

2007

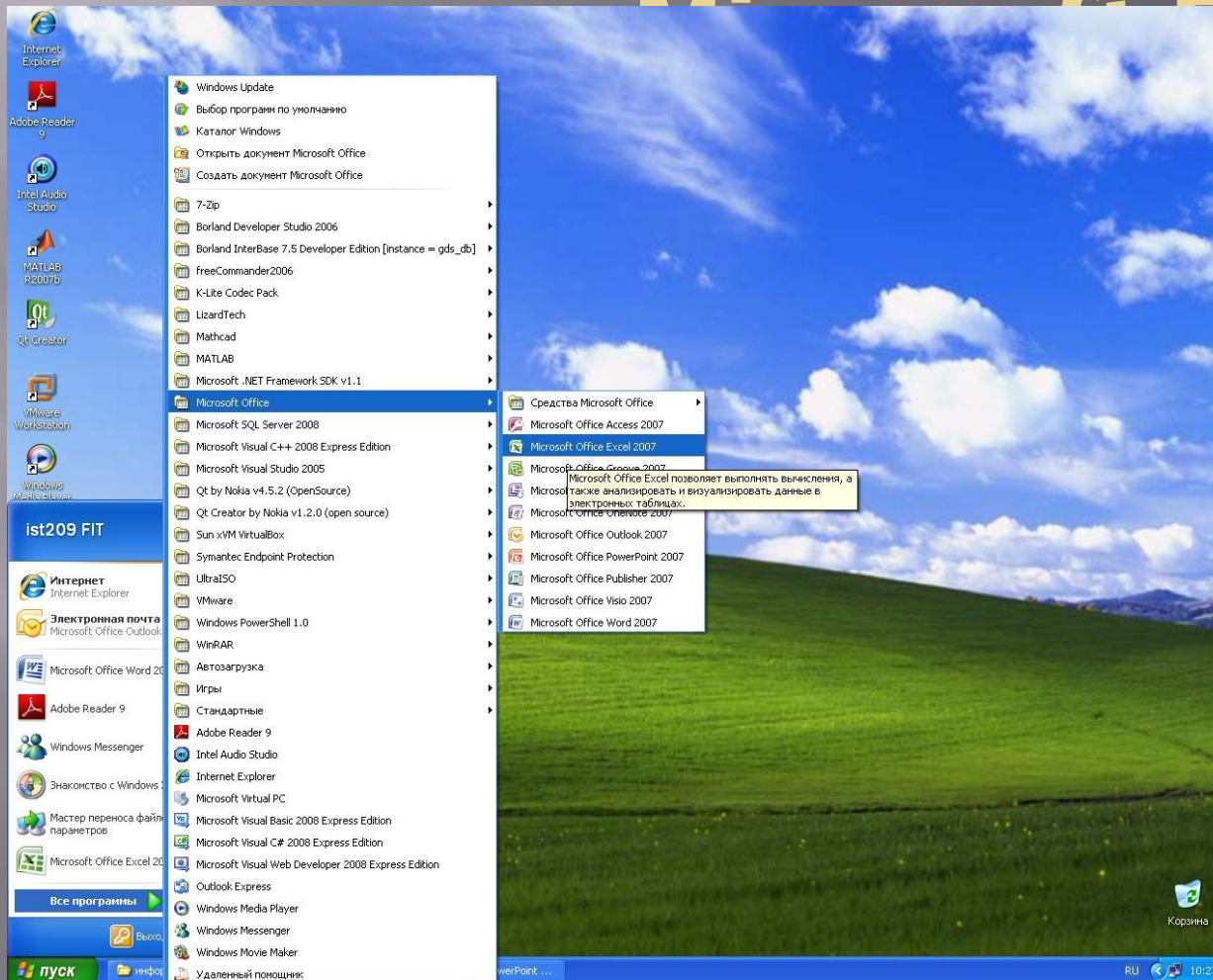
ОБРАБОТКА ДАННЫХ СРЕДСТВАМИ
ЭЛЕКТРОННЫХ ТАБЛИЦ

Раздел №3

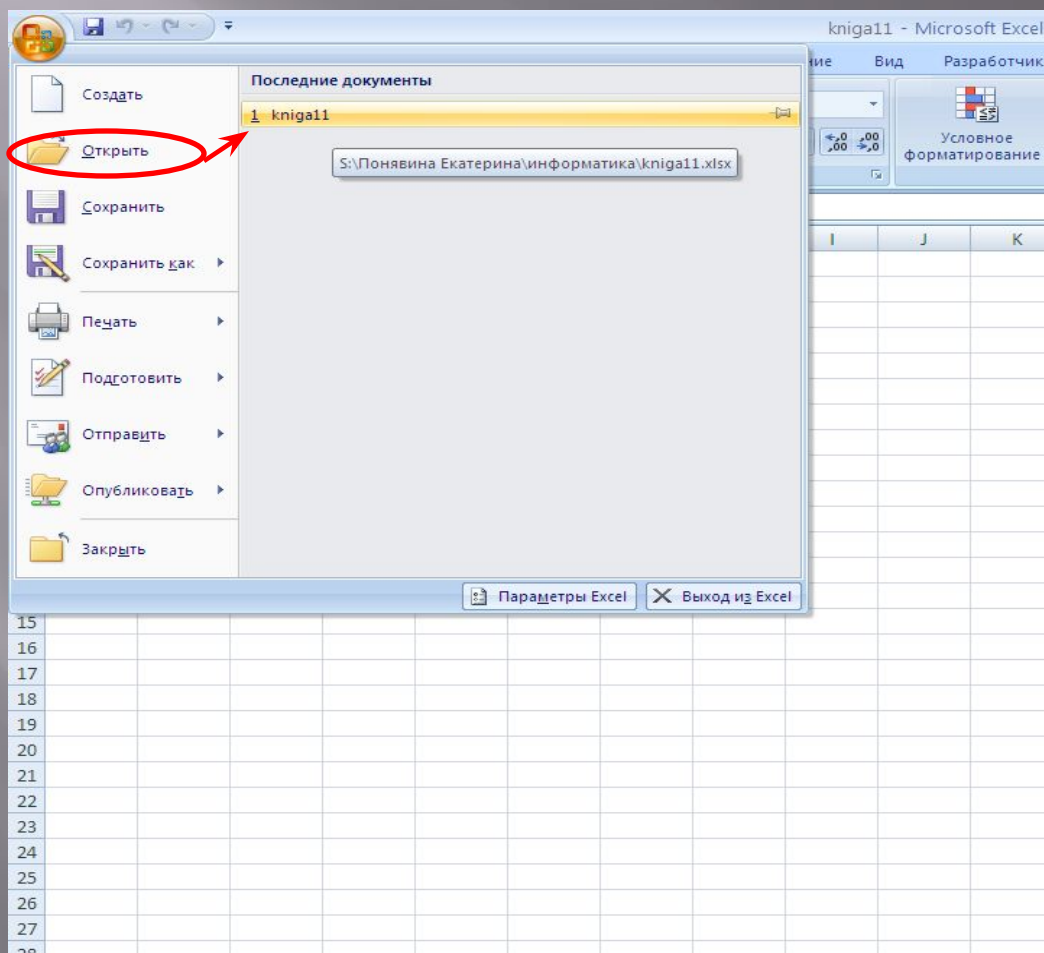
Простейшие операции с базой данных

Таннинг Ж. Фирмэн
доц. Каф. ИЗИ ВлГУ

Запустите программу Excel (Пуск > Программы > Microsoft Office > Microsoft Office Excel 2007)

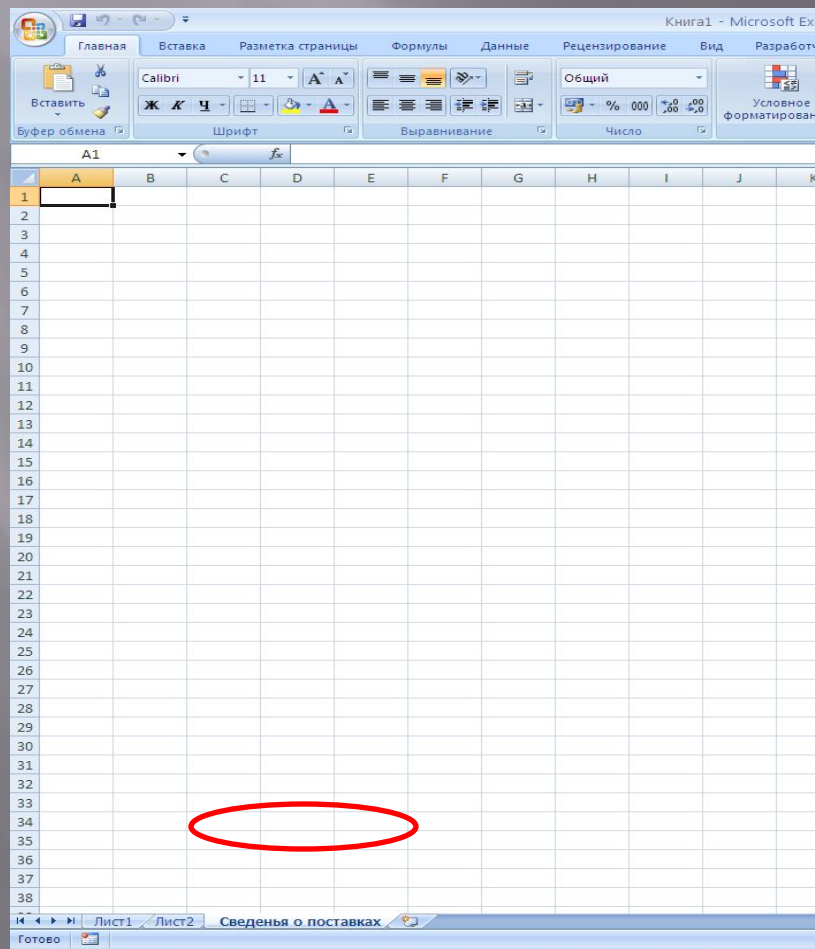


Откройте рабочую книгу knigaZ.xls, созданную ранее



Переименуйте лист

Для этого необходимо дважды щелкнуть на ярлычке лист 3 и присвойте ему имя Сведения о поставках



Общая сортировка базы данных

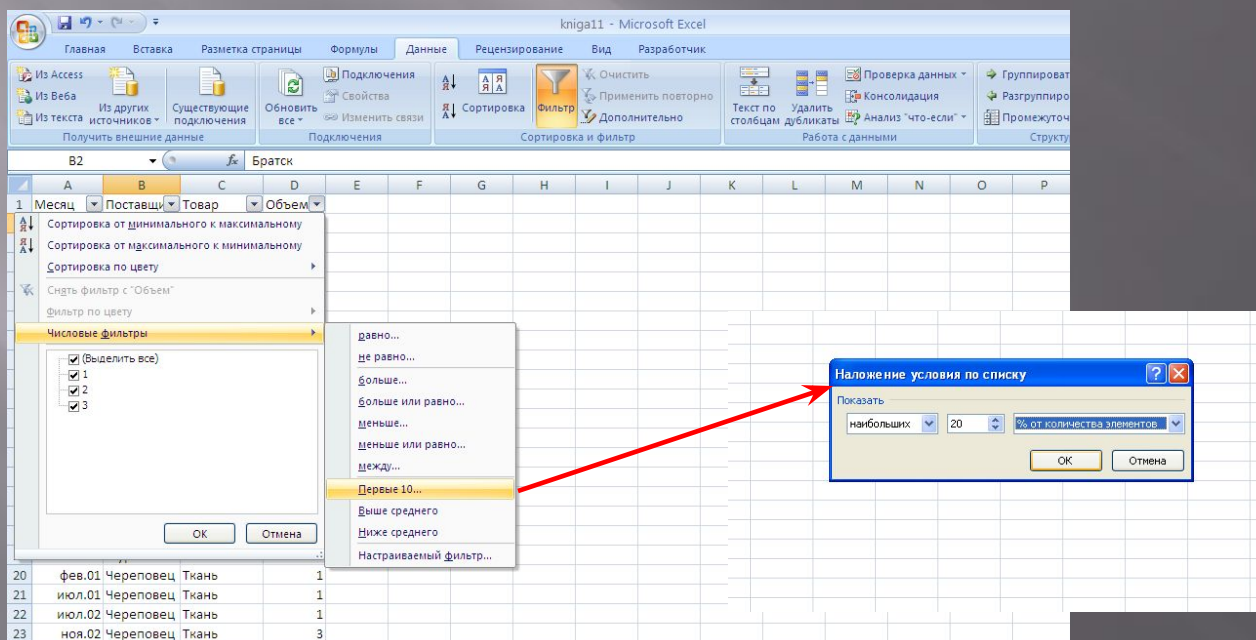
- Сделайте текущей любую ячейку базы данных и дайте команду Данные > Сортировка. Убедитесь, что при этом выделяется вся (кроме заголовков полей) база данных
- В списке Сортировать по выберите пункт Месяц и режим по возрастанию. В списке Затем по (вторичная сортировка) выберите пункт Поставщик и режим по возрастанию. В списке В последнюю очередь, по выберите пункт Товар и режим по возрастанию.

Щелкните

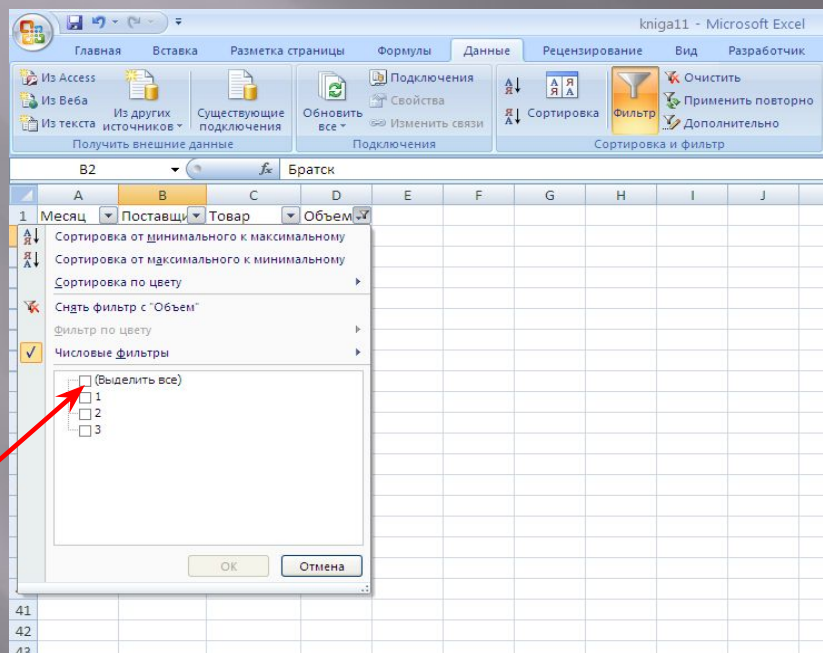
The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the 'Данные' (Data) ribbon selected. The 'Сортировка' (Sort) button is highlighted with a red arrow. Below the ribbon, a data table is visible with columns A, B, C, and D. The table contains data for months, suppliers, and goods. The 'Сортировка' dialog box is open, showing the 'Сортировать по' (Sort by) field set to 'Товар' (Goods) and the 'Порядок' (Order) set to 'От А до Я' (A to Z). The 'Мои данные содержат заголовки' (My data has headers) checkbox is checked. The 'OK' button is highlighted with a red arrow.

1	Месяц	Поставщик	Товар	Объем
2	янв.01	Братск	Бумага	3
3	мар.01	Братск	Бумага	2
4	сен.01	Братск	Бумага	3
5	сен.02	Братск	Бумага	2
6	мар.03	Братск	Бумага	2
7	авг.03	Братск	Бумага	1
8	апр.01	Курск	Картон	3
9	ноя.01	Курск	Картон	2
10	апр.02	Курск	Картон	3
11	авг.02	Курск	Картон	1
12	янв.03	Курск	Картон	1
13	ноя.03	Курск	Картон	2
14	авг.01	Мурманск	Полиэтилен	3
15	дек.01	Мурманск	Полиэтилен	1
16	фев.02	Мурманск	Полиэтилен	1
17	мар.02	Мурманск	Полиэтилен	3
18	апр.03	Мурманск	Полиэтилен	2
19	сен.03	Мурманск	Полиэтилен	1
20	фев.01	Череповец	Ткань	1
21	июл.01	Череповец	Ткань	1
22	июл.02	Череповец	Ткань	1
23	ноя.02	Череповец	Ткань	3
24	дек.02	Череповец	Ткань	2
25	июл.03	Череповец	Ткань	2
26	июн.01	Казань	Фанера	2
27	янв.02	Казань	Фанера	2
28	июн.02	Казань	Фанера	2
29	фев.03	Казань	Фанера	1
30	июн.03	Казань	Фанера	3
31	дек.03	Казань	Фанера	3

- Чтобы отобразить наиболее крупные разовые поставки, щелкните на раскрывающей стрелке у поля Объем и выберите в списке вариант Первые 10.
- Выберите с помощью счетчика число 20 и далее пункт наибольших и вариант % от количества элементов. Щелкните на кнопке ОК. В результате будет отобрано 20% записей, содержащих наибольшие значения объема поставок.



Для того чтобы посмотреть весь объем щелкните на раскрывающейся кнопке у поля Объем и выберите в списке Выделить все



Чтобы отменить режим фильтрации записей, еще раз дайте команду
Данные > Фильтр > Автофильтр

