

**АИС УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ
НА ПРЕДПРИЯТИИ**

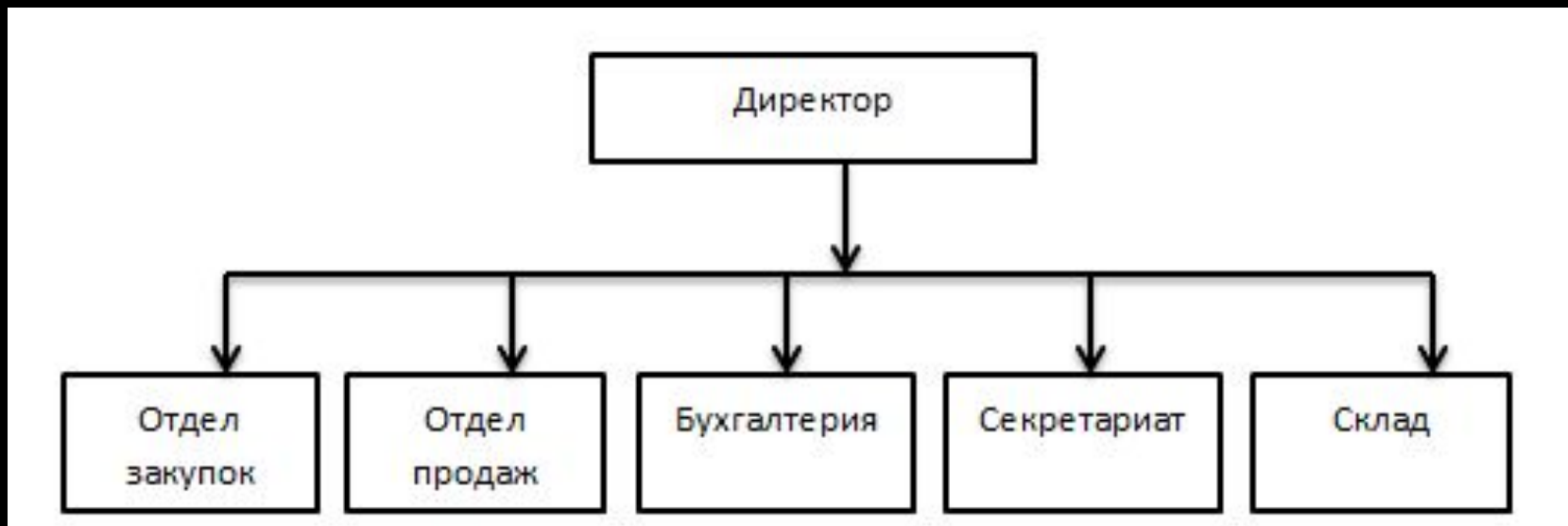
ВВЕДЕНИЕ

Главной задачей фирмы общества с ограниченной ответственностью «Ника» является извлечение прибыли за счет оптовых продаж товаров потребителям. ООО "Ника" действует на основании устава и в соответствии с действующим законодательством. Единственным учредителем является Хандилян Э.Е.



ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ И СТРУКТУРА ОБЪЕКТА УПРАВЛЕНИЯ.

В данной фирме согласно штатному расписанию работает тринадцать человек, из них: управление — директор; отдел закупок — заместитель директора по развитию, менеджер отдела закупок; отдел продаж — менеджер отдела продаж в количестве трех человек; бухгалтерия — главный бухгалтер, бухгалтер; секретариат — офис-менеджер; склад — кладовщики в количестве четырех человек.



ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Для обработки заявок от клиентов, выписки счетов на оплату и первичных бухгалтерских документов, а также для учета запасов товарно-материальных ценностей, взаиморасчетов с контрагентами используется программа «1С: предприятие-Торговля и склад, редакция 8.2».



ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ.

Задачи АИС:

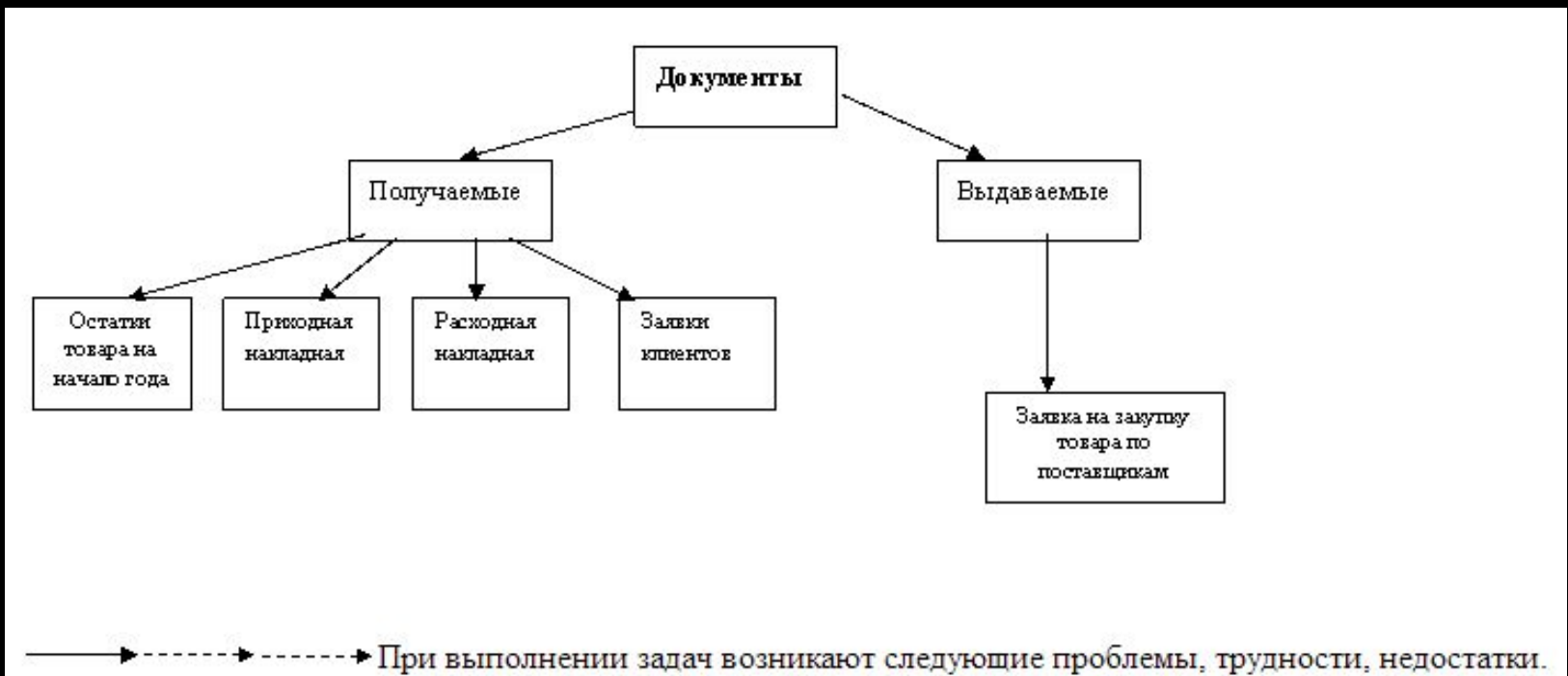
1. Определение потребности в материале.

2. Выбор поставщиков.

Первая задача в настоящий момент выполняется следующим образом. Заместитель директора по развитию ориентируясь на предоставленный отчет нераспределенных остатках товара на сегодняшний день и отчета о реализации товара за аналогичный заказываемый период (т.е. на тот период на который товар заказывается) предоставленный менеджером отдела закупок формирует предварительную заявку на заказ.

СТРУКТУРА ДОКУМЕНТОВ.

Внедрение ИС облегчит работу сотрудников отдела закупок, значительно повысит надежность и скорость обработки информации, а так же, за счет усовершенствования процесса закупки увеличит прибыль организации.



ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА АИС.

Внешние объекты АИС.

Совокупность внешних объектов составляют пользователи АИС. Это персонал отдела закупок, отдела продаж, бухгалтерии а также руководящий состав организации.



СТРУКТУРА ДАННЫХ АИС.

Информационные
элементы
модели (M)

Справочники
(M1)

Заявки (M2)

Первичные
бухгалтерские
документы (M3)

Отчеты (M4)

Данные о
контрагентах
(M4)

Заявки
клиентов
(M6)

Приходная
накладная
(M8)

Отчет
нераспределенных
остатков товара
(M14)

Данные о
товарах (M5)

Заявка на
закупку по
поставщикам
(M7)

Расходная
накладная
(M9)

Отчет продажи
(M15)

Счет-фактура
(M10)

Счет на
оплату (M11)

Информационными данными системы являются различные справочники и законы и инструкции, справочники и методики, заявки, первичные бухгалтерские документы.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В результате можно сделать вывод, что для корректного выбора подхода к автоматизации системы управления закупками на конкурентной основе руководство предприятия должно четко расставить свои приоритеты.

Разработка собственной уникальной системы – наилучшее решение для тех компаний, что не готовы менять существующие подходы к организации своей закупочной деятельности по тем или иным причинам, желают максимально приблизить возможный функционал системы к существующему бизнес-процессу, иметь возможности по ее дальнейшей тонкой настройке и развитию.

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

