

С.Ж.АСФЕНДИЯРОВ АТЫНДАҒЫ  
ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТИ



КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Д.АСФЕНДИЯРОВА

ИНСТИТУТ ФАРМАЦИИ  
ФАРМАЦЕВТ –ФАРМАКОГНОСТ МОДУЛЫ

# Презентация к дипломной и курсовой работе.

# Презентация к дипломной и курсовой работе.

2

- **Правила создания презентации к дипломным и курсовым работам:**
- 
- 1. Количество слайдов презентации для защиты дипломной работы – 12-15. Меньшее количество не позволяет раскрыть смысл излагаемого материала, большее количество превращается в формальное перелистывание страниц. Для курсовой работы объем составляет 7-8 слайдов.
- 2. Первый и последний слайды должны быть одинаковыми. На них указывается полное наименование учебного заведения; тема дипломной работы; фамилия, имя отчество студента; наименование получаемой специальности или факультета; фамилия, имя, отчество научного руководителя; город; год защиты.
- Первый слайд представляет Государственной комиссии студента его дипломную работу, последний (дублирующий первый) - позволяет членам комиссии (некоторые из которых видят соискателя диплома впервые) обратиться к нему по имени-отчеству. Не надо писать на последнем слайде: «Спасибо за внимание!». Это не воспринимается преподавателями как уважение к ним, а, скорее – как попытка уменьшить дистанцию между студентом и членами комиссии. При создании презентации к курсовой следуйте тому же правилу.

- 3. Слайды, расположенные после первого, могут быть распределены следующим образом. На нескольких указывается актуальность, объект, предмет, проблема, цель, задачи исследования в соответствии с текстом защиты. Иногда на слайдах представляется структура дипломной (курсовой) работы, содержание глав, но это не несет смысловой нагрузки. Зато на слайдах могут указываться основные понятия, на которые опирается исследователь с обязательным указанием, откуда взята цитата и кто ее автор. Затем на слайдах представляются графики, таблицы, иллюстрирующие данные проведенного исследования или ход эксперимента. Следует обратить внимание на то, что каждый такой слайд должен иметь заголовок.

- 4. Размер шрифта на слайдах должен быть не менее 28, иначе текст никто не увидит. Заголовки выделяются и пишутся размером шрифта не менее 36. Фон слайда желательно подобрать однотонный, не ядовитый. Цвет шрифта - темный на светлом фоне, без тени.
  
- 
- 5. Теперь о смене слайдов во время защиты. Конечно, неудобно управлять **презентацией** самому докладчику, можно поручить работу с мультимедийной презентацией однокурснику. Чтобы слайды соответствовали тексту, необходимо напечатать для иллюстратора еще один экземпляр речи и разместить на нем инструкцию по смене слайдов. И конечно стоит 1-2 раза

- 6. Некрасиво смотрятся на большом экране орфографические и пунктуационные ошибки. Это снижает впечатление от выступления. Можно и даже нужно попросить человека, грамотности которого вы доверяете, проверить текст.
  
- 
- 7. Возможности техники различные. Поэтому презентация, где слайды «вылетают», текст «выезжает» или появляется из ничего, может просто «зависнуть». Это один из случаев, когда показ вашего умения работать в PowerPoint, может сыграть злую шутку на защите. Лучше подготовить простую **презентацию**с простой сменой слайдов.

- 8. Презентация дипломной работы должна быть установлена на компьютер, подключенный к проектору заранее – до начала процедуры защиты дипломов всей группы. На рабочем столе создайте папку со своей фамилией, чтобы презентацию легко было найти. И проверьте до защиты, откроется ли презентация на этом оборудовании, совместима ли программа, в которой создана Ваша презентация с возможностями рабочего компьютера, стоящего в аудитории.

# Выпускная квалификационная работа

7

- **Выпускная квалификационная работа (ВКР)** – это итоговая аттестационная работа студента, которая выполняется им на выпускном курсе. ВКР оформляется в письменном виде с соблюдением необходимых требований и представляется по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией.

- **Защита выпускной квалификационной работы** - это одно из испытаний ИТОГОВОЙ государственной аттестации (порядок итоговой аттестации определен «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации»). К защите ВКР допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по своей специальности.



- **Выпускная квалификационная работа специалиста (диплом)**
- Дипломные работы выпускников
- ВКР специалиста в зависимости от специальности может быть выполнена в одной из следующих форм:
- ***Дипломная работа"*** - это научное исследование, содержащее анализ проблем на примере конкретной базы объекта исследования и разработку рекомендаций (мер) по совершенствованию управления или повышению эффективности.

- **Основные этапы подготовки диплома**
- **Организационный этап**
- Выбор темы
- Утверждение темы
- Утверждение научного руководителя
- **Исследовательский этап**
- Определение цели и задач исследования
- Составление первоначальной структуры диплома
- Составление библиографии, ознакомление с основными источниками информации, относящимися к теме диплома
- Сбор материала в зависимости от исследуемой области
- Анализ и распределение собранного материала в соответствии с первоначальной структурой диплома
- Корректировка структуры (если этого требует содержание собранного материала)
- Непосредственное написание текста дипломной работы (проекта)
- Представление ВКР целиком или по главам научному руководителю и выполнение его замечаний и рекомендаций

- **Экспертный этап**
- Защита выпускной квалификационной работы
- Корректировка текста (если это рекомендовано руководителем)
- Представление окончательного варианта ВКР научному руководителю для написания отзыва
- Получение рецензии
- Представление текста диплома с заданием, отзывом и рецензией в деканат

- **Презентационный этап (подготовка к защите и защита диплома)**
- Подготовка текста выступления на защите
- Подготовка электронной презентации и раздаточного материала для членов аттестационной комиссии
- Подготовка ответов на возможные вопросы (по рекомендации научного руководителя)
- Выступление на защите
- Порядок выполнения диплома может быть изменен студентом в соответствии с его собственными пожеланиями.

- **Структура выпускной квалификационной работы**
- Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:
  - Титульный лист Образец диплома специалиста
  - Реферат
  - Содержание
  - Введение
  - Основная часть
  - Заключение
  - Список использованных источников (список литературы)
  - Приложения

- В структуре диплома выделяются следующие *главы*:
- **Теоретическая глава диплома** освещает основные понятия, содержание и сущность процесса, явления с раскрытием различных научных и методологических точек зрения, позиций (не менее 3-х параграфов)
- **Аналитическая часть диплома** раскрывает количественные параметры, характеристики, статистические показатели и выявляет основные тенденции, закономерности, недостатки в развитии изучаемого процесса, явления (не менее 3-х параграфов)
- **Проектная глава диплома** представляет решение основных проблем с позиций теории и собственных взглядов по изучаемой теме с подробным научным обоснованием, доказательствами и конкретными расчетами на базе аналитических данных 2-й главы, выявленных резервов и другого практического материала (не менее 3-х параграфов).

- **Правила оформления работы**
- ВКР должна соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и Единой системы программной документации (ЕСПД).
- **Основные требования к оформлению**
- Изложение текста и оформление диплома следует выполнять в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 – 2001 о структуре и правилах оформления отчета о научно-исследовательской работе и ГОСТ 2.105 – 95 об общих требованиях к текстовым документам.

- Выпускная квалификационная работа должна быть напечатана на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 (296×210 мм). Поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа: левое поле - 35 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, количество знаков на странице - примерно 2000. Рекомендуется использовать 14 кегль шрифта.
- Абзацный отступ должен быть равен одинаковым во всем тексте работы. Расстояние между названием главы и последующим текстом должно равняться трем интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками глав и параграфов. Между строками расстояние должно быть полуторным.



- Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т. д.). Введение, главы содержательной части и заключение нумеруются в пределах всей работы, параграфы - в пределах каждой главы, пункты - в пределах каждого параграфа. Все ошибки и опечатки должны быть исправлены.
- Страницы выпускной квалификационной работы с рисунками и приложениями должны быть пронумерованы сквозной нумерацией. Первой страницей является титульный лист, он не нумеруется. Титульный лист оформляется по установленному образцу

## Порядок брошюровки ВКР

### 1. В работу вшиваются (твердый переплет):

- Титульный лист
- Аннотация на русском и иностранных языках (в объеме работы не учитывается, страницы аннотации не нумеруются) (см. Приложение 3 в методических рекомендациях)
- Содержание
- Введение (должна содержать краткую оценку современного состояния рассматриваемой проблемы, обосновываться актуальность выбранной темы, цель и задачи работы, объект и предмет исследования, теоретико-методологические основы работы)
- Глава 1 (теоретическая, обзорная часть по заявленной тематике)
- Глава 2 (аналитическая часть, анализируются особенности объекта исследования, а также практические аспекты проблем, рассмотренных в главе 1 ВКР)
- Глава 3 (практическая часть, с рассмотрением реальной практики, опыта функционирования объекта исследования)
- Заключение (включает краткое изложение основных результатов работы и их оценка, выводы и предложения)
- Список использованных источников (см. Приложение 6 в методических рекомендациях)
- Приложения

## 2. В работу вкладываются:

- Отзыв научного руководителя (см. Приложение 4 в методических рекомендациях)
- Рецензия (см. стр. 11-12 в методических рекомендациях)
- Задание (см. Приложение 5 в методических рекомендациях)
- ВКР и приложения к ней на электронном носителе
- Отчет о проверки работы на наличие плагиата