



ОАО «СИБУР-Нефтехим»

**Опыт построения команды
молодежного движения**

Задачи Молодежного движения

- Объединение в единую структуру молодых работников группы предприятий.
- Содействие адаптации и закреплению молодых кадров в трудовых коллективах.
- Содействие профессиональному, интеллектуальному и творческому развитию молодых сотрудников.
- Направление трудовых навыков молодых работников на решение конкретных производственных задач.
- Выявление и организация необходимого профессионального обучения для наиболее активных и перспективных молодых кадров, а также оказание содействия для продвижения на руководящие должности и включения в кадровый резерв.
- Содействие в наставничестве с целью передачи опыта, воспитания и формирования позитивного отношения к труду.
- Способствование активному диалогу между молодыми работниками и руководством предприятий.
- Содействие в решении социально-экономических проблем работающей молодёжи.
- Организация спортивно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий среди молодёжи.
- Привлечение молодёжи к здоровому образу жизни.
- Организация мероприятий для детей сотрудников.
- Обмен опытом с другими молодёжными организациями.

СТРУКТУРА

молодежного движения ОАО «СИБУР-Нефтехим»



УЧАСТНИКИ МОЛОДЕЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

Творческий сектор

- Выявление талантов у рабочей молодежи
- Планирование, разработка и проведение мероприятий с целью сплочения молодёжи и повышения корпоративного духа

Спортивный сектор

- Организация спортивных мероприятий среди работников предприятия
- Помощь в организации и проведении спортивных мероприятий проводимых администрацией предприятия
- Участие в спортивных мероприятиях в рамках предприятия и города

Производственный сектор

- ▣ Наставничество и адаптация молодых работников на предприятии
- ▣ Работа с учебными заведениями для привлечения молодых специалистов на предприятие
- ▣ Поддержка инновационной активности молодежи, направленной на повышение эффективности предприятия

Этап 1. Формирование команды и начало совместной работы



- Разработка Положения,
- Распределение ролей,
- Согласование графика совещаний и уточнение состава участников

- *Именно на этом этапе члены команды сталкиваются с трудностями, связанными с переходом от индивидуальной работы к командной. Сотрудники на подъеме, они предвкушают будущие успехи и настроены оптимистично. Каждый испытывает гордость от того, что выбрали именно его. С другой стороны, людей мучают подозрения, они испытывают страх и беспокойство. На первом этапе, как и на любом другом, самое главное регулярно обращаться к принятому Положению.*

- На этом этапе также целесообразно выполнять следующие рекомендации:

- - у каждого члена команды должна быть четко определенная роль;

- - проведите тренинги на тему командой работы;

- - чтобы сохранить контроль над ситуацией, лидеру необходимо эффективно организовать работу команды, наладить взаимообмен мнениями и проявлять уважение к мнению других членов команды;

- - разработайте основные правила поведения в команде.

Этап 2. Конфликты и противостояния



- *На этом этапе некоторые члены команды пришли к пониманию, что их задача отличается от той, которую они представляли первоначально. Это заставляло их сомневаться в целесообразности всего проекта.*
- Помимо этого, команда столкнулась со следующими проблемами:
- - участники опирались на свой личный опыт и не шли на сотрудничество;
- - некоторые члены команды признали первоначальные цели труднодостижимыми и высказывали недовольство по поводу больших нагрузок.
- **Это трудный этап для любого коллектива. Если сотрудники не знают об этом этапе развития команды, то в большинстве случаев команда распадается.**



Этап 2. Конфликты и противостояния



- ▣ Как успешно преодолеть этап конфликтов:
- ▣ Сосредоточьтесь на общекомандной цели.
- ▣ Объясните сотрудникам, что разногласия — это неотъемлемая часть работы в команде.
- ▣ Попросите куратора регулярно выступать перед командой и комментировать ее достижения.
- ▣ Если открытое сопротивление одного-двух человек создает в команде некомфортную обстановку, то с ними необходимо провести личную беседу.

- ▣ **На втором этапе многие члены команды могут растерять свой изначальный положительный настрой. Сконцентрируйте внимание участников на том, что можно предпринять, кто это должен сделать и в какие сроки. Данный этап необходимо преодолеть как можно быстрее, чтобы негативные последствия конфликтных ситуаций не отразились на работе в целом.**
- ▣ **Внедрить проектный подход!**

Этап 3. Нормализация



- ▣ *- участники приняли концепцию командой работы,*
- ▣ *- начали соблюдать правила поведения командной работы, общение происходит без сбоев, и все движутся по направлению к поставленной цели,*
- ▣ *- почувствовали, что совместная работа дает свои плоды, и каждый вносит определенный вклад,*
- ▣ *- члены команды начинают испытывать чувство общности команды и командный дух, высказывать конструктивную критику.*

Самое главное на данном этапе не допустить возврата на второй этап!

Этап 4. Работа в полную силу



- ▣ - достигнув данного этапа МЫ начали с относительной легкостью выявлять и решать проблемы,
- ▣ - промежуточные результаты достигаются раньше, чем ожидалось,
- ▣ - сотрудники обучают и поддерживают друг друга.



Приобретение формы МД



Из практики НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО сектора

Организация круглых столов:

обратная связь между руководством и молодыми сотрудниками
на актуальные темы



Из практики НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО сектора

Первый региональный
слет молодежи
Нижегородской области



Из практики НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО сектора

Организация и участие на заводском и городском конкурсах «Золотые руки»



Из практики СПОРТИВНОГО сектора

велокросс



Из практики СПОРТИВНОГО сектора

городской турнир по боулингу



Из практики СПОРТИВНОГО сектора

Корпоративный забег
«ВПЕРЕД К ЗДОРОВЬЮ»



Из практики СПОРТИВНОГО сектора

МД в качестве болельщиков на спартакиаде, г. Москва



Из практики ТВОРЧЕСКОГО сектора

Участие в акции
«Чистый берег»



Из практики ТВОРЧЕСКОГО сектора



Конкурс «Лучшая шарлотка»



Сопровождение детей на отдых



Съемка ролика о МД



Городской субботник

Активное участие в организации мероприятий проводимы администрацией



9 мая



День первоклассника



День химика



День пожилого человека



День химика



День защиты детей

и многое-многое другое...