



Инструкция

stepdream.com

Предисловие

- **Главное правило редактирования:** Информации что вы не нашли на официальном сайте отеля (или на сайте тур. агентств или на сайтах бронирования которым мы доверяем, на фото отеля), но у нас в админке есть эти поля для заполнения. То для уточнения этой информации звоним в отель.
- **Все поля в админке** обязательны для заполнения, наугад нечего заполнять нельзя, всю информацию которую вы заполняете должны откуда то брать.
- **Источники для заполнения:** фото отеля, номеров – смотрите на фотографии и заполняйте; сайт отеля; сайты тур. агентств, сайты каталогов отелей, сайты по бронированию; по звонку в отель. Те поля которые нет информации со всех этих источников, можно не заполнять.
- **Название отеля и название номеров** – изменять нельзя, должны быть точно как в источнике

Начало занесения отеля

- Сначала создаем **профиль**, потом к нему добавляем отель
- **Url** тоже заносим в начале занесения отеля (название отеля кириллицей, с маленькой буквы, без пробелов, если название отеля состоит из двух слов и более то между ними черточку -, название отеля переводим в кириллицу тут <https://translate.google.com>), без апострофа (когда мягкий знак, наверху выбивается запятая).

Звонок

- Обязательно внимательно прослушивайте учебный разговор время от времени.
- Уточнять «**Тип размещения**» вкладка Периоды, в разговоре важно уточнить цена за человека или за номер.
- Размер **Предоплаты** узнаем в телефонном режиме он может измеряться как в днях так и в процентах от суммы
- **Аннуляция** – за сколько дней до заезда и какая сумма возвращается в случае аннулирования брони и возвращается ли вообще.
- **Mail** если нет на сайте отеля или откуда взяли инфу то уточняем.
- **Представляемся** как редактор сайта по бронированию отелей Степдрим.
- Когда узнаем **цену**, уточняем входит ли туда наш процент (мы берем обычно 10% за бронирование отеля, забираем наш процент после того как клиент заехал), больше не концентрируем на этом внимание, когда будет заявка на этот отель, этот вопрос подробно с ним проработает наш сотрудник по бронированию. Если владелец говорит что это его чистая цена, то значит добавляем сверху на цену владельца 10%
- **Периоды** – в основном отели которые мы размещаем на сайте находятся в курортных регионах, поэтому там нет одной цены круглый год, и цена существенно разнится в зависимости от сезона и праздников. Отели на берегу моря там мая низкий сезон, июнь цена повыше, июль и август максимальная цена, сентябрь обычно как в июне, в остальное время могут даже не сдаваться. Отели горнолыжные наоборот летом цена низкая или могут не сдаваться а зимой высокая, на НГ самая высокая цена в остальные месяцы пока снег высокая , когда снега нет низкая.

Описание

- Когда в названии пишем тип отеля, то галочку не ставим **Показывать тип отеля в названии**
- **Звезды** ставим примерно, смотрим как выглядит отель (если прилично то 3)
- **Заезд - отъезд** между ними должен минимум час (на уборку номера)
- Проверять правильно ли автоматом встал курсор на **карте**, если нет то заново пишем адрес немного по другому что бы курсор правильно встал на карте.
- **Важная информация** – добавляем какие то объявления отеля, например «Оплата по приезду» ...
- **Предоплата** может ставится как в днях так и в процентах
- **Фишки** очень важная функция, к заполнению обязательна
- **Аннуляция** – платно или бесплатная аннуляция брони. Если предоплата не возвращается то просто заполняем последнее поле ставим 100 процентов, если вариации то заполняем поля выше.

Фото/Видео

- Если не можем найти **хорошее фото** и нет возможности обрезать или без ущерба для качества фото скрыть логотип значит не заносим этот отель
- Нужно связаться с отелем, часто бывает что у них есть фотографии и они могут прислать на mail
- **Первое фото** не вставляем Название и Описание
- **Остальные фото** вставляем Название и описание
- **Название и Описание** с большой буквы
- **Фото услуг, инфраструктуры**, стараемся максимально больше вставлять Описание, беря их с сайта отеля или партнера
- Нужно вставлять фотографии все объектов инфраструктуры
- Если есть **видео** о отеле на ютуб, вставляем ссылки
- По **количеству фото** стараемся как можно больше фотографий добавлять в номера и вкладку фото, исключая фотографии одного ракурса

Номера

- **В стоимость номера включено** обязательна для заполнения, перечисляем там коротко что входит в стоимость, например: проживание, завтрак, пользование бассейном ...
- В номерах на обзорной фото ставим галочку **в слайдере**

Пакеты

- Заполняем в отелях и санаториях когда есть **пакетные цены**. Например: цена номер с завтраком – цена за номер без завтрака, ...

Периоды/Цены

- **Периоды** – в основном отели которые мы размещаем на сайте находятся в курортных регионах, поэтому там нет одной цены круглый год, и цена существенно разнится в зависимости от сезона и праздников. Отели на берегу моря там май низкий сезон, июнь цена повыше, июль и август максимальная цена, сентябрь обычно как в июне, в остальное время могут даже не сдаваться. Отели горнолыжные наоборот летом цена низкая или могут не сдаваться а зимой высокая, на НГ самая высокая цена в остальные месяцы пока снег высокая , когда снега нет низкая.
- Периоды берем с источников информации об отеле (источники указаны в Предисловии)
- Когда заносим Периоды, выставляем **тип размещения**
- После того как заполнили Периоды, сможем заносить Цены
- В то время когда отель не сдается, периоды не выставляем



Календарь

- Если отельер сказал занятость. выставляем какие номера заняты и на какие периоды

Акции

- **Акции заполнять не нужно**
- Акции есть двух типов Акции и Скидка
- Акции - это текстовый формат.
При заезде с такого по такое вам предоставляется бесплатно бассейн с сауной...
- Скидка - это когда на такие то даты в % выставляется скидка на проживание

Профиль

- **Логин и Email** должен быть выставлен один mail
- **Пароль** выставлять не нужно
- Нужно выставить **сайт отеля**. если у отеля нет своего сайта то ссылку на страницу откуда взяли инфу
- Все **галочки** должны быть активны
- Должно стоять **Имя и Отечество** или просто Имя, смотря как себя назовут того кто занимается бронированием этого объекта
- **Мобильный для SMS** - Пишем тел по которому принимают заявки (основной номер тел) без пробелов, без черточек, без скобок. Указываем тот тел по которому общались с отелем
- **Мобильный 1** - Указываем тут запасной номер тел или дублируем тот что указан в "Мобильный для SMS"
- **Контактное лицо для бронирования** - Имя владельца или того кто занимается бронированием
- **Роли** - Ставим галочку Отельный