

# Методика преподавания юриспруденции в высшей школе

Доцент кафедры  
гражданского права и  
процесса Ю.А. Кораблина

# Правовая основа

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014)  
«Об образовании в Российской Федерации»

- \* Приказ Минобрнауки РФ от 04.05.2010 N 464 (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) "бакалавр")»;
- \* Приказ Минобрнауки РФ от 14.12.2010 N 1763 (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр")»

# Квалификационные модели

Закон «Об образовании»  
1992г.

ФЗ «Об образовании в  
Российской Федерации»

\* СПЕЦИАЛИТЕТ

\* БАКАЛАВРИАТ

\* МАГИСТРАТУРА

# Двухуровневая образовательная программа по направлению «Юриспруденция»:

- \* Качественные характеристики личности выпускника
- \* Связь обучения с будущей трудовой деятельностью
- \* Современные образовательные технологии
- \* Практикоориентированный подход
- \* Модульное обучение
- \* Использование технических средств
- \* Ориентация на самостоятельную работу студента
- \* Дистанционное обучение (возможность применения)
- \* Бально-рейтинговая система

# Основные образовательные программы

- \* Программа бакалавриата
- \* Программы магистратуры

# Юридические дисциплины:

- \* Общетеоретические и исторические дисциплины  
(ТГП, ИППУ);
- \* Отраслевые дисциплины  
(гражданское право, уголовное право);
- \* Специальные дисциплины  
(криминология, криминалистика).

# Виды занятий

## Аудиторные

- \* Лекции
- \* Практические занятия (семинары, лабораторные занятия)
- \* Аттестация

## Внеаудиторные

- \* Самостоятельная работа
- \* Консультирование
- \* Практика студентов

# Лекция

- \* Основа теоретической подготовки слушателей.
- \* Стимулирует активную познавательную деятельность обучаемых.



# Функции лекции

- \* познавательная;
- \* развивающая;
- \* воспитательная;
- \* организующая.

# Структура лекции

- \* Вводное слово;
- \* Основное содержание лекции;
- \* Ответы на вопросы;
- \* Краткие выводы, подводящие ИТОГ.

# Семинарские занятия

- \* Цель – закрепление материала лекций, изучение новых тем.
- \* Составление плана семинара. Задания для подготовки студентов.
- \* Структура:
  - \* *Вступительное слово*
  - \* *Рассмотрение вопросов, решение задач*
  - \* *Подведение итогов занятия*

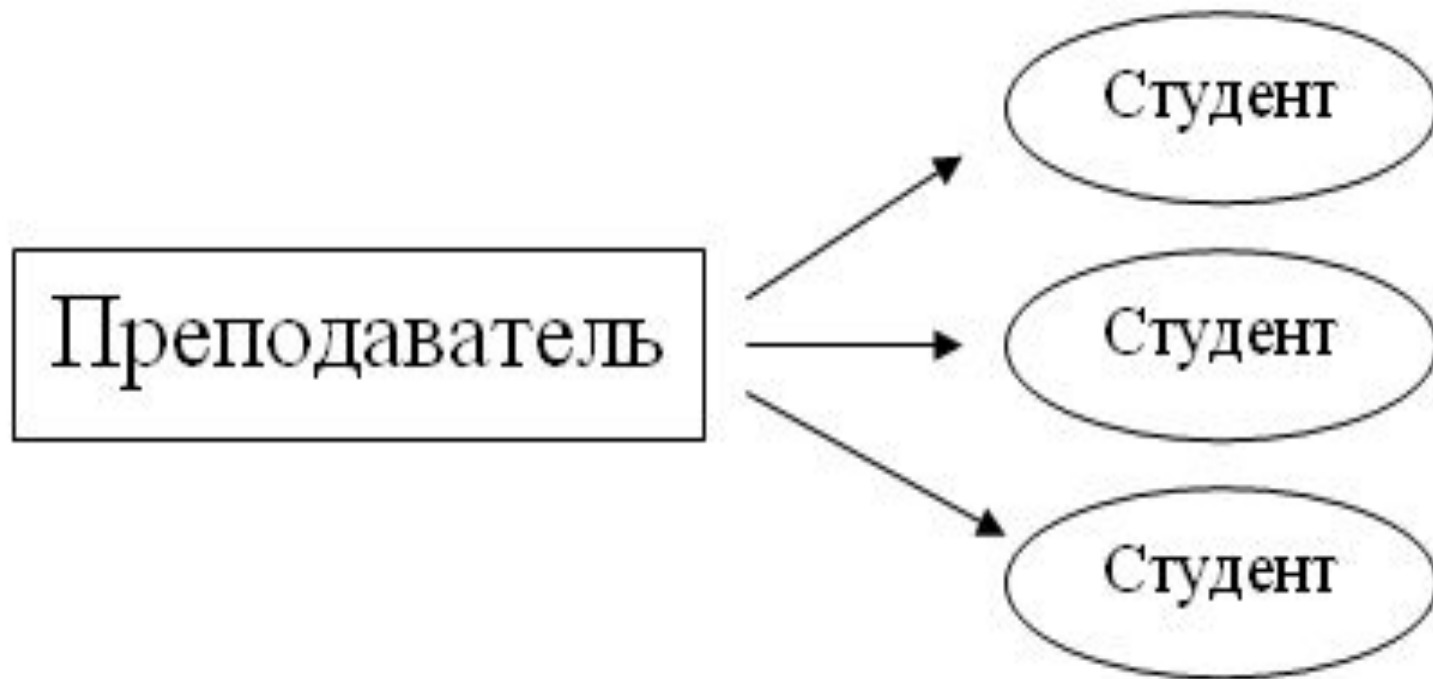
# Формы занятий

- \* Классические
- \* Интерактивные
- \* Активные

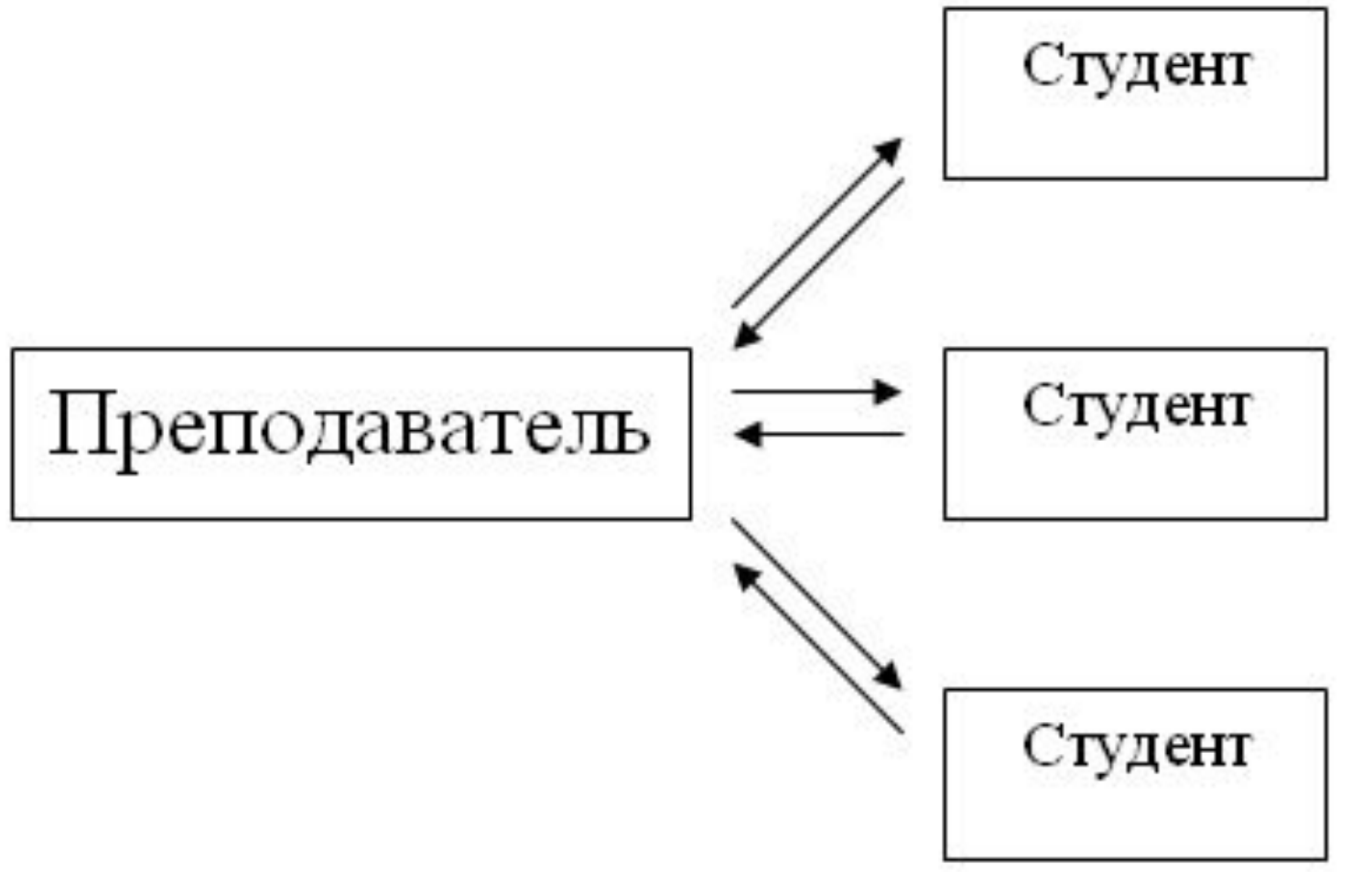
# формы взаимодействия преподавателя и студентов

- \*1. Пассивные методы
- \*2. Активные методы
- \*3. Интерактивные методы

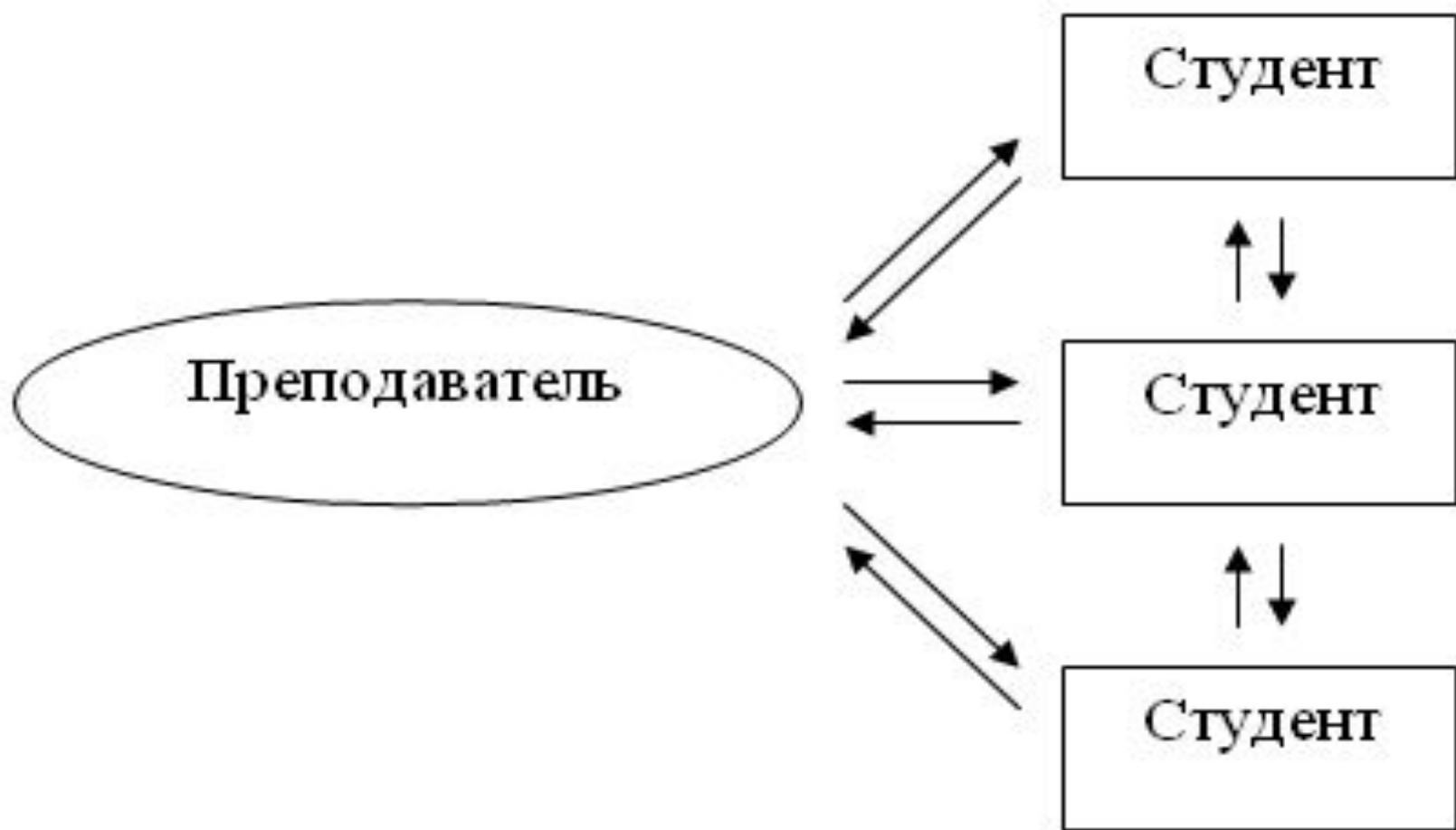
# Пассивный метод



# Активный метод



# Интерактивный метод





# Задачи интерактивных форм обучения

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

# интерактивные формы занятий:

- \* ● Круглый стол (дискуссия, дебаты)
- \* ● Мозговой штурм (мозговая атака)
- \* ● Деловые и ролевые игры
- \* ● Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)
- \* ● Мастер класс

# Принципы работы на интерактивном занятии:

- \* ● занятие – не лекция, а общая работа.
- \* ● все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- \* ● каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- \* ● нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).
- \* ● все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

# Алгоритм проведения интерактивного занятия:

- \*1. Подготовка занятия
- \*2. Вступление
- \*3. Основная часть
- \*4. Выводы (рефлексия)

# Подготовка занятия

- \* 1) Участники занятия, выбор темы:
- \* ● возраст участников, их интересы, будущая специальность.
- \* ● временные рамки проведения занятия.
- \* ● проводились ли занятия по этой теме в данной студенческой группе ранее.
- \* ● заинтересованность группы в данном занятии.

## \* 2) Перечень необходимых условий:

- \* ● должна быть четко определена цель занятия.
- \* ● подготовлены раздаточные материалы.
- \* ● обеспечено техническое оборудование.
- \* ● обозначены участники.
- \* ● определены основные вопросы, их последовательность.
- \* ● подобраны практические примеры из жизни.

- \* **3) Что должно быть при подготовке каждого занятия:**
- \* • уточнение проблем, которые предстоит решить.
- \* • обозначение перспективы реализации полученных знаний.
- \* • определение практического блока (чем группа будет заниматься на занятии).

#### \* 4) Раздаточные материалы:

- \* ● программа занятия.
- \* ● раздаточные материалы должны быть адаптированы к студенческой аудитории («Пишите для аудитории!»).
- \* ● материал должен быть структурирован.
- \* ● использование графиков, иллюстраций, схем, СИМВОЛОВ.



# Примерные правила работы в группе:

- \* ● быть активным.
- \* ● уважать мнение участников.
- \* ● быть доброжелательным.
- \* ● быть пунктуальным, ответственным.
- \* ● не перебивать.
- \* ● быть открытым для взаимодействия.
- \* ● быть заинтересованным.
- \* ● стремиться найти истину.
- \* ● придерживаться регламента.
- \* ● креативность.
- \* ● уважать правила работы в группе.

# Основная часть

- \* 1. Выяснение позиций участников;
- \* 2. Сегментация аудитории и организация коммуникации между сегментами;
- \* 3. Интерактивное позиционирование включает четыре этапа :
  - 1) выяснение набора позиций аудитории,
  - 2) осмысление общего для этих позиций содержания,
  - 3) переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом,
  - 4) формирование нового набора позиций на основании нового смысла)

# Примерный перечень вопросов для проведения рефлексии

- \* ● что произвело на вас наибольшее впечатление?
- \* ● что вам помогало в процессе занятия для выполнения задания, а что мешало?
- \* ● есть ли что-либо, что удивило вас в процессе занятия?
- \* ● чем вы руководствовались в процессе принятия решения?
- \* ● учитывалось ли при совершении собственных действий мнение участников группы?
- \* ● как вы оцениваете свои действия и действия группы?
- \* ● если бы вы играли в эту игру еще раз, чтобы вы изменили в модели своего поведения?

# Планируя организацию учебного процесса и методы, следует всегда помнить, что мы запоминаем:

- \* ● 20% услышанного;
- \* ● 40% увиденного;
- \* ● 60% увиденного + услышанного;
- \* ● 80% увиденного + услышанного + сделанного нами самими

# Этика преподавателя

- \* преподаватель должен способствовать личному вкладу студентов и свободному обмену мнениями при подготовке к интерактивному обучению;
- \* преподаватель должен обеспечить дружескую атмосферу для студентов и проявлять положительную и стимулирующую ответную реакцию;

- \* преподаватель должен облегчать подготовку занятиям, но не должен сам придумывать аргументы при дискуссиях;
- \* преподаватель должен подчеркивать образовательные, а не соревновательные цели студентов;
- \* преподаватель должен обеспечить отношения между собой и студентами, они должны основываться на взаимном доверии.
- \* преподаватель должен провоцировать интерес, затрагивая значимые для студентов проблемы;
- \* стимулировать исследовательскую работу;

- \* заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по ходу занятия, чтобы не дать погаснуть дискуссии, обсуждению;
- \* не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- \* обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- \* не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать учащихся, своевременно организуя их критическую оценку;

- \* не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала занятия такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- \* следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его.
- \* проанализировать и оценить проведенное занятие, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале занятия цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.
- \* помочь участникам занятия прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.



- \* принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.
- \* в заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.
- \* добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех студентов за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы.
- \* показать высокий профессионализм, хорошее знание материала в рамках учебной программы.

- \* обладать речевой культурой и, в частности, свободным и грамотным владением профессиональной терминологией;
- \* проявлять коммуникабельность, а точнее — коммуникативные умения, позволяющие преподавателю найти подход к каждому студенту, заинтересованно и внимательно выслушать каждого, быть естественным, найти необходимые методы воздействия на учащихся, проявить требовательность, соблюдая при этом педагогический такт;
- \* обеспечить быстроту реакции;
- \* способность лидировать;

- \* умение вести диалог;
- \* иметь прогностические способности, позволяющие заранее предусмотреть все трудности в усвоении материала, а также спрогнозировать ход и результаты педагогического воздействия, предвидеть последствия своих действий;
- \* уметь владеть собой;
- \* умение быть объективным.



**СПАСИБО ЗА  
ВНИМАНИЕ!**