



Архивные
Информационные
Технологии

Учёт обращений граждан и организаций



**ООО «Архивные
Информационные
Технологии»**

Назначение



Программа предназначена для:

- ✓ автоматизации работы по регистрации и исполнению запросов граждан и организаций,
- ✓ учёта личных обращений граждан в приёмную учреждения,
- ✓ организации Интернет-приёмной.

Основное окно программы

Учёт обращений граждан и организаций

Журнал Запросы Отчёты Настройка Справка

Поиск по заявителю

Отбор Исполнитель 2009 Подробнее

Все Социально-правовые Имущественный Биографический Генеалогический Тематический Жалобы Гражд

	Reg. №	Ко	ФИО/Содержание	Заявитель	Дата рег.	Дата ответа	Результат
▶	Г-	1447	1	О Вельс	Вельс Е.А.	11.12.2009	
	Г-	1448	1	О Блейрере	Шарц М.Г.	11.12.2009	
	Ц-	1449	1	О церкви Покрова (Мордовия)	Григорьева М.И.	11.12.2009	
	Ц-	1450	1	О церкви Покровской (Мордовия)	Григорьева М.И.	11.12.2009	
	Б-	1451	1	О Сафронове И.И.	Буханцова О.	14.12.2009	ны рекомендации
	Б-	1452	1	О Барыкове С.И.	Белоусова М.Н.	14.12.2009	
	Г-	1453	1	О Хольмгрен	Пынькова Е.В.	14.12.2009	ны рекомендации
	Г-	1454	1	О Джеровски	Джеровски Р.	14.12.2009	
	Т-	1455	1	о копировании Ф.831.Оп.1.Д.270	Денисов М.	14.12.2009	
	Т-	1456	1	О награждении медалью дома РОИ	Ахвердян Н.Г.	14.12.2009	
	Ин-	1457	1	О драгоценностях Наполеона и во	Ларичев С.Л.	14.12.2009	ны рекомендации
	Г-	1458	1	По истории рода	Исонкин В.Г.	14.12.2009	ны рекомендации
	Б-	1459	1	О Долгоруком-Крымском	Виноградов К.А., корре...	14.12.2009	
	К-	1460	1	О дер.Улыбино и дер.Стольниково	Администрация Улыби...	14.12.2009	

Подробнее

Содержание

Адрес

Тема запроса

Телефон

Предоплата

Вид поступления

Показано запросов: 14 Новых запросов: 0 Запросов на исполнении: 0 Пользователь: Админи

Регистрация обращений



Запрос № 392

Регистрация | Исполнение

Общая информация

Вид запроса Социально-правовые Поступил на приёме

Рег. № 392 от 18.03.2010 Тема Стаж_25

Содержание запроса

ФИО Червонный Николай Андреевич Год/дата рождения 02.06.1950

Содержание стаж с 09.12.71 по 30.11.88 Примечание пр.з. № 771 от ... ув.з. № 596 от 29.11.88 г.

Заявитель

Статус заявителя Физическое лицо

ФИО заявителя Червонный Николай Андреевич

Адрес ул. Александровская, 65, кв. 25, г. Телефон 61-27-17 Предоплата

Зарегистрировал Т.С. Бочкина Исполнитель Т.С. Бочкина

Контроль Срочный

Анкета

- на приёме
- по почте
- по электронной почте
- по факсу
- через Web-сайт
- по телефону

Анкета-заявление: в архив
для подтверждения стажа работы

ФИО заявителя: \Заявитель\
Адрес заявителя: \Адрес\; телефон: \Телефон\
Прочу подтвердить трудовой стаж.
\ФИО\; \Год_рождения\ г.р.
(период и место работы, должность, структурное подразделение, год увольнения)
\Содержание\
Подпись заявителя
Дополнительная информация:
\Примечание\

- ✓ Регистрация обращений (запросов), поступивших разными способами осуществляется через единое окно.
- ✓ После заполнения поля «ФИО» происходит автоматическая проверка на повтор обращения.
- ✓ При обнаружении повторов программа выдаст список обращений, ранее поступавших на этого гражданина.
- ✓ Программа позволяет создать дубль-запрос или копию запроса.
- ✓ При регистрации организаций появляются дополнительные поля для реквизитов письма и контактного лица.
- ✓ Если организация обращалась раньше, то ее можно выбрать из списка.
- ✓ Информацию о запросе можно распечатать в виде анкеты-заявления для подписи заявителем

Исполнение запроса



Запрос № 15

Регистрация | Исполнение

Результат

Результат ответа: Положительный
Дата ответа: 06.02.2010
Исполнитель: В.С. Жуланова

Выдано: на руки
Стоимость:
Просмотрено дел: 2

Документы

Выдано копий: 1 на 2 листах

№ фонда	Опись	Дело	Листы	Примечание
УНР-124	1 л/с	2	2-5	

Создать ответ

Используя шаблон: Стаж работы
Используя файл: Выбрать ...

Ответ Сохранить Отменить

Положительный
Отрицательный
Промежуточный
Нет документов
Повторный
Консультация
Отказ
Пересылка

- ✓ Программа позволяет учитывать данные на приеме консультации.
- ✓ Если запрос платный, то учитывается стоимость запроса.
- ✓ Для подсчета сведений о проделанной работе в программу заносится: сколько было просмотрено дел, сколько из них использовано для ответа, количество выданных копий документов.
- ✓ Предусмотрена возможность записи информации о документах, являющихся основанием для ответа.
- ✓ В программе имеется функция для осуществления связи с Интернет-приемной.

Создание ответа



Ростовская область
Администрация г. Таганрога
Муниципальное учреждение
Муниципальный архив документов
по личному составу
(МУ «МАД»)
Фрунзе-ул., д. 55-А, г. Таганрог, 347900.
Тел. 39-18-24, факс 312-702.
Эл. Почта: arhiv@admin.taganrog.ru
Дата ответа \№\Рег_номер\
На №\Исх_номер\ от \Исх_дата\
АРХИВНАЯ

→ В документах архивного фонда /название фонда/ содержатся сведения о трудовом стаже:
\ФИО_Р\ \Год_рождения\ года рождения, за /периоды работы/ /годы: 00/месяц/0000 года --/текст/
(приказ: №/номер/ от 00.00.0000 года).
Основание: МУ «МАД»: \Основание\, личная карточка формы Т-2, д. л. \приказы по личному со-
ставу.
Должность_руководителя \ФИО_руководителя\
Полжность \Исполнитель\

Создать ответ

Используя шаблон: Стаж работы

Используя файл: Текст с приложением

Стаж работы
Текст с приложением
Пересылка
Стаж трудовой
Бланк общий
Бланк основной АС
Заработок Ех1

Создать ответ

Сохранить Отменить

- ✓ Ответ создается на основе шаблона, в котором установлены метки для подстановки данных из программы.
- ✓ При выборе шаблонов список ограничивается в зависимости от темы запроса и результата ответа.

✓ Ответ можно создать и на чистом бланке организации.

✓ Документу с ответом автоматически присваивается имя и он сохраняется в папку, соответствующую виду запроса.

✓ Ответ всегда доступен из карточки или из списка запросов.

Контроль за исполнением



Учёт обращений граждан и организаций

Журнал Запросы Отчёты Настройка Справка

Поиск: _____ по ФИО

Отбор: Исполнитель _____ 2010

Все Социально-правовые Тематические Генеалогические Из-за рубежа

Рег. №	Кол. ФИО	Заявитель	Дата рег.	Дата ответа	Результат
С-	1	Реук Кирилл Сергеевич	11.01.2010	01.02.2010	Пересылка
С-	1	Иванова (Печкина) Лариса Петровна	11.01.2010	15.02.2010	Положительный
С-	1	Лыкова Алла Сергеевна	12.01.2010	19.01.2010	Положительный
С-	1	Ларина Ольга Сергеевна	16.01.2010		
С-	1	Панин Сергей Иванович	13.01.2010	19.01.2010	Отрицательный
С-	1	Суслова Елена Владимировна	14.01.2010		
С-	1	Суслова Елена Владимировна	10.06.2010		
С-	8	3 Сенина Мария Михайловна	15.01.2010		
С-	9	4 Гришкова Анна Петровна	03.02.2010	15.02.2010	Отрицательный
С-	10	5 Тихова Лариса Владимировна	03.02.2010	15.02.2010	Положительный
С-	8	2 Макарова Дарья Дмитриевна	06.07.2010		
С-	11	1 Петров Геннадий Иванович	03.02.2010		
С-	6	2 Суслова Елена Владимировна	11.02.2010		
С-	12	1 Сергеева Валентина Федоровна	15.02.2010		
С-	13	1 Минин Матвей Сидорович	15.02.2010		

Подробнее

Содержание: поддтвердить стаж работы

Адрес: ул. Голева, д.7, кв. 105, г. Пермь, Пермск

Тема запроса: Стаж

Телефон: 236-89-45

Предоплата: _____

Вид поступления: на приём

Показано запросов: 15 Новых запросов: 2 Запросов на исполнении: 0 Пользователь: Администратор

При просмотре списка, программа выделяет следующие запросы:

- до исполнения остался определенный срок (настраиваемый)
- срок исполнения которых истек
- срочные запросы

□ жирным шрифтом выделены запросы, стоящие на контроле

✓ Для ограничения просмотра списка можно использовать меню «Запросы».

Табличные отчеты



The screenshot displays two overlapping dialog boxes titled "Отчёты" (Reports). The top dialog box shows a dropdown menu for "Выберите вид отчёта" (Select report type) with options: "Общий об исполнении" (General execution), "Общий об исполнении" (General execution), "О темах запросов" (About request topics), "По исполнителям" (By executors), "По срокам исполнения" (By execution terms), and "Об использовании докуме" (About document use). The bottom dialog box shows "Выберите исполнителей" (Select executors) with a list of names and checkboxes: В.С. Жуланова, О.М. Бабушкина, Т.С. Бочкина, Р.О. Никитина, and Новый пользователь.

	A	B	C	D
1	Фонд	Опись	Кол-во использований	
2	620		38	
3		1 л/с	17	
4		не указан	20	
5	597		32	
6		1 л/с	2	
7		не указан	18	
8	308		23	
9		1л/с	2	
10		2 л/с	1	
11		не указан	13	

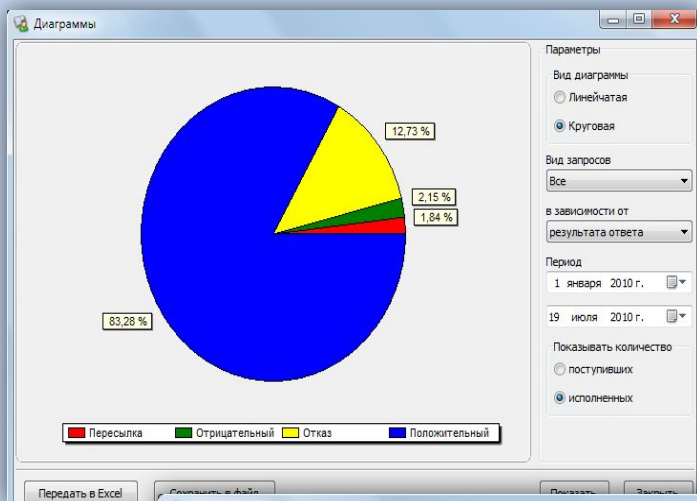
В программе предусмотрены готовые отчеты, с учетом временного периода.

Общий отчет позволяет получить сведения о работе с запросами с группировкой по виду.

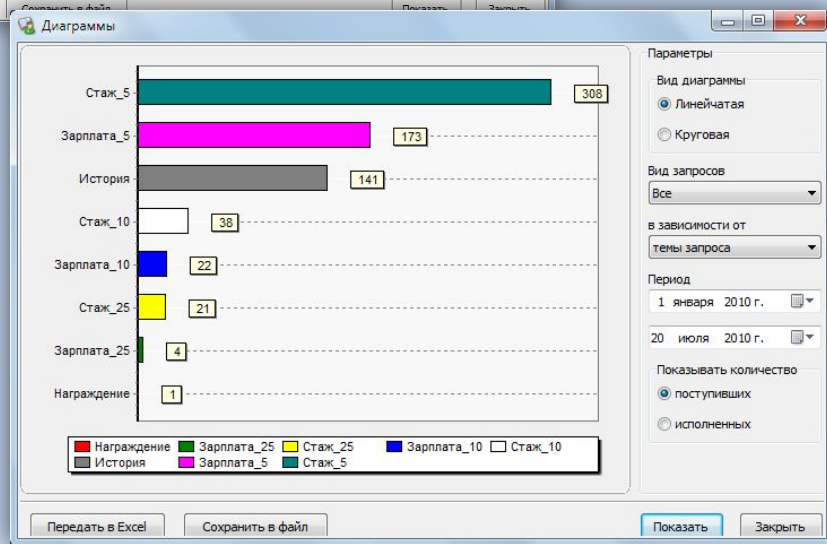
Дополнительные отчеты дают информацию:

- о распределении запросов по темам,
- о загрузенности одного исполнителя или нескольких,
- о том, за какие сроки были исполнены запросы,
- об интенсивности использования документов.

Графические отчеты



Графические отчеты позволяют расширить возможности получения статистической информации и представления ее в наглядном виде.



Для формирования диаграмм вы самостоятельно задаете условия, а так же выбираете вариант представления.

Диаграмму можно сохранить в виде картинки или экспортировать данные в Excel.