

## Медицинское обслуживание

#### санитарно-просветительская работа

- медицинские осмотры детей
- медико-педагогическая коррекция
- профилактические и оздоровительные мероприятия

#### организационно-медицинская работа

- консультирование семей по вопросам физического развития
- укрепления и сохранения здоровья ребенка

## взаимодействие с учреждениями здравоохранения

- оказание медицинской помощи детям
- внедрения эффективных форм профилактики и оздоровления детей дошкольного возраста.

### Задачи медицинского обслуживания



Получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей.

Анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий.

Организация медицинской работы в ДОУ, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей

Проведение консультативнопросветительской работы с работниками ДОУ и семьями воспитанников



Приказ Министерства образования РФ от 30.06.1992 года, №186\272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в ДОУ»;

Санитарно-эпидемиологическим требования к устройству, содержанию и организации работы дошкольных образовательных оганизаций СанПиН 2.4.1.3049-13;

Письмо Минобрнауки РФ, департамента государственной политики в образовании «О медицинском обслуживании детей в дошкольных образовательных учреждениях».

### Функции медицинского персонала



#### Разрабатывает:

план организационно-медицинской работы с учетом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки;

памятки по организации режима дня, режима двигательной активности (совместно со старшим воспитателем).



## Составляет:

меню, обеспечивающее сбалансированное питание воспитанников;

график контроля выполнения работниками санитарноэпидемиологического режима.

график проведения вакцинации;





## Осуществляет:



динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;

антропометрические измерения воспитанников;

распределение детей на медицинские группы.

медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом-педиатром):

оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;

наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;

дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;

выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;

информирование администрации и педагогов ДОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. л.:

информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и работников ДОУ в течение лвух часов после установления лиагноза.



# Проводит:

консультативно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;

консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;

работу с воспитанниками и работниками ДОУ по формированию здорового образа жизни.

мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний (витаминизация, фитотерапия и др.);







## Контролирует:

соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками ДОУ;

санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;

организацию и проведение закаливающих мероприятий;

режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;

соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарноэпидемиологического режима;

качество организации питания детей;

ведение работниками ДОУ установленной документации в пределах своих полномочий.





Хранение медицинских препаратов, лекарственных средств и т. д.

Проведение медицинских и профилактических мероприятий.

Оснащение медицинского кабинета ДОУ в соответствии с санитарными требованиями.

Разглашение сведений об особенностях физического развития, заболеваний воспитанников.

Качество медицинского обслуживания детей.

Правонарушения и вред, причиненный воспитаннику.

Ведение медицинской документации, предоставление отчетности.

# Медицинский персонал оформляет и ведет следующие документы:

План профилактической и оздоровительной работы.

План организационно-медицинской работы на год, месяц.

Справки, акты по итогам проверок, контроля.

Меню.

Медицинские карты детей.

Списки детей по группам.

Журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе.

Отчеты о медицинском обслуживании детей за календарный, учебный год.

Табели учета посещаемости детей.

# Взаимоотношения и связи по должности.

Передает руководителям информацию, полученную непосредственно на совещаниях и семинарах

Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с работниками медицинской службы и педагогическим коллективом.

Самостоятельно планирует свою работу на год, полугодие и помесячно (планы согласуются с врачом-педиатром и утверждаются руководителем ДОУ).

Работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 40-часовой рабочей недели и утвержденному руководителем ДОУ.

Осуществляет постоянную связь с детской поликлиникой для своевременного ознакомления с эпидемиологической обстановкой в районе и городе.

Информирует руководителя ДОУ о возникших трудностях в работе с родителями и различными службами.

Получает от руководителя ДОУ, зам. заведующей по воспитательно-образовательной работе информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

Представляет в СЭС и руководителю ДОУ письменный отчет о своей деятельности по окончании года.



