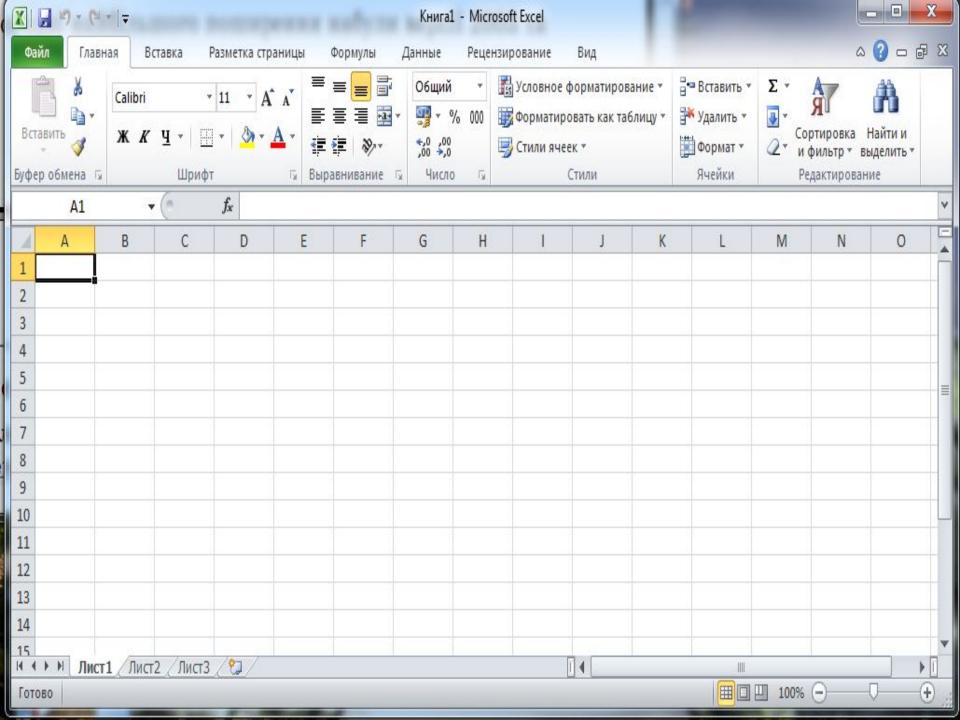
ЭЛЕКТРОННЫЕ ТАБЛИЦЫ EXCEL

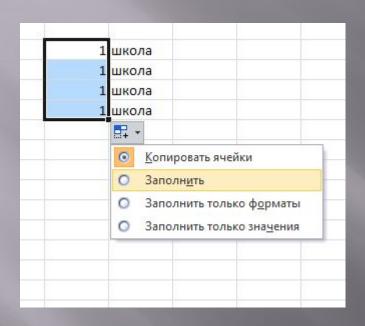
Табличный процессор – это прикладная программа обеспечивающая автоматизацию процесса создания, обработки, корректирования, сохранения и печати документов в форме таблиц, предназначенная для обработки данных, структурированных в виде таблицы.



Возможности программы:

- Ввод и редактирование данных;
- Форматирование ячеек, рядов и столбцов таблицы;
- Ввод формул (автоматизация вычислений);
- Использование широкого спектра разных функций;
- Построение, редактирование и печать диаграмм;
- Предварительный просмотр и печать таблиц;
- Создание и ввод баз данных.

Автозаполнение

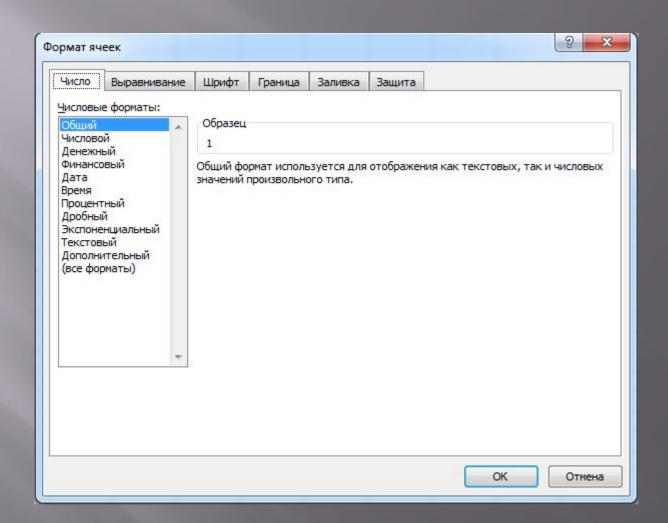


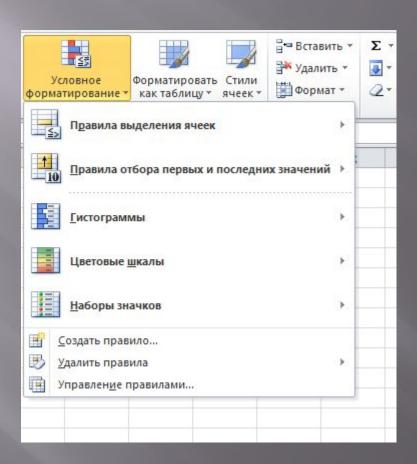


форматированием называется изменение формы таблицы без изменения ее содержания.

Форматирование

- Изменение формата данных;
- Форматирование содержания ячеек;
- Форматирование рядов и столбцов;
- Использование стилей.





Формулами называют выражения, по которым выполняются вычисления в ЭТ.

Ссылки бывают:

Абсолютные (\$А\$1);

Относительные (А1);

Смешанная (\$А1).

Типы операторов

- Арифметический (+сложение, -вычитание, *умножение, / деление, %процент, ^возведение в степень);
- Текстовый (& объединение нескольких текстовых строк в одну);
- Операторы отношений (> больше, >= не меньше, <меньше, <=не больше, =равно, <>не равно);
- Операторы ссылок (: двоеточие ставится между ссылками на первую и последнюю ячейки диапазона, ; точка с запятой объединяет несколько ссылок в одну, пропуск оператор пересечения множеств, служит пля ссылки на общие ячейки пвух

Пример ввода формулы

Адрес ячейки – В3

$$\frac{1+x}{4y}$$

$$=(1+B1)/(4*B2)$$

Функция – определенный алгоритм вычисления некоторого значения по заданным аргументам.

Для использования формул используют значок

Виды функций:

Дата и время, Логические, Математические, Проверка свойства значений, Ссылки и массивы, Работа с базой данных, Статистические, Текстовые, Финансовые.

Практическая работа № 2

Откройте файл Практическая работа № 2 11 класс.

Зайдите во вкладку Области. Отформатируйте таблицу: заголовки столбцов расположите горизонтально, установите выравнивание в ячейках заголовков - по левому краю, название областей выполните курсивом. В столбце Территория данные выровнять по центру, в столбцах Численность и Плотность населения сделать выравнивание по правому краю. Зайдите во вкладку Население. Отформатируйте таблицу на свой вкус.