

*Билік және билік атқару әдістері. Менеджерлер түрлері. Басқару стильдері.

Жоспар

- 1.Билік негіздері
- 2.Билік формалары
3. жарлық-билік атқару әдісі ретінде
4. Бағыныштыларға құқықтары мен жауапкершіліктерін бөліп беру
5. Ұжымдық басқару
- 6.Басқару стильдері
7. Басқарудың бірөлшемді және көпөлшемді стильдері.
8. Басқару жүйесіндегі шиеленістер және оларды шешу әдістері.

A wooden gavel with a dark handle and a light-colored head, resting on a circular wooden block. To the right, a pair of silver scales of justice is visible, with two pans hanging from a central point. The background is a solid teal color. The text is overlaid on the right side of the image.

***Мақсаты:**

* Билік функциялары

* Мәжбүрлеу

* Ықпал жасау

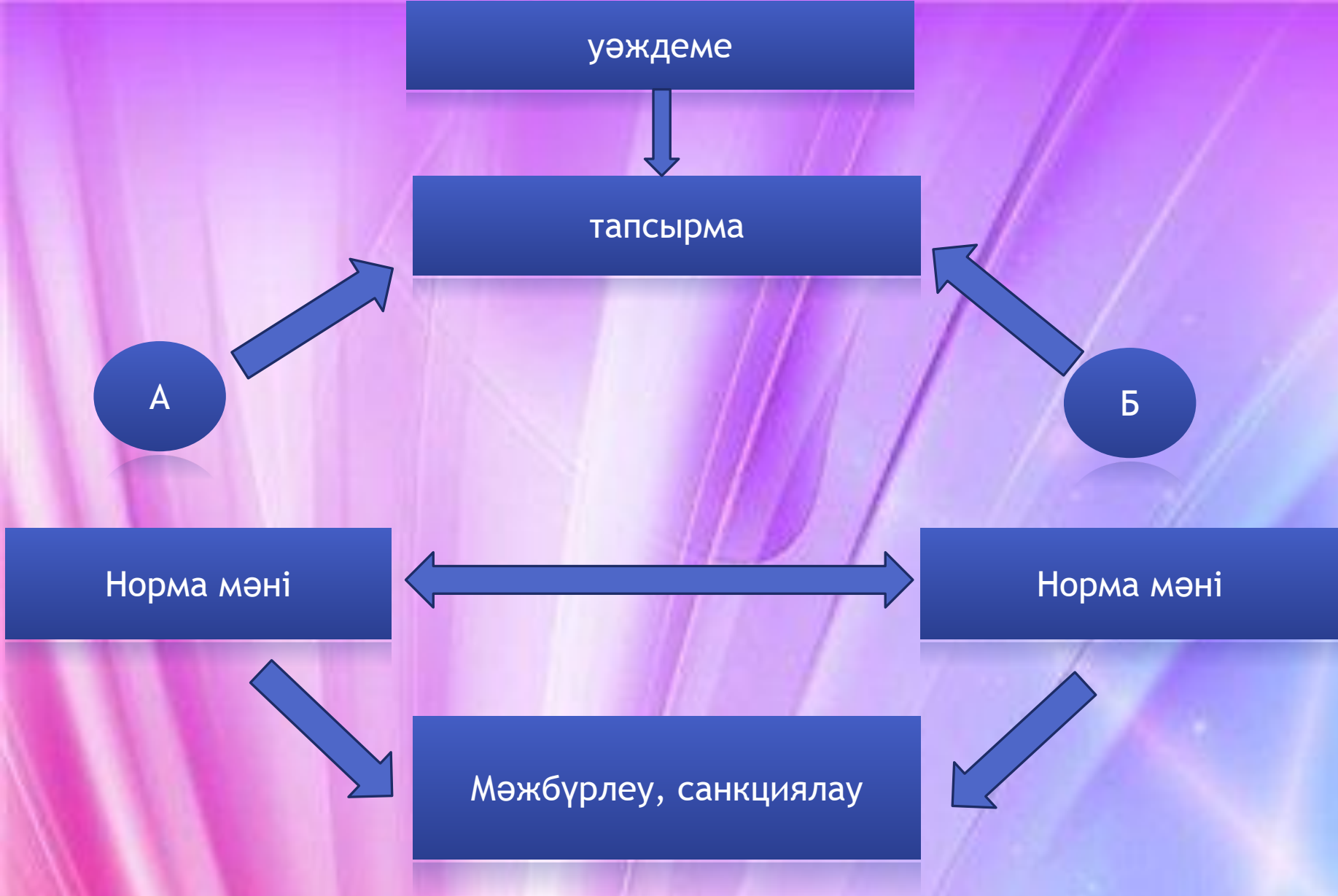
* Құзырлық

* Ақпарат

* Қызметтегі орны

* Абырой

* марапаттау



***Ықпал жасау** -бұл өзге жеке бастың іс-әрекетіне өзгеріс енгізетін басқа бір жеке бастың әс-әрекеті.

***Жұқтыру** - бұл адамдарға ықпал жасаудың ең ескі түрі болмақ. Ол бір адамның эмоционалды жағдайының екіншісіне автоматты, санасыз түрде берілуімен айқындалады.

***Еліктіру**- өзге адамдардың әс-әрекеттерін, қылықтарын, өзін-өзі ұстау қалпын, тіптен ойлау тәсілін де қабылдап алу

***Сендіру** – бұл бағыныштыларға ықпал етудің дәлелсіз түрі.

***Көндіру** – өз көзқарасын басқа адамға тиімді түрде қабылдату, жеткізу.

Жарлық – Президенттің жеке өзі және атқарушы билік басшысы шығаратын заңдылық акті, билік ету және басқару коллегиялдық органының басқарушысының өз құзырлығына сәйкес шығаратын заңдылық актісі, мысалға ҚР Үкіметі төрағасының жарлығы.



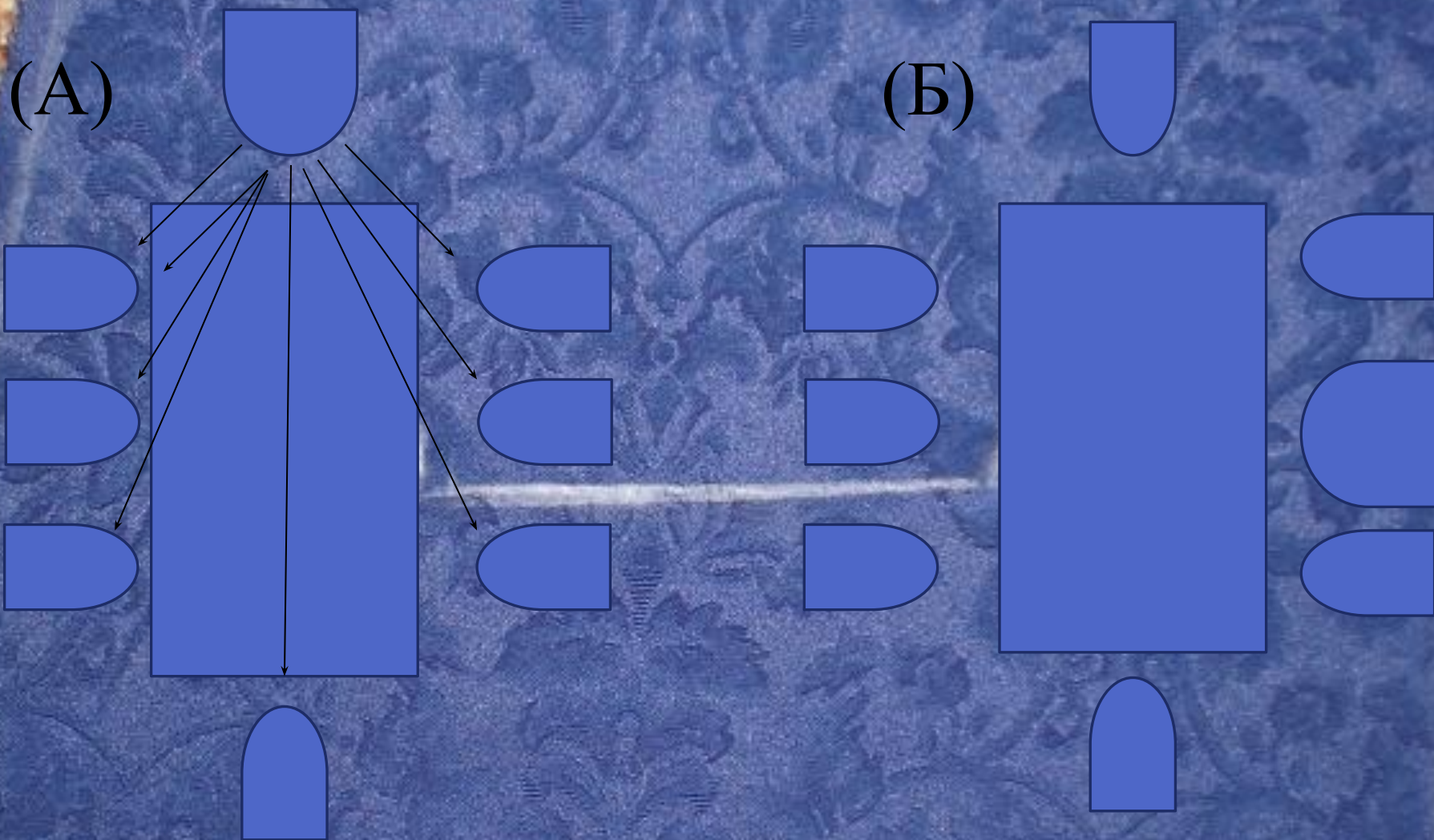


Басқару стилін алғаш рет бөлген К.
Левинь болды. Ол бойынша:

Авторитарлық

Демократиялық

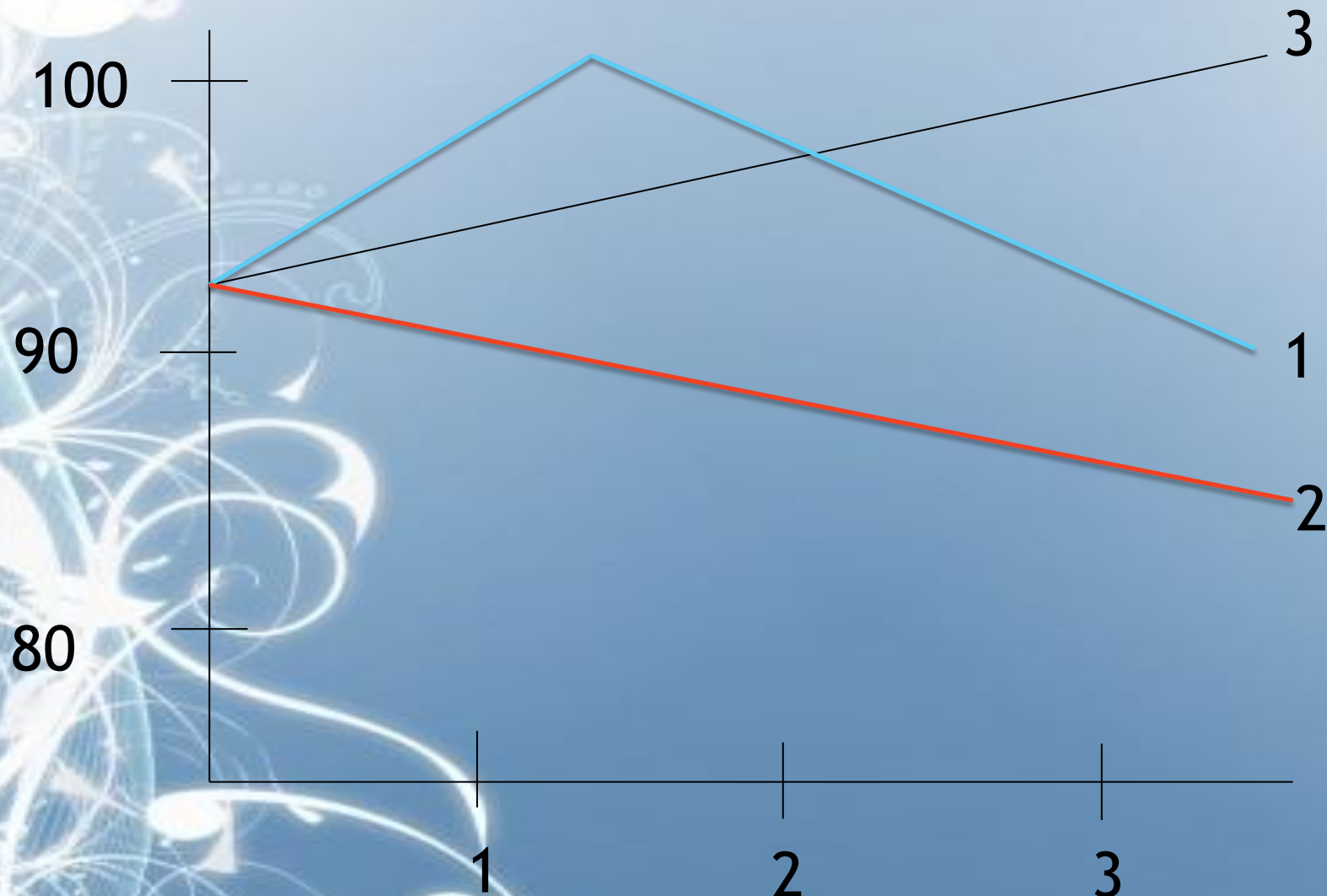
Либералдық



Іскерлік жиналыстар өткізгенде
автократ-басқарушы(А) мен демократ-
басқарушының (Б) орындары

сипаттамасы	басқару стильдері	
	авторитарлық	демократтық
«кредо» қағидаты	Басқарушы-бұйрық беруші, басқарылушы-бағынышты	Басқарушы-координатор, басқарылушы-серіктес
Абырой	Лауазымы бойынша	Жұмыс бабы бойынша
Ұйымдасу деңгейі	Жұмыстың атқарылуын ұсақ-түйекке дейін ұйымдастыру	Жұмыстың атқарылуын икемді ұйымдастыру
Шешімнің түрі	Жеке дара шешім	Алқалық шешімдер
Жарлық түрі	бұйрық	Өтініш
Біліктілерді білу	Тек қана атқарушылық міндеттер мен оларға деген жауапкершілік бөлінеді	Жалпы міндет пен жалпы жауапкершілік бөлінеді
Тексеру түрі	Орындауды тексеру	Нәтижені тексеру

ТІІМДІЛІГІ



Басқарушы жұмысының түрлі стильдерінің тиімділігі: 1-авторитарлық; 2-либералдық; 3-демократтық.



* Менеджерлер түрлері:

- * Event-менеджер
- * BTL-менеджер
- * GR менеджер
- * HR менеджер
- * Тәуекел менеджері
- * Продакт-менеджер
- * Бренд менеджер
- * Контент менеджер

