



# **Активные методы взаимодействия с родителями в контексте внедрения ФГОС ДО**

**Подготовила  
педагог-психолог  
МБДОУ «Детский сад №29»  
Чиркова С.В.**

*«От того, как прошло детство, кто вёл ребенка за руку в детские годы, что вошло в его разум и сердце из окружающего мира – от этого в решающей степени зависит, каким человеком станет сегодняшний малыш».*

*В.А.Сухомлинский*

В современных условиях введения Федерального государственного образовательного стандарта педагогическим работникам дошкольного образования и семьям воспитанников важно понимать, что *основной идеей* их взаимодействия является установление партнёрских отношений.

Исходя из этого, *цель педагогов* – создать единое пространство развития ребенка в семье и ДООУ, сделать родителей участниками полноценного воспитательного процесса. Достичь высокого качества в развитии, полностью удовлетворить интересы родителей и детей, создать это единое пространство возможно при систематическом взаимодействии ДООУ и семьи.

## *Взаимоотношения с родителями целесообразно выстраивать поэтапно:*

- I этап – «Давайте познакомимся!»
- II этап – «Давайте подружиться!»
- III этап – «Давайте узнавать вместе!»

## *Основные принципы организации совместной работы:*

- открытость детского сада для семьи (каждому родителю обеспечивается возможность знать и видеть, как живет и развивается его ребенок);
- сотрудничество педагогов и родителей в воспитании детей;
- создание активной развивающей среды, обеспечивающей единые подходы к развитию личности в семье и детском коллективе;
- диагностика общих и частных проблем в развитии и воспитании ребенка.

## *Воспитательные функции:*

- развитие интересов и потребностей ребенка;
- распределение обязанностей и ответственности между родителями в постоянно меняющихся ситуациях воспитания детей;
- поддержка открытости во взаимоотношениях между разными поколениями в семье;
- выработка образа жизни семьи, формирование семейных традиций;
- понимание и принятие индивидуальности ребенка, доверие и уважение к нему как к уникальной личности.

## *Формы взаимодействия с родителями*

- КОЛЛЕКТИВНЫЕ  
(массовые)
- ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ
- НАГЛЯДНО-  
информационные
- традиционные
- нетрадиционные

# Нетрадиционные формы организации общения педагогов и родителей

Наименование	Цель использования	Формы проведения общения
Информационно-аналитические	Выявление интересов, потребностей, запросов родителей, уровня их педагогической грамотности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение социологических срезов, опросов</li> <li>• «Почтовый ящик»</li> <li>• Индивидуальные блокноты</li> </ul>
Познавательные	Ознакомление родителей с возрастными и психологическими особенностями детей дошкольного возраста. Формирование у родителей практических навыков воспитания детей	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Семинары-практикумы</li> <li>• Тренинги</li> <li>• Проведение собраний, консультаций в нетрадиционной форме</li> <li>• Мини-собрания</li> <li>• Педагогический брифинг</li> <li>• Педагогическая гостиная</li> <li>• Устные педагогические журналы</li> <li>• Игры с педагогическим содержанием</li> <li>• Педагогическая библиотека для родителей</li> <li>• Исследовательско-проектные, ролевые, имитационные и деловые игры.</li> </ul>

<p>Досуговые</p>	<p>Установлен ие эмоциональ ного контакта между педагогами, родителями, детьми</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Совместные досуги, праздники</li> <li>•Выставки работ родителей и детей</li> <li>•Кружки и секции</li> <li>•Клубы отцов, бабушек, дедушек, семинары, практикумы</li> </ul>
<p>Наглядно-информационные: информационно-ознакомительные; информационно-просветительские</p>	<p>Ознакомление родителей с работой дошкольного учреждения, особенностями воспитания детей. Формирова</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Информационные проспекты для родителей</li> <li>•Альманахи</li> <li>•Журналы и газеты, издаваемые ДОУ для родителей</li> <li>•Дни (недели) открытых дверей</li> <li>•Открытые просмотры занятий и других видов деятельности детей</li> </ul>

# *Письменные формы взаимодействия с родителями*

- **Брошюры.** Помогают родителям узнать о детском саде, могут описать концепцию детского сада и дать общую информацию о нем.
- **Пособия.** Пособия содержат подробную информацию о детском саде.
- **Бюллетень.** Можно выпускать раз или два в месяц, чтобы постоянно обеспечивать семьи информацией об особых мероприятиях, изменениях в программе и др.
- **Еженедельные записки.** Адресована непосредственно родителям, сообщает семье о здоровье, настроении, поведении ребенка в детском саду, о его любимых занятиях и другую информацию.
- **Неформальные записки.** Короткие записки домой, чтобы информировать семью о новом достижении ребенка или о только что освоенном навыке, поблагодарить семью за оказанную помощь; здесь могут быть записи детской речи, интересные высказывания ребенка и др.
- **Личные блокноты.** Могут каждый день курсировать между детским садом и семьей, чтобы делиться информацией о том, что происходит дома и в детском саду. Семьи могут извещать воспитателей об особых семейных событиях.
- **Доска объявлений** – это настенный экран, который информирует родителей о собраниях на день и др.
- **Ящик для предложений.** Это коробочка, в которую родители могут класть записки со своими идеями и предложениями, что позволяет им делиться своими мыслями с воспитателями группы.
- **Отчеты.** Письменные отчеты о развитии ребенка – это одна из форм общения с семьями, которая может быть полезна при условии, чтобы она не заменяла личных контактов.

# *Интернет-ресурсы во взаимодействии с семьями воспитанников:*

- телемост (возможно его проведение между семьями разных возрастных групп с целью передачи опыта семейного воспитания);
- телекоммуникационный проект (игра-соревнование между группами родителей с получением задания и использованием электронной почты для связи. Задачей педагога является организация участников, распределение времени, так как поиск информации и подготовка информационного материала на компьютере проходят одновременно, что влечёт ограничение по времени. Но после коллективного обсуждения все решения участники должны принимать самостоятельно);
- дистанционные телеконференции (в чат-конференции работа педагога или родителя в роли ведущего возможна как со всеми участниками конференции, так и одновременно в отдельной комнате с теми участниками, которые пожелали обсудить возникший вопрос или проблему лично с ведущим. Дистанционные телеконференции могут проводиться как в режиме реального времени, так и с помощью электронной переписки.



***СПАСИБО  
ЗА  
ВНИМАНИЕ!***