



**Нормативно – правовая документация
старшего вожакого или куратора УС**

Устав органа ученического самоуправления или положение



Устав органа УС включает в себя:

1. Общие положения;
2. Цели и задачи;
3. Условия членства в УС;
 - как можно стать членом УС;
 - каким образом осуществляется прием новых членов;
 - как можно выйти из органа УС;
 - каким образом может происходить исключение членов организации
 - права и обязанности членов организации;
4. Высший орган организации, его состав, периодичность созыва;
 - полномочия высшего органа организации;
5. Другие структуры (состав, периодичность созыва, спектр решаемых проблем и задач)
6. Права и обязанности председателя или президента (если такая должность предусмотрена) организации, круг решаемых им задач, условия председательства (срок, выборность).
 - структура УС;
 - ликвидация и реорганизация организации.

Программа работы УС.



Структура программы:

1. Пояснительная записка;
2. Цели и задачи;
3. Принципы реализации программы;
4. Участники реализации программы
5. Сроки реализации программы
6. Структура программы
7. Содержание программы по смысловым блокам
8. Календарно – тематическое планирование
9. Заключение (предполагаемые результаты).
10. Библиографический список.
11. Приложение (если есть).

Перспективный план деятельности УС.



Перспективный план работы УС строится на основе программы, принятой высшим органом УС в период учебного года.

Планирование идет по основным направлениям программы с указанием примерной даты мероприятия, формы деятельности и ответственных из детей за реализацию данного мероприятия.

Блок программы	Название мероприятия	Форма работы	Срок исполнения	Ответственный
Экологический «Зеленая планета»	«В гости к Сыроежке» «Первоцвет»	Театральное шоу Распространение листовок	Октябрь Апрель	Театральный коллектив 5-х Кл. Иванов 7 «А»
Патриотический «Салют Победы»	Подарок ветерану «Салют, Победа!»	Изготовление подарков Праздничный концерт	Ноябрь Май	Актив 6- х кл. Совет старшекласников

и т.д. по аналогии

Перспективный план работы старшего вожатого или куратора УС



План работы старшего вожатого или куратора УС включает в себя следующие пункты:

1. *Цель и задачи.*
2. *Организационная работа в школе.*

Работа с активом школы.

В зависимости от структуры УС в школе может быть от 1-го, до 3-4 Советов.

Это может быть Совет старшеклассников (9-11 кл.), Совет параллелей (5-8 кл.), Младший Совет (1-4 кл). Соответственно, для каждого Совета должен быть отдельный план работы.

Каждый проведенный Совет должен иметь Протокол, заверенный Председателем Совета и Секретарем.

Работа с детьми, не входящими в УС (согласно плану воспитательной работы)

3. *Методическая работа.*
4. *Работа по повышению профессиональной квалификации (самообразование)*

Портфолио



- Название органа ученического самоуправления
- № образовательного учреждения
- Девиз команды
- Эмблема и ее значение
- Знаки отличия (символика, элементы формы)
- Состав органа УС
- Краткая информация о каждом участнике
- Краткий план работы на год
- Краткий отчет о проделанной работе (с фото)
- Оригиналы или ксерокопии грамот, благодарственных писем и пр.
- Модель УС с описанием всех структур и составом участников

Методическая копилка.



В этой папке старший вожатый или куратор помещает все интересные публикации, методики и буклеты, которые можно использовать в работе.

Так же можно помещать тексты своих выступлений на семинарах и МО и пр.



Сценарии.

Красиво оформленные сценарии,
анализ проведенного дела после
каждого сценария.

Стенд УС и старшего вожатого.



На стенде Совета должно быть отражено ее название, девиз, символика, песня, структурные подразделения, основные направления деятельности, ФИО актива организации, план работы на год или четверть, еженедельно сменяемая рублика с отчетом о проведенной деятельности

Перечень документации старшего вожатого или куратора УС



1. Нормативные документы:

- Должностная инструкция
- Устав Образовательного учреждения
- Закон об образовании
- План эвакуации в экстренной ситуации
- Права и обязанности участников УС

2. Ученическое самоуправление:

- Устав Ученического самоуправления
- Структура УС и ответственные по направлениям деятельности
- Права и обязанности участников УС
- Методические рекомендации УС и выдержки из законов
- Положение об Ученическом Самоуправлении
- Словарь понятий (по УС)
- Протоколы заседания Ученического Самоуправления
- Паспорт УС
- Портфолио



3. Методические разработки:

- Методические разработки
- Сценарии праздников
- Различные игровые технологии

4. Планы, отчеты:

- План работы вожакого на год
- Отчет о проведенных мероприятиях
- Пан работы вожакого на месяц
- Внутришкольный план по внеучебной работе