

Тайм-менеджмент

Планирование



Диалог двух знаменитых героев Льюиса Кэрролла:

*« — Скажи, пожалуйста, куда мне отсюда
идти? — спросила Алиса.*

— А куда ты хочешь попасть? — ответил Кот.

*— Мне все-равно... — сказала Алиса.
— Тогда все-равно куда и идти, — заметил Кот.*

— Только бы попасть куда-нибудь, — пояснила Алиса

*— Куда-нибудь ты обязательно попадешь, — сказал
Кот. — Нужно только достаточно долго идти»*

План на день:

1. То.

2. Сё.

5.

10.



План:

- Что такое планирование? Этапы планирования
- Методики планирования

Что такое планирование?

- ◎ **Планирование** — оптимальное распределение ресурсов для достижения поставленных целей, деятельность (совокупность процессов), связанная с постановкой целей (задач) и действий в будущем.

Планирование в самом общем виде подразумевает выполнение следующих этапов:

- Постановка целей и задач
- Составление программы действий (проектирования)
- Вариантное составление программы (вариантное проектирование)
- Выявление необходимых ресурсов и их источников
- Определение непосредственных исполнителей и доведение планов до них
- Фиксация результатов планирования в материальном виде, например, в виде проекта, модели, плана, карты боевых действий, приказа в письменной форме и т. п.

Закон Парето или принцип 20/80

Вильфредо
Парето

20% Ваших усилий
дают
80% результатов

- Эмпирическое правило, названное в честь экономиста и социолога Вильфредо Парето, в наиболее общем виде формулируется как «20 % усилий дают 80 % результата, а остальные 80 % усилий — лишь 20 % результата». Может использоваться как базовая установка в анализе факторов эффективности какой-либо деятельности и оптимизации её результатов: правильно выбрав минимум самых важных действий, можно быстро получить значительную часть от планируемого полного результата, при этом дальнейшие улучшения неэффективны и могут быть неоправданны

Важнейшие следствия закона Парето

- Значимых факторов немного, а факторов тривиальных множество — лишь единичные действия приводят к важным результатам.
- Бóльшая часть усилий не даёт желаемых результатов.
- То, что мы видим, не всегда соответствует действительности — всегда имеются скрытые факторы.
- То, что мы рассчитываем получить в результате, как правило, отличается от того, что мы получаем (всегда действуют скрытые силы).
- Обычно слишком сложно и утомительно разбираться в том, что происходит, а часто это и не нужно — необходимо лишь знать, работает ваша идея или нет, и изменять её так, чтобы она заработала, а затем поддерживать ситуацию до тех пор, пока идея не перестанет работать.
- Большинство удачных событий обусловлено действием небольшого числа высокопроизводительных сил; большинство неприятностей связано с действием небольшого числа высокодеструктивных сил.
- Бóльшая часть действий, групповых или индивидуальных, являет собой пустую трату времени. Они не дают ничего реального для достижения желаемого результата

ПИРАМИДА ФРАНКЛИНА



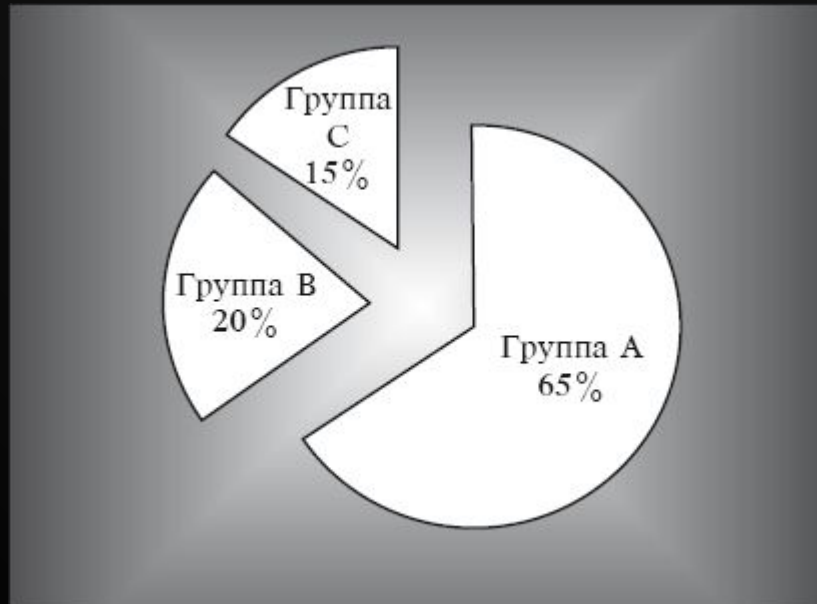
Пирамида Франклина – нечто более универсальное, чем управление временем. Это комплексная система постановки и достижения целей, которая рассчитана на всю жизнь

Техника КИДРО

- ◎ К - Конкретная (Что? Подробности, детали)
- ◎ И - Измеримая (Сколько? Деньги, штуки)
- ◎ Д - Достижимая (Как? Каким Способом?)
- ◎ Р - Реалистичная (Возможно – Невозможно)
- ◎ О - Ограниченная временем

Установление приоритетных задач с помощью ABC анализа

- **ABC-анализ** — метод, позволяющий классифицировать ресурсы по степени их важности. Этот анализ является одним из методов рационализации и может применяться в любой сфере деятельности.



Спасибо за внимание