

# Единый орфографический режим



**Подготовила учитель начальных классов МБОУ сош №3 г.Заринска Алтайского края  
Макашенец Н.И.**



- **Порядок ведения и оформления тетрадей.**

**Все записи в тетрадях следует оформлять каллиграфическим аккуратным почерком.**

**Пользоваться шариковой ручкой с чернилами фиолетового (синего) цвета.**

**Все подчеркивания, начертания геометрических фигур выполняются простым карандашом.**



**В начальной школе ученики имеют тетради для выполнения всех видов обучающих и контрольных работ по базовым предметам.**

**Математика и русский язык:**

**Тетради №1 и №2 ( для текущих работ)**

**Тетрадь №3 ( для контрольных работ.)**

**Изложение и сочинение относятся к работам творческого характера и подписываются как тетради для творческих работ.**

**Для уроков окружающего мира, литературного чтения, музыке, иностранному языку используются тетради на печатной основе.**



- **Оформление надписей на обложке тетрадей.**

**Надписи на обложках необходимо оформлять по единой форме, с соблюдением норм каллиграфии.**

**Образец:**

**Тетрадь №1 ( №2)**

**для работ**

**по математике (русскому языку)**

**ученика 2 класса в**

**МБОУ школы № 3**

**Сокола Александра**



• **Оформление письменных работ по русскому языку.**

После классной и домашней работы следует отступать две строчки ( пишем на третьей).

При оформлении красной строки делается отступ вправо не менее 2 см(два пальца).

Соблюдения красной строки требуется при оформлении текстов, начала нового вида работы.

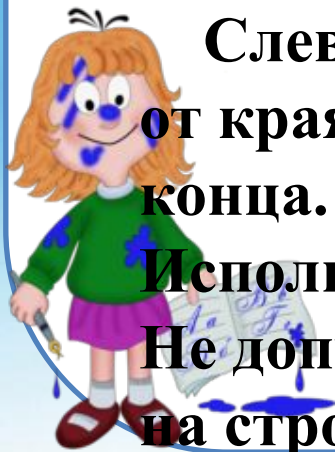
В ходе работы строчки не пропускаются.

Новая страница начинается с самой верхней строки, дописывается до конца страницы, включая последнюю строку.

Слева при оформлении каждой строки отступается от края не более 0,5 см. Справа строка дописывается до конца.

Использование правил переноса обязательно.

Не допускается необоснованное наличие пустых мест на строке.



- **Запись даты написания работы по русскому языку (и математике) ведется по центру рабочей строки 17 марта.**

**С 3 класса допускается в записи даты писать числительные прописью: первое декабря.**

**Запись названия работы проводится на следующей рабочей строке (без пропуска) по центру и оформляется как предложение**

**Например: *Классная работа. Домашняя работа. Работа над ошибками.***





- Слово *упражнение* пишется полностью с 3 класса начиная с третьей четверти (по краю строки).

Образец: *Упражнение 234. Упр.234.*

В работе, требующей записи в столбик, первое слово пишется с маленькой буквы. Запятые не ставятся. Например:

*ветер*

*восток*

*песок*

При выполнении подобного вида работы в строчку первое слово пишется с красной строки, с большой буквы, через запятую. Например: *Ветер, восток, песок.*



- **При выполнении различных видов разбора требуется соблюдение принятых норм сокращений слов, обозначений терминов. Сокращается слово только на согласные:**
- **глухой-гл.,  
звонкий-зв.,  
согласный-согл.,  
твердый-тв.,  
существительное-сущ.  
прилагательное-прил.  
глагол-гл. предлог-пр.  
мужской род-м.р.  
женский род-ж.р.  
средний род-ср.р.  
Прошедшее время-прош.  
Настоящее время-наст.  
Будущее время-буд.  
Единственное число-ед.ч.  
Множественное число-мн.ч.**





- Следует определить, что обозначения над словами выполнять ручкой, а также простым острозаточенным карандашом. Все подчеркивания делаются по линейке только карандашом. Некоторые виды работ можно проводить и без линейки, при наличии у детей сформированного навыка работы с карандашом.
- В математике при сокращении наименований единиц измерений точки не ставятся. Например: **мм, м, см, ч, мин, км, кг, г и др.**



- **Оформление письменных работ по математике.**

**Между классной и домашней работами следует отступать 4 клетки (на пятой клетке начинается следующая работа)**

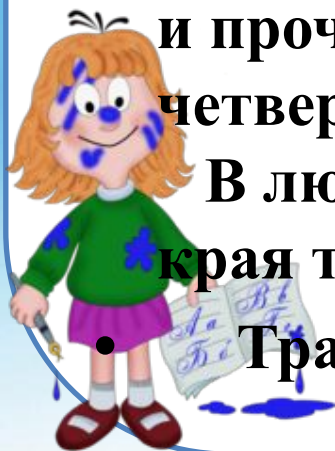
**Между видами упражнений в классной и домашней работах отступаются две клетки вниз.**

**Следует отметить, что для заглавных букв клетка не отводится, т. е. для них считается одна из двух (четырех) клеток.**

**Между столбиками выражений, уравнений, равенств и прочими отступаются три клетки вправо (пишем на четвертой).**

**В любой работе отступается одна клетка слева от края тетради (5 мм)**

**Традиционно в тетрадях отмечаются виды заданий.**



# Работа над задачей

- Краткая запись условия задач оформляется в соответствии их вида. «

Главные» слова пишутся с большой буквы.

*М.-7 м.*

*Б.-3 м.*

Существует несколько форм записи решения задач: по действиям, по действиям с письменными пояснениями, по действиям с записью вопроса, выражением, уравнением.

Слово «*Ответ*» пишется с заглавной буквы под решением. Учащиеся должны писать полный ответ.

Например: *Ответ: всего купили 10 мячей.*



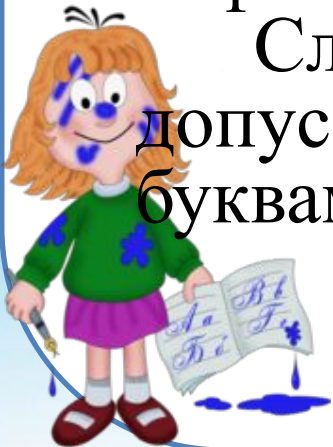
# Геометрические задачи

- Оформлению записи задач геометрического типа учащихся также необходимо обучать.

Все чертежи выполняются простым карандашом по линейке.

Измерения можно подписывать ручкой. Обозначения буквами выполняются печатным шрифтом, прописными буквами латинского алфавита. **В С А Д**.

Слова длина, ширина прямоугольника не допускается обозначать кратко латинскими буквами.



- **Задача:** Длина прямоугольника 12 см, его ширина равна 6 см. Вычислите периметр и площадь прямоугольника.

**Образец краткой записи и решения задачи:**

*Длина – 12 см*

*Ширина – 6 см*

*Периметр - ? см*

*Площадь - ? см<sup>2</sup>*

*$(12+6)*2=36$  (см)*

*$12*6=72$  (см<sup>2</sup>)*

*Ответ: Периметр-36 см, площадь=72 кв.см*



**Чертить фигуру следует лишь тогда, когда это требует условие задачи.**

# Исправление ошибок

- Неверно написанную букву или пунктуационный знак зачёркивать косой линией, часть слова, слово, предложение – тонкой горизонтальной линией, вместо зачёркнутого надписать нужные буквы, слова, предложения, не употреблять для исправления скобки, т.к. они являются пунктуационным знаком. **Не разрешается пользоваться резинкой или другими способами подчистки написанного.**





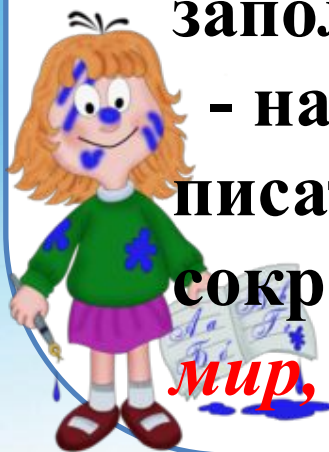
# Ведение дневников в начальной школе.

- Дневник является официальным школьным документом. Существуют определенные требования к его ведению.

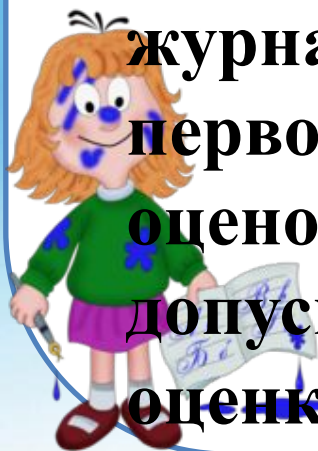
Обязательное наличие дневников требуется с 1-го класса. Но в некоторых случаях (с учетом сформированности у школьников навыков чтения и письма) по решению педсовета и родительского собрания допускается ведение дневников с 1-2 класса.



- Дневники ведутся при помощи родителей и учителя.
  - записи выполняются аккуратно, разборчиво, грамотно, чернилами синего цвета;
  - требуется заполнение всех имеющихся разделов (пунктов) данного дневника (начиная с титульного листа);
  - сведения о расписании уроков, звонков, названий предметов, фамилий преподавателей заполняются под руководством учителя;
  - названия месяца и предметов следует писать с маленькой буквы Допускается сокращенная запись (*матем., лит. чт., окр. мир, физ-ра, изо* )



- Запись домашнего задания производится в отведенной графе. Обычно оно записывается на день, следующего урока.
- Следует требовать от учащихся регулярно отмечать номер упражнения, страницу, особые примечания (наизусть, пересказ) образец: *с.132, упр.453 с 154-155 (пересказ)*
  - в графе «оценка» и «роспись» учителем выставляются оценки в соответствии с оценкой в журнале. Ученик подает дневник учителю по первому его требованию. При выставлении оценок за различные виды проверочных работ допускаются дополнительные записи рядом с оценкой: *диктант (Д.), контрольная работа (к.р.)*



# Нормы оценок в начальной школе

- **Русский язык. Диктант.**
  - «5» – ставится, если нет ошибок и исправлений; работа написана аккуратно в соответствии с требованиями каллиграфии.
  - «4» – ставится, если не более двух орфографических ошибок; работа выполнена чисто, но есть небольшие отклонения от каллиграфических норм.
  - «3» – ставится, если допущено 3 – 5 ошибок, работа написана небрежно.
  - «2» – ставится, если допущено более 5 орфографических ошибок, работа написана неряшливо.
  - «1» – ставится, если допущено 8 орфографических ошибок.



# Ошибкой в диктанте

## считается:

нарушение правил орфографии при написании слов;

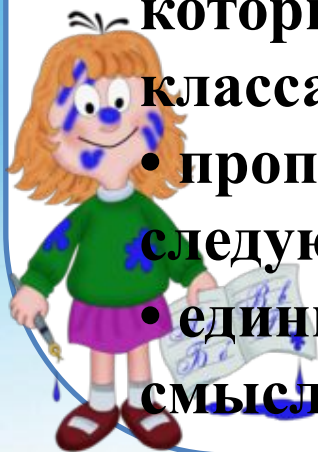
- пропуск и искажение букв в словах;
- замену слов;
- отсутствие знаков препинания в пределах программы данного класса;
- неправильное написание словарных слов (списки таких слов даны в программе каждого класса).

## За ошибку не считаются:

• ошибки на те разделы орфографии и пунктуации, которые ни в данном классе, ни в предшествующих классах не изучались;

• пропуск точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения написано с заглавной буквы;

• единственный случай замены одного слова без искажения смысла.

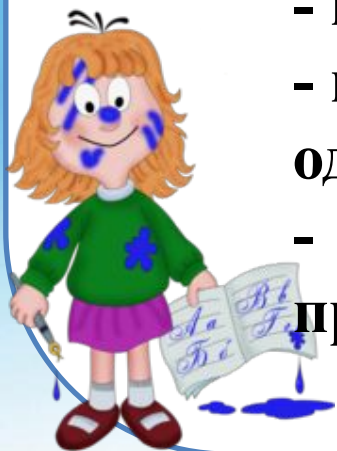


• **За одну ошибку в диктанте считаются:**

- два исправления;
- две пунктуационные ошибки;
- повторение ошибок в одном и том же слове, например, в слове «ножи» дважды написано в конце «ы». Если же подобная ошибка встречается в другом слове, она считается за ошибку.

**Негрубыми ошибками считаются следующие:**

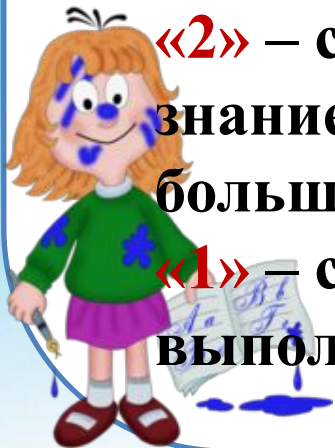
- повторение одной и той же буквы в слове;
- недописанное слово;
- перенос слова, одна часть которого написана на одной строке, а вторая опущена;
- дважды записанное одно и то же слово в предложении.





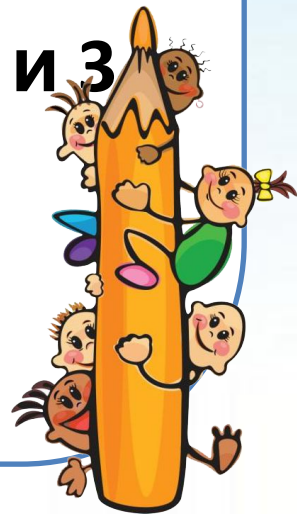
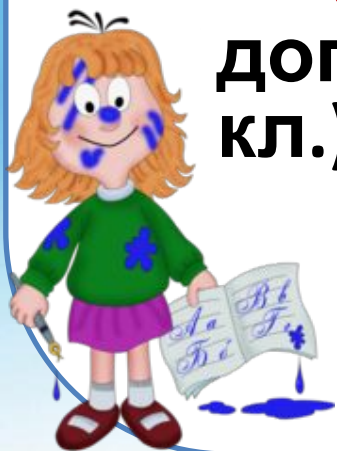
# Грамматическое задание.

- **«5»** – ставится за безошибочное выполнение всех заданий;
- «4»** - ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение правил, умеет применять свои знания в ходе разбора слов и предложений и правильно выполнил не менее  $3/4$  заданий;
- «3»** – ставится, если ученик обнаруживает усвоение определённой части из изученного материала, в работе правильно выполнил не менее  $1/2$  заданий;
- «2»** – ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий;
- «1»** – ставится, если ученик не смог правильно выполнить ни одного задания.



# Списывание текста.

- **«5»** - ставится за безошибочное аккуратное выполнение работы;  
**«4»** – ставится, если в работе 1 ошибка и 1 исправление (2 и 3 кл.);  
**«3»** – ставится, если в работе допущены 2 ошибки и 1 исправление (2 и 3 кл.);  
**«2»** – ставится, если в работе 3 ошибки (2 и 3 кл.);  
**«1»** – ставится, если в работе допущено более более 3 ошибок (2 и 3 кл.).



# Математика.

- **Контрольная работа.**

**Примеры. Задачи.**

**«5» – без ошибок;**

**«4» – 1 – 2 ошибки;**

**«3» – 2 – 3 ошибки (более половины работы сделано верно).**

**«2» – 4 и более ошибок.**



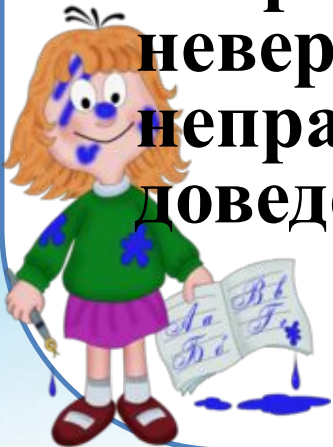
# Комбинированная.

- «5» – нет ошибок;
- «4» – 1 – 2 ошибки, но не в задаче;
- «3» – 2 – 3 ошибки, 3 – 4 негрубые ошибки, но ход решения задачи верен;
- «2» – не решена задача или более 4 грубых ошибок.



- **Грубые ошибки:** вычислительные ошибки в примерах и задачах; порядок действий, неправильное решение задачи; не доведение до конца решения задачи, примера; невыполненное задание.

**Негрубые ошибки:** нерациональные приёмы вычисления; неправильная постановка вопроса к действию при решении задачи; неверно оформленный ответ задачи; неправильное списывание данных; не доведение до конца преобразований.



- За грамматические ошибки, допущенные в работе по математике, **оценка не снижается.**

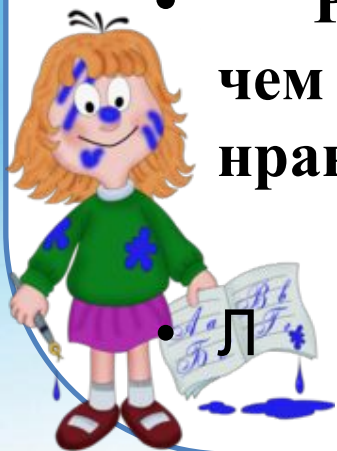
За небрежно оформленную работу, несоблюдение правил и каллиграфии оценка снижается **на один балл.**





# Мудрые советы и наставления

- Детству должно оказываться величайшее уважение. (Жан Жак Руссо.)
- Для воспитания нужно не большое время, а разумное использование малого времени. (А.С. Макаренко)
- Будь родители требовательны к себе также, как к детям, суди они себя также как детей, было бы гораздо меньше трагедий детства. (Жорж Сименон)
- Ребенок заражается примером в сто раз сильнее, чем самыми красноречивыми и поучительными наравоучениями. (Л.Н.Толстой)



# ИСТОЧНИКИ

- <http://funforkids.ru/pictures/school21/school21099.png> девочка за партой
- [http://lylik72.narod.ru/images/69490796\\_09.png](http://lylik72.narod.ru/images/69490796_09.png) девочка
- <http://www.look.com.ua/pic/201210/1280x960/look.com.ua-60110.jpg> ЛИСТ В ЛИНИЮ
- [http://ex-ps.ru/\\_ld/4/440.jpg](http://ex-ps.ru/_ld/4/440.jpg) голубой фон

