

ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ВЛИЯНИЯ И ВЛАСТИ



- ◎ **Власть** - возможность оказывать определенное влияние (воздействие) на поведение людей с помощью права распоряжаться чем-либо, авторитета, подчинения своей воле.

- ◎ **Влияние** — это использование конкретных средств, с помощью которых одно лицо вносит изменение в поведение, отношение и т.д. другого лица.

Влияние

- Имеет 2 формы: убеждение и участие.



убеждение

- ◎ это эффективная передача своей точки зрения.



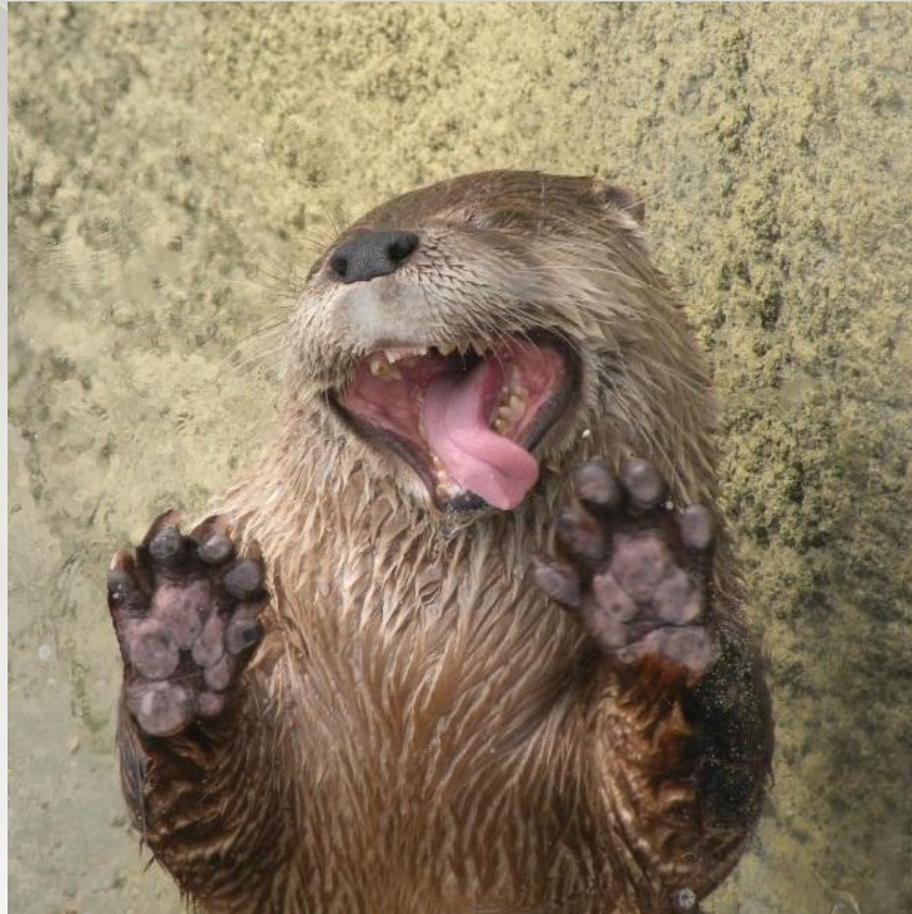
- Руководитель должен заслуживать **доверие**;
- Аргументация должна учитывать **интеллектуальный уровень исполнителей**;
- Цель **не должна противоречить** системе ценностей исполнителя.



Участие

- ⦿ привлечение сотрудников в управление.
- ⦿ Руководитель только направляет усилия исполнителей и способствует свободному обмену информацией.

- Люди **работают лучше** на ту **цель**, которая была **сформулирована с их участием**.



Власть

В зависимости от ЛИЧНОСТНЫХ ИСТОЧНИКОВ власти:

- ◎ **Экспертная** – влияние в силу своей подготовки, образования, опыта и т. д.
- ◎ **Эталонная (власть примера)** – исполнитель хочет быть таким же, как влияющий.

- ⦿ Власть **информации** – использование информации для влияния.



- ⦿ Власть **убеждения** - умение влиять с помощью эффективной передачи своей точки зрения.

В зависимости от организационных
источников власти:

- ◎ Власть **принятия решений** – степень влияния человека на принятие решений;
- ◎ **Вознаграждений** – положительное воздействие для желаемого результата.

- Власть **принуждения** – страх быть наказанным.



- Власть **над ресурсами** – контроль над ограниченными ресурсами и их распределением.

- Власть **связей** – распространение информации о связях с влиятельными людьми.



- **Законная** власть (**традиционная**) - исполнитель верит, что влияющий имеет право отдавать приказание, и что его долг – подчиняться им.