



Воспитательная работа классного руководителя

Классный руководитель имеет право:

- получать информацию о психическом и физическом здоровье детей;
- контролировать успеваемость каждого ученика;
- контролировать посещаемость учебных занятий детьми;
- координировать и направлять в единое русло работу учителей данного класса (а также психолога и социального педагога);
- организовывать воспитательную работу с учащимися класса через проведение "малых педсоветов", педагогических консилиумов, тематических и других мероприятий;

Классный руководитель имеет право:

- выносить на рассмотрение администрации, Совета школы предложения, согласованные с коллективом класса;
- приглашать родителей (или лиц, их заменяющих) в школу; по согласованию с администрацией обращаться в комиссию по делам несовершеннолетних, в психолого-медико-педагогическую комиссию, в комиссию и советы содействия семье и школе на предприятиях, решая вопросы, связанные с воспитанием и обучением учащихся;

Классный руководитель имеет право:

- получать помощь от педагогического коллектива школы;
- определять индивидуальный режим работы с детьми (свободно, т. е. исходя из конкретной ситуации);
- отказываться от лежащих за границами содержания его работы поручений.

Обязанности классного руководителя заключаются в следующем:

- организация в классе учебно-воспитательного процесса, оптимального для развития положительного потенциала личности учащихся в рамках деятельности общешкольного коллектива;
- оказание помощи ученику в решении острых проблем (предпочтительно лично, можно привлечь психолога);
- установление контактов с родителями и оказание им помощи в воспитании детей (лично, через психолога, социального педагога).

Примерная ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

2 Функции

Основными направлениями деятельности классного руководителя являются:

- 2.1. Организация деятельности классного коллектива.
- 2.2. Организация учебной работы классного коллектива и дельных учащихся.
- 2.3. Организация внеучебной жизни класса.
- 2.4. Изучение личности и коррекция в воспитании школьников.
- 2.5. Социальная защита школьников.
- 2.6. Работа с родителями.

3. Должностные обязанности

Классный руководитель имеет следующие должностные обязанности:

- 3.1. Ведет журнал.
- 3.2. Ведет личные дела учащихся и следит за их состоянием.
- 3.3. Организует классный коллектив: распределяет поручения, работает с активом, направляет учеников класса в совет школы, организует коллективное творчество, помогает в работающего дежурного.
- 3.4. Организует дежурство по классу, школе, столовой.
- 3.5. Соблюдает санитарное состояние прикрепленного кабинета.

3. Должностные обязанности

Классный руководитель имеет следующие должностные обязанности:

- 3.6. Заботится о внешнем виде воспитанников.
- 3.7. Организует питание. Ведет разъяснительную работу в классе с родителями по вопросу бесплатного питания и коррекционного отношения одноклассников к таким детям.
- 3.8. Заботится о финансовом обеспечении классных нужд (классный фонд, оплата различных услуг и т. д.).
- 3.9. Осуществляет строгий контроль за посещаемостью. Классный руководитель совместно с родителями контролирует учащихся, пропускающих уроки без уважительной причины, контролирует с социальным педагогом посещение «трудных» детей.
- 3.10. Создает обстановку, благоприятствующую учебе.

Классный руководитель имеет следующие должностные обязанности:

- 3.11. Координирует деятельность учителей, работающих в классе.
- 3.12. Работает с ученическими дневниками, контактирует с родителями по поводу успеваемости школьников.
- 3.13. Создает условия для развития наиболее одаренных детей, для развития познавательных интересов, расширения кругозора учащихся (вовлекает в кружки, факультативы, конкурсы, викторины, олимпиады, смотры, организует экскурсии, посещение театров, - выставок, поездки и т. д.).
- 3.14. Привлекает психолога для организации умственного труда учащихся (цикл бесед, индивидуальные рекомендации).

Классный руководитель имеет следующие должностные обязанности:

- 3.15. Создает микроклимат в классе, формирует межличностные отношения, корректирует и регулирует их.
- 3.16. Организует творческие дела в классе с привлечением отдельных учащихся или всего класса.
- 3.17. Организует охрану здоровья с учетом отклонений от норм здоровья каждого ученика, укрепляет здоровье школьников, вовлекает учащихся в физкультурную, спортивную работу.
- 3.18. Помогает деятельности различных детских общественных организаций.

Классный руководитель имеет следующие должностные обязанности:

- 3.19. Ищет интересные формы, глубокое содержание каждого организуемого дела, определяет целесообразность и целенаправленность организации любой встречи классного руководителя с классом (классный час, классное собрание, беседа, откровенный разговор и т. д.), проводит один тематический классный час в месяц.
- 3.20. Изучает личность школьников в соответствии с имеющимися методиками, учитывая мнения учителей, работающих в классе, и родителей.
- 3.21. Работает с характеристиками учащихся.
- 3.22. Помогает учащимся в выборе профессий. Классный руководитель вместе с родителями определяет судьбу учащихся после 9 класса, обращает при этом особое внимание на неблагополучные семьи.

Классный руководитель имеет следующие должностные обязанности:

- 3.23. Обеспечивает охрану и защиту прав учащихся, ОСТАВшихся без попечения родителей, если такие есть в классе. Сотрудничает с социальным педагогом.
- 3.24. Выявляет и ведет учет детей социально незащищенных категорий.
- 3.25. Выявляет и ведет учет детей из неблагополучных семей
- 3.26. Осуществляет наблюдение за поведением «трудных подростков, детей «группы риска» и состоящих на учете в ИД
- 3.27. Проводит тематические родительские собрания 1 раз четверть.

Классный руководитель имеет следующие должностные обязанности:

- 3.28. Изучает условия воспитания в семье.
- 3.29. Работает с родителями индивидуально.
- 3.30. Привлекает родителей для организации внеучебной деятельности класса.
- 3.31. Влияет на общение ребят с родителями.

Классный руководитель имеет право в пределах своей компетенции:

- 4.1. Присутствовать на любых уроках или мероприятиях проводимых учителями-предметниками в классе (без права входить в класс во время урока без экстренной необходимости делать замечания учителю в течение урока).
- 4.2. Привлекать к дисциплинарной ответственности учащихся за поступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном Правилами о поощрениях и взысканиях.
- 4.3. Поощрять учащихся в порядке, установленном Правилами о поощрениях и взысканиях.
- 4.4. Требовать от учителей-предметников информацию организации учебно-воспитательного процесса класса и отдельных учащихся.

Циклограмма для классного руководителя

Ежедневно:

Работать с опоздавшими и выяснение причин отсутствия учащихся.

Организация питания учащихся.

Организация дежурства в классном кабинете.

Индивидуальная работа с учащимися.

Циклограмма для классного руководителя

Еженедельно:

Проверка дневников учащихся.

Проведение мероприятий в классе (по плану).

Работа с родителями (по ситуации).

Работа с учителями-предметниками (по ситуации).

*Встреча со школьным врачом, медсестрой по
справкам о болезни учащихся.*

Циклограмма для классного руководителя

Каждый месяц:

Посещение уроков в своём классе.

Консультации у школьного психолога, соц. педагога.

Экскурсии, посещение театров и т. д.

Встреча с родительским активом.

Циклограмма для классного руководителя

Один раз в четверть:

Оформление классного журнала по итогам четверти.

Анализ выполнения плана работы за четверть, коррекция плана воспитательной работы на новую четверть.

Проведение родительского собрания.

Циклограмма для классного руководителя

Один раз в год:

Проведение открытого мероприятия.

Оформление личных дел учащихся.

Анализ и составление плана работы класса.

Статистические данные класса (1 сентября).

Классный руководитель- это непосредственный и основной организатор учебно-воспитательной работы в школе, официальное лицо, назначаемое директором школы для осуществления воспитательной работы в классе





Педагогические конфликты

По мнению психолога М. Рыбаковой, между учителем и учеником выделяются следующие конфликты:

- **деятельности**, возникающие по поводу успеваемости ученика, выполнения им внеучебных заданий;
- **поведения** (поступков), возникающие по поводу нарушения учеником правил поведения в школе и вне ее;
- **отношений**, возникающие в сфере эмоционально-личностных отношений учащихся и учителей.

Конфликты деятельности

возникают между учителем и учеником и проявляются в отказе ученика выполнить учебное задание или плохом его выполнении.

Это может происходить по различным причинам:

утомление, трудность в усвоении учебного материала, а иногда неудачное замечание учителя вместо конкретной помощи при затруднениях в работе.

Конфликты поступков

Педагогическая ситуация может привести к конфликту в том случае, если учитель ошибся при анализе поступка ученика, не выяснил мотивы, сделал необоснованный вывод.

Педагогическая ситуация — кратковременное взаимодействие учителя с учеником (коллективом класса) на основе противоположных норм, ценностей и интересов, сопровождающееся значительными эмоциональными проявлениями и направленное на перестройку сложившихся взаимоотношений (в лучшую или худшую сторону).

Конфликты отношений

часто возникают в результате неумелого разрешения педагогом проблемных ситуаций и имеют, как правило, длительный характер.

Эти конфликты приобретают личностный смысл, порождают длительную неприязнь ученика к учителю, надолго нарушают их взаимодействие.

Ученики взрослеют....., но

часто общение учителя с повзрослевшими учениками продолжает строиться на тех же принципах, что и с учащимися начальных классов, обеспечивающих учителю возможность требовать подчинения.

Такой тип отношений не соответствует возрастным особенностям подростка, прежде всего его новому представлению о себе, стремлению занять равное положение по отношению к взрослым.

Рекомендации по предупреждению конфликтных ситуаций

контролируя свои эмоции, быть объективным, дать возможность учащимся обосновать свои претензии, «выпустить пар»,

не приписывать ученику свое понимание его позиции, перейти на «я»-высказывания (не «ты меня обманываешь», а «я чувствую себя обманутым»);

не оскорблять ученика (есть слова, которые, прозвучав, наносят такой ущерб отношениям, что все последующие «компенсирующие» действия не могут их исправить),

Рекомендации по предупреждению конфликтных ситуаций

стараться не выгонять ученика из класса,

по возможности не обращаться к администрации,

не отвечать на агрессию агрессией (это принизит и ваше достоинство), не затрагивать его личности, особенностей его семьи, давать оценку только его конкретным действиям;

дать себе и ребенку право на ошибку, не забывая что «не ошибается только тот, кто ничего не делает»; независимо от результатов разрешения противоречия постараться не разрушить отношений с ребенком (высказать сожаление по поводу конфликта, выразить свое расположение к ученику);

Рекомендации по предупреждению конфликтных ситуаций

не бояться конфликтов с учащимися, а брать на себя инициативу их конструктивного разрешения;

ценя в детях способность понимать вас, во всем соглашаться с вами, помнить слова, высказанные Стендалем: «Опереться можно только на то, что сопротивляется».

О педагогической ситуации....

Несмотря на кратковременность, педагогическая ситуация глубоко затрагивает две формы активности человека: взаимодействие, т.е. видимое поведение, и взаимоотношения — скрытые от глаз психологические реальности (установки, ожидания, эмоциональные реакции).

Три фазы педагогической ситуации

Первая фаза — конфликтное острое начало с явным нарушением социально ценных норм и ценностей одним из участников ситуации.

Вторая фаза — ответная реакция «соперника», от формы и содержания которой зависит исход противоборства, и, самое главное, — последствия, т.е. направление перестройки сложившихся ранее отношений.

Это центральное звено ситуации. Она в этой фазе, как правило, носит стрессогенный характер (ставит под угрозу честь личности; дефицит времени и информации сокращает возможность достойного ответа и т.д.).

Три фазы педагогической ситуации

Третья фаза — относительно быстрое и радикальное изменение бытующих норм и ценностей (иногда вплоть до разрушения отдельных норм) в двух различных направлениях - улучшения или ухудшения ранее сложившихся отношений.

В любом случае педагогические последствия благодаря третьей фазе бывают весьма значительными.

Обратите внимание!

По мнению исследователей если ученик по отношению к учителю бросил вызов, значит у него есть на это пока непонятная потребность.

Ученик — как барометр, и надо быстрее реагировать на детский сигнал...

И еще — всякие негуманные действия учителя вызывают противодействие.

Обратите внимание!

«Положительные находки в работе забываются, а вот промахи помнятся долго, а некоторые всю жизнь».

Очень важно для учителя выйти из конфликтной ситуации с достоинством и творческим удовлетворением своей работой.

Каждая конфликтная ситуация — острый сигнал о неблагополучии в развитии ребенка или целого коллектива.