

Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 6 г.
Сочи

Рекомендации по написанию исследовательских работ



г. Сочи, октябрь 2010г.

Общие рекомендации

- **Объем** - от 10 до 25 страниц печатного текста (без приложения).
- Текст печатается на одной стороне страницы; компьютерный **шрифт** 12-14, обычный, интервал между строк 1,5–2; размер полей; левого – 30мм; правого 10мм; верхнего и нижнего – 20мм.
- **Каждая глава** начинается с новой страницы, как и оглавление, введение, заключение, список литературы, приложение.
- Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть 3 интервала. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке нельзя.
- Фразы с новой строки печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 0,5см [5].
- Все **страницы нумеруются**, начиная с титульного листа. Цифра номера страницы ставится вверху по центру страницы; на титульный лист № страницы не ставится.

Список литературы.

- Удобнее использовать алфавитный способ построения библиографического списка; фамилии авторов и заглавия (если автор не указан) размещены по алфавиту .
- Методологические проблемы современной науки / сост. А.Т. Москаленко М.: Политиздат, 1979. 295с.
- Мунтусов А.Б. Портрет делового человека // Проблемы теории и практики управления. – 1992. – №6. с. 14.
- Непрерывное образование как педагогическая система: Сб. науч.тр. (НИИ высшего образования) / отв. Ред. Н.Н. Нечаев. М.: НИИ ВО, 1995. 15с.
- Райцын Н.В. В окопах торговых войн // Деловой мир. – 1993. – 7 окт.
- Рузавин Г.И. Научная теория. М.: Мысль, 1978. 23с.

Структура работы

- **Титульный лист;**
- **Оглавление;**
- **Введение;**
- **Главы основной части;**
- **Заключение;**
- **Библиографический список;**
- **Приложения;**



Образец оформления ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Городская краеведческая конференция школьников
«Неопознанное рядом»

Географическое краеведение
Особенности Солонцовского хребта как
географического объекта Кавказского
Государственного биосферного заповедника

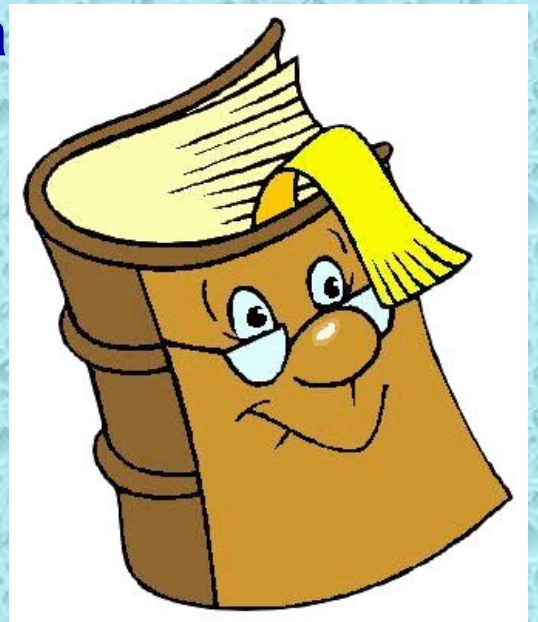
Выполнен учеником
10 класса МОУ гимназии № 6 г. Сочи
Ивановым Алексеем Ивановичем

Научный руководитель –
учитель МОУ гимназии № 6 г. Сочи
Короленко Людмила Андреевна

г. Сочи, 2010

- В **оглавлении** приводятся все заголовки работы и указываются страницы .
- Во **введении** должны содержаться следующие элементы: обоснование актуальности темы очень краткий анализ достижений в той области, общий обзор опубликованных работ, цель данной работы; методы исследования; теоретическая значимость и прикладная ценность полученных результатов.
- Принято считать, что **объем** введения должен составлять примерно 1/10 часть общего объема работы (1 -2 страницы).

Цель исследования обычно состоит в изучении определенных явлений (для иллюстрации возьмем гипотетический пример из области наук о Земле — изучение кислотности воды в водных объектах N-го заповедника. Все, сказанное ниже, может быть применено и для любой гуманитар



Задачи исследования. Задачи показывают, что вы собираетесь делать (например, провести отбор определенного количества проб воды из разных объектов и определение их кислотности с помощью индикатора, назовем его условно «лакмусовой бумажкой»).



Литературный обзор, т. е. краткая характеристика того, что известно об исследуемом явлении, в каком направлении происходят исследования других авторов. В обзоре вы должны показать, что знакомы с областью исследований по нескольким источникам, что вы ставите новую задачу, а не «изобретаете велосипед», делаете то, что давно уже сделали до вас. Написание литобзора поможет вам более свободно овладеть материалом, обоснованно отвечать на вопросы во время доклада. Нужно понимать, что в хорошо выполненной работе то, что входит в текст и звучит на докладе — лишь «верхушка айсберга», основная часть которого скрыта под водой и напрямую в работе не присутствует



- В главах **основной** части подробно рассматриваются методика и техника исследования и обобщаются результаты. Основной текст может сопровождаться иллюстрированным материалом (рисунки, схемы, карты, диаграммы, фотографии). Все они обозначаются как “рисунки” и имеют общую нумерацию. Подпись под каждым рисунком начинается с его номера “Рис. 1” и т. д. Знак № не ставится.
- Основная часть делится на главы. В конце каждой главы должны быть выводы. В выводах по существу повторяется то, что уже было сказано в предыдущей главе, но формулируется сжато, уже без подробных доказательств.
- На картах, картосхемах должен быть подписан масштаб.

- **Заключение** в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).
- **Выводы** , тезисно, по порядку, излагаются результаты работы. Выводы должны соответствовать целям, задачам и гипотезе исследований, являться ответом на вопросы, поставленные в них.
- Заключение может включать в себя и практические предложения, что повышает ценность теоретического материала .
- Заключение по объему всегда должно быть меньше введения. Считается, что нормальный объем заключения составляет 1/20 часть общего объема работы .
- После заключения принято помещать **библиографический список литературы**.
- В раздел **“Приложение”** помещают цифровой материал в виде таблиц, чертежи, диаграммы, схемы, графики, фотографии. Весь этот иллюстративный материал называют рисунками, снабжают заголовками или подписями, нумеруют.
- Приложения помещают в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение располагают на отдельной странице; в общий объем работы приложения не засчитываются .

Представление работы:

- а) Почему выбрана данная тема?
- б) Чем эта тема актуальна, интересна?
- в) Каково ее значение для познания курса географии (экологии, истории ...)?
- 2. Сообщение об использованных технологиях:
 - а) Характеристика источников;
 - б) Анализ других примененных методов:
 - Встречи со специалистами;
 - Работа в различных организациях по сбору статистического и другого материала.
- 3. Краткое изложение основных идей.
- Ученик излагает свои мысли, наблюдения выводы, положения, сделанные на основе первоисточников включенных в текст реферата. Приводит доказательства главных положений. Использует фактический и практический материал. Делает описание процесса, явления, страны и т.д.



Рекомендации по созданию презентации

- Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
- Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; название выпускающей организации; фамилия, имя, отчество автора; МОУ СОШ, где работает автор проекта и его должность.
- Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) урока-презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.
- Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.
- В презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов. (Наиболее приемлемым и удобным в работе является ЦОР «Использование Microsoft Office в школе». К данному ресурсу имеются учебно-методические рекомендации для педагогов. Вновь же пришедшие ЦОРы, в основном, сложны в управлении, требуют от учителя-предметника дополнительных серьёзных знаний в области информатики и ИКТ);
- последними слайдами урока-презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Требования, предъявляемые к исследовательским работам, представляемым на городскую краеведческую конференцию учащихся образовательных учреждений г.Сочи

- Исследовательская работа представляет собой самостоятельное изложение темы (проблемы), выбранной в качестве предмета исследования, в которой обобщен имеющийся материал, сделаны собственные суждения и выводы.
- К содержанию исследовательской работы предъявляются следующие требования:
- знание и использование известных исторических фактов;
- знакомство с современным состоянием проблемы;
- последовательное изложение и аналитическое обобщение материала;
- логичность выводов.
- Работа должна состоять из титульного листа, содержания (плана), введения, основной части (разбитой на главы и/или параграфы), заключения, списка использованных источников и литературы.
- Содержание (план) должен отражать структуру работы.
- Во введении раскрываются актуальность и значимость изучения проблемы, указываются предмет, хронологические и географические рамки исследования, определяются цель и задачи работы.
- В основной части на базе анализа имеющегося материала излагается решение поставленных задач.
- В заключении подводятся итоги и делаются выводы, как ответы на обозначенные во введении задачи.
- В списке использованных источников и литературы в алфавитной последовательности перечисляются книги, статьи, архивные материалы и другие источники, которые использовались автором непосредственно при проведении исследования и написании работы.
- Работа может содержать сноски. Сноски делаются при цитировании источников и литературы и ссылке на интересные, важные и малоизвестные исторические факты. При этом обязательно указываются страницы цитируемого источника.
- Рекомендуемый объем работы – от 10 до 24 страниц формата А-4.
- Работа должна быть выполнена только одним учащимся под руководством одного руководителя (соавторство не допускается).

Перечень литературы

1. Алексеев Н.Г., Леонтович А.В., Обухов А.В., Фомина Л.Ф. Концепция развития исследовательской деятельности учащихся // Исследовательская работа школьников. 2002. № 1. С. 24-33.
2. Поддьяков А.Н. Исследовательское поведение: стратегии познания, помощь, противодействие, конфликт.- М.: Просвещение, 2000. – 266с.
3. Основы ученического исследования (методические рекомендации для предпрофильной и профильной подготовки школьников, ориентированных на ученическую исследовательскую работу) Составитель – Пятибратова С. И., к.п.н., зав сектором общего образования отдела науки ГОУ "СПб ГДТЮ«<http://www.spbal.ru/method.html>
4. <http://festival.1september.ru/articles> Программа элективного курса "Введение в исследовательскую работу" и методическое пособие к ней
[Крючкова Роза Мугаббировна](#), учитель географии