

Уважаемые господа!

В связи с переходом на новую систему работы,  
хотим обратить ваше внимание на некоторые  
требования к работе с заявками

## •Заполнение заявки

- Существующая форма заявки подразумевает работу со срочными заказами, заказами по гарантии и плановыми.
- В случае изменения формы (самой таблицы), мы не гарантируем, что программа сможет обработать заявку, соответственно она не будет принята.
- Ниже будет приведена подробная инструкция по заполнению документа ЗАЯВКА. Соблюдение правильности заполнения - обязательное условие работы системы, а значит обработки ваших заявок.

## Содержание

- Заполнение верхней части заявки («шапка»).....4-9
- Заполнение основной части заявки  
(«номенклатурной»).....10-12

## • Заполнение верхней части заявки («шапка»)

Дилер _____			ФИО _____		
Код дилера _____			тел.: _____		
Заявка №/дата _____		_____	e-mail _____		
Статус:	Гарантия	_____	Гарантия _____	Дата заказ наряда _____	
	Срочный	_____		№ предварительного одобрения _____	
	Плановый	_____		Дата предварительного одобрения _____	
Способ доставки: _____		Отправка _____	Самостоятельный вывоз _____	_____	

- Для удобства пояснения, верхняя часть заявки («шапка») поделена на цветные зоны

•Заполнение верхней части заявки (красная зона)

Введите название вашей организации

Введите код вашей организации  
(пятизначный код, вводить необходимо  
только латиницей (англ.))

Дилер		
Код дилера		
Заявка №/дата		

Введите порядковый, уникальный номер заявки

Введите реальную дату, когда  
заявка была отправлена заявки  
(формат дд.мм.гг)

## •Заполнение верхней части заявки (желтая зона)

Введите ФИО исполнителя заявки.  
Вводить ФИО нужно того специалиста, кто  
Непосредственно составлял заявку

Введите контактный телефон.  
(желательно мобильный)

ФИО	
тел.:	
e-mail	

Введите электронный адрес исполнителя заявки, или специалиста заинтересованного в получении подтверждения по заявке. Если адрес не будет указан, указан но некорректный, неактуальный, неработающий - подтверждение отправлено **не будет** .

- Заполнение верхней части заявки (бирюзовая зона)

Статус:	Гарантия	←
	Срочный	←
	Плановый	←

Необходимо поставить  
отметку «v»  
(английская буква «v»)  
**ТОЛЬКО В ОДНОМ ИЗ  
указанных полей**

## •Заполнение верхней части заявки (синяя зона)

В случае если заказ по гарантии, оформляется отдельная заявка, в которой помимо всех остальных полей необходимо еще и заполнить поле гарантия.

Введите номер заказ наряда, который вы оформили при приёмке автомобиля на сервис по данному гарантийному случае

Гарантия	Дата заказ наряда	
	№ предварительного одобрения	
	Дата предварительного одобрения	

Введите номер предварительного одобрения на ремонт по гарантии

Введите дату предварительного одобрения на ремонт по гарантии (формат дд.мм.гг.)



- Заполнение верхней части заявки (зеленая зона)

Способ доставки:	Отправка		Самостоятельный вывоз	
------------------	----------	--	-----------------------	--

В одном из указанных полей необходимо указать желаемый способ доставки (пометку установить латинской (англ.) буквой “v”)

## Заполнение основной части заявки («номенклатурной»)



№	Каталожный номер	Наименование	К-во	Примечание
1				
2				
3				

Заполнение этой части заявки требует не меньшего внимания и аккуратности. Неверное заполнение приведет к тому, что программа не сможет «прочитать» заявку, а значит и обработать ее.

# Заполнение основной части заявки («номенклатурной»)

№	Каталожный номер	Наименование	К-во	Примечание
1				
2				
3				

Заполнение каталожного номера – самое важное в корректном «прочтении» заявки!

- В каталожном номере все буквы должны быть набраны латиницей (английские буквы). К примеру в номере 66400-2E020 буква «Е» должна быть набрана латиницей. Если набрана буква в русской раскладке, номер принят не будет!
- Все каталожные номера должны быть введены без знаков препинания (все знаки подряд). К примеру номер 85770-1C110 WK должен быть введен 857701C110WK в противном случае номер не будет «прочитан», а значит и принят.
- В заявке не должно быть повторяющихся позиций! В противном случае, программа не сможет «прочитать» всю заявку. Пожалуйста внимательно проверяйте это перед отправкой заявки.

Укажите количество

Введите предполагаемое название товара

В примечании обязательно указывайте № и дату TSB (если запчасти заказывается по TSB). Также можно указать любые другие примечания, которые вы считаете нужными. В поле не нужно указывать примечание из прайса.

## Пример заполнения основной части заявки («номенклатурной»)



№	Каталожный номер	Наименование	К-во	Примечание
1	2630035503	Фильтр масляный	40	
2	857602E100LM	Накладка багажника	1	
3	847403K001QZ	Накладка магнитолы верхняя	3	HT2008032702