

Презентационно-исковая документация

**Выполнила: студентка группы АЛ ДЛИ-201
Шевченко Елена
Проверила: Сова О.В.**

Претензионные письма

Письма, оформляющие обоснование требований одной организации к другой, связанные с нарушением договорных обязательств, называются *претензионными*.

Согласно действующему законодательству претензионные письма служат средством урегулирования разногласий на добровольных началах и являются обязательной предварительной стадией перед предъявлением иска через народный суд или арбитраж.

Непосредственными задачами претензионной работы являются:

- 1. Восстановление нарушенных прав и защита законных интересов предпринимателей;
- 2. Выявление условий и причин, влекущих невыполнение договорных обязательств, выпуск продукции и товаров ненадлежащего качества и др. нарушения;
- 3. Предупреждение нарушений договорной дисциплины, действующего законодательства;
- 4. Улучшение экономических показателей хозяйственной деятельности организаций;
- 5. Возмещение за счет виновных лиц ущерба, причиненного предпринимателю.

- К претензии прилагаются копия договора об оказании услуг связи или иного удостоверяющего факт заключения договора документа (квитанция, опись вложения и тому подобные) и иные документы, которые необходимы для рассмотрения претензии по существу и в которых должны быть указаны сведения о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договору об оказании услуг связи, а в случае предъявления претензии о возмещении ущерба - о факте и размере причиненного ущерба.

Как правило, претензия составляется в трех экземплярах:

1 – направляется поставщику;

2 - остается у заявителя;

3 – прилагается к исковому заявлению.

Претензии предъявляются в следующие сроки:

- - в течение шести месяцев со дня оказания услуги связи, отказа в ее оказании или дня выставления счета за оказанную услугу связи - по вопросам, связанным с отказом в оказании услуги связи, несвоевременным или ненадлежащим исполнением обязательств, вытекающих из договора об оказании услуг связи, либо невыполнением или ненадлежащим выполнением работ в области электросвязи;
- - в течение шести месяцев со дня отправки почтового отправления, осуществления почтового перевода денежных средств - по вопросам, связанным с недоставкой, несвоевременной доставкой, повреждением или утратой почтового отправления, невыплатой или несвоевременной выплатой переведенных денежных средств;

Претензионные письма должны содержать следующие реквизиты:

- извещение о прибытии товара с указанием станции отправления и станции назначения, даты прибытия, наименование парохода или номер вагона, договор в соответствии с которым прибывает партия продукции;**
- наименование полученного груза и его документация;**
- состояние прибывшего товара;**
- повод или основание для предъявления претензии;**
- предполагаемые причины недостачи товаров;**
- конкретные требования потерпевшей стороны по удовлетворению ее претензий;**
- порядок и сроки выполнения требований;**
- банковские реквизиты заявителя;**
- перечень приложений с указанием количества листов.**

◎ ***Исковое заявление*** – документ, предоставляемый его составителем в судебные органы с просьбой о взыскании с ответчика в принудительном порядке сумм или какого-либо имущества.

Исковые заявления предъявляются в том случае, если претензия не может быть урегулирована сторонами на добровольных началах.

- Для предъявления иска необходимо наличие **подтверждающих документов**:
 - договор;
 - акт;
 - транспортные документы и т. д.

Порядок предъявления и рассмотрения исков в арбитражном суде регламентируется Арбитражным процессуальным кодексом РФ от 24.07.2002 № 95 ФЗ.

Исковое заявление подается в арбитражный суд в письменной форме и подписывается истцом (руководителем или заместителем руководителя организации, гражданином, предпринимателем) или его представителем.

Исковые заявления должны в обязательном порядке иметь следующие реквизиты:

- 1. наименование и адрес организации, предъявляющей иск;
- 2. номер и дату искового заявления;
- 3. наименование судебного органа, куда подается заявление;
- 4. полное наименование и адрес истца;
- 5. полное наименование и адрес ответчика;
- 6. сумма иск;
- 7. текст заявления с указанием документов, подтверждающих иск;
- 8. перечень приложений с указанием количества страниц;
- 9. фамилии свидетелей;
- 10. подписи должностных лиц.

- В заявлении могут быть указаны и иные сведения, в том числе номера телефонов, факсов, адреса электронной почты, могут содержаться ходатайства, в том числе ходатайства об истребовании доказательств от ответчика или других лиц.

Истец обязан направить другим лицам, участвующим в деле, копии искового заявления и прилагаемых к нему документов, которые у них отсутствуют, заказным письмом с уведомлением о вручении.

К исковому заявлению прилагаются:

- 1) уведомление о вручении или иные документы, подтверждающие направление другим лицам, участвующим в деле, копий искового заявления и приложенных к нему документов, которые у других лиц, участвующих в деле, отсутствуют;
- 3) документы, подтверждающие обстоятельства, на которых истец основывает свои требования;
- 4) копии свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 5) доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия на подписание искового заявления;
- 7) документы, подтверждающие соблюдение истцом претензионного или иного досудебного порядка, если он предусмотрен федеральным законом или договором;
- 8) проект договора, если заявлено требование о понуждении заключить договор.

Арбитражный суд возвращает исковое заявление, если при рассмотрении вопроса о принятии заявления установит, что:

- - дело неподсудно данному арбитражному суду;
- - в одном исковом заявлении соединено несколько требований к одному или нескольким ответчикам, если эти требования не связаны между собой;
- - до вынесения определения о принятии искового заявления к производству арбитражного суда от истца поступило ходатайство о возвращении заявления;
- - не устранены обстоятельства, послужившие основаниями для оставления искового заявления без движения, в срок, установленный в определении суда.

- Получив определение арбитражного суда о подготовке дела к судебному разбирательству, лица, участвующие в деле, вправе направить отзыв на исковое заявление с приложением документов, которые подтверждают возражения относительно иска, а также документов, которые подтверждают направление копий отзыва и прилагаемых к нему документов истцу и другим лицам, участвующим в деле.

Спасибо за внимание!