

Работник имеет право:

- 1) заключать, изменять и расторгать трудовой договор с работодателем в порядке, установленном законом;
- 2) на равную оплату за равный труд без какой – либо дискриминации;
- 3) на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;
- 4) На добровольное членство в профессиональных союзах или других общественных объединениях, если иное не предусмотрено другими законодательными актами;
- 5) на отдых;
- 6) на возмещения вреда, причиненного его здоровью или имуществу в связи с исполнением им своих трудовых (служебных) обязанностей;
- 7) на предоставление гарантий и компенсаций;
- 8) на разрешение трудовых споров по соглашению сторон или в судебном порядке;
- 9) требовать от работодателя подтверждения полномочий должностного лица, представляющего сторону в трудовом договоре;
- 10) участвовать в разработке и знакомиться с коллективным договором и актами работодателя;
- 11) повышать свою профессиональную квалификацию.

Работник обязан:

- 1) добросовестно выполнять трудовые обязанности, обусловленные трудовым, коллективным договором и актами работодателя;
- 2) соблюдать трудовую дисциплину;
- 3) не допускать в процессе работы нанесения имущественного вреда работодателю;
- 4) выполнять требования правил по охране труда, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- 5) не разглашать доверенные ему в соответствии с трудовым договором сведения, составляющие служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;
- 6) сообщать о возникшей ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя и работников;

Гарантии, предусмотренные трудовым законодательством, являются частью тех гарантий, которые обеспечивают реализацию прав граждан, в Конституции РК. К гарантийным относятся выплаты, производимые предприятием (учреждением, организацией) за время, когда работник не работал по причинам, признаваемым законодательством в качестве уважительных (например, в связи с выполнением государственных или общественных обязанностей).

Ответственность работника бывает двух видов – дисциплинарная и материальная. Материальная ответственность работника состоит в его обязанности возмещать ущерб, причиненный работодателю. Дисциплинарная заключается в наложении дисциплинарных взысканий за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей.