

Информационный пакет для прессы

Семинар

Информационный пакет для прессы

Пресс-пакет Пресс-кит Медиа-кит

Один из основных инструментов СО, так как он включает несколько видов материалов и широко используется во время самых разных мероприятий: пресс-конференций, презентаций, выставок, годовых собраний акционеров и т.д.

- Информационный пакет представляет собой:

«набор представляющих интерес для прессы разножанровых текстов, а также иллюстрированных материалов, которые объединены одним новостным поводом и дают максимально полную информацию о конкретном новостном событии»

Л.В. Минаева

- *Состав и структура пресс-пакета*

1. Пресс-релиз

**2. Информационные материалы:
информационная справка
(бэкграундер), фактическая
справка (факт-лист) или
небольшая выдержка о
компании или товаре (boiler
plate)**

3. Дополнительные материалы

Полный пресс-пакет

- 1. Программа мероприятия**
- 2. Заявление для прессы**
- 3. Биография с фото**
- 4. Презентация на диске в формате pdf**
- 5. Занимательная статья – feature**
- 6. Корпоративное издание**
- 7. Годовой отчет**

Пресс-пакет для распространения на пресс-конференции

- 1. Пресс-релиз**
- 2. Фактические справки о предмете пресс-конференции, где указаны необходимые цифры и графическая информация**
- 3. Списки выступающих, краткие биографии основных участников с их фото**
- 4. Фотографии и другие визуальные материалы по теме**

Пресс-релиз (press-release) –
основной документ в связях с общественностью и
наиболее распространенный способ передачи
информации

пресс-релиз – АНОНС
пресс-релиз – ОБЪЯВЛЕНИЕ
пресс-релиз – ТЕХНИЧЕСКИЙ
пресс-релиз - НОВОСТНОЙ

Пресс-релиз анонс

Текст, содержащий превентивное (опережающее) сообщение с объективной краткой информацией о предстоящем новостном событии, касающемся базисного субъекта связей с общественностью с приглашением журналистов принять в нем участие, главной задачей которого является привлечение внимания СМИ

Пресс-релиз объявление

Объявление об изменении адреса организации или кадровых перестановках, не предполагающее проведения каких-либо мероприятий, а в ряде случаев и публикаций

Пресс-релиз технический

Текст, предназначенный для специализированных СМИ, с развернутой информацией о продукте или услуге, часто в сопоставлении с аналогами

Пресс-релиз новостной

Текст, несущий предназначенную для прессы важную новость или полезную оперативную информацию о событии, касающемся базисного субъекта связей с общественностью с целью донесения ее до широкой аудитории

Цель написания и распространения пресс-релиза

Распространение информации в готовой для публикации форме для продвижения организации в глазах общественности, создания позитивного имиджа и благотворного информационного климата для данной организации

Правила написания пресс-релизов

1. Информация должна соответствовать интересам целевой аудитории, учитывать их интересы и уровень информированность в том или ином вопросе.
2. Информация должна быть актуальной и общественно значимой, она должна привносить новый, необычный, нестандартный, интригующий элемент.
3. Нельзя забывать о человеческом факторе, о лидерах общественного мнения, об экспертах, чье мнение может превратить информацию в новость.

ЗАГОЛОВОК

Привлечение внимания, краткость,
емкость и четкость формулировки
основного содержания, понятность сути
сообщения и важности для аудитории
конкретного издания

ЗАГОЛОВОК

Соответствие функциональной информационной направленности пресс-релиза, то есть отказ от стилистических изысков, броских фраз, избитых клише и превосходных степеней

ПРИНЦИП ПЕРЕВЕРНУТОЙ ПИРАМИДЫ выстраивает текст

сообщения в строгой последовательности: от более

значимой, ключевой информации к менее

важным подробностям. Этот принцип

журналистики новостей в полной

мере работает в создании

пресс-релиза

Обычно суть сообщения излагается в первом абзаце, лиде (lead), а в последующих сообщаются детали. Лид-абзац должен давать ответы на вопросы:

КТО является участником события?

ЧТО это за событие?

КОГДА оно произошло или произойдет, сколько продлится?

ГДЕ?

ПОЧЕМУ оно произошло?

КАК или каким образом?

5Wh-questions

Who, What, When, Where and

Why ; и один How

Лид-абзац не больше 4-5

строчек

Спасибо за внимание!