

# Стратегическое планирование

Подготовила студентка группы СЦ-41  
Гудина Ольга



# Содержание:

1. Понятие стратегического планирования.
2. Разделы стратегического плана.
3. Основные функции менеджера.



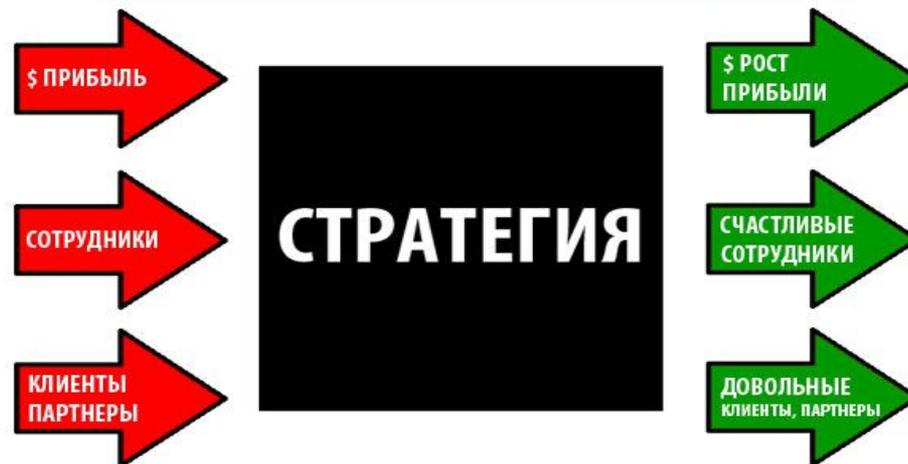
# Понятие стратегического планирования

**Стратегическое планирование** – это совокупность программ, принципов, методов, приемов, при помощи которых высшее руководство планирует развитие компании на среднесрочную или долговременную перспективу.



В отличие от экономического и социального планирования, **стратегическое планирование** не является чисто формальной процедурой.

**Главное** — дать правдивый анализ внутреннего состояния дел и внешнего положения компании на рынке.



# Два раздела стратегического плана:

**1. Ключевые вопросы:** Заинтересован ли персонал в снижении экономических потерь, какие барьеры встречаются, какие изделия и услуги наиболее рентабельны?



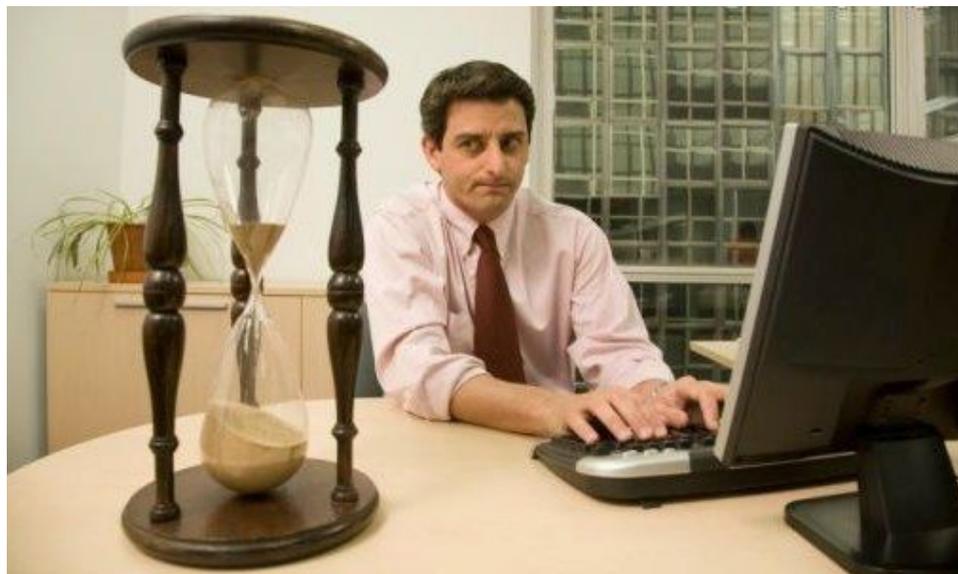
положения компании на рынке. В  
м сегментации рынка,  
й увеличения объема продаж за  
счет ценовой конкуренции, привлечении потребителей

# Разделы стратегического плана:

1. Продукция и рынок.
  2. Средства производства.
  3. Ресурсы.
  4. Организация труда и распределение работ.
  5. Система управления.
  6. Программа мотивации и поощрения.
- 

# Основные функции менеджера:

- Менеджер организует программу вовлечения персонала в управление.
- Занимается сплочением персонала.
- Обеспечивает благоприятный психологический климат.
- Предлагает новые методы организации и стимулирования труда.



# Настоящий менеджер интересуется:

- ❑ Какова доля улучшений в работе, осуществленных по инициативе персонала?
- ❑ Способствует ли действующая система стимулирования сотрудничеству между группами или она еще больше обостряет конфликты?
- ❑ Что делается для обучения и повышения квалификации персонала?

**Менеджер – это наладчик работы персонала.**



**Спасибо за  
внимание!**

