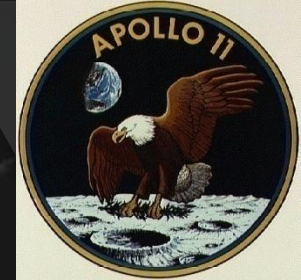


АПОЛЛОН-11



Команда проекта



Спонсор проекта - Виндряевский Т. , Левадный К.

Отвечают за обеспеченность проекта ресурсами, несут ответственность за утверждение и изменение плана проекта.

Менеджер проекта - Джунусова А. , Лазарова А.

Выполняет желание заказчика, но имеет возможность самостоятельно принять решение. Докладывает о процессе работы.

Координатор проекта - Су Джин Ю И.

Проводит координацию и контроль, проводимых работ в сфере проекта. Выбирает правильные направления в работе проекта. Несет ответственность за документооборот.

Функциональный руководитель - Жалгасбаева А.

Назначает функционального лидера. Несет ответственность за планирование проекта. Ответственна за соблюдение технологий и качества проекта.

Функциональный лидер - Бекболат А. , Фридман Я.

Руководит деятельностью всех членов команды. Направляет и объединяет участников проекта. Помогает участникам в разрешении проблем, связанных с деятельностью проекта.

Заказчик - Бугубаева А.

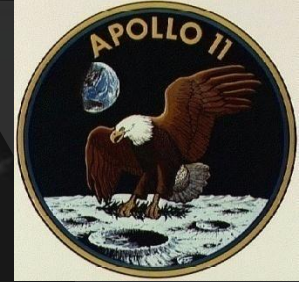
Заказывает продукт, оценивает работу команды.

Информационный менеджер - Десятников М. , Игильманова А

Занимаются поиском и обработкой информации.

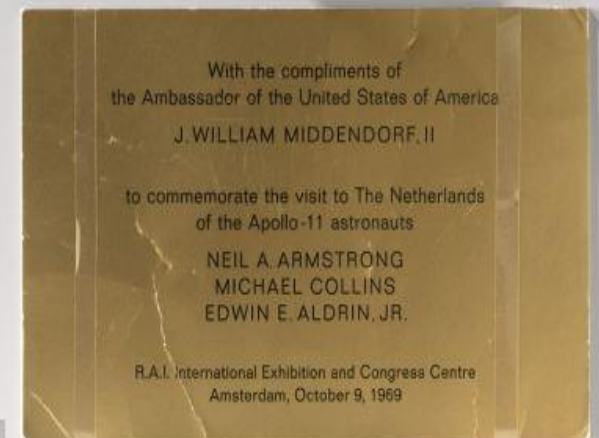
Менеджер по персоналу - Жерновых Д.

Координирует и направляет участников проекта. Разрабатывает стратегию работы персонала.



Предназначение проекта

Астронавты должны были установить в месте посадки флаг США, разместить комплект научных приборов и собрать 21,55 кг образцов лунного грунта, которые должны быть доставлены на Землю. После полёта члены экипажа и образцы лунной породы прошли строгий карантин, который не выявил никаких опасных для человека лунных микроорганизмов. Успешное выполнение программы полёта «Аполлона-11» означало достижение национальной цели, поставленной Президентом США Джоном Кеннеди в мае 1961 года — до конца десятилетия осуществить высадку на Луну, и ознаменовало победу США в лунной гонке с СССР.



Основные цели проекта



- Доводка космического корабля; вхождение в атмосферу Земли со скоростью возвращения от Луны.
- Оценка работы лунной миссии в условиях глубокого космоса.
- Оценка работы систем командно-служебного модуля и действий экипажа.
- Предусматривали посадку на Луну в западной части Моря Спокойствия (База Спокойствия).
- Сбор образцов лунного грунта.
- Фотографирование на поверхности Луны.
- Установку на Луне научных приборов.
- Проведение телевизионных сеансов с борта корабля и с поверхности Луны.

Участники проекта (стейкхолдеры)



Менеджеры проекта:

1) Менеджеры проекта	Джунусова А., Лазарова А.
2) Информационные менеджеры	Десятников М., Фридман Я., Игильманова А.
3) Менеджер по персоналу	Жерновых Д.

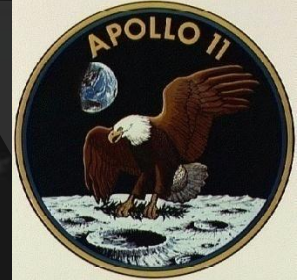
Команда проекта:

1) Спонсоры проекта	Виндряевский Т., Левадний Н.
2) Координатор проекта	Су Джин Ю И.
3) Функциональный руководитель	Жалгасбаева А.
4) Заказчик	Бугубаева А.

Участники проекта:

1) Президент Джон Кеннеди
2) NASA
3) Компания North American Rockwell
4) Grumman
5) ООН
6) Начальник отряда астронавтов Дюральц Слейтон

Основные параметры проекта: продолжительность и стоимость



Классификация проекта



"Аполлон 11"

1. Тип проекта: смешанный
2. Класс: Мегапроект
3. Масштаб : Очень крупный
4. Длительность : Среднесрочный (4г.)
5. Сложность: Очень сложный
6. Вид проекта: смешанный



Иерархическая структура работ, построенная по жизненному циклу управления проектом



Май 1969г. Джон Кеннади поставил цель первыми осуществить высадку на Луну

Разработка космического корабля Аполлон 11

Выбор экипажа : Нил Армстронг, Майкл Коллинз, Элвин Олдрин

Сентябрь 1967г. - утвержден пошаговый план высадки на Луну

16 июля 1969г. Запуск корабля "Аполлон 11"

Высадка на Луну. Сбор образцов лунного грунта. Размещение научного оборудования

Возвращение на Землю - 24 июля 1969г.

Сетевая диаграмма проекта с обозначением критического пути



Таблица базовой стоимости проекта







Матрица ответственности. Проект Аполлон 11



	Тимур	Николай	Ильяс	Дмитрий	Ярослав	Аэль	Алтынай	Максим	Айла	Айгерим	Дарья	Асия	Айдана
ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПРОЕКТА	О	П	П	П	П	О	П	П	П	П	П	П	П
ПЛАНИРОВАНИЕ	И	К	К	Од	П	О	П	П	П	Од	П	П	П
РАССЫЛКА ПИСЕМ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТА	О	П	П	П	П	П	О	П	О	П	П	П	П
СБОР ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ПРОЕКТЕ	К	П	О	Од	И	К	П	П	П	Од	П	П	П
МОНИТОРИНГ РАБОТЫ	О	П	П	П	О	О	П	И	П	И	П	П	П
ПОДПИСАНИЕ СОГЛАШЕНИЙ	П	П	И	О	П	П	О	П	П	О	П	П	Од

О - ОТВЕСТВЕННЫЙ
К - КОНСУЛЬТАЦИЯ
Од - ОДОБРЕНИЕ

П - ПОДОТЧЁТНЫЙ
И - ИНФОРМИРОВАНИЕ

Перечень идентифицированных рисков проекта:



- 1. Взрыв ракетносителя*
- 2. Серьезные повреждения*
- 3. Климатические условия*
- 4. Нарушение связи между командным центром и ракетносителем*
- 5. Недостаток информации*
- 6. Космическая угроза*
- 7. Технический сбой (электроснабжения)*



Матрица оценки рисков

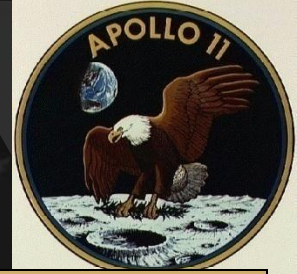


Таблица Рисков

Событие риска	Вероятность	Воздействие	Трудность обнаружения	Когда
Взрыв ракетносителя	4	5	5	На старте
Серьезные повреждения лунного модуля	4	5	5	На старте
Повреждение ракетносителя	5	5	5	При установке
Технический сбой при старте	4	4	3	На старте
Космическая угроза	2	3	3	После старта
Климатические условия	1	4	2	На старте
Недостаток информации	5	5	3	При проектировании
Неготовность экипажа	3	3	2	При проектировании

Вероятно
сть

ПР 5

25

НИ 5

25

ВР 4

20

СПЛМ 4

20

ТСПС 4

16

НЭ 3

6

КУ 2

6

КЛУ 1

4

КУ 3

НЭ 3

КЛУ 4

ТСПС
4

СПЛМ
5

ВР 5

НИ 5

ПР 5

Воздейст
вие



События риска	Ответ	План на случай непредвиденных обстоятельств
Взрыв ракетносителя	Система ликвидации пожара и экологического загрязнения	Заккрытие проекта
Серьезные повреждения лунного модуля	Снятия лунного модуля с ракетносителя и устранение неполадок	Проверка всего оборудования
Повреждение ракетносителя	Снятия ракетносителя ракетносителя и устранение неполадок	Проверка всего оборудования
Технический сбой при старте	Обеспечение запасных генераторов и подручных средств исправления неполадок	срочное решение данной проблемы
Космическая угроза	Устранение экипажем повреждений или попытка избежать столкновения	ускорение рабочего процесса
Климатические условия	Перенос запуска	Проверка систем
Недостаток информации	постоянный мониторинг	Группа немедленного реагирования
Неготовность экипажа	замена экипажа запасным	Подготовка запасного экипажа

План реагирования:



- ❖ *Противопожарная система*
- ❖ *Снятие ракеты со стартовой площадки и устранение неполадок*
- ❖ *Перенос полета*
- ❖ *Разработка инновационных решений проблем*
- ❖ *Предварительный анализ космического пространства*
- ❖ *Обеспечение резервным генератором*

Перечень видов коммуникаций, используемых в проекте



Управление коммуникациями обеспечивает поддержку системы связи (взаимодействий) между участниками проекта, передачу управленческой и отчетной информации, направленной на обеспечение достижения целей проекта. Каждый участник проекта должен быть подготовлен к взаимодействию в рамках проекта в соответствии с его функциональными обязанностями.

В процессе управления информацией используются: телефон, факс, письмо, совещание, доклад, электронная почта, телекоммуникации, видеоконференции, телетекстовые устройства, радары, радио но большинство военных коммуникаций могут использоваться автоматизированные и неавтоматизированные методы сбора, обработки и передачи информации.

Неавтоматизированные методы включают сбор и передачу данных на бумажных носителях, проведение совещаний.

Автоматизированные методы предусматривают использование компьютерных технологий и современных средств связи для повышения эффективности взаимодействия: электронная почта, системы документооборота и архивирования данных.

Коммуникации и сопутствующая им информация являются своего рода фундаментом для обеспечения координации действий участников проекта. Схема обмена информацией внутри организации представлена на рис



Функция управления информационными связями включает в себя следующие процессы:

- Планирование системы коммуникаций - определение информационных потребностей участников проекта (состав информации, сроки и способы доставки).
- Сбор и распределение информации - процессы регулярного сбора и своевременной доставки необходимой информации участникам проекта.
- Отчетность о ходе выполнения проекта - обработка фактических результатов состояния работ проекта, соотношение с плановыми и анализ тенденций, прогнозирование.
- Документирование хода работ - сбор, обработка и организация хранения документации по проекту.

Виды договоров (контрактов) проекта



Поставщик	Тип контракта
NASA	Контракт с наценкой
Siemens	Контракт с фиксированной ценой
IBM	Контракт с оплатой издержек плюс поощрительное вознаграждение
North American Rockwell	Контракт с наценкой
Grumman	Контракт с наценкой
Intel	Контракт с фиксированной ценой

Оценка поставщиков



Критерий	Срок	Цена	Качество	Заинтересованность	Персонал	Опыт в схожих отраслях	Сумма оценок*вес
Весовой коэф-т	0,05	0,15	0,4	0,1	0,2	0,1	
Siemens	3	5	5	4	5	3	4,55
IBM	4	3	5	5	5	3	4,5
General Motors Corporation	5	4	5	4	5	3	4,55
Grumman	4	5	5	5	5	5	4,95
North American Rockwell	5	5	5	5	5	5	5
Microsoft	4	5	5	4	5	4	4,75
Apple	3	4	5	4	5	3	4,45
Intel	5	3	5	5	5	3	4,5
Radio	3	4	5	3	5	3	4,35

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

