

Новые ФГОС, новые программы, новые
требования к выпускнику

Портфолио студента

Что такое компетенции?

КОМПЕТЕНЦИИ

Способность применять знания, умения и практический опыт для успешной трудовой деятельности

Профессиональные компетенции

- **Обрабатывать первичные бухгалтерские документы** (для бухгалтеров)
- **Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях** (для сервиса)
- **Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования** (для электриков)

Общие компетенции

- **ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.**
- **ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.**
- **ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.**
- **ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе, с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).**

Чем можно доказать, что ОК освоена?

- *ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.*
- **участием в НСО, в конкурсах профмастерства, в олимпиадах по спецпредметам, участие в неделе специальности, посещать выставки достижений и др.**

Что такое портфолио?

- Портфолио происходит от англ. portfolio – портфель или папка для документов. Сегодня словом портфолио называют список работ специалиста, представляющих его умения, навыки и знания с лучших сторон. Цель портфолио – убедить потенциального работодателя или клиента работать с Вами.

Информация в портфолио

- *Участие в предметных неделях*
- *Освоение дополнительных образовательных программ (кассир, проводник, электрик 2 разряда)*
- *Научно-исследовательская и проектная деятельность студента*
- *Участие в работе органов студенческого самоуправления и молодежных общественных объединениях*
- *Спортивные достижения студентов*
- *Творческие достижения студентов*

Для доказательства ваших достижений в портфолио :

Наличие документов (или копий):

- Характеристики
- Свидетельства, дипломы
- Почетные грамоты
- Благодарственные письма
- Фотографии
- Приказы о премировании или вынесении благодарности
- Отзывы о прохождении практики и другое

Задача студента:

- Обязательно заполнять свою папку «Портфолио студента»;
- Не забывать делать копии всех документов (дипломы, грамоты, благодарственные письма, приказы о награждении премией и др.) и вкладывать в портфолио;
- Каждый семестр проверять заполнение папки.