

План проведения родительского собрания в ДОУ.



Подготовка родительского собрания

- ⦿ Можно провести анкетирование родителей по теме собрания. Анкеты заполняются дома до собрания и их результаты используются в ходе его проведения.
- ⦿ Для активизации родителей и для обеспечения их явки на собрание желательно изготовить приглашение каждой семье в виде аппликаций, конструкций с учётом темы собрания.
- ⦿ В соответствии с темой собрания изготовить оригинальные памятки с советами.
- ⦿ Подготовить для родителей ручки и листы бумаги, а также карандаши, работы детей по лепке, рисованию, аппликации.
- ⦿ Продумать, кто и как обеспечить присмотр за детьми во время собрания.

Этапы проведения родительского собрания.

- ◎ Водная часть
- ◎ Основная часть
- ◎ «Разное»

Вводная часть

Вводная часть призвана организовать родителей, создать атмосферу доброжелательности и доверия, сконцентрировать их внимание, замотивировать на совместное решение проблем.

Это можно сделать путём сообщения темы, формы собрания или с помощью коротких игр и занятий. Можно создать определённый музыкальный фон: звуки гитары, фортепиано, магнитофонной записи, которые будут сопровождать слова ведущего.

Основная часть

- ◎ Основная часть собрания может быть разделена на два-три этапа выступления воспитателя группы, старшего воспитателя или других специалистов ДООУ, освещающих теоретические аспекты рассматриваемой проблемы.

Беседу лучше вести при мягком освещении. Переходы от одной ситуации к другой можно разделять короткой музыкальной паузой.

По возможности разбираемые ситуации по возможности лучше инсценировать. Для иллюстраций своих идей и соображений можно использовать магнитофонные и видеозаписи, фотографии и интервью детей группы, схемы и графики, наглядно представленные тезисы и выступления. Всё это будет способствовать лучшему восприятию темы собрания

Разное

«Разное» - обсуждаются вопросы содержания ребёнка в детском саду, проведения досуга, организации совместных мероприятий семьи и ДОУ.

Рекомендуются заранее продумать несколько вариантов решения проблемы, которые будут предложены родителям для обсуждения, договориться с теми из них, кто сможет помочь, взять на себя ответственность и т.д.

Часть вопросов заранее нужно решить с родительским комитетом.

Формы родительского собрания.

Итак, выбираем форму проведения родительского собрания. Форма проведения родительского собрания в детском саду выбирается в зависимости от цели и задач встречи, профессионализма воспитателя и особенностей его взаимодействия с родителями:

1. Традиционные формы родительских собраний в детском саду.
2. Нетрадиционные формы родительских собраний в детском саду.

Традиционные формы родительских собраний в детском саду.

- ◎ Коллективные;
- ◎ Индивидуальные;
- ◎ Наглядно-информационные.

Коллективные формы

- ◎ Родительские собрания,
- ◎ Конференции,
- ◎ «Круглые столы»



Целесообразно сочетать разные формы работы , например, после проведения развлекательных мероприятий с родителями можно организовать беседы и собрания. На общих родительских собраниях обсуждаются проблемы детей.

Целесообразно провести экскурсию по ДОО, познакомить родителей со специалистами, с объяснением профиля и задач учреждения; можно издать буклет, рекламу, рассказывающие конкретно об учреждении.

Наглядно-информационные методы

- ◎ Записи на магнитофон бесед с детьми;
- ◎ Видеофрагменты организации различных видов деятельности;
- ◎ Режимных моментов;
- ◎ Занятий;
- ◎ Фотографии по тематикам;
- ◎ Выставки детских работ;
- ◎ Стенды;
- ◎ Ширмы;
- ◎ Папки-передвижки.

Нетрадиционные формы родительских собраний в детском саду.

1. «Педагогическая лаборатория»
2. « Читательская конференция»
3. «Аукцион»
4. «Лекция – семинар»
5. «Душевный разговор»
6. « Мастер – класс»
7. «Педагогический консилиум»
8. «Педагогический капустник»

Советы и рекомендации по проведению родительских собраний в детском саду.

1. Предупредить родителей о проведении родительского собрания в детском саду и о теме, которая будет обсуждаться.
2. К родительскому собранию необходимо заранее хорошо подготовиться.
3. Необходимо согласовать с другими специалистами детского сада тему родительского собрания, их роль на этом собрании и дать время на подготовку.
4. Начинать родительское собрание всегда надо с информации об успехах детей, рассказать, что они научились делать.

Протокол родительского собрания в детском саду : План

1. Полное название детского сада
2. Дата проведения родительского собрания в ДООУ
3. Список присутствующих: педагогов, воспитателей, представителей администрации и родителей.
4. Повестка дня, то есть тема вашего собрания , что на нём обсуждается.
5. Список докладчиков (воспитателей, медицинских работников и т.д.)
6. Принятия решения.
7. Подпись секретаря родительского собрания (воспитателя, или одного из родителей дошкольников)

Заключение.



Основная задача родительских собраний в детском саду – это обогащение родителей педагогическими знаниями и опытом. Воспитатели и специалисты детского сада должны помочь родителям научиться понимать потребности ребенка. Продуманная и хорошо организованная работа с родителями будет способствовать более успешному достижению результатов учебно-воспитательной работы в детском саду.



СПАСИБО ЗА
ВНИМАНИЕ =)

