

КУРСОВА РОБОТА
З ПРЕДМЕТУ: “УПРАВЛІННЯ БІБЛІОТЕЧНОЮ
СПРАВОЮ В УКРАЇНІ”
НА ТЕМУ: “БІБЛІОТЕЧНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ”

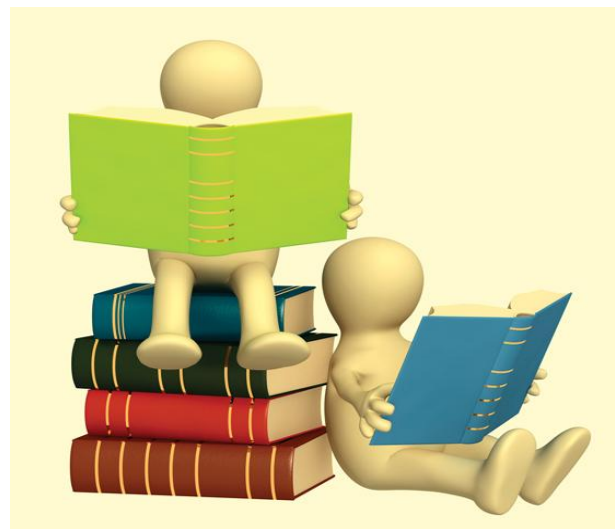
Підготувала:
студентка III курсу БС
Ничик Анна
Викладач:
Чернега В. А.

МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ МЕНЕДЖМЕНТУ БІБЛІОТЕЧНО-ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Методологічна проробка інноваційних підходів до управління бібліотечною діяльністю становить важливий етап, оскільки найбільш цілісною концепцією, що відбила перехід на парадигму управління, став бібліотечний менеджмент.

Формуючи нову концепцію у категоріях менеджменту, її звертаються до визначень основних понять, які у науці, що підкреслює органічну взаємозв'язок проблематики управління сучасної бібліотекою і технічного менеджменту. Термін "бібліотечний менеджмент" вживається для позначення, як особливої сфери бібліотечної діяльності, і особливої наукової дисципліни, ставить завдання вивчення цієї сфери, і вироблення практичних рекомендацій з її вдосконаленню.

Головною особливістю бібліотечного менеджменту є міждисциплінарний характер, дозволяє використовувати як теоретичної основи широкий комплекс наукових знань і концепцій, розроблених у вітчизняному і зарубіжному бібліотекознавстві, світової теорії та практиці менеджменту, економіці, психології, соціології. Інакше кажучи, в концепції бібліотечного менеджменту немає обмежень ідеологічного чи узкопрофесійного характеру. І в сенсі концепції бібліотечного менеджменту виступає теоретичної підвалинами застосування під управлінням сучасної бібліотекою досягнень багатьох наук.



ПОНЯТТЯ "МЕНЕДЖМЕНТ"

Насамперед необхідно визначити що ми розуміємо слово "менеджмент".

Менеджмент - це процес, направлений замінити досягнення цілей організації, у вигляді упорядкування перетворень вихідних субстанцій чи ресурсів (праці, матеріалів, фінансів) у необхідні результати (вироби, послуги)

Цього слова вживається нами у трьох значеннях: генеральний менеджмент, менеджмент лише на рівні відділу (підрозділи), процес менеджменту.



ПРОЦЕС МЕНЕДЖМЕНТУ

Вочевидь, що єдина істотна відмінність між генеральним менеджментом і менеджментом лише на рівні підрозділів залежить від масштабів, межах повноважень, відповідальності держави і ступеня деталізації. Процес менеджменту включає у собі здійснення усіх вищезгаданих функцій і може виконуватися будь-яким членом цієї організації не більше своєї компетенції.



БІБЛІОТЕЧНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

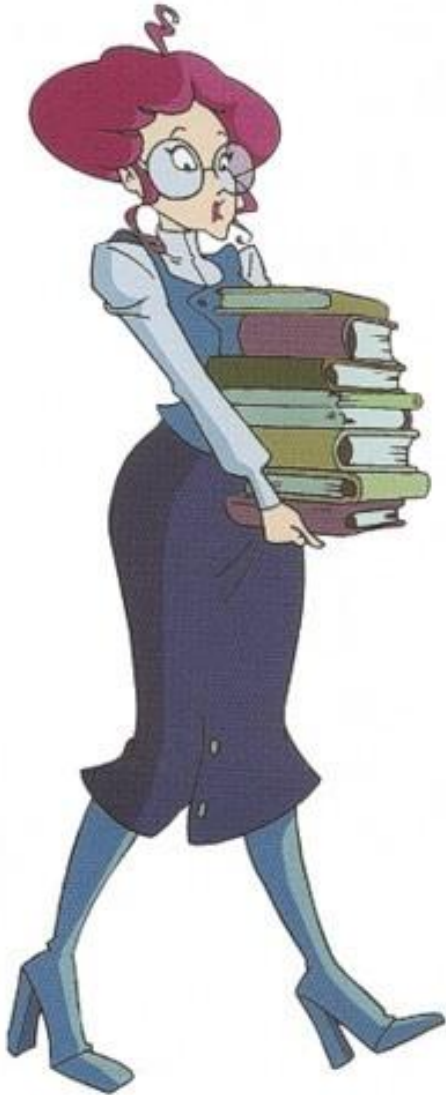
Ринкові умови якісно ускладнили бібліотечну діяльність, націлили в гнучкість, адаптованість до середовища, структурі попиту й пропозиції на інформаційному ринку. Це своє чергу, загостило проблеми компетентності персоналу бібліотеки, її менеджерів до роботи на нових, швидко мінливих, ринкових умовах, ускладнило завдання підготовки й підвищення кваліфікації бібліотекарів.



Стають дедалі більше високими вимоги до рівня професійної освіти бібліотечного фахівця, оскільки досвід дедалі менше може бути керівництвом майбутньої. Усе більшою мірою потрібні постійно оновлювані знання і набутий інтуїція.

Особливу роль відновленні бібліотеки, підвищенні її конкурентоспроможності мають відігравати бібліотечні менеджери, котрим професійно значимими стають здатність знаходити рішення з урахуванням аналізу та синтезу які впливають на бібліотеку чинників, мобільність лідера в освоєнні нових технологій...

ХТО ТАКИЙ БІБЛІОТЕЧНИЙ МЕНЕДЖЕР?



Бібліотечний менеджер - не обов'язково керівник, може і зовсім мати підлеглих. Його робить менеджером скоріш відповідальність за самостійний внесок у досягнуті бібліотекою результати, ніж відповідальність до праці інших.

Керівник бібліотеки як бібліотечний менеджер - це керівник підприємницького стилю, який більшою мірою здатний до великим задумам, гнучкості, обгрунтованого ризику, цінує незалежність, можливість творчо працювати, розраховує на достойна матеріальна винагорода своєю діяльністю.



У бібліотеках умовно виділяють рівні управління: вищий, середній, нижчий. Відповідно, до управлінському персоналу в бібліотеках відносять три категорії працівників:

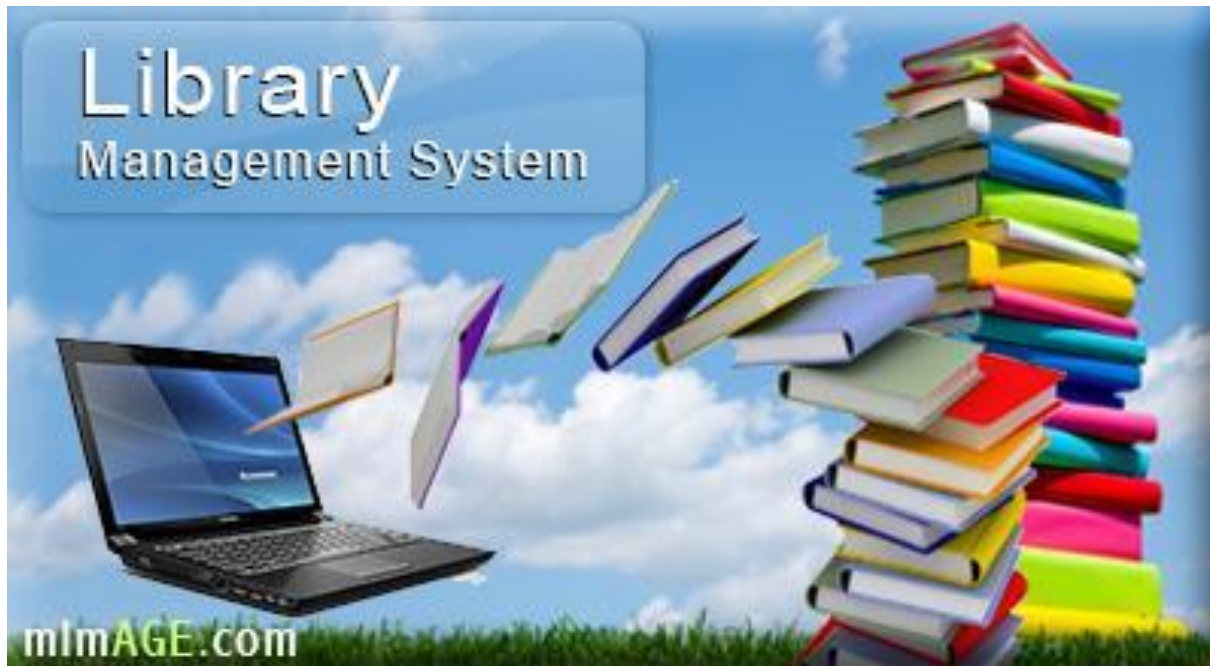
- адміністративно-управлінський персонал (дирекція), виконує функції адміністрування, загального керівництва діяльністю бібліотеки;
- функціональні керівники (завідувачі відділами), за своєю посадою виконують підготовку й обґрунтування управлінські рішення, переважно по виробничим процесам;
- лінійні керівники (завідувачі секторами, головні бібліотекарі), управлінці, в посадових функціях яких переважають відносини "людина - людина".

СУЧАСНІ МОДЕЛІ БІБЛІОТЕЧНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ

Сучасний світ змінюється з
лякаючою швидкістю,
породжуючи як нові можливості, і
нові загрози.

Стала чітко виявлятися
обмеженість традиційної моделі
"раціонального управління". Воно
пов'язується, передусім, із
можливістю гранично
впорядкувати й регламентувати
організацію бібліотеки, які у ній
процеси, досягти стабільності і
стійкості діяльності структурних
підрозділів.





Менеджмент інформаційно-бібліотечній діяльності може бути творчої інтерпретацією світових моделей управління.

Отже, особливу роль відновленні бібліотеки, підвищенні її конкурентоспроможності мають відігравати бібліотечні менеджери, котрим професійно значимими стають здатність знаходити рішення з урахуванням аналізу та синтезу які впливають на бібліотеку чинників, мобільність лідера в освоєнні нових технологій.



Дякую за увагу!