Денсаулық сақтаудағы менеджмент

медицинаны материалдық және еңбектік, қаржылық бақылау және реттеу, басқару ғылымы.

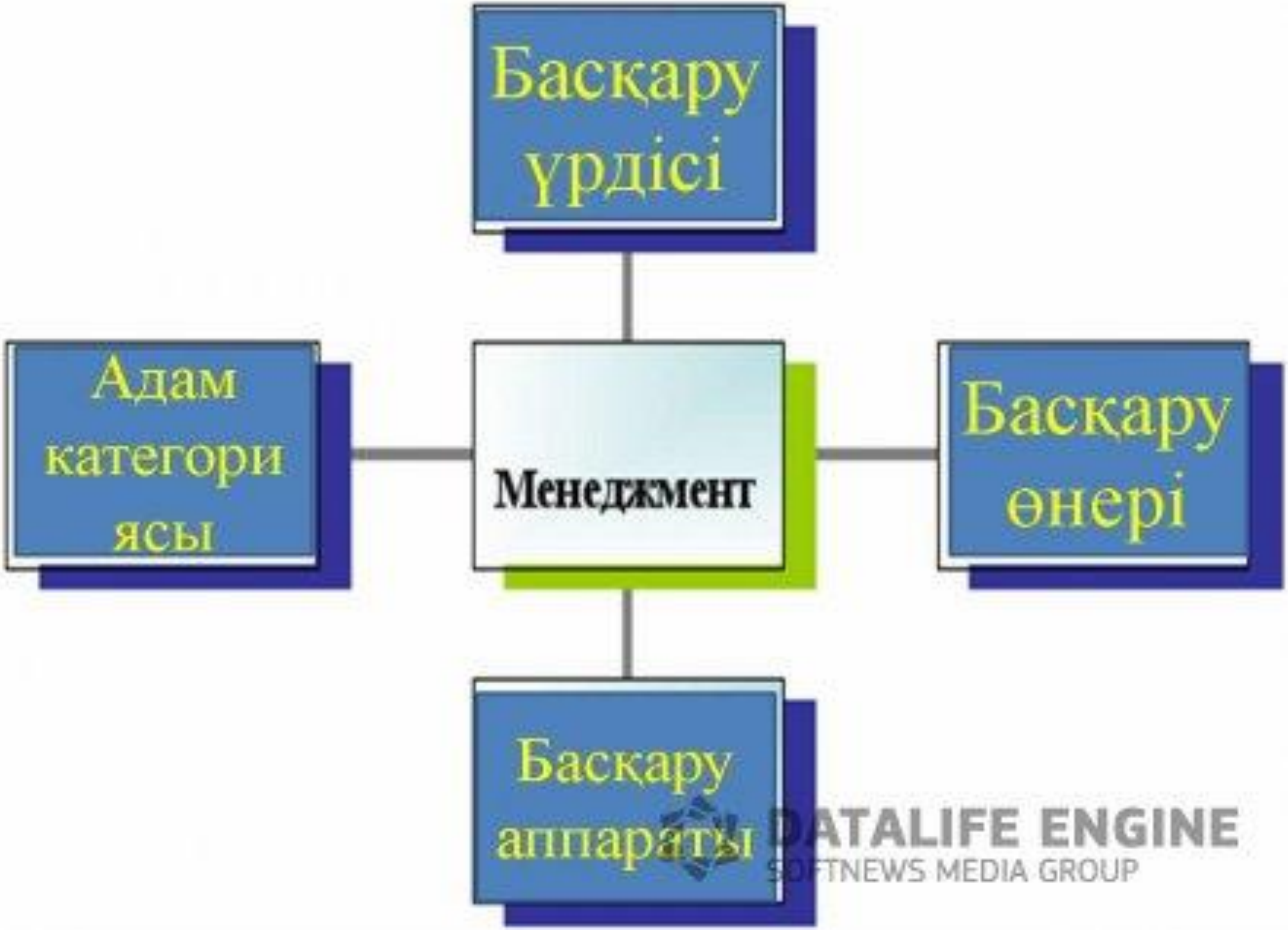
***Менеджмент* мақсаты**

қорларда тұрғындардың өлімі және мүгедектігі, қоғамда аурушаңдықтың деңгейінің жоюлуы

мақсаты

Денсаулық сақтауды басқарудың міндеті

денсаулық сақтаудың қорларын рациональды қолдану және емдік-профилактикалық іс-шаралардың сапасын жақсарту жолымен мақсаттың жетістіктеріне тиімді жету.



DATALIFE ENGINE
SOFTNEWS MEDIA GROUP

Менеджменттің негізгі принциптері

- Басқарудың
  демократизациялау;
- Құқық пен міндеттердің, жауапкершіліктің
  жерді
- Орталықтандыру мен
  басқарудың
  байланысын
  ынғайлы
  байланыстыру;

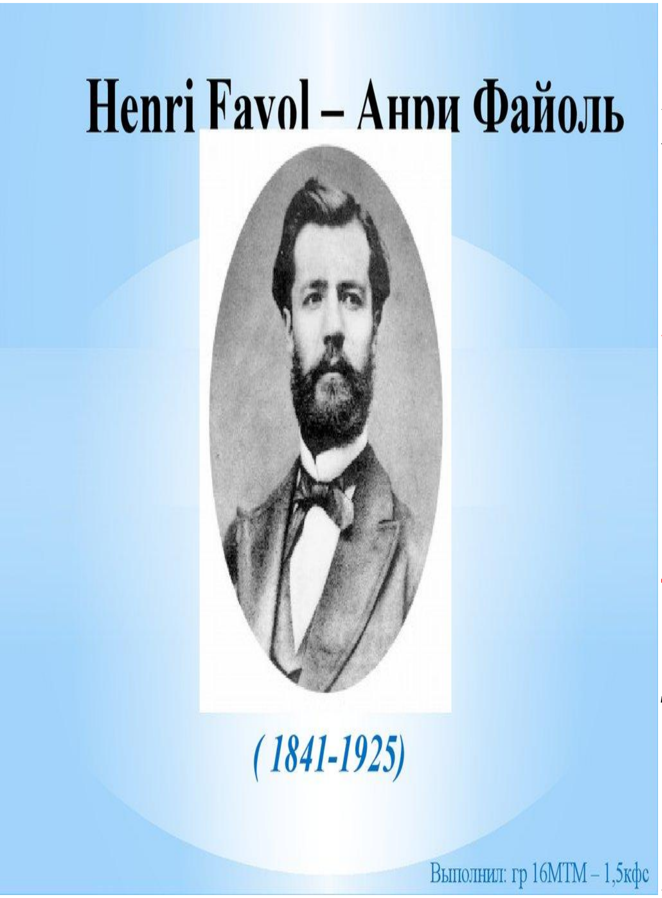
Менеджментке ғылым ретінде қарау құралы алғашқы қадамды **Ф. Тейлор** жасады. 1916 жылы зерттеуде тұтас бағыт қалыптасқан. Алғашқы ғылыми мектеп бірнеше атаумен аталады.

- Ғылыми
- Классикалық
- Дәстүрлі

Классикалық мектептің негізін салушы **Анри Файоль** - француз инженері (1841-1925ж.). Ол 30 жыл бойы ісі таукен компаниясының бас директоры болып қызмет атқарған. Осы компанияға келген кезде өндіріс орны ең бір нашар халде болған, ал одан кетер кезде дүние жүзіндегі ең қуатты да ірі компаниялардың қатарына жеткізген.

А. Файолды - қазіргі менеджменттің әкесі деп атайды. **Классикалық - әкімшілік мектептің негізгі мақсаты:** - басқарудың ортақ, жалпылама принциптерін ойлап табу.

А.Файоль әкімшілік басқарудың бірнеше (бірге, айрылмас) принциптерін ұсынады. **Олар мыналар:**



1. **Бірлік жауапкершілікпен әрқашанда бірге, айрылмас болады.**
Біз бұны "Құқық алдың ба — жауап беруге даяр бол", дейміз. Қазір маңызы "Жауапкершілік арттың ба - құқық бер".
2. **Мамандықтандырумен қатар еңбекті бөлшектеу.** Біракта еңбекті бөлшектеудің шегі болуы керек.
3. **Жарлық бірлігі.** (Дара басшылық принципі)
4. **Тәртіп**. Тәртіп барлығына бірдей. Басшыдан бастап төменгі сатыдағы қызметкерлерге дейін тәртіпті сақтау қажет.
5. **Басқару бірлігі.** Бұны түсінуге болады: "Бір басшының ортақ мақсаты бар операциялардың жиынтығына жоспары болу керек". Бұл мақсатты басқарудың негізін қалайды.

8. Орталықтандыру, бір орталықтан басқару.
Оның шегі болу керек. Өнеркәсіп орны көп болған сайын орталықтандыру аз болу қажет.
9. Иерархия.
Төмен шенділердің жоғарғы шенділерге бағыну тәртібі.
10. Рет, жөн, тәртіп.
А. Файоль ретті 2-ге бөлді.
1) материалдық "заттарды" жөнге, ретке келтіру.
2) әлеуметтік.
а) Әр нәрсенің өз орны бар, сонда бәрі де орнын табады
б) Әркімге өз орнын беру керек, әркім өз орнында болуы керек
11. Әділеттілік. (адалдық, ниеті түзулер).
Бұл жұмыкерлер жағынан адалдық және берілгендік, ал басшылар жағынан — мейрімділік пен әділділікті сипатайды.
12. Жұмыскерлердің тұрақтылығы.
А.Файоль жұмыс күшінің тұрақсыздығын — жаманда нашар басқарудың себебі мән нәтижесі дейді.
13 Инициатива, ынталылық, ықыластылық.
Басшы төменгі қызметкерлердің ынтасын, ықыласын қолдап отыгруы.
14. Корпоративтік дем.
Жұмыста коллективтік, ұйымшылдық көрсету, ұйымның мүддесі барлығына ортақ, басты мақсат болу қажет.
Классикалық мектептің әрі қарай дамуы екі бағытта болды:
1. Өндірісті жетілдіру.
2. Басқарудың жалпы проблемаларын зерттеу.

мойындап, оны тезірек жөндеуге әрекет
жасаған дұрыс.
3. Жетікті кеңес беру. Басқаруды әруақытта да токтаусыз жетілдіру, дамыту, бұл іске жетік, білгір мамандарды кеңесші ретінде басқару мәселелерін зерттеуге және шешуге тарту, шақыру.
4. Тәртіп. Бұл принцшттің ерекшілігі мынада: Нағыз тәртіп мынамен қамтамасыз етіледі:
- әркім өзінің міндетін өте жақсы білу керек;
- әркім не үшін, кім оны жазалай да және сыйлай да алады;
- жұмыста тез, толық және тура есеп пен бақылау болса;
- заң, ереже алдында барлығы бірдей жауапкер және басынушылық болмайды;
5. Қызметкерлерге әділеттілік көрсету, әділеттілікпен қарау.
6. Жылдам, толық, сенімді, тура және тұрақты есеп беру.
Бұл былайша айтқанда кері байланыс принципі.