана труда и соблюдение техники безопасности*
- *Работник и его отношения с профсоюзом*
- *Служба быта.*
- *Экономические факторы: стоимость рабочей силы; стоимость оборудования; ущерб от прогулов, опозданий, несчастных случаев.*



СПЕЦИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА АДАПТАЦИИ



- *Функции подразделения*
- *Рабочие обязанности и ответственность*
- *Требуемая отчетность*
- *Процедуры, правила, предписания*
- *Представление сотрудников подразделения.*