

Анализ возможностей применения японского опыта управления в российских предприятиях.

Цель занятия – развитие навыков анализа зарубежных концепций управления предприятием с целью их адаптации к современным российским условиям.

Задание 1. ознакомьтесь с положениями и базовыми характеристиками японской модели управления предприятием.

Задание 2. Определите название и характер деятельности вашего предприятия. Оцените предложение учредителей о внедрении японского опыта на вашем предприятии для повышения эффективности его функционирования. Проведите тщательный анализ положительных и отрицательных последствий применения японской модели конкретно на вашем предприятии. Определите, что именно можно было бы перенять из японской модели в скором времени, а какие моменты требуют специальной подготовки организации, работников.

Задание 3. Сформулируйте черты российских работников, влияющие на применение японской модели. Продумайте, какие изменения в корпоративной культуре вашего предприятия необходимо осуществить, чтобы положительные аспекты японской модели органично вошли в жизнь предприятия.

Основные характеристики японской модели управления

1. Традиционная японская модель управления используется на крупных и средних предприятиях Японии, текучесть кадров на которых составляет не более 1,5-2% в год.
2. Девиз: «Фирма – родной дом, родная семья».
3. Ориентация на коллективные цели и виды деятельности.
4. Широкое участие работников в управлении.
5. Участие в прибыли предприятия всех работников.
6. Карьерный рост в зависимости от стажа работы.
7. Широкая социальная ответственность предприятия по отношению к своим работникам.

Японская модель строится на системе пожизненного найма:

- приоритет высококвалифицированных работников;
- воспитание чувства семьи;
- воспитание «духа соучастия»;
- фирменный патриотизм-;
- внушение чувства безопасности, уверенности;
- высокий уровень трудовой морали;
- активное участие в делах «родной фирмы»;
- рационализация, творческое отношение к труду;
- обучение на рабочем месте.

Заработная плата японского работника состоит из:

- основного оклада — 40—50%;
- премии — 15-30%;
- дополнительные выплаты на социальные нужды — 15-40%.

Основной оклад определяется:

- уровнем образования — 20%;
- стажем — 20%;
- объемом ответственности — 20%;
- необходимостью самостоятельных решений — 10%;
- психическими нагрузками — 10%;
- физическими нагрузками — 10%;
- условиями труда — 5%;
- безопасностью труда — 5%.