

Работаем по ФГОС
дошкольного образования.
Планирование образовательной
деятельности
музыкального руководителя ДОО.

- *Подготовила:*
Котова В.Н.



❖ Рабочая программа музыкального руководителя ДОО



Компетентностный подход



Профессиональная компетентность педагогического работника – качество действий работника, обеспечивающих решение профессионально – педагогических проблем и типичных профессиональных задач, возникающих в реальных ситуациях педагогической деятельности, с использованием жизненного опыта, имеющейся квалификации, общепризнанных ценностей; владение современными образовательными технологиями, технологиями педагогической диагностики, психолог – педагогической коррекции, снятия стрессов и т.п., методическими приемами, педагогическими средствами и их постоянное совершенствование, использование методических идей, новой литературы и иных источников информации в области компетенции и методик преподавания для построения современных занятий с воспитанниками, осуществление оценочно – ценностной рефлексии.

Совершенствование качества образования

Рабочая программа может стать инструментом совершенствования качества образования, если учитывает потребности социальных заказчиков на образовательные услуги, способствует достижению социально-значимых результатов образования воспитанников, стимулирует профессиональное развитие самого педагога.

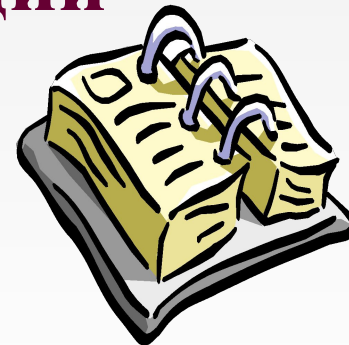
Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации».

- Значимость разработки рабочей программы вызвана необходимостью удовлетворить законодательные требования, предъявляемые сегодня к педагогам образовательных организаций (в соответствии с нормой закона «Об образовании в РФ», ст.48 п.1 «Обязанности и ответственность педагогических работников» - педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденной рабочей программой).

**Федеральный государственный образовательный
стандарт дошкольного образования.**

Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155

**ФГОС ДО для педагогов дошкольных
образовательных организаций является
заданными извне требованиями к качеству
образования, поставленными
образовательной организации
государством.**



Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 гг.

- **Защита прав ребенка;**
- **Сбережение здоровья;**
- **Максимальная реализация его потенциала;**
- **Качественное обучение и воспитание;**
- **Культурное развитие и информационная безопасность;**
- **Повышение компетентности родителей в вопросах воспитания и развития детей**

Сан ПиН 2.4.1.3049-13

«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».



Обязательные нормы и правила
к содержанию и организации режима
работы дошкольной образовательной
организации.

Ключевые моменты при разработке рабочей программы

□ Определение ценностных ориентиров:

- Развитие ценностных отношений личности с целью интеграции ее в национальную и мировую культуру;
- Развитие деятельностных и коммуникативных качеств личности, обеспечивающих ее развитие и самореализацию;
- Формирование у воспитанников адекватной современному уровню знаний картины мира.

□ Цель рабочей программы представляет собой конкретизацию цели ООП с учетом особенностей и возможностей воспитанников каждой возрастной ступени дошкольного образования, содержания направления развития детей, а также реализуемых программ и технологий;



Структура и содержание рабочей программы

- Рабочая программа для педагога есть обязательный к разработке и исполнению нормативный документ.
- В соответствии с государственным образовательным стандартом рабочие программы **разрабатываются на основе** требований к результатам **освоения основной образовательной программы** ДООУ, с учетом основных направлений программы, включенных в структуру основной образовательной программы.

Рабочая программа педагога Дошкольного Образования

- **Разрабатывается** – рабочей группой, конкретным специалистом учреждения (муз. руководитель, логопед, руковод. физического воспитания и т.д.)
- **Принимается** на заседании органа самоуправления ДООУ в соответствии с Уставом.
- **Утверждается** приказом руководителя ДООУ.

Рабочая программа выполняет следующие основные функции:

- 1. нормативную (рабочая программа документ, на основе которого осуществляется контроль по реализации основной общеобразовательной программы, полнотой усвоения материала, а также определяется график системы мониторинга планируемых результатов)
- 2. информационную (позволяет получить представление о целях содержания, последовательности изучения материала по направлению, в данной группе).
- 3. методическую (определяет пути достижения результатов освоения образовательной программы)
- 4. организационную (определяет основные направления деятельности, формы их взаимодействия, использование средств обучения).
- 5. планирующую (регламентирует требования на всех этапах обучения и воспитания).



ВОЗМОЖНЫ ЛИ ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ?

- Образовательное учреждение **может вносить** изменения и дополнения в рабочие программы, **рассмотрев** их на заседании органа самоуправления. По итогам рассмотрения **оформляется протокол**. Орган самоуправления принимает решение «рекомендовать к использованию» или «принять» при последующем издании приказа образовательного учреждения об утверждении рабочих программ
- Образовательное учреждение **самостоятельно устанавливает срок** действия рабочей программы.
- **Составитель** рабочей программы (специалист, педагог) **может самостоятельно**
 - дополнить перечень изучаемых тем, понятий в рамках раздела.
 - раскрыть содержание разделов, с той степенью конкретизации, которая отвечает требованиям образовательного учреждения.
 - устанавливать последовательность подачи материала (например, с учетом структуры используемого учебно-методического комплекта).
 - корректировать объем времени, исходя из дидактической значимости, степени сложности усвоения материала воспитанниками

Рабочая программа разрабатывается на единой структурной основе и имеет следующие разделы:

- **Титульный лист.**
- **Целевой раздел:** пояснительная записка; цель и задачи программы; подходы к реализации программы; принципы реализации программы; содержание образовательной области; участники образовательной деятельности; планируемые результаты освоения программы.
- **Содержательный раздел:** формы, способы, методы и средства реализации программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов; модель поддержки детской инициативы; тематическое планирование с определением основных видов деятельности (обязательное ежегодное приложение к рабочей программе)
- **Организационный раздел:** комплекс условий реализации программы; взаимодействие с педагогическим коллективом и родителями по музыкальному воспитанию детей.
- **Вариативная часть Программы:** педагогическая диагностика и мониторинг динамики развития детей; региональный компонент в программе.
- Список литературы.

Титульный лист

Полное наименование дошкольной образовательной организации
(в соответствии с Уставом)

Гриффы рассмотрения, согласования (с указанием номера протокола и даты рассмотрения)
и утверждение рабочей программы (с указанием номера приказа и подписи руководителя
образовательного учреждения). «Утверждаю: заведующий ...»

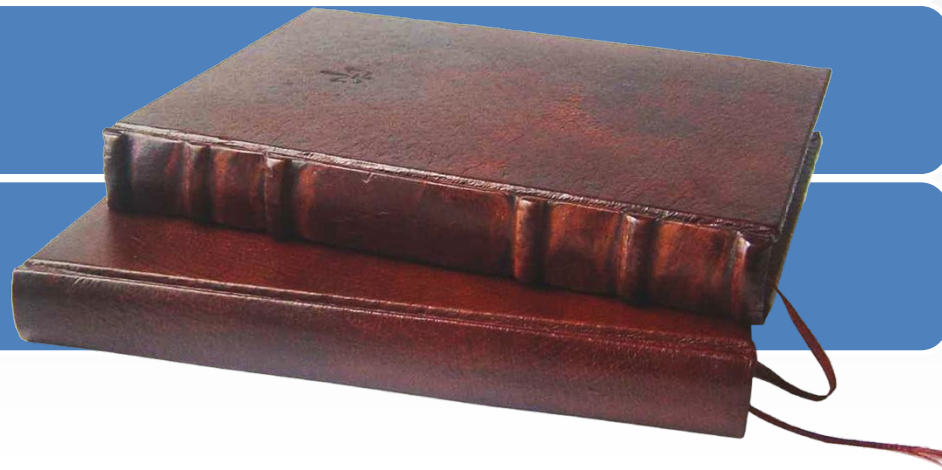
Наименование «Рабочая программа _____ группы».
Название образовательной области

Ф.И.О. педагога



Название города.

Год составления программы.



Содержание целевого раздела

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Актуальность, обоснование разработки программы

Цель, задачи, подходы и принципы реализации рабочей программы

Возрастные особенности детей и СОДЕРЖАНИЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ (по возрастам)

Участники образовательной деятельности.

Взаимодействие специалистов, осуществляющих взаимодействие в группах

Планируемые результаты освоения программы. СИСТЕМА МОНИТОРИНГА ДОСТИЖЕНИЯ ДЕТЬМИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Содержательный раздел

Введение новых образовательных технологий

Формы, способы, методы и средства реализации программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов

Модель поддержки детской инициативы

Тематическое планирование с определением основных видов деятельности

Разработка индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников

Организация образовательной деятельности

формы взаимодействия взрослых с детьми

Учебно-тематический план: количество НОД по каждой из тем для реализации содержания образования

Перспективный тематический план на основе принципа интеграции: тема, возрастная группа, сроки (месяцы), программное содержание, формы взаимодействия

Организационный раздел

Комплекс условий реализации программы

Взаимодействие с педагогическим коллективом и родителями по музыкальному воспитанию детей

Уточняем!

- **Нормативно-правовыми документами не определены требования к рабочей программе. Педагог самостоятельно выбирает форму записей текстового варианта рабочей программы.**
- **Вариант рабочей программы может быть составлен по аналогии с основной общеобразовательной программой, но при этом следует помнить, что рабочая программа должна показывать, как с учетом конкретных условий, образовательных потребностей и особенностей контингента воспитанников педагог создает модель образования на основе государственных стандартов.**
- **Во избежание разночтений на уровне образовательного учреждения рекомендуется разработать единые подходы к написанию и оформлению рабочих программ, закрепив их Положением о рабочей программе.**

- **В итоге: Рабочие программы должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного учреждения с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта.**

