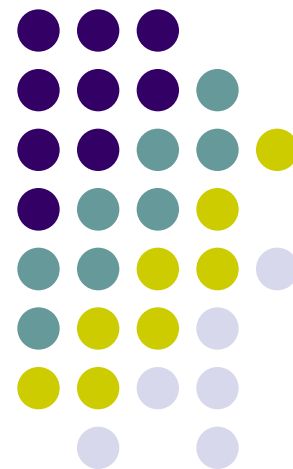


# Microsoft Word

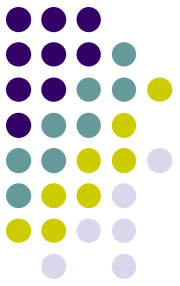
## Работа с об'єктами


---

Практикум №5



# Вставка объекта WordArt



- во вкладке **Вставка** в группе **Текст** нажать кнопку **WordArt** 
- в появившемся списке выбрать подходящий стиль надписи
- в окне **Изменение текста WordArt** ввести текст надписи и установить параметры шрифта

# Форматирование объекта WordArt

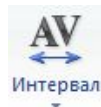


- щелкнуть мышкой на объекте
- во вкладке **Формат** установить необходимые параметры:

гарнитура, размер и начертание шрифта, текст надписи



интервал между символами



стиль оформления



цвет, тип и толщина контурных линий



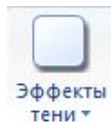
цвет и тип заливки



форма объекта



тень



или объем



(тень и объем нельзя задать одновременно)

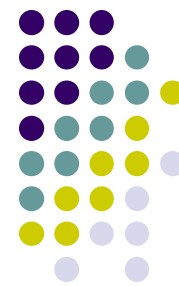
обтекание текстом




и выравнивание

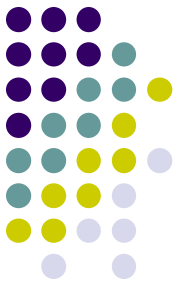


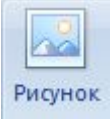
# Вставка рисунка из коллекции клипов Microsoft Office



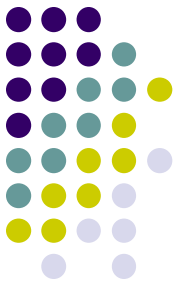
- установить курсор туда, где будет находиться вставляемый рисунок. При необходимости потом рисунок можно будет переместить в другое место.
- во вкладке **Вставка** в группе **Иллюстрации** нажать на кнопку **Клип** 
- в области задач **Клип** при необходимости в поле **Искать** ввести ключевое слово искомого рисунка
- щелкнуть стрелку поля **Просматривать** и проверить, отмечены ли флажком **Коллекции Microsoft Office**
- нажать кнопку **Начать**
- в области задач **Клип** будут отображены эскизы найденных рисунков. Щелкните по эскизу, чтобы вставить рисунок в документ

# Вставка рисунка из графического файла

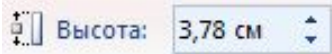



- установить курсор туда, где будет находиться вставляемый рисунок. При необходимости потом рисунок можно будет переместить в другое место
- во вкладке **Вставка** в группе **Иллюстрации** нажать на кнопку **Рисунок**  Рисунок
- в окне **Вставка рисунка** перейдите в папку с нужным графическим файлом
- дважды щелкните по значку файла рисунка или выделите значок и нажмите кнопку **Вставить**

# Изменение размеров рисунка

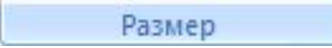


Первый способ:

- выделить рисунок
- во вкладке **Формат** в группе **Размер** в счетчике **Высота**  задать высоту рисунка, в счетчике **Ширина**  задать ширину рисунка

*NB:*

1) по умолчанию размеры рисунка изменяются с сохранением пропорций


2) для задания размеров рисунка в процентах от исходного размера необходимо вызвать диалоговое окно **Размер**  и воспользоваться счетчиками **Масштаб–Высота** и **Масштаб–Ширина**



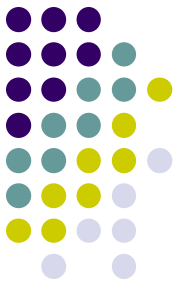
# Изменение размеров рисунка



Второй способ (без сохранения пропорции):


- выделить рисунок
- во вкладке **Формат** нажать на кнопку группы **Размер** 
- в диалоговом окне **Размер** снять флажок **Сохранить пропорции**
- в счетчике **Высота** задать высоту рисунка, в счетчике **Ширина** задать ширину рисунка

# Поворот рисунка



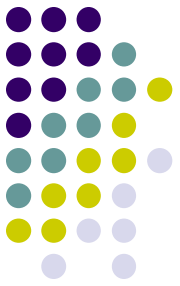
- выделить рисунок
- навести указатель мыши на зеленый маркер поворота рисунка так, чтобы рядом появилась круговая стрелка
- нажать на левую кнопку мыши и перетащить маркер поворота


Для точного поворота рисунка на  $90^{\circ}$ , а также для зеркального отражения рисунка:

- выделить рисунок
- во вкладке **Формат** в группе **Упорядочить** нажать кнопку **Повернуть** 
- в списке выбрать вариант поворота или отражения рисунка

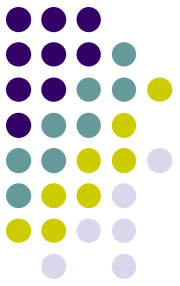


# Вставка объекта SmartArt



- во вкладке **Вставка** в группе **Иллюстрации** нажать кнопку **SmartArt** 
- в появившемся списке выбрать нужный вид схемы
- заполнить элементы схемы текстом
- для вставки дополнительных элементов схемы добавить строчки в окне **Вставьте текст**, нажав на клавишу **Enter**
- для изменения уровня вложения элемента схемы, в контекстном меню для соответствующей строчки окна **Вставьте текст** выбрать команду **Повысить уровень** или **Понизить уровень**

# Форматирование объекта SmartArt



- щелкнуть мышкой на элементе схемы
- во вкладке **Формат** установить необходимые параметры:

форма фигуры 

размер фигуры   


стиль оформления фигуры 


цвет, тип и толщина контурных линий 

цвет и тип заливки 

и т.д.

# Создание простейших объектов с использованием готовых фигур



- на вкладке **Вставка** в группе **Иллюстрации** нажать кнопку **Фигуры** 
- в открывшемся списке выбрать нужную фигуру
- в том месте страницы, где должна будет находиться фигура (при необходимости потом фигуру можно будет переместить в другое место), зажать левую клавишу мыши, затем двигая мышку, растянуть фигуру до нужного размера и отпустить левую клавишу мышки

# Текст внутри фигуры



Для добавления текста внутри фигуры:

- щелкнуть правой кнопкой мыши на фигуре
- в контекстном меню выбрать команду **Добавить текст**

Для вертикального выравнивания текста внутри фигуры

- щелкнуть правой клавишей мыши по границе фигуры
- в контекстном меню выбрать **Формат автофигуры**
- во вкладке **Надпись** окна **Формат автофигуры** установить необходимое выравнивание



# Оформление фигуры

- щелкнуть мышкой на фигуре
- во вкладке **Формат** установить необходимые параметры:

цвет, тип и толщина контурных линий 

цвет и тип заливки 

тень  или объем  (тень и объем нельзя задать одновременно)

обтекание текстом  и выравнивание 

положение данной фигуры относительно остальных фигур



и т.д.

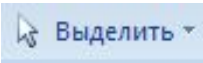
# Как выделить несколько объектов одновременно



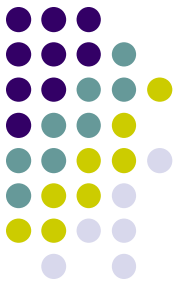
Первый способ:

- зажать клавишу **Ctrl** и по очереди щелкнуть по каждому объекту

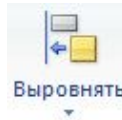
Второй способ:

- во вкладке **Главная** в группе **Редактирование** нажать на кнопку **Выделить** 
- в открывшемся списке выбрать команду **Выбор объектов**
- зажав левую клавишу мышки, растянуть на странице пунктирную рамку, так чтобы в нее попали только нужные объекты

# Выравнивание фигур

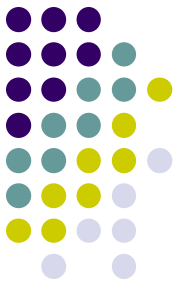



- выделить фигуру (или несколько фигур)
- во вкладке **Формат** в группе **Упорядочить** нажать на кнопку **Выровнять**
- в открывшемся списке выбрать соответствующую команду



*NB: если было выделено несколько фигур, то можно выровнять их относительно друг друга*

# Группировка фигур



- выделить фигуры, которые должны быть сгруппированы в одну фигуру
- во вкладке **Формат** в группе **Упорядочить** нажать на кнопку **Группировать** 
- в открывшемся списке выбрать команду **Группировать**