

МЕНЕДЖМЕНТ

*Роль менеджмента
в современной
организации*

Менеджмент – это...

- Динамичный элемент каждой из организации. Без этого элемента производственные ресурсы остаются всего лишь ресурсами и никогда не становятся производством.
- Эффективное и производительное достижение целей организации посредством планирования, организации, лидерства (руководства) и контроля над организационными ресурсами.
- Процесс, с помощью которого группа профессионально подготовленных людей формирует организацию, определяет ее цели и способы их достижения.
- Способ, манера обращения с людьми, власть и искусство управления, особого рода умелость, административные навыки, орган управления.
- Управление производством или совокупность принципов, методов, средств и форм управления производством с целью повышения эффективности, прибыльности.

Менеджмент, как функция управления

Функция управления	Характеристика
Планирование	Процесс определения целей организации и путей их достижения
Организация	Создание такой структуры организации, которая позволяет наиболее эффективно достичь поставленных целей
Мотивация	Активизация людей, работающих в организации, чтобы побудить их эффективно трудиться для выполнения целей
Контроль	Количественная и качественная оценка и учет результатов работы организации
Координация	Обеспечение бесперебойности, непрерывности процесса управления с целью достижения согласованности всех звеньев и уровней управления.

Менеджмент, как процесс

- планирование
- организация
- мотивация
- координация
- контроль

Менеджеры и их роли в организации

- Менеджер – это профессионально подготовленный руководитель
- Особенности труда менеджеров

Деятельность направлена на постановку целей и объединение множества людей

Решение множества проблем

Высокая информационная перегрузка

Творческий подход, требующий четкой логики и мышления

Межличностные роли

Глава	Формальный руководитель организации, представляет ее как внутри, так и за ее пределами
Лидер	Фактический руководитель. Вдохновляет людей и ведет их к намеченным целям, совмещая потребности работников и цели организации
Связующее звено	Обеспечивает и поддерживает горизонтальные связи и взаимодействия, необходимые для эффективной работы

Информационные роли

Собиратель	Собирает и оценивает необходимую информацию о том, что происходит в организации и за ее пределами
Распространитель	Обеспечивает информационные потоки внутри организации
Представитель	Передает информацию за пределы организации в целях обеспечения эффективного взаимодействия с внешним окружением

Роли в принятии решений

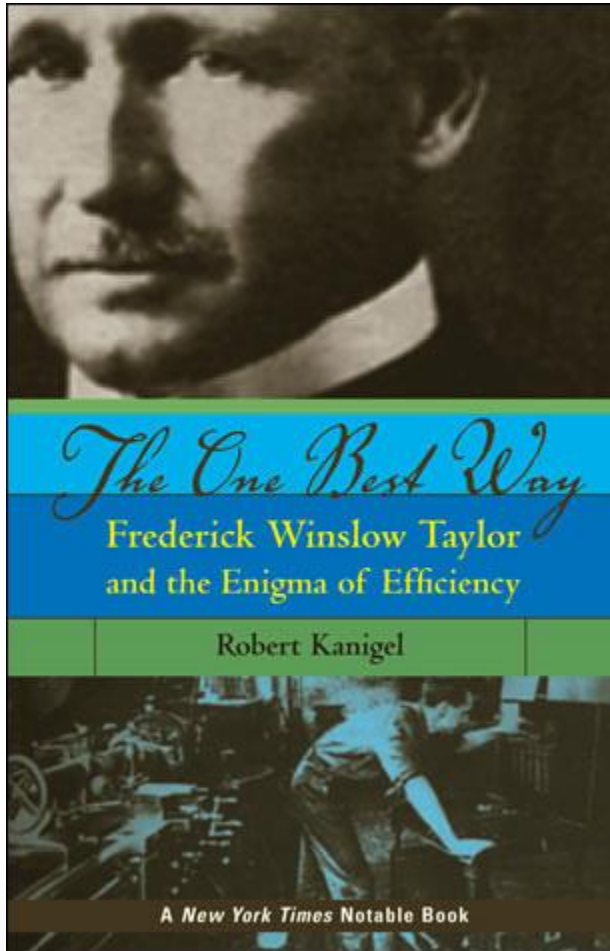
Инициатор	Принимает решения о целесообразных изменениях и путях их внедрения
Устранитель проблем	Разрешает непредвиденно возникшие проблемы и препятствия
Распределитель ресурсов	Принимает решения о распределении ресурсов, в том числе времени, денег, людей и оборудования
Ведущий переговоры	Ведет переговоры с целью эффективного принятия решений с учетом различных точек зрения

Уровни управления

- Высший
- Средний
- Низший

*Развитие
менеджмента*

Научная школа менеджмента



- Максимальная гарантия процветания работодателя в сочетании с максимальным развитием каждого наемного работника
- Достижение максимального уровня производительности
- Установление норм производства
- Производят больше — платить больше

Классическая (административная) школа управления



- Управление как универсальный процесс, состоящий из нескольких функций
- Внимание прогнозу
 - Подготовка к будущему

Школа «человеческих отношений»



- Учет человеческого фактора
- Создание благоприятного психологического климата в коллективе

Школа «социальных систем»

- Рассмотрение человека в организации как социально ориентированное и направляемое существо, обладающее различными потребностями, которые влияют на среду организации
- Изучение человеческой организации как сложного комплекса взаимозависимых и взаимодействующих факторов, а человека в организации – как один из факторов

Школа науки управления



- Внедрение в науку управления методов и аппаратов точных наук, т.е. использование математических подходов при решении управленческих задач
- Разработка алгоритмов выработки в коллективах решений с применением теории статистики

Подходы к управлению организацией

Процессный подход

- **Планирование**
- **Организация**
- **Мотивация**
- **Контроль**

Системный подход в управлении

- **Финансы**
- **Кадры**
- **Производство**

Ситуационный подход в управлении

- Адаптация внутренних структур и процессов предприятия к условиям внешней среды
- Рассмотрение ситуационных факторов, которые необходимо учитывать руководителям при принятии решений

*Организация как
объект управления*

Организация – это группа людей, деятельность которой сознательно координируется для достижения общей цели или целей

Формальные организации	Неформальные организации
<p>Имеет установленные правила поведения, процедуры и систему контроля. Участники отбираются, а затем назначаются на должность по приказу</p>	<p>Возникает спонтанно, руководитель неформальной группы либо сам выдвигает себя, либо его определяет коллектив. Не имеет документов, регламентирующих ее деятельность. Участники добровольно входят в нее</p>
Простые организации	Сложные организации
<p>Имеют одну цель</p>	<p>Имеют несколько целей</p>

Общие характеристики организации

Ресурсы	Преобразование исходных ресурсов в готовый продукт или услугу. Основные ресурсы – это люди (человеческие), капитал (финансовые), материалы, технология и информация
Зависимость от внешней среды	Организация как открытая система зависима от внешней среды как в отношении потребителей продуктов (услуг), так и в отношении заинтересованных сторон и государственных организаций
Горизонтальное разделение труда	Это разделение труда приводит к образованию функциональных областей. Они представляют собой специализированные виды деятельности: маркетинг, финансы, производство, от успешной работы которых зависит достижение организационных целей
Вертикальное разделение труда	Оно отделяют работу по координированию действий от самих действий. Приводит к образованию иерархических уровней управления
Необходимость управления	Для того чтобы организация могла добиться реализации своих целей, задачи должны быть скоординированы посредством вертикального разделения труда

Внутренняя среда организации

Цели

**Структура
предприятия**

Задачи

Технология

Персонал

Внешняя среда организации

Сложность

- Число факторов, на которые организации обязана реагировать
- Уровень вариативности каждого фактора

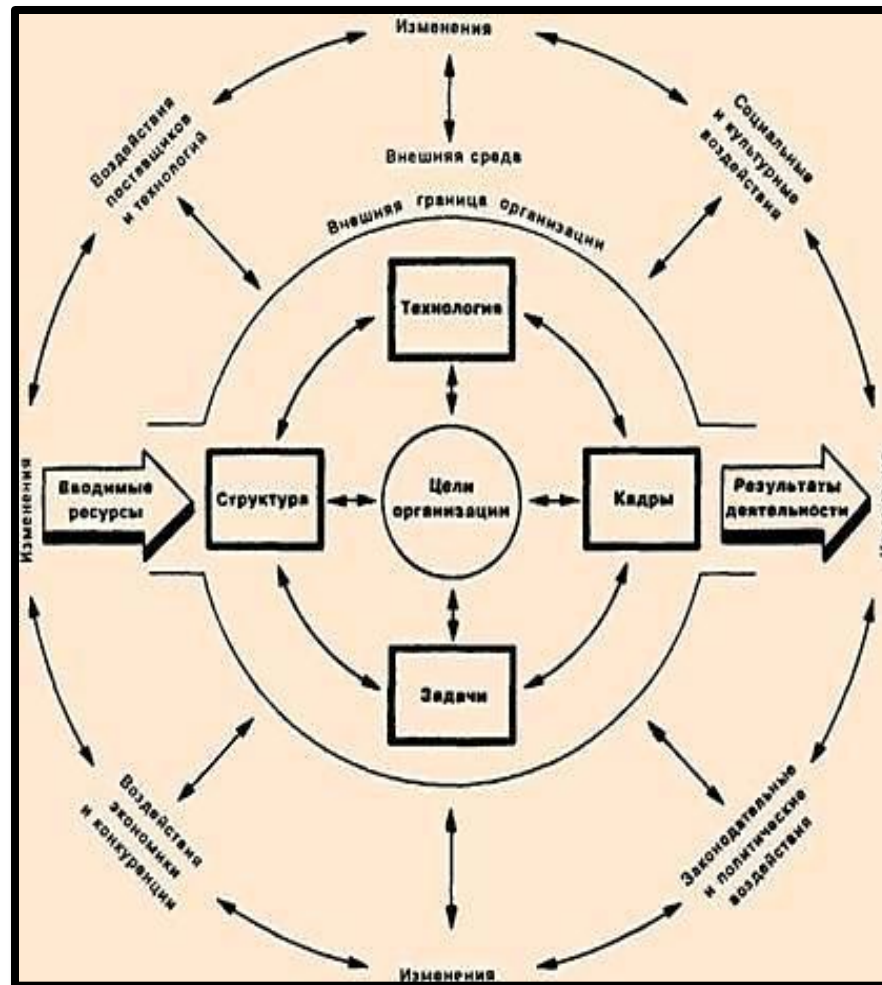
Подвижность

- Скорость, с которой происходят изменения в окружении организации

Неопределенность

- Количество информации, которой располагает организация по поводу конкретного фактора
- Достоверность и уверенность в информации

Модель организации во внешнем окружении

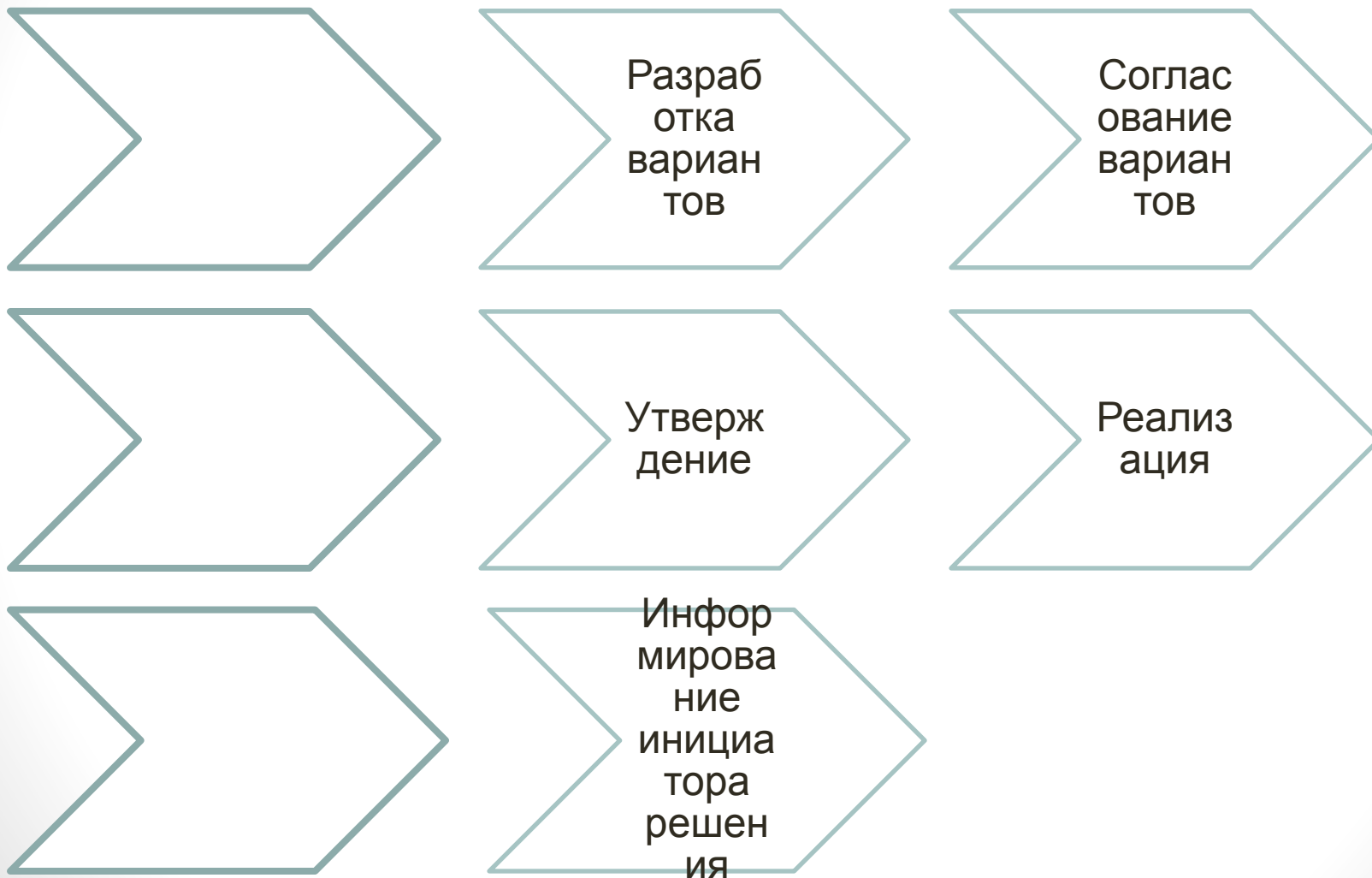


*Понятие
управленческого
решения*

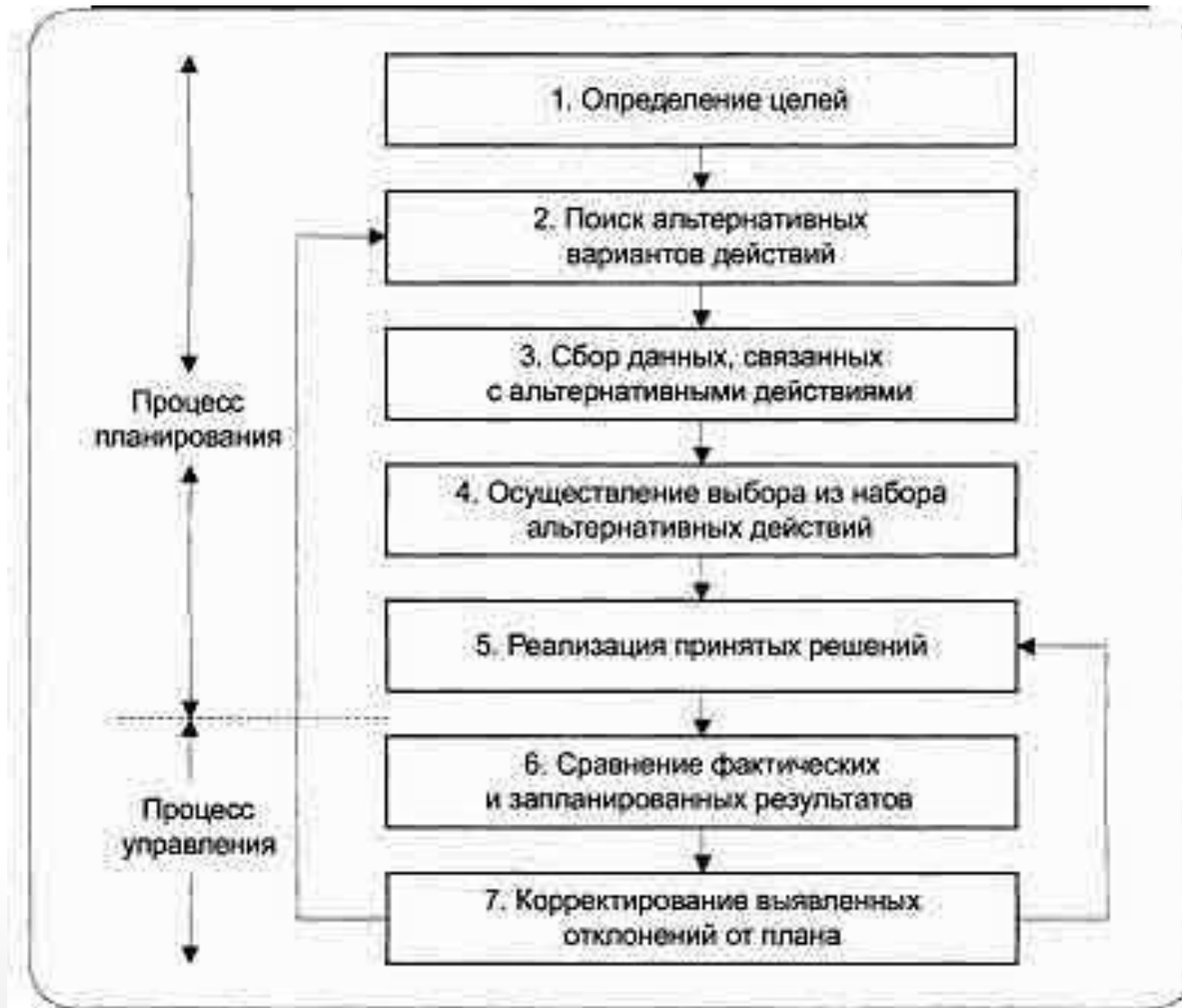
Организационное решение

Это выбор, который должен
сделать руководитель, чтобы
выполнить обязанности,
обусловленные занимаемой
должностью

Управленческое решение – это процесс

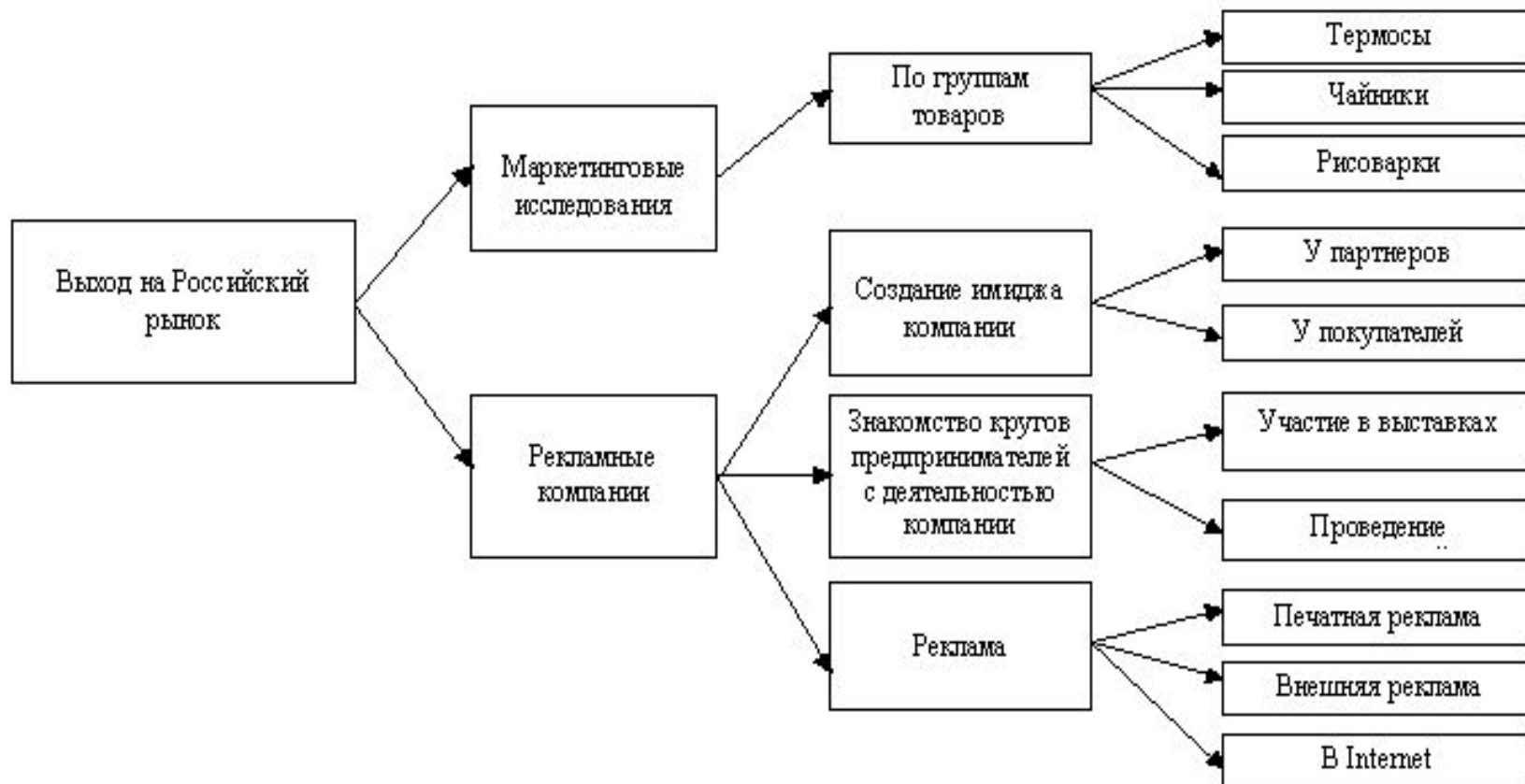


Модель принятия решения



Методы принятия решений

5.1. Фрагмент «дерева решений» стратегий развития Московского представительства Корпорации «КАМЕЙ»



*Спасибо за
внимание!!!*