

Выполнила студентка 701-Д, 3 курса САГМУ, УП Щуренкова Мария

Управление по целям



Цель - предвидение в мышлении результата бизнес- деятельности



Пять базовых принципов Мво

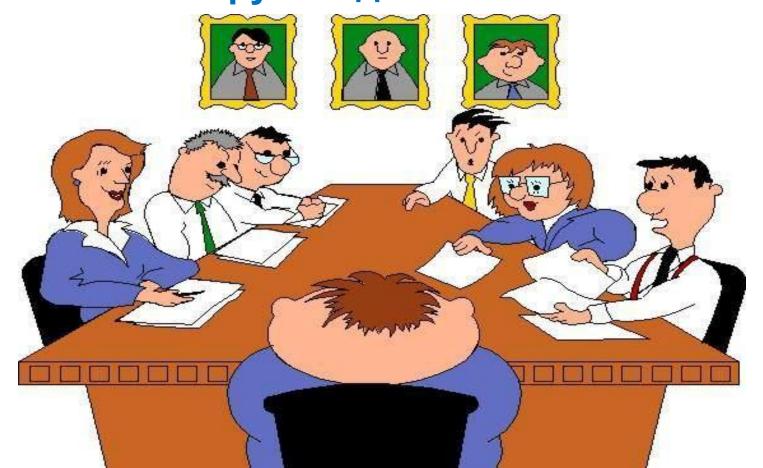
1. Цели разрабатываются не только для организации, но и для каждого ее



2. Цели разрабатываются "сверху вниз" для обеспечения связи со стратегией и "снизу вверх" для достижения релевантности к сотруднику



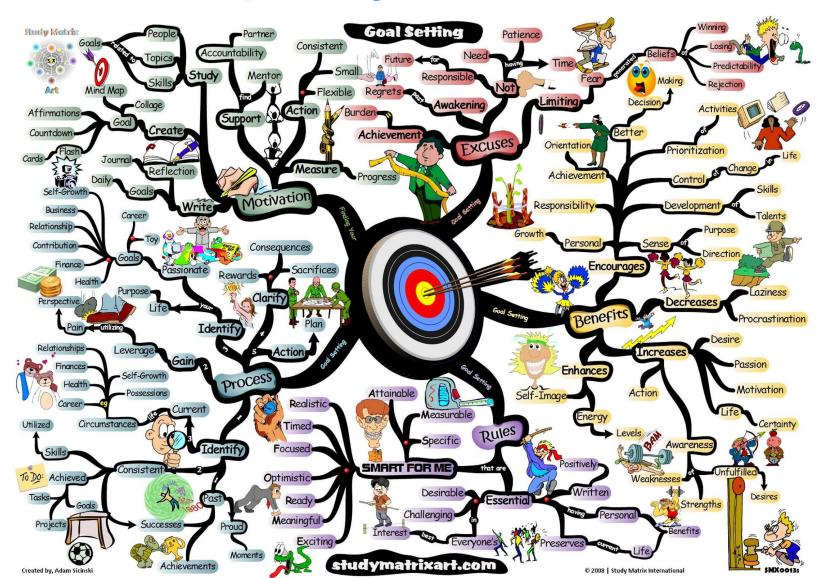
3. Участие в принятие решений. Процедура разработки целей для сотрудника - это процесс его совместного творчества с непосредственным руководителем



4. Оценка проделанной работы и постоянная обратная связь



5. Все цели должны соответствовать правилу "SMART"



<u>SMART</u> - этот термин образуется путем определения 5 свойств "хороших" - "умных" целей

Specific - конкретная и понятная Measurable - есть измеритель, т.е. оценивающий процент ее выполнения Achievable - напряженная, но достижимая - реалистичная Relevant - в зоне ответственности и влияния сотрудника на 100% Time bounded - ограничена во времени



- ◆повышение эффективности работы
- **♦ мотивация к работе**
- ◆чувство личной заинтересованности
- улучшение системы контроля
- ◆оценка работы каждого члена организации

- не применима без личной мотивации
- не внедряется при плохом контроле
- фдлительный и долгий процесс
- руководители не планируют дальнейших целей при исполнении ближайших

Использование управления по целям при оценке работы полезно тем, что позволяет как оцениваемым, так и оценивающим лучше понять цели, критерии и стандарты, в соответствии с которыми оценивается их работа, и на основании каких показателей будет определяться достигнутый прогресс.

Главным в процессе управления по целям является то, что постановка целей, планирование работы и подведение итогов осуществляются в ходе совместных убеждений руководителя и подчиненных. Использование управления по целям в качестве оценочной процедуры позволяет повысить уровень мотивации и личной ответственности

исполнителей.

