



**ПРЕЗЕНТАЦИЯ НА ТЕМУ:**

**«МЕТОДЫ И СИСТЕМЫ  
МОТИВАЦИИ»**

**Выполнила:**

**Ульянцева Вероника**

**Группа: 3163**

# Мотивация персонала

Мотивация – это комплекс разнообразных мотивационных схем, стимулирующих персонал работать эффективно и с наименьшими затратами для работодателя.

## Задачи мотивации персонала:

- создание у работников высокого позитивного настроения на работу;
- удовлетворение базовых потребностей персонала;
- создание условий для эффективного труда с наименьшими затратами для бизнеса;
- снижение текучести персонала и повышение его лояльности.



## Материальная система мотивации персонала

Заработная плата — это цена рабочей силы, соответствующая стоимости предметов потребления и услуг, которые обеспечивают воспроизводство рабочей силы, удовлетворяя материальные и духовные потребности работника и членов его семьи.

Доплаты и надбавки устанавливаются к тарифной части заработной платы и являются составной частью разработки тарифных условий оплаты труда. Их применение направлено на создание заинтересованности работников в увеличении дополнительных трудовых затрат и компенсацию этих затрат работодателем.



## Материальная система мотивации персонала

Премия стимулирует особые повышенные результаты труда и ее источником является фонд материального поощрения. Она представляет одну из важнейших составных частей заработной платы.

Социальный пакет – определенный набор компенсаций и льгот социального характера, который не предусмотрен ТК РФ и иными нормативными актами.



## Нематериальная система мотивации персонала

Дополняющие условия труда – предоставление средств труда, необходимых на рабочем месте/должности, не предусмотренных в нормативах оборудования рабочего места.

Например:

- Полная или частичная оплата сотовой связи.
- Предоставление транспорта или оплата расходов на транспорт.
- Переносной персональный компьютер.
- Оплата представительских расходов.



## Нематериальная система мотивации персонала

Социальные условия труда – высвобождение времени сотрудника для повышения эффективности использования рабочего времени.

Например:

- ▣ Доставка сотрудников (на работу/ с работы).
- ▣ Негосударственное пенсионное обеспечение.
- ▣ Компенсация отдыха детей.
- ▣ Обязательная медицинская страховка.
- ▣ Оказание материальной помощи.
- ▣ Льготное питание.
- ▣ Льготные занятия спортом.
- ▣ Ценные подарки на памятные даты.



## Нематериальная система мотивации персонала

Имиджевые условия труда – повышение статуса сотрудника внутри компании и вне ее.

Например:

- ▣ Служебный автомобиль.
- ▣ Служебный автомобиль представительского класса.
- ▣ Питание в отдельном зале для высшего руководства.
- ▣ Заказ легких закусок, напитков на рабочее место.
- ▣ Медицинская страховка по программе дополнительного медицинского страхования (возможно и для членов семьи).
- ▣ Организация и оплата дорогостоящего отдыха.
- ▣ Компенсация затрат на занятия спортом в фитнес-клубе.



## Нематериальная система мотивации персонала

Индивидуальные условия труда – привлечение/удержание ценных специалистов.

Например:

- Предоставление кредитов/поручительство перед банком на неотложные нужды.
- Предоставление кредитов/поручительство перед банком на приобретение жилья.
- Оплата обучения.
- Предоставление путевки на курорты и в дома отдыха.
- Служебные квартиры, коттеджи или оплата аренды за счет фирмы.





## Список использованной литературы

- Басовский Л. Е. Стратегический менеджмент: учебник [для студентов вузов, обучающихся по направлению 080200 "Менеджмент"]: соответствует Федер. гос. образовательному стандарту 3-го поколения / Л. Е. Басовский. – М. : ИНФРА-М, 2012. – 364 с.
- Веснин В.Р. Практический менеджмент персонала: Пособие по кадровой работе. – М.: Юристъ, 2013. – 495 с.
- Долгов А.И. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. И. Долгов, Е. А. Прокопенко; Рос. акад. образования, Моск. психолого-соц. ин-т. – 3-е изд., стер. – Электрон. дан. – М. : Флинта [и др.], 2011. – 276 с.
- Корпоративный менеджмент: учеб. пособие / И. И. Мазур [и др.]; под общ. ред. И. И. Мазур и В. Д. Шапиро. – 3-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2010. – 781 с.
- Сотникова С. И. Управление карьерой. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 408 с.
- Сковорцов А.Ф., Федоров У.К. Кадровая политика современной организации. – Новосибирск: Глобус, 2009. – 163 с.



**Спасибо за внимание!**

