

Маршрутная документация в спортивном туризме

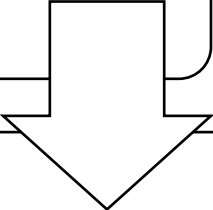


Регулируется законом

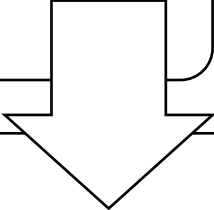
- Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»

- Маршрутная документация позволяет вести контроль за передвижением групп на маршруте, заставляет участников групп в процессе подготовки и сдачи отчета о путешествии анализировать свои действия, учиться самим на совершенных ошибках и учить других.

Документация,
оформляемая перед
походом.



Документация,
оформляемая во время
похода.



Документация,
оформляемая после
завершения похода.

Основные формы документов

- Маршрутный лист (форма № 3 Тур)
- Заявочная книжка (форма № 4 Тур)
- Маршрутная книжка (форма № 5 Тур)
- Сообщение начальнику контрольно-спасательной службы (форма № 6 Тур)
- Контрольная записка (форма № 7 Тур)
- Справка о зачете путешествия (форма № 8 Тур)

Заявочная книжка форма №4 тур.

- Подаётся на рассмотрение в МКК для определения готовности группы к запланированному маршруту.
- Отражает весь процесс подготовки к путешествию, куда руководителем группы заносятся сведения, о технической и тактической подготовки группы, умения ее участников действовать в аварийных ситуациях, знания ими правил организации и проведения походов, охраны природы, сведения об опыте участников, маршрут предполагаемого путешествия, сведения о материальном обеспечении группы и т. п.

В настоящее время не применяется, но не отменена.

Маршрутный лист форма №3 Тур

- Маршрутные листы оформляются руководителем группы для проведения походов выходного дня и для оформления многодневных походов, не являющихся по своей сложности категорийными.
- Содержит сведения об организаторе и руководителе похода, об участниках и их туристском опыте, а также о маршруте похода с подробным описание основных пунктов и препятствий.

Применяется в детско-юношеском туризме

Маршрутный лист форма №3 Тур спелео

- Маршрутные листы разработанный для проведения одно-двух дневных категорийных спелео походов. С посещением одной пещеры.
- Маршрутные листы заполняются в двух экземплярах, один из которых остается в МКК до окончания похода.



Федерация спортивного туризма России
Красноярский городской клуб спелеологов
Маршрутный лист № _____

Лист
1

Заявление на выход в пещеру _____ категории сложности.

Группа туристов _____

(указать ТСО)

в составе _____ человек, следует по маршруту:

(указать основные пункты на пути к следованию к пещере и обратно)

с _____ ночевками в полевых условиях _____

(указать место и дату ночевки)

в сроки с « _____ » _____ по « _____ » _____ 201__ года.

Руководитель группы _____ тел.: _____

(Фамилия, И., О.)

Выпускающий _____ тел.: _____

(Фамилия, И., О.)

М.П.

№1-16 вторая цифра
год

Категория сложности
пещеры

Подробная нитка
маршрута

Место
предполагаемой
ночевки

Даты проведения
похода

Штамп
МКК

Подпись и №
телефона
руководителя

Ответственный за
контроль
группы, член МКК, или
руководитель спас.
отряда.

Состав группы

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество, Должность	Опыт (р.,лу.)	Домашний адрес и телефон	Подпись участника

Лист
2

Ф.И.О. участника, должность
занимаемая в походе,
первый записывается
руководитель

Личная подпись
участника

Домашний адрес участника,
№ телефона

Максимальный опыт
руководства,
участия в категорийных
походах

Подпись члена МКК
проверившего
подлинность указанных данных

Соответствие сведений о туристском опыте руководителя и участников,
похода согласно справкам о зачете похода проверил

Член МКК _____ (подпись) _____ (фамилия И.,О.)

План похода

Дата	Время	Участки маршрута	Км	Способы передвижения

Лист
3

Способ передвижения на участке, например: пешком, авто и т.п.
Расстояние участка

Дата прохождения участка

Предполагаемое время прохождения участка

Схема маршрута*

Участок маршрута, например:
Красноярск – пещера Торгашинская

Схема маршрута по пещере, а также схема подходов к пещере на основе топографических материалов. Необходимо указывать места ночевки и основных пунктов.

* Карты пещер и схемы подходов с нанесенным маршрутом и местами ночевки.

Снаряжение группы

Наименование	Кол-во	Замечания группы

Лист
4

Список снаряжения,
сначала
общественное затем
личное
и вспомогательное
(аптеки, радиостанции)

Здесь пишется
характеристика
и примечания к снаряжению.

Контрольный срок _____
(указать время и дату возвращения группы)

Адрес выпускающего: _____

(указать адрес и телефон выпускающего, Ф.И.О. дежурного или ответственного лица)

Руководитель группы _____
(подпись)

Дата и время выхода с
маршрута,
в конечный населенный пункт.

Заключение МКК о походе
зачет/не зачет похода,
присвоение
категорийности.
Замечания МКК по
маршруту.

Заключение МКК:

Адрес и телефон члена
комиссии,
или начальника спас. отряда
контролирующего группу

Маршрутная книжка форма №5 Тур

- Заполняется в двух экземплярах, содержит подробные сведения о предполагаемом маршруте похода, составе туристской группы и их опыте, о материальном обеспечении группы, о действиях в непредвиденной, или аварийной ситуации.
- Один экземпляр маршрутной книжки, заверенной штампом МКК, находится у группы во время прохождения маршрута. В которую заносятся отметки о регистрации в спасательных службах.
- После окончания похода маршрутная книжка сдается в МКК. При положительном решении, о зачете похода в маршрутной книжке делается соответствующая запись.

Туристско-спортивный союз России



МАРШРУТНАЯ КНИЖКА № _____

ТУРИСТСКОГО МАРШРУТА

№ Маршрутной книжки

Участники настоящего спортивного мероприятия
находятся под защитой:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона РФ "Об основах туристской
деятельности в Российской Федерации;
- Закона "О физической культуре и спорте в РФ";
- Туристско-спортивного союза России.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Группа туристов _____

(самостоятельная, организации, учреждения, территориального образования, субъекта РФ)

в составе _____ человек совершает

с « _____ » « _____ » по « _____ » « _____ » 20__ г.

маршрут _____ категории сложности

(вид туризма)

в районе _____ по маршруту:

Руководитель группы _____

(фамилия И.О.)

Зам. руководителя (для групп школьников и др.)

(фамилия И.О.)

Лист
2

Количество
участников

Клуб,
секция

Даты проведения похода
учитываются только
ходовые
дни включая заброску, но без
учета дороги к району
похода.

Личная подпись
руководителя

Подробная нитка маршрута,
с указанием населенных
пунктов,
мест ночевки и локальных
Препятствий.

2. СОСТАВ ГРУППЫ

Ф.И.О. Участника,
должность
в походе
Место работы/учебы, в
случае
прохождение маршрута в
приграничных районах,
так-же указываются
паспортные
Максимальный опыт
участника,
руководство, участие.
Личная подпись
участника.

№ п. п.	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место работы, должность, телефон, другие контактные реквизиты, паспортные данные (для погранзон)
1			
2			
3			
4			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

Домашний адрес, телефон, e-mail и другие контактные реквизиты	Туристский опыт* перечислить маршруты, совершенные по данному виду туризма с указанием районов и к.с. (У - участник, Р - руководитель)	Роспись в знании: Правил**, техники безопасности, об опасностях для здоровья и жизни на маршруте

«Наличие туристского опыта подтверждаю»

Член МКК _____ (фамилия И.О.)

Подпись члена МКК
подтверждающего
опыт участников и руководителя.

* По требованию МКК предъявляются справки о пройденных маршрутах или список ниток маршрутов, пройденных участниками и руководителем, заверенного нижестоящей МКК или другие материалы, подтверждающие туристский опыт

** Правила соревнований по спортивному туризму, часть 2.,

** Правила организации и прохождения спортивных туристских маршрутов

3.1. ГРАФИК ДВИЖЕНИЯ ПО МАРШРУТУ (ЗАЯВЛЕННЫЙ)

Даты	Дни пути	Участки маршрута	Км	Способы передвижения

Лист
5

Указывается календарная
дата
Указывается
порядковый
день похода

Подробная нитка пройденного
за ходовой день маршрута,
с указанием населенных
пунктов,
и локальных препятствий.

Пройденное расстояние
*Не указывается для
пещер*
Расстояния радиальных
Выходов указываются в
одну сторону

Общее расстояние за
поход

Итого активными способами передвижения: _____ КМ

**3.2. ИЗМЕНЕНИЯ ГРАФИКА ДВИЖЕНИЯ ПО МАРШРУТУ
(СОГЛАСОВАННЫЕ С МКК*)**

Даты	Дни пути	Участки маршрута	Км	Способы передвижения	Отметки о прохождении маршрута
3.3. ГРАФИК ДВИЖЕНИЯ ПО ЗАПАСНОМУ ВАРИАНТУ.					

Лист
6

По решению МКК могут быть внесены изменения в заявленный маршрут. Такие изменения записываются в пункт 3.2.

По решению руководителя, в случае, не благоприятных погодных условий, или иных обстоятельств, маршрут может быть изменен. Такие варианты должны быть заранее предусмотрены и записаны в пункт 3.3.

Отметки КСС или местной МКК

Итого активными способами передвижения: _____ км

* При внесении изменений в 3.2. записывают те дни, в которых произведены изменения. Если маршрут согласован без изменений, то делают запись "Без изменений".

4. СХЕМА МАРШРУТА *

Лист
7

Указывается схема маршрута, с запасными вариантами.

На схеме должны быть отметки населенных пунктов и локальных препятствий (пещер)



Отметки мест ночевки с указанием даты ночевки.

* На схеме наносят маршрут движения, даты и места ночевки, запасные варианты и аварийные выходы. По требованиям МКК добавляется картографический материал.

5. СЛОЖНЫЕ УЧАСТКИ МАРШРУТА И СПОСОБЫ ИХ ПРЕОДОЛЕНИЯ

Лист
8

В этом разделе указывается весь перечень сложных участков, локальных препятствий и способы их преодоления

(например: крутонаклонная галерея, крутизной до 30 град. – прохождение с организацией верхней страховки), так же можно указать схему навески колодцев, препятствия на подходах к пещере.

Допускается вложение графического материала - схемы, фото и описания.

Лист
9

В этом разделе указываются варианты схода с маршрута по пути наименьшего сопротивления, в случае аварии в группе. Необходимо описать такие варианты, приложить схемы и фото.

7. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРУППЫ

Необходимый набор продуктов питания имеется.

Общественное и личное снаряжение в достаточном количестве имеется.

Специальное снаряжение

Групповое		Личное	
Наименование*	количество	наименование	количество

* для водных маршрутов делается запись: спортивное туристское судно.

Необходимый ремонтный набор имеется.

Необходимый набор лекарств в медицинские аптечки имеется.

Весовые характеристики груза, взятого на маршрут:

Наименование	На 1 человека	На группу в _____ чел.
Продукты (всего / в день)	/	/
Групповое снаряжение		
Личное снаряжение		
Всего:		

Максимальная нагрузка на одного мужчину _____ кг
женщину _____ кг

Сведения, изложенные в разделах 1-7, подтверждаю

Руководитель маршрута _____ (_____)
(подпись) (фамилия И.О.)

Дата заполнения маршрутной книжки «__» «__» 20__ г.

Лист
10

Перечислить
групповое
снаряжение

Перечислить
личное
снаряжение

Указать максимально
возможный
вес груза на каждого участника
с

Подпись руководителя маршрута
заполнения МК

Указать вес снаряжения,
продуктов питания, аптек и рем.
наборов. Общий и на каждого
участника. С учетом
ежедневного изменения.

8. ХОДАТАЙСТВО МКК

Лист
11

Заполняется МКК, в случае не
достаточности полномочий,
рассмотрения категоричности
похода.

Председателю МКК _____
(наименование вышестоящей МКК)

В связи с отсутствием полномочий у маршрутно-
квалификационной комиссии _____ просим Вас

(наименование)

рассмотреть заявочные материалы и дать по ним свое заключение.

Предварительное рассмотрение произведено нашей комиссией

« _____ » « _____ » 20 ____ г.

Председатель МКК _____ (_____)
(подпись) (фамилия И.О.)

Штамп МКК

Адрес МКК:

Тел./факс _____

e-mail: _____ (обязателен)

Фамилия имя отчество председателя _____

9. РЕЗУЛЬТАТЫ РАССМОТРЕНИЯ В МАРШРУТНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Маршрутно-квалификационная комиссия

_____ (наименование комиссии)

_____ составе _____

_____ (фамилия И.О.)

с участием _____

_____ (фамилия И.О.)

рассмотрев материалы заявленного маршрута группы под руководством _____

_____ (фамилия, И.О.)

считает, что (ненужное зачеркнуть):

1. Маршрут соответствует (не соответствует) заявленной категории сложности.
2. Туристский опыт руководителя группы соответствует (не соответствует) технической сложности маршрута.
3. Туристский опыт участников группы соответствует (не соответствует) технической сложности маршрута.
4. Заявочные материалы отвечают (не отвечают) установленным требованиям.
5. Другие замечания: _____

_____ Группе назначается (не назначается) контрольная проверка на местности

_____ (где, когда и по каким вопросам)

Лист
12

Заполняется
МКК

Так же группе может быть назначена проверка на местности.

Например при организации бивуака, прохождении СУ.

При рассмотрении заявки на поход МКК в праве выдать замечания к маршруту, составу группы, снаряжению. Например: Имеются незначительные замечания по снаряжению, которые руководитель группы обязался исправить (в заявочной книжке не перечислены медицинская аптечка и ремонтный набор).

10. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ГРУППЫ НА МЕСТНОСТИ

Группа в составе:
руководитель _____
(фамилия И.О.)

участники: _____
(фамилия И.О.)

прошла проверку « ____ » « ____ » 200 ____ г., _____
(место проведения)

по следующим вопросам: _____

Результаты проверки: _____

Проверяющий _____ (_____)
(подпись) (фамилия И.О.)

Лист
13
Заполняется МКК
В случае если группе
назначалась контрольная
проверка.

11. ЗАКЛЮЧЕНИЕ МАРШРУТНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ

11.1 Группа под руководством _____
(фамилия И.О.)

имеет (не имеет) право совершить данный маршрут.

Особые указания: _____

11.2. Срок сдачи отчета о маршруте до « ____ » « ____ » 20 ____ г.
в объеме _____

11.3. Адреса и реквизиты для связи с поисково-спасательной службой
района маршрута (ПСС, ПСО) (адреса консульств -для маршрутов вне
территории России): _____

Тел./факс: _____

Заполняется МКК
Разрешение/не разрешение на
проведение похода.

Заполняется МКК
Требование к отчету о походе
объем и сроки подачи отчета.

Заполняется МКК
Адреса и телефоны КСС района

12. КОНТРОЛЬНЫЕ ПУНКТЫ И КОНТРОЛЬНЫЕ СРОКИ

О прохождении маршрута группа должна сообщить

1. _____ по адресу: _____
(кому)
_____ тел. _____ e-mail: _____

2. _____ по адресу: _____
(кому)
_____ тел. _____ e-mail: _____

из _____ до «__» «_____» 200__ г.

из _____ до «__» «_____» 200__ г.

из _____ до «__» «_____» 200__ г.

Средства связи группы на маршруте: Тел. _____
Время сеанса связи _____

Председатель МКК _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Члены МКК: _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Штамп МКК

«__» «_____» 20__ г.

Лист

14

Указать Ф.И.О., адреса и телефоны. МКК района похода или «домашней» МКК, региональных или местных КСС.

Указать место из которого будет произведено сообщение в КСС или МКК.

Указать дату не позднее которой группа должна выйти на связь.

Подписи и печать МКК

Штамп МКК

13. ОТМЕТКА ПСС (ПСО)

Отметки о регистрации и снятия с учета спасательными службами

Лист
15

Штамп ПСС (ПСО)

14. РЕШЕНИЕ МКК О ЗАЧЕТЕ МАРШРУТА

Заполняется МКК.

Зачет/не зачет категории маршрута и опыта участников, отметки о выдаче справок.

Пройденный маршрут оценен _____ категорией сложности.

Справки выданы в количестве _____ шт.

Председатель МКК _____ (_____)
(фамилия, И. О.)

Подписи и печать МКК

Штамп МКК

Западно-Сибирские и Восточно-Сибирские ПСС и ПСО

Западно-Сибирская региональная ПСС 656016, г. Барнаул, Микронная, 137

Начальник ПСС Зюков Виктор Владимирович, тел. /385-2/ 43-60-09 Заместитель Дракин Георгий Валентинович

Бийский ПСО 629329, г. Бийск, Смоленский тракт, 29, т/к <Алтай>

Начальник ПСО Альшаков Валерий Борисович, тел. /385-42/2-82-49

Рубцовский ПСО 658201, г. Рубцовск. Тракторная, 22

Начальник ПСО Иванов Владимир Анатольевич, тел. /385-57/ 2-55-55, 2- 46-09

ПСС Республики Алтай 659700, Респ. Алтай, г. Горно-Алтайск, ГорноАлтайская, 56, кв. 22

Начальник ПСС Якубовский Валерий Иванович, тел. /385-41/ 2-91-41 Заместитель Сухов Владимир Николаевич

Аккемский ПСО 659777, Респ. Алтай, Усть-Коксинский р-н, Тюнгур, ГМС Аккем

Начальник ПСО Шумилов Валерий Дмитриевич

Артыбашский ПСО 659554, Респ. Алтай, Турочакский р-н, Артыбаш, т/б <Золотое озеро>

Начальник ПСО Глушков Владимир Николаевич

Каракольский ПСО 659732 Респ. Алтай, Чемальский р-н, с. Узнезя

Начальник ПСО Выдрин Олег Модестович

ПСО Ак-Тру Респ. Алтай, Кош- Агачский р-н, ГМС Ак-Тру (для корр. - адрес респ. службы)

Начальник ПСО Казаков Юрий Иванович

Кемеровская областная ПСС 652870, Кемеровская обл., г. Междуреченск, ул. Г.Королевой, 9, кв. 31

Начальник ПСС Черепов Юрий Петрович, тел. /384-75/ 2-44-96

Беловский ПСО 652600, Кемеровская обл., г. Белово, ул. Советская, 44

Начальник ПСО Левшин Виктор Петрович, тел. /384-52/ 2-26-15

Новокузнецкий ПСО 656064, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, ул. Орджоникидзе, 44

Начальник ПСО Куликовских Альберт Емельянович, тел. 44-45-74

Восточно-Сибирская региональная ПСС 660060, Красноярск, ул. Лебедевой, 93

Начальник ПСС Калинин Эдуард Николаевич, тел. /391-2/ 27-34-30

Красноярский ПСО 660100, Красноярск, ул. Пролетарская, 155

Начальник ПСО Залиев Захар Захарович, /391-2/

Минусинский ПСО 662800, Красноярский край, г. Минусинск, пр. Сафьяновых, 14

Начальник ПСО Васильев Николай Дмитриевич, тел. 34-87-34

Норильский ПСО 663318, Красноярский край, г. Норильск, ул. Лауреатов, 53А

Начальник ПСО Пышнова Галина Ивановна, тел. /391-93/ 4-87-34, 4-01-41

Шушенский ПСО 662720, Красноярский край, п. Шушенское, ул. Пионерская, 11

Начальник ПСО Шкельтина Валентина Фроловна, тел. /391-39/ 3-13-30

Тувинская республиканская ПСС 667000, г. Кызыл, ул. Красноармейс кая, 103

<Начальник ПСС Тукар Ольга Мартоловна, тел. /394-22/ 2-14-44

Хакасская республиканская ПСС 662600, г. Абакан, ул. Щетинкина, 34

Начальник ПСС Столбун Петр Борисович, тел. /390-22/ 6-21-51

Сообщение начальнику контрольно-спасательной службы. форма № 6 Тур

- Сообщение начальнику КСС заполняется вместе с маршрутной книжкой и направляется в адреса КСС не позднее, чем за 10 дней до выезда группы к месту начала маршрута.
- Руководитель группы заполняет все графы сообщений, надписывает конверт, секретарь МКК сверяет соответствие записей в сообщении с маршрутной книжкой, проставляет в них штамп МКК и отправляет на почту.
- Допускается отправления сообщения на e-mail КСС, с обязательным подтверждением, ответным письмом, или телефонным звонком.

Сторона
2

Дата прибытия в КСС для
постановке на учет

Извещение о телеграмме,
электронном письме.

Запасной вариант			

Указать запасные варианты
маршрута

В группе всего _____ человек.

Руководитель группы _____
(фамилия, имя отчество)

Маршрутная книжка № _____, выдана маршрутно-квалификационной
комиссией _____
(наименование комиссии).

(шифр: _____).

№ маршрутной книжки и
наименование МКК
выпустившей группу

Контрольные пункты	Контрольные сроки
	24 часа " "
	24 часа " "
	24 часа " "
	24 часа " "

Указать контрольные пункты
и время их прохождения

Группа должна прибыть в Вашу КСС для постановки на учет " " _____

Неужный
абзац
зачеркнуть

В связи с невозможностью прибытия группы в Вашу КСС просим по -
ставить ее на учет согласно данному сообщению. Телеграмма о выходе
на активную часть маршрута будет направлена в Ваш адрес не позже

Указать контрольные пункты
и время их прохождения

" " _____

О прохождении всех контрольных пунктов группа сообщит Вам телеграммой за подписью:

Маршрутно-квалификационная комиссия дала группе следующие особые указания:

Штамп МКК _____ Председатель МКК _____ (_____)

Телеграфный адрес выпускающей организации (или почтовый): _____

Штамп и подпись МКК

Телефон: _____

Реквизиты самых нужных ПСО;)

- Красноярск: Оперативный дежурный МЧС тел.: 2908180, 2908106. Предварительно отправляем сообщение по форме 6-ТУР на osodu4@m4c.ru.
- Манский район: Оперативный дежурный МЧС тел.: 83914921193, почта manaedds@mail.ru.
- Хакасия: Оперативный дежурный МЧС 83902358845, почта uspsod@mail.ru.
- Красноярское водохранилище, завозим на Шумиху форму 6-ТУР. Оперативный дежурный МЧС тел.: 89135642070.

Контрольная записка. форма № 7 Тур.

- Записки выдаются руководителю группы вместе с маршрутной книжкой в таком количестве, чтобы их хватило на все ключевые пункты маршрута, имеющие места для их хранения (туры). О числе выданных записок делается запись в разделе "особые указания группе".
- В записке обязательно должно быть отражено реальное состояние группы, погоды, точное время начала движения, направление дальнейшего движения.
- Оставив свою записку, группа забирает с собой записку ранее прошедших по этому участку маршрута туристов. И высылает ее в адрес клуба туристов, чья группа оставила записку.

Наименование ТСО,
количество
участников группы,
категория и район
похода.

Состояние группы,
погодные условия.
Отметки о снятых
записках.

Дальнейший
маршрут движения
группы, время.

Контрольная записка

Туристский коллектив «Груша» (Группа Шахновича) ЮЗАОУО г. Москвы в количестве 6 человек, совершая поход пятой категории сложности по Большому Саянскому хребту, поднялась на перевал (вершину), (совершила первопрохождение) _____

со стороны _____
Метеоусловия: температура воздуха _____ °С,
ветер _____ м/с, облачность _____ %,
прочее: _____
Состояние группы: _____

Снята записка группы _____
от "_____" _____ 19____ г.
под руководством _____

Группа продолжает движение в направлении _____

Движение от тура начато в _____ час. _____ мин. _____ 2006 г.
Руководитель группы: _____

(Шахнович Вадим Игоревич)

Маршрутная книжка № 1/1—502

Наш сайт <http://www.grusha.ru/>

Отрывной корешок

Сторона 2

Снявших нашу записку убедительно просим выслать её, или её копию, или настоящий отрывной корешок по адресу руководителя: **141018, Московская обл, г. Мытищи, ул. Сукромка, д. 5, кв. 434, Шахновичу Вадиму Игоревичу**
e-mail: mail@grusha.ru

Заранее благодарны!

Мы, туристы _____

сняли записку Вашей группы с перевала (вершины)

"_____" _____ 20____ г.

Наш адрес: _____

Руководитель группы: _____

(фамилия, имя, отчество)

Адрес ТСО, куда
отправить записку.

Справка о зачете путешествия. форма № 8

Тур.

- Справка является подтверждением опыта участника или руководителя.
- Справки заполняются руководителем группы на всех членов группы и представляются в МКК вместе с отчетом о путешествии.

Сторона
1

Ф.И.О., туриста



Туристско-спортивный союз России
Федерация спортивного туризма РФ

Красноярская федерация спортивного туризма
Красноярский городской клуб спелеологов



Справка

о зачете прохождения туристского спортивного маршрута

16-1
№ маршрутной книжки

Выдана туристу Титов Дмитрий Васильевич
(Фамилия, имя, отчество)

Район похода, вид
туризма,
продолжительность
похода, категория
похода, руководство
или участия.

Год, месяц	Район	Вид туризма	Продолжительность, дней	Категория сложности	Руководство или участие
Январь 2016	Красноярский край, Манский район, Баджейский карстовый участок.	Спелео	5	I	Руководитель

Подробная нитка маршрута с указанием начального, конечного пункта и определяющих категорию сложности препятствий

Для водных маршрутов указать также названия реки, уровень воды, какие препятствия не пройдены:

г. Красноярск - с. Степной баджей - пещера Белая (1Б) - с. Степной баджей - пещера Большая Орешная
(гр. Чемоданы) (2А) - с. Степной баджей - пещера Темная (1А) - с. Степной баджей - пещера Баджейская
(гр. Большой глыбы) (2Б) - с. Степной баджей - - пещера Змеиная (Н/К) - с. Степной баджей - г. Красноярск

Подробная нитка
маршрута похода

Препятствия, определяющие категорию сложности маршрута

Сторона
1

Вид препятствия	Название	Категория сложности	Характеристика препятствия
Пещера	Белая	1б	Пещера с вертикальными и крутонаклонными участками.
Пещера	Большая Орешная	2а	Пещера с лабиринтовой системой ходов, большой протяженности
Пещера	Темная	1а	Пещера с лабиринтовой системой ходов, большой протяженности
Пещера	Баджсейская	2б	Пещера с множеством вертикальных и крутонаклонных участков.
Пещера	Змеиная	н/к	--

Локальные препятствия
в походе

Зачет/не зачет
похода МКК

Особые отметки МКК (изменение к.с., незачет рук. и т.д.): _____

Замечания руководителя о маршруте и участнике группы:

В походе выполнял обязанности командира отделения, проявил себя как ответственный, технически грамотный турист. Рекомендуется на должность руководителя походов 1 и 2 категории, по спелеотуризму.

Характеристика
участника, дается
руководителем
похода

Подпись руководителя _____
Фамилия И.О.

Председатель МКК _____
Фамилия И.О.

Штамп МКК " ____ " _____ 2016г.

Отметки о сдаче и местонахождении
отчета о походе

Инв. № _____

В библиотеке _____

Дата _____

Отметка о сдаче
отчета о походе

Домашнее задание:

- Разработайте маршрут похода I к.с.
- Заполните соответствующие документы: Тур-5, Тур-6, Тур-8 – на каждого участника похода.
 - Напишите отчет.

Отчет