

"Методика подготовки успешного проекта"

Цель:

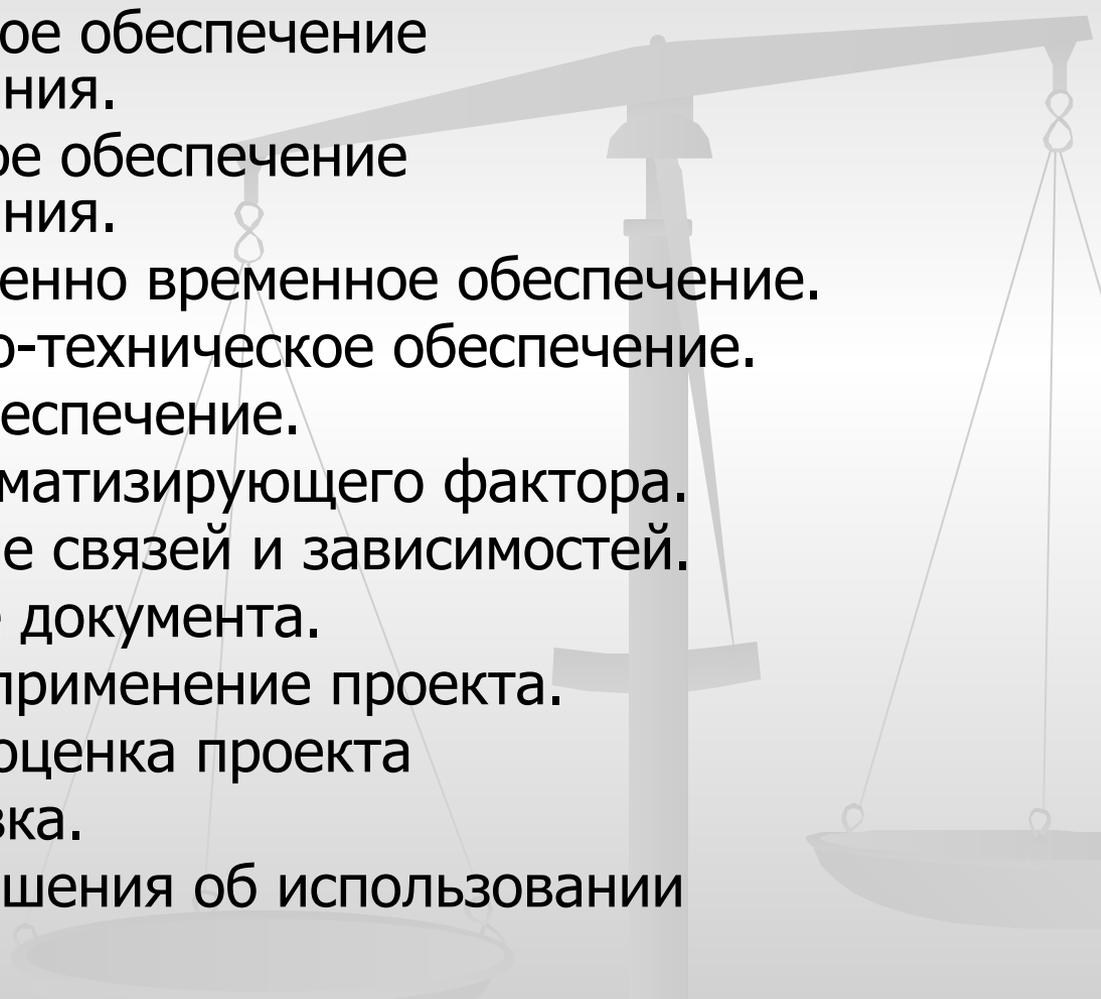
**Повысить мотивацию педагогов
к овладению проектной деятельностью**

Задачи:

**Познакомить и углубить знания педагогов
о методе проектов, алгоритме создания проекта.**



ЭТАПЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ

1. Анализ объекта проектирования.
 2. Выбор форм проектирования.
 3. Теоретическое обеспечение проектирования.
 4. Методическое обеспечение проектирования.
 5. Пространственно временное обеспечение.
 6. Материально-техническое обеспечение.
 7. Правовое обеспечение.
 8. Выбор систематизирующего фактора.
 9. Установление связей и зависимостей.
 10. Составление документа.
 11. Мысленное применение проекта.
 12. Экспертная оценка проекта
 13. Корректировка.
 14. Принятие решения об использовании проекта.
- 

Структура проекта:

Титульный лист (*учреждение, название проекта, разработчик, населенный пункт*)

Название проекта – яркое, емкое, не более пяти слов, оно должно привлекать внимание и отражать тему проекта.

Введение, Пояснительная записка – Почему Вы решили его осуществить, для кого он предназначен и почему он необходим, что и как изменится при его реализации. Как ваш проект вписывается в общую картину того, что делаете вы, учреждение в целом.

Цель – указать конкретный измеримый результат, что вы хотите достичь:
Создать условия для...

Задачи – что надо сделать:

Создать...

Обеспечить...

Привлечь...

Провести...

Подготовить...

Выполнить..

Содержание проекта: *основные виды деятельности, относятся ли они непосредственно к проекту, как они зависят друг от друга, важность, продолжительность. Разбейте крупные виды деятельности на более мелкие. Составьте график или план: когда следует выполнить то или иное задание, сколько времени это займет.*

Смета на реализацию проекта, бюджет – *определите какими ресурсами вы обладаете, часто мы недооцениваем или переоцениваем значение тех, которых не имеем. В первую очередь нужно подумать не о том, чего не хватает, а о том, что есть. Затем сколько денег необходимо для осуществления проекта и как они будут израсходованы.*

Пояснение к смете – *откуда вы будете брать деньги*

Факторы риска – *что может повлиять на выполнение проекта, какие могут возникнуть осложнения, как их избежать или как с ними справиться.*

Общую схему проекта можно представить следующим образом:

Задумал – спроектировал – осуществил.

Проект включает в себя шесть П:

Проектирование (планирование),

Продукт,

Презентация.

Проблема,

Поиск информации,

Портфолио (папка, в которой собраны все рабочие материалы проекта).



Успех проекта оценивается путем анализ хода выполнения проекта.

Для этого нужно:

- сравнить достигнутые результаты с целями проекта;
- выработать рекомендации на будущее – они будут включены в ваш отчет;

Можно провести анализ проекта, отвечая на следующие вопросы:

1. Какие аспекты проекта удалось лучше всего, чтобы их можно было использовать в дальнейшем? Что необходимо сделать, чтобы этот полезный опыт был использован в других проектах?
2. Какие аспекты были выполнены удовлетворительно, но могли бы быть лучше? Какие действия следует предпринять, чтобы добиться улучшения?
3. Что не удалось и должно быть изменено? Какие действия надо предпринять, чтобы подобные проблемы не возникали?

Советы по написанию текста проекта

Кратко и просто!

Проект должен быть изложен кратко и просто.

Будьте логичны!

Все части проекта должны быть логически связаны между собой. Задачи должны соответствовать главной цели

Постарайтесь, чтобы цели и задачи вашего проекта были разумными!

Конкретными

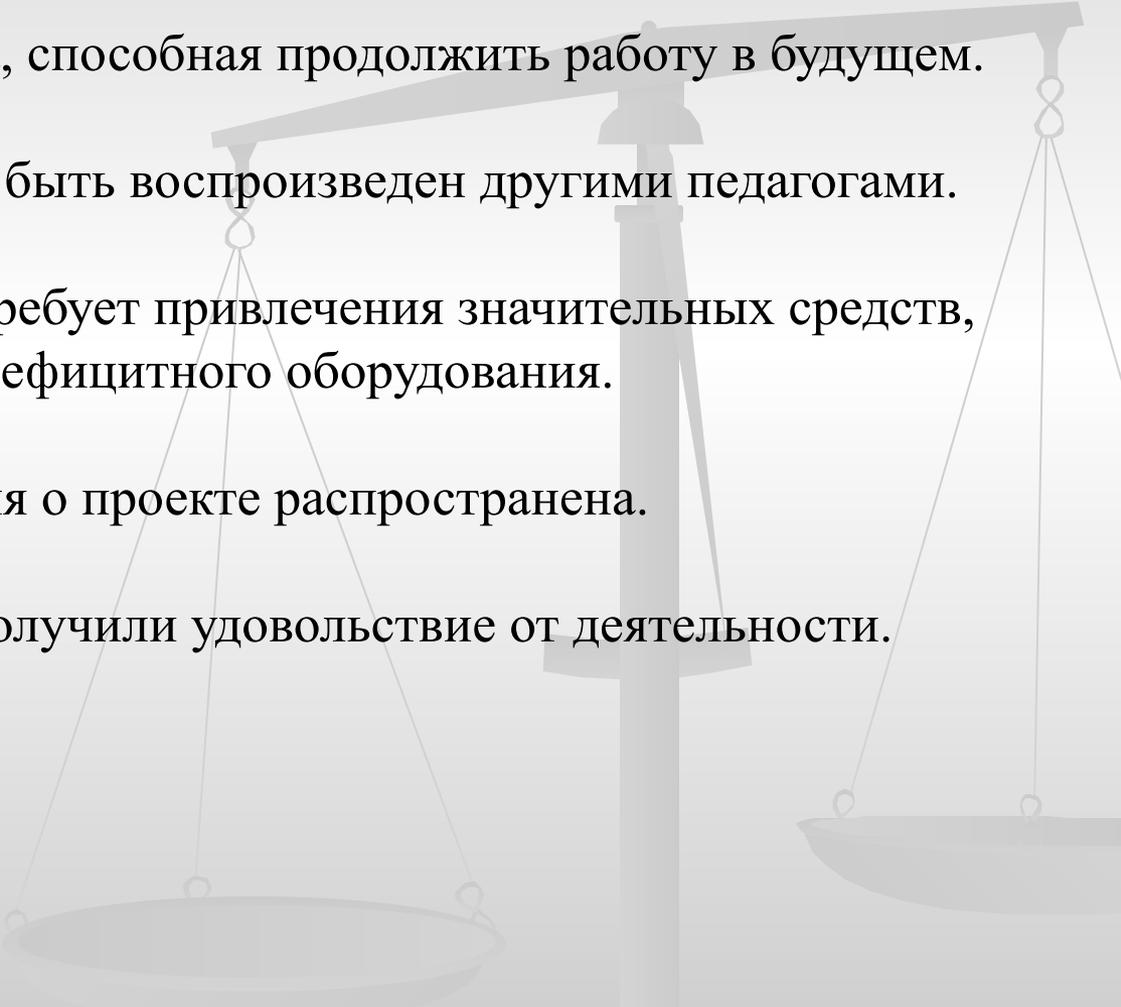
Измеримыми

Согласованными

Реалистичными

Распланировано по времени

Критерии успеха проекта

1. Достигнут результат – конкретный, измеримый продукт деятельности
 2. Создана активная команда, способная продолжить работу в будущем.
 3. Результат проекта может быть воспроизведен другими педагогами.
 4. Выполнение проекта не требует привлечения значительных средств, дорогого и дефицитного оборудования.
 5. Информация о проекте распространена.
 6. Участники проекта получили удовольствие от деятельности.
- 

Желаем успехов!!!