



РЕФЕРАТ

Учебные научные работы

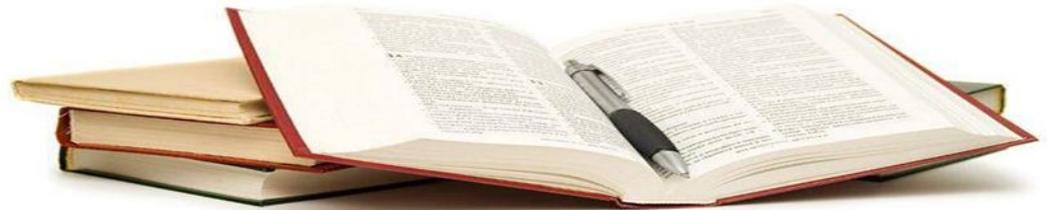
Реферат — письменная работа объемом 10-20 печатных страниц, выполняемая студентом самостоятельно в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Реферат (от лат. *referrer* — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.



Целью реферата является изложение какого-либо вопроса на основе обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких первоисточников. Другими словами, реферат отвечает на вопрос «какая информация содержится в первоисточнике, что излагается в нем?»

Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее существа.



Board.edu.ua
© 2010-2011
forbesguru.com.ua

Принимая во внимание, что реферат - одна из форм интерпретации исходного текста одного или нескольких первоисточников, следует сформулировать **задачу**, стоящую перед студентами:
создать НОВЫЙ текст на основе имеющихся текстов, т.е. текст о тексте.

В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу.

Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласована с преподавателем.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Функции реферата

1. *Функции учебные:*

- информационная – расширение дисциплинарного кругозора;
- познавательная – усвоение научных сведений, дополняющих обязательную систему знаний;
- стимулирующе-мотивационная - формирование у студентов интереса к фундаментальным знаниям, стимулирование потребности в их получении;
- коммуникативная – связующая, устанавливающая контекст учебной дисциплины;
- развивающая – развитие интеллектуальных способностей личности.

Функции реферата



2. Функции *научно-исследовательские*:

- обучающая – овладение методикой анализа научных материалов;
- ориентационная – ориентация в современных научных подходах в оценке той или иной области знаний;
- интерпретационная – преобразование имеющихся текстов первоисточников в собственный (текст реферата);
- систематизирующая – навыки системной работы; подготовка к последующим курсовым и дипломным работам;
- культурно-речевая - умение осуществлять отбор языковых средств для оформления письменных научных текстов.

Функции реферата

3. *Функции вспомогательные:*

- воспитывающая – формирование мировоззренческой и ценностно-ориентационной культуры личности;
- организационная – приобретение или совершенствование навыков самостоятельной работы, формирование способов деятельности.

СТРУКТУРА РЕФЕРАТА

- Титульный лист
- ОГЛАВЛЕНИЕ (название пунктов, страницы, с которых начинается каждый пункт)
- ВВЕДЕНИЕ (обоснование выбора темы, ее актуальность, цель, задачи, характеристика используемой литературы)
- Основная часть (чаще не делится на главы)
- ЗАКЛЮЧЕНИЕ (обобщенный вывод по теме исследования)
- СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.



Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В.
Плекханова»
Техникум Пермского института (филиала)

Реферат

Тема: «Кредитование малого бизнеса»

Обучающейся группы Пр-ДЛД-301 Пономаревой Виктории Владимировны

Специальность: 38.02.07 Банковское дело

Научный руководитель: Копылова Елена Владимировна, преподаватель
техникума

Пермь 2016

Пример оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1 ИНТЕРНЕТ, КАК СПОСОБ МЕЖКУЛЬТУРНОЙ КОММУНИКАЦИИ.....	5
1.1 Интернет, как способ межкультурной коммуникации.....	5
1.2 Способы общения в Интернете.....	7
2 ОСОБЕННОСТИ ОБЩЕНИЯ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ.....	12
2.1 Психологические особенности Интернет – общения.....	12
2.2 Интернет-этикет.....	15
3 ПЕРСПЕКТИВА РАЗВИТИЯ ИНТЕРНЕТ-ОБЩЕНИЯ.....	18
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	19
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	20

Тематика реферативных работ по дисциплине определяется преподавателем. Студенту предоставляется право выбора одной из предложенных тем или тема реферата может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.



ЭТАПЫ РАБОТЫ НАД РЕФЕРАТОМ

▣ **Подготовительный этап работы**

Формулировка темы

Поиск источников

Работа с источниками

Создание конспектов для написания реферата

▣ **Создание текста**

▣ **Защита реферата**

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОФОРМЛЕНИЮ РЕФЕРАТА

- ▣ Реферативную работу студент оформляет на стандартных листах писчей бумаги (формат А4, 210 x 297) в компьютерном варианте (на одной стороне листа). Листы сшиваются в папке-скоросшивателе или переплетаются.
- ▣ Объем реферата зависит от темы, от количества проработанных источников и от задач, которые поставил перед собой студент-автор. По объему реферат должен быть не менее 10 – 20 страниц печатного текста.

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОФОРМЛЕНИЮ РЕФЕРАТА

- Текст помещается на одной стороне листа с обязательным выделением полей (левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм) и порядковой нумерации листов. Нумерация страниц проставляется посередине нижнего поля листа. Титульный лист считается первым листом, содержание – вторым. На этих страницах нумерация не ставится. Нумерация начинается с цифры «3» (соответствует листу «ВВЕДЕНИЕ»).
- Каждый новый раздел реферата начинается с новой страницы.
- Размер шрифта – 12-14, межстрочный интервал – 1,5. Абзацный отступ – 1,27 мм.
- Выравнивание текста по ширине.

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОФОРМЛЕНИЮ РЕФЕРАТА

- В тексте не должно быть сокращенных слов, за исключением общепринятых.
- Заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста сверху и снизу тремя интервалами.
- Список использованных источников при выполнении работы оформляется согласно правилам оформления библиографических ссылок

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОФОРМЛЕНИЮ РЕФЕРАТА

- Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Точка в конце названия таблицы не ставится. Название таблицы следует помещать над таблицей, без абзацного отступа под номером таблицы

Таблица 1

Результаты выпуска 2009-2010 уч. года

- Слово «Рисунок», порядковый номер иллюстрации и ее название помещают под иллюстрацией по центру (Например: Рисунок 1 – Применение условностей и упрощений при изображении сечений).

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОФОРМЛЕНИЮ РЕФЕРАТА

При написании и оформлении реферата следует избегать типичных ошибок, например, таких:

- поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными,
- в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для реферата темы,
- дословное переписывание книг, статей, заимствования рефератов из интернет и т.д.

ОСОБЕННОСТИ ЯЗЫКОВОГО СТИЛЯ РЕФЕРАТА

Для написания реферата используется научный стиль речи.

В научном стиле легко ощутимый **интеллектуальный фон речи** создают **следующие конструкции:**

- Предметом дальнейшего рассмотрения является...
- Остановимся прежде на анализе последней.
- Эта деятельность может быть определена как...
- С другой стороны, следует подчеркнуть, что...
- Это утверждение одновременно предполагает и то, что...
- При этом ... должно (может) рассматриваться как ...
- Рассматриваемая форма...
- Ясно, что...
- Из вышеприведенного анализа... со всей очевидностью следует...
- Довод не снимает его вопроса, а только переводит его решение...
- Логика рассуждения приводит к следующему...
- Как хорошо известно...
- Следует отметить...
- Таким образом, можно с достаточной определенностью сказать, что ...

ОСОБЕННОСТИ ЯЗЫКОВОГО СТИЛЯ РЕФЕРАТА

Не следует писать

Мы видим, таким образом, что в целом ряде случаев...

Имеющиеся данные показывают, что...

Представляет собой

Для того чтобы

Сближаются между собой

Из таблицы 1 ясно, что...

Следует писать

Таким образом, в ряде случаев...

По имеющимся данным

Представляет

Чтобы

Сближаются

Согласно таблице 1.

Конструкции, связывающие все композиционные части схемы-модели реферата

- Переход от перечисления к анализу основных вопросов статьи
- Переход от перечисления к анализу некоторых вопросов
- Переход от анализа отдельных вопросов к общему выводу
- При реферировании научной статьи обычно используется модель: автор + глагол настоящего времени несовершенного вида.

Группы глаголов, употребляемые при реферировании:

1. Глаголы, употребляемые для перечисления основных вопросов в любой статье:

Автор рассматривает, анализирует, раскрывает, разбирает, излагает (что); останавливается (на чем), говорит (о чем).

Группа слов, используемых для перечисления тем (вопросов, проблем): во-первых, во-вторых, в-третьих, в-четвертых, в-пятых, далее, затем, после этого, кроме того, наконец, в заключение, в последней части работы и т.д.

Группы глаголов, употребляемые при реферировании:

2. Глаголы, используемые для обозначения исследовательского или экспериментального материала в статье:

- Автор исследует, разрабатывает, доказывает, выясняет, утверждает... что.
- Автор определяет, дает определение, характеризует, формулирует, классифицирует, констатирует, перечисляет признаки, черты, свойства...

3. Глаголы, используемые для перечисления вопросов, попутно рассматриваемых автором:

- (Кроме того) автор касается (чего); затрагивает, замечает (что); упоминает (о чем).

Группы глаголов, употребляемые при реферировании:

4. Глаголы, используемые преимущественно в информационных статьях при характеристике авторами события, положения и т.п.:

□ Автор описывает, рисует, освещает что; показывает картины жизни кого, чего; изображает положение где; сообщает последние новости, о последних новостях.

5. Глаголы, фиксирующие аргументацию автора (цифры, примеры, цитаты, высказывания, иллюстрации, всевозможные данные, результаты эксперимента и т.д.):

□ Автор приводит что (примеры, таблицы); ссылается, опирается ... на что; базируется на чем; аргументирует, иллюстрирует, подтверждает, доказывает ... что чем; сравнивает, сопоставляет, соотносит ... что с чем; противопоставляет ... что чему.

Группы глаголов, употребляемые при реферировании:

6. Глаголы, передающие мысли, особо выделяемые автором:

- Автор выделяет, отмечает, подчеркивает, указывает... на что, (специально) останавливается ... на чем; (неоднократно, несколько раз, еще раз) возвращается ... к чему.
- Автор обращает внимание... на что; уделяет внимание чему сосредоточивает, концентрирует, заостряет, акцентирует... внимание ...на чем.

7. Глаголы, используемые для обобщений, выводов, подведения итогов:

- Автор делает вывод, приходит к выводу, подводит итоги, подытоживает, обобщает, суммирует ... что. Можно сделать вывод...

Группы глаголов, употребляемые при реферировании:

8. Глаголы, употребляющиеся при реферировании статей полемического, критического характера:

- - передающие позитивное отношение автора:
- Одобрять, защищать, отстаивать ... что, кого; соглашаться с чем, с кем; стоять на стороне ... чего, кого; разделять (чье) ч пение; доказывать ... что, кому; убеждать ... в чем, кого.
- - передающие негативное отношение автора:

Полемизировать, спорить с кем (по какому вопросу, поводу), отвергать, опровергать; не соглашаться ... с кем, с чем; подвергать... что чему (критике, сомнению, пересмотру), критиковать, сомневаться, пересматривать; отрицать; обвинять... кого в чем (в научной недобросовестности, в искажении фактов), обличать, разоблачать, бичевать.

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ

1. ГОСТ 7.32-2000. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления: Изд. Офиц. Введ. С 1 июля 2002г. – М.: Изд-во ИПК стандартов, 2003. 15с.
2. Виноградова Н.А., Борикова Л.В. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: учебное пособие для студ. Сред. Проф. Учеб. Заведений – М. : Издательский центр «Академия», 2009. – 96 с.
3. Ганенко А.П. и др. Оформление текстовых и графических материалов при подготовке дипломных проектов, курсовых и письменных экзаменационных работ (требования ЕСКД): Учебное пособие для сред.проф. образования. - М.: Академия, 2002. – 352 с.
4. Ключева Г.А. Требования к оформлению текстовых документов: Методические рекомендации. Пермь: Пермский филиал ВГАВТ, 2006. – 24 с.
5. Невежин Е. Как писать рефераты и курсовые.
<http://www.elbrusoid.org/content/student/p6428.shtml>
6. Сидоров Н. К. Методика написания рефератов [Юридический портал "Правопорядок"](http://www.oprave.ru/statii/texts54.html), <http://www.oprave.ru/statii/texts54.html>
7. 1 Ильдар Кутыев. Интернет – студентам, или Как написать реферат.
<http://school.ort.spb.ru/library/informatica/compmarket/internet/frstud.htm>
8. Московская коллекция рефератов. <http://abc.osu.ru/referats/index.htm>
9. Санкт-Петербургская коллекция рефератов. <http://www.fem.ru/referats/>
10. Рефераты. <http://www.referatov.net/>
11. Российская коллекция рефератов. <http://www.students.ru/referats/>

БЛАГОДАРЮ ЗА ВНИМАНИЕ!

Творческих идей!



Желания учиться!



Творческих находок!



Креативности!



Терпения!

Желания познавать!