



# СКБ Контур

● [kontur.ru](http://kontur.ru) ←

## **Электронные торги и электронная ПОДПИСЬ**

**Комплексная подготовка к участию в открытых электронных аукционах в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Электронная торговая площадка ЗАО «Сбербанк-АСТ»**

<b>44-ФЗ</b> «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг (ТРУ) для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	<b>zakupki.gov.ru (6 ФЭТП)</b>	- Регулирует закупки госзаказчиков: государственных, муниципальных и бюджетных учреждений
<b>223-ФЗ</b> «О закупках товаров, работ, услуг (ТРУ) отдельными видами юридических лиц»	<b>zakupki.gov.ru (любая площадка)</b>	-Регулирует закупки госзаказчиков (госкорпорации, госпредприятия с долей участия государства от <b>50%</b> , их «дочки», «внучки»; монополисты (например, РЖД); организации, занимающимися регулируемыми видами деятельности)
<b>127-ФЗ</b> «О несостоятельности (банкротстве)»	<b>bankrot.fedresurs.ru (определенный список площадок)</b>	- Регламентирует реализацию имущества должников, признанных банкротами
<b>275-ФЗ</b> «О государственном оборонном заказе»		- Регламентирует проведение закупок для федеральных нужд в целях обороны и безопасности страны
<b>178-ФЗ</b> «О приватизации государственного и муниципального имущества»	<b>torgi.gov.ru (6 ФЭТП)</b>	- Регулирует правила приватизации или отчуждения государственного и муниципального имущества в пользу ЮЛ и ФЛ на возмездной основе
ПП РФ № <b>615</b> от <b>01.07.2016</b> г.	Пять ФЭТП	- Описан порядок привлечения подрядных организаций для оказания услуг/работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме

В закупочной процедуре участвуют как минимум две стороны.

**Заказчик** – лицо, которое нуждается в товаре, работе, услуге (ТРУ).

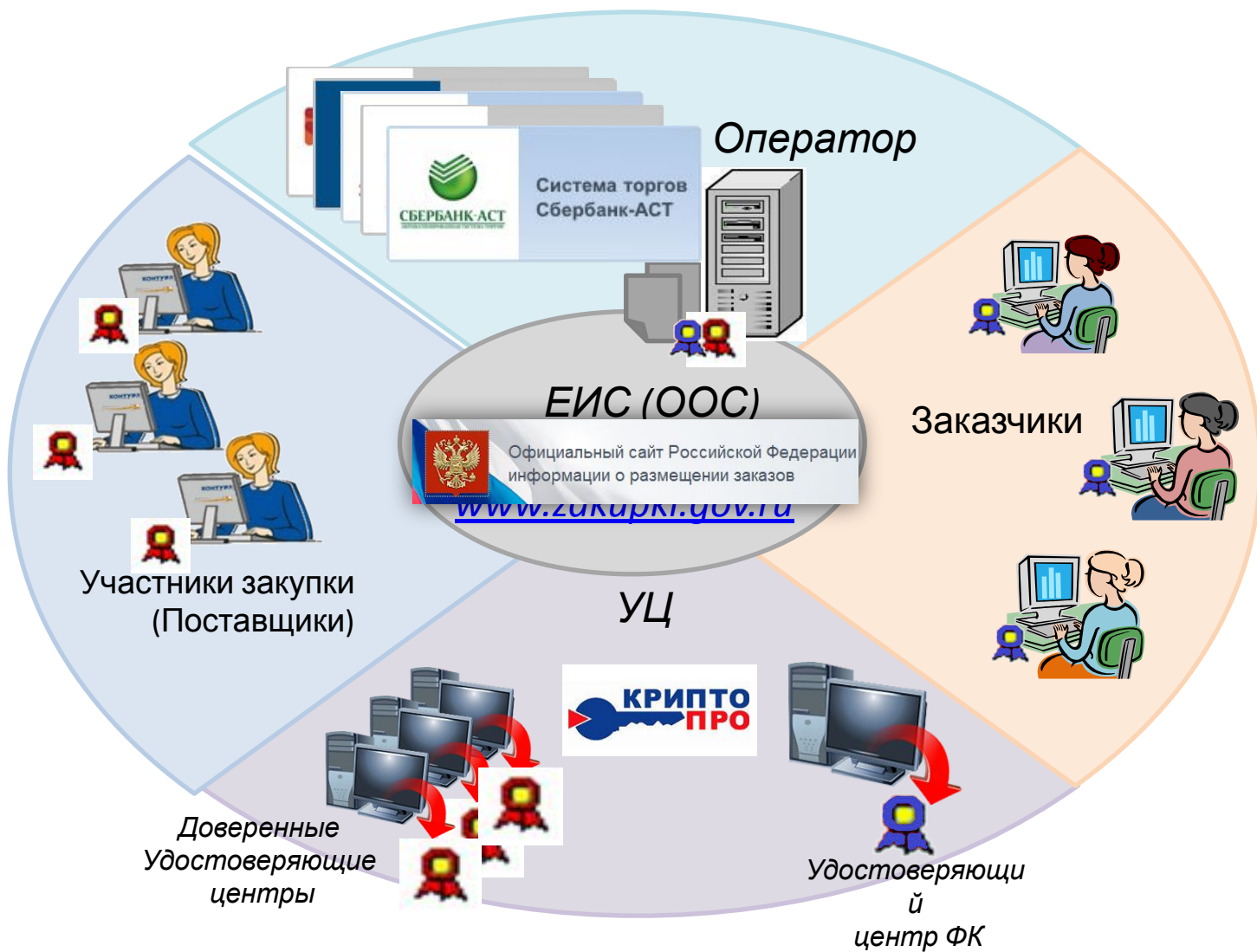
**По 44-ФЗ** – это государственные, муниципальные, бюджетные организации.

**По 223-ФЗ** – это:

- госкомпании с долей участия государства выше 50%, их «дочки», «внучки»
- субъекты естественных монополий (нефтегазовые компании, РЖД и т.д.)
- организации, которые занимаются регулируемыми видами деятельности (энергетика, водоснабжение и т.д.)
- бюджетные учреждения, если проводят закупки за счет грантов, средств субподряда, собственных средств
- МУПы, ГУПы, если проводят закупки за счет грантов, средств субподряда

**Поставщик (участник закупки)** – любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальные предприниматели.

# Электронные торги и электронная подпись



● [kontur.ru](http://kontur.ru) ←

# ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ

Основные понятия, законодательство и  
способы реализации

# Электронная подпись

**Электронная подпись** – это аналог собственноручной подписи и печати на документе бумажного формата.

Электронная подпись должна обеспечивать:

- Целостность
- Подлинность
- Неотрекаемость

Каждая подпись уникальна и создается с помощью средств криптографической защиты информации и закрытого ключа электронной подписи, который содержится на ключевом носителе (токене) владельца сертификата. Именно с помощью электронной подписи можно сделать электронные документы юридически значимыми и защитить их от подделки.

С 1 января 2014 года начал действовать Федеральный закон от 06.04.11 №63-ФЗ «Об электронной подписи». Вместо одной электронной цифровой подписи (ЭЦП) новый закон ввел три вида электронной подписи (ЭП). Термин «электронная цифровая подпись» сейчас является устаревшим и не соответствует современной терминологии. На сегодняшний день выделяются следующие виды подписей:

- Простая (ЭП)
- Усиленная неквалифицированная (НЭП)
- Усиленная квалифицированная (КЭП)

# Сертификат и ключи электронной подписи



Владелец сертификата  
ключа проверки электронной  
подписи

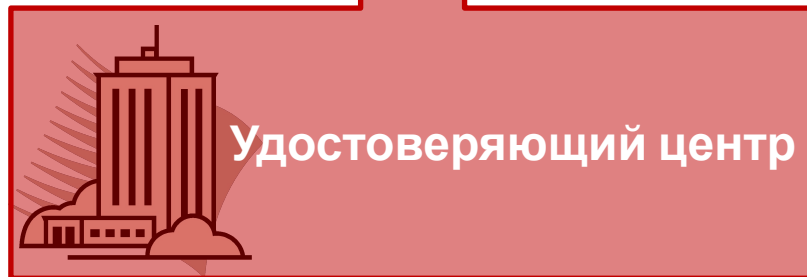


Ключ электронной подписи  
(закрытый ключ)



Ключ проверки электронной  
подписи (открытый ключ)

Квалифицированный  
сертификат ключа проверки  
электронной подписи



# Виды электронных подписей



- Все указанные виды подписей служат для идентификации участника правоотношений в сфере электронного документооборота, но отличаются по надежности и сложности получения (ст. 5 63-ФЗ)



п. 3, ст.6 63-ФЗ

- «Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, **электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью** и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, **признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью**».
- «Федеральными законами... **могут быть предусмотрены дополнительные требования к электронному документу в целях признания его равнозначным документу на бумажном носителе, заверенному печатью**».

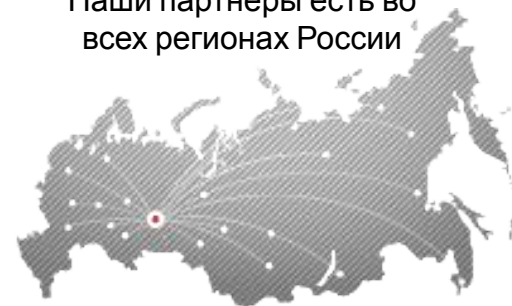


В соответствии с законом «ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ», **ответственность за хранение**



- **ЗАО «ПФ «СКБ Контур»** – федеральная IT-компания, входящая в число ведущих разработчиков программного обеспечения в России.
- Основная деятельность ЗАО «ПФ «СКБ Контур» - создание интернет-решений и веб-сервисов для бухгалтерской и предпринимательской деятельности.
- **Одно из стратегических направлений – услуги Удостоверяющего центра по выпуску сертификатов электронной цифровой подписи.**

Наши партнеры есть во  
всех регионах России



- Удостоверяющий центр СКБ Контур – это крупнейший коммерческий удостоверяющий центр страны. УЦ аккредитован (Приказ Минкомсвязи России № 191 от 06.08.2012.г. "Об аккредитации удостоверяющих центров") и выдает квалифицированные сертификаты ключа проверки электронной подписи.
- УЦ выпускает и обслуживает сертификаты ключей электронной подписи (ЭЦП) для информационных систем, юридических и физических лиц в любой точке России с 2003 года.

- **Общее количество сертификатов, выданных УЦ СКБ Контур, превышает 4 000 000\***

# Настройка рабочего места

Операционная система

- Windows 7.0;
- Windows 8, 8.1;
- Windows 10

- Осуществляет шифрование и формирование электронной подписи.
- Необходима лицензия КриптоПро на каждое рабочее место.

ОС Windows

СКЗИ CryptoPro  
CSP 3.6 и выше



АРМ  
пользовател  
я

Internet Explorer  
v.11

Библиотека  
Capicom.dll

В браузере необходимы:

- настройка надежных узлов;
- разрешение использования элементов ActiveX.

- Криптографическая библиотека необходима для формирования и проверки электронной цифровой подписи.
- Библиотека должна быть зарегистрирована.

# Электронные торги и ЭП

## Участники процесса





СКБ Контур

# Виды закупочных процедур

**Закупочная процедура** – комплекс действий, начиная с размещения закупки до заключения контракта (договора).

**Вид закупочной процедуры определяет Заказчик.**

**По 44-ФЗ – в соответствии с Законом и подзаконными актами.**

**По 223-ФЗ – в соответствии с Положением о закупках Заказчика и нормами Закона.**

Виды закупочных процедур в зависимости от:

Регламентирующего закона:	Способа организации:	Способ подачи
- по 44-ФЗ	-электронный аукцион	- электронные
- по 223-ФЗ	- запрос котировок	-бумажные
- коммерческие	- запрос предложений и т.д.	

● [kontur.ru](http://kontur.ru) ←

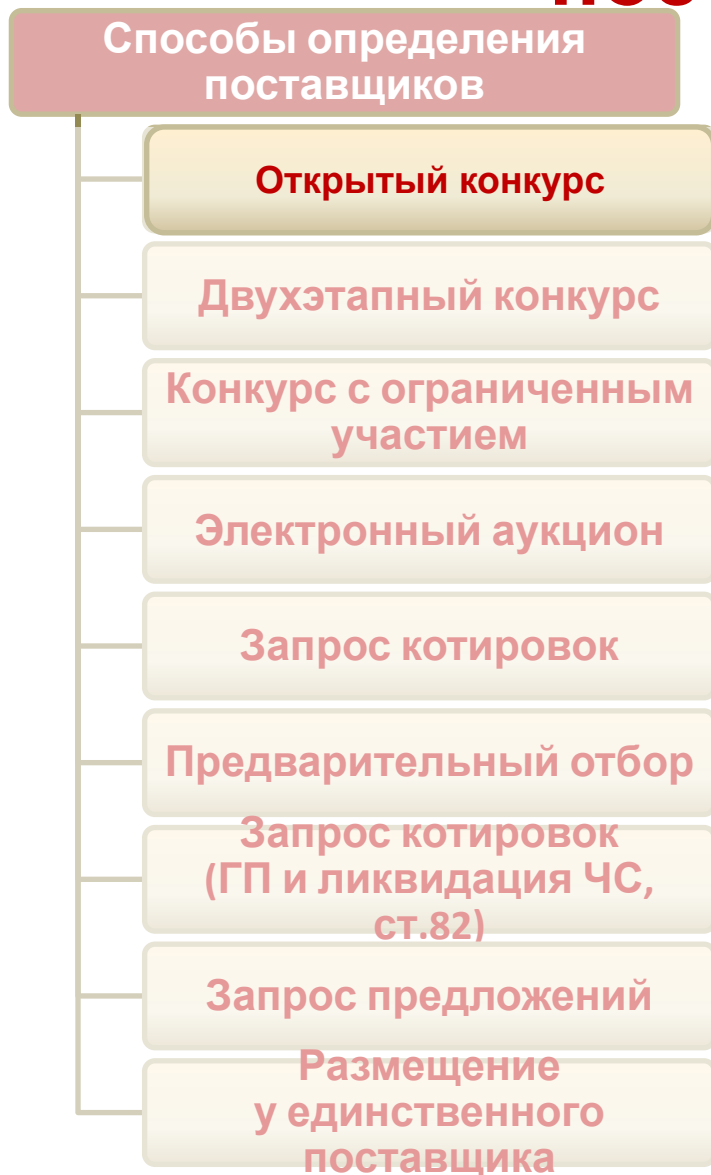
# **ЗАКОН №44-ФЗ «О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ».**

Понятия. Ресурсы.  
Способы размещения заказа.

# Способы определения поставщиков



# Способы определения поставщиков



- Конкурс - это торги, победителем которых признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения контракта.
- Для определения лучших условий исполнения контракта, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по цене контракта и иным критериям, указанным в конкурсной документации (функциональные и качественные характеристики, расходы на эксплуатацию и ремонт, квалификация участников закупки).

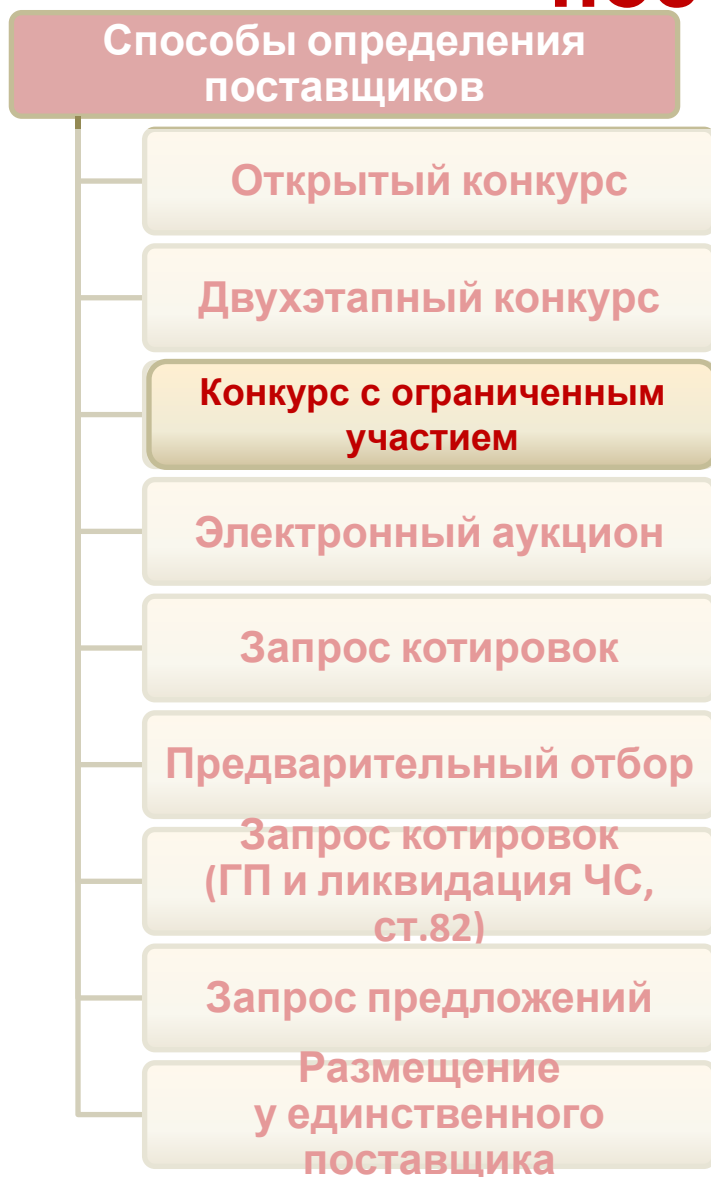


# Способы определения поставщиков



- Двухэтапный конкурс проводится если одновременно:
  - 1) конкурс на проведение научных исследований, проектных работ (в т.ч. архитектурно-строительного проектирования), экспериментов, изысканий, на поставку инновационной и высокотехнологичной продукции, энергосервисного контракта, на создание произведения литературы или искусства;
  - 2) для уточнения характеристик необходимо обсуждение с участниками закупки.
- Победитель двухэтапного конкурса участвовал в обоих этапах (в том числе, прошел предквалификационный отбор) и предложил лучшие условия исполнения контракта по результатам второго этапа.

# Способы определения поставщиков



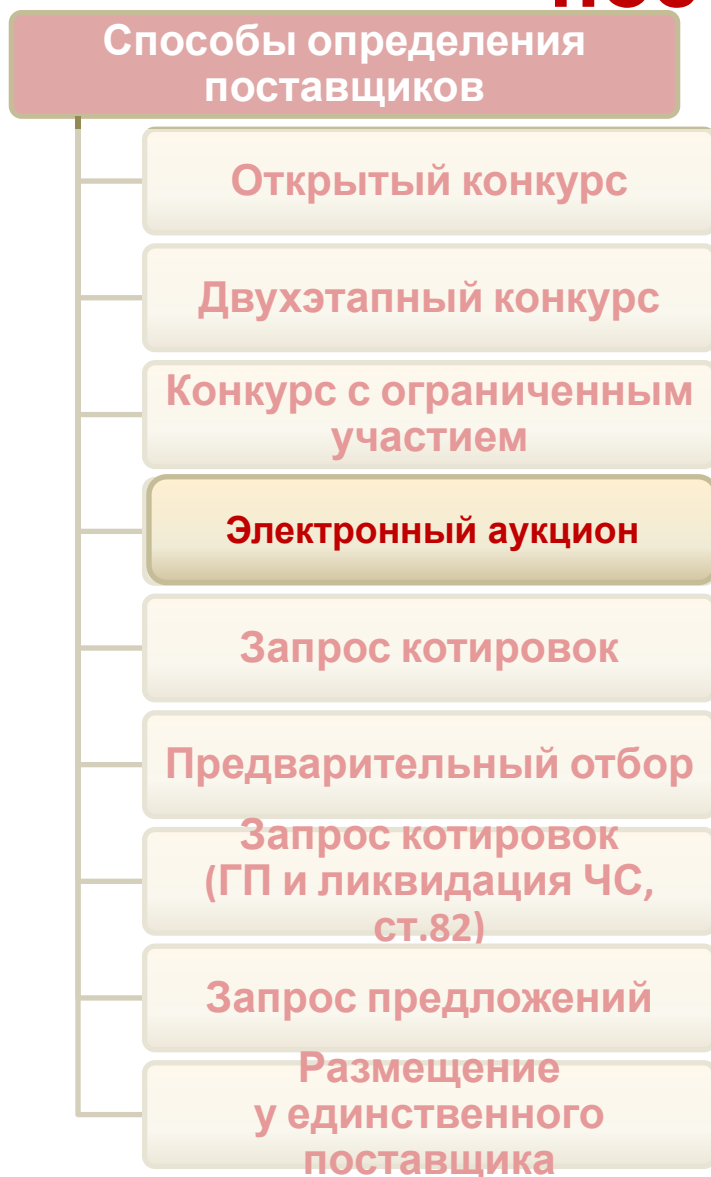
Конкурс с ограниченным участием проводится:

- работы по сохранению объектов культурного наследия, музейных коллекций, фондов и т.п.;
- работ/услуг, связанных с допуском исполнителей к учетным БД музеев, архивов, к системам обеспечения безопасности музейных коллекций, архивов.
- в случае, если поставки ТРУ способны осуществить только поставщики, имеющие необходимый уровень квалификации;

Перечень таких ТРУ устанавливается Правительством

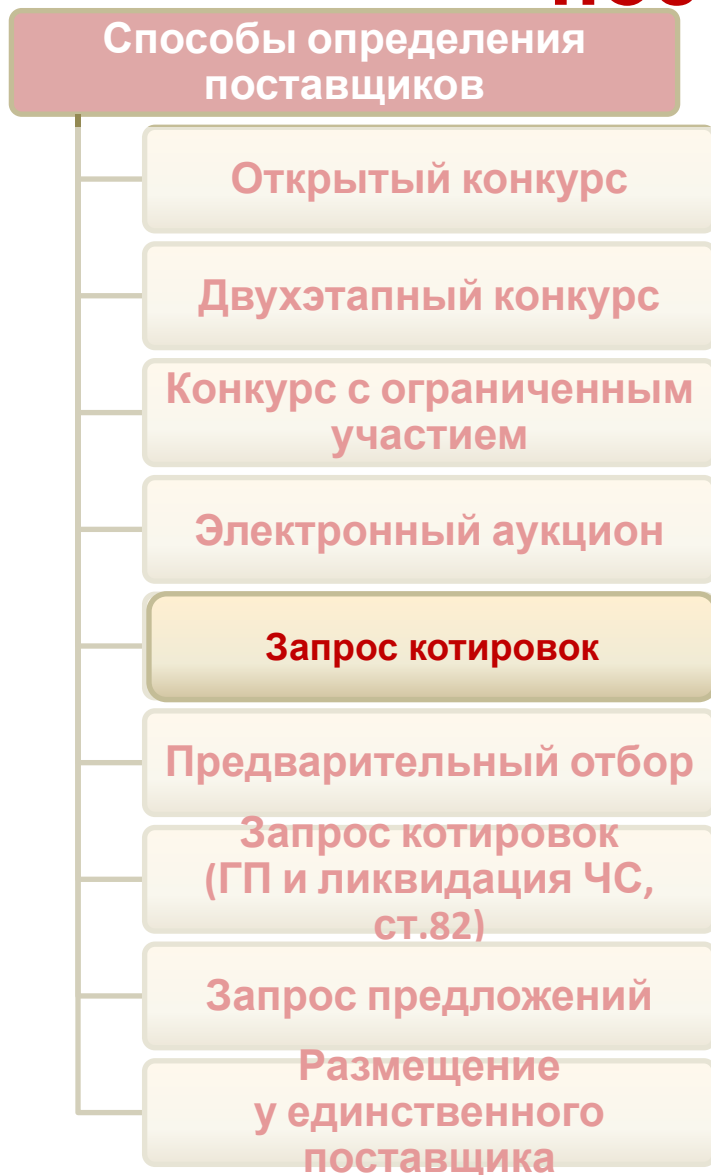
К участникам КОУ предъявляются единые требования и дополнительные требования, победитель такого конкурса определяется из числа участников закупки, прошедших предквалификационный отбор.

# Способы определения поставщиков



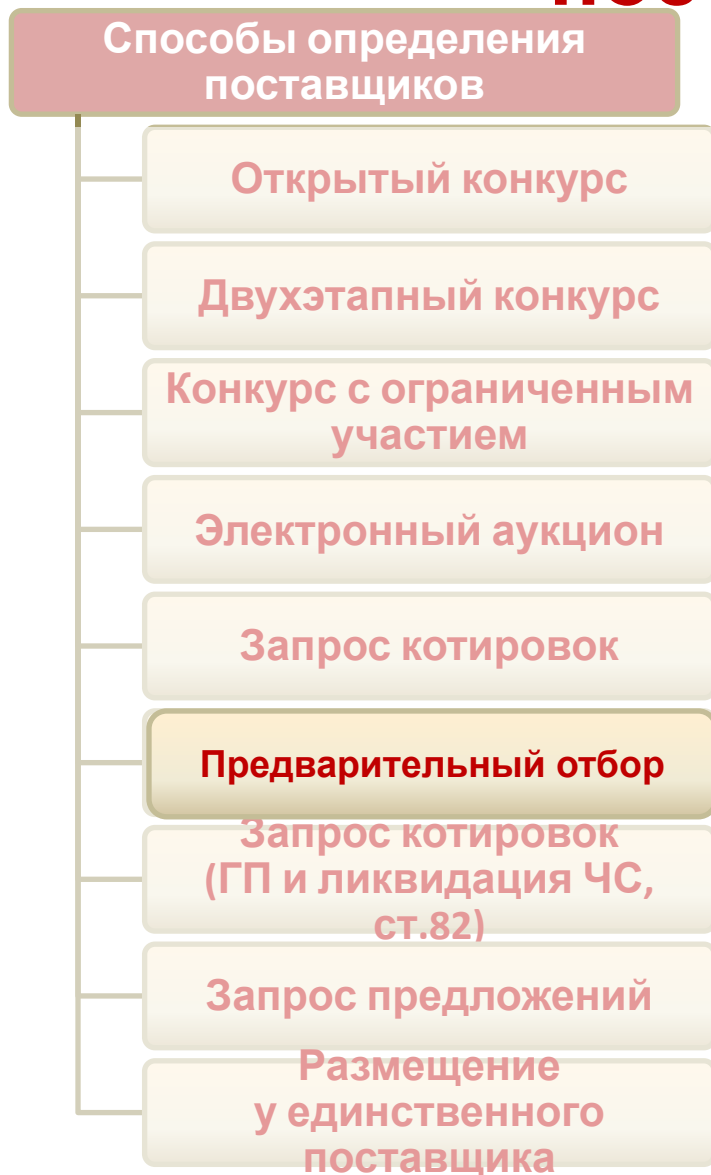
- Аукцион - это торги на право заключить контракт, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее низкую цену контракта.
- Открытый аукцион в электронной форме на право заключить контракт - открытый аукцион, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в сети Интернет.
- Электронный аукцион обязательно проводится для ТРУ из аукционных перечней Правительства и субъектов РФ., Распоряжение Правительства от 31.10.2013 № 2019-р

# Способы определения поставщиков



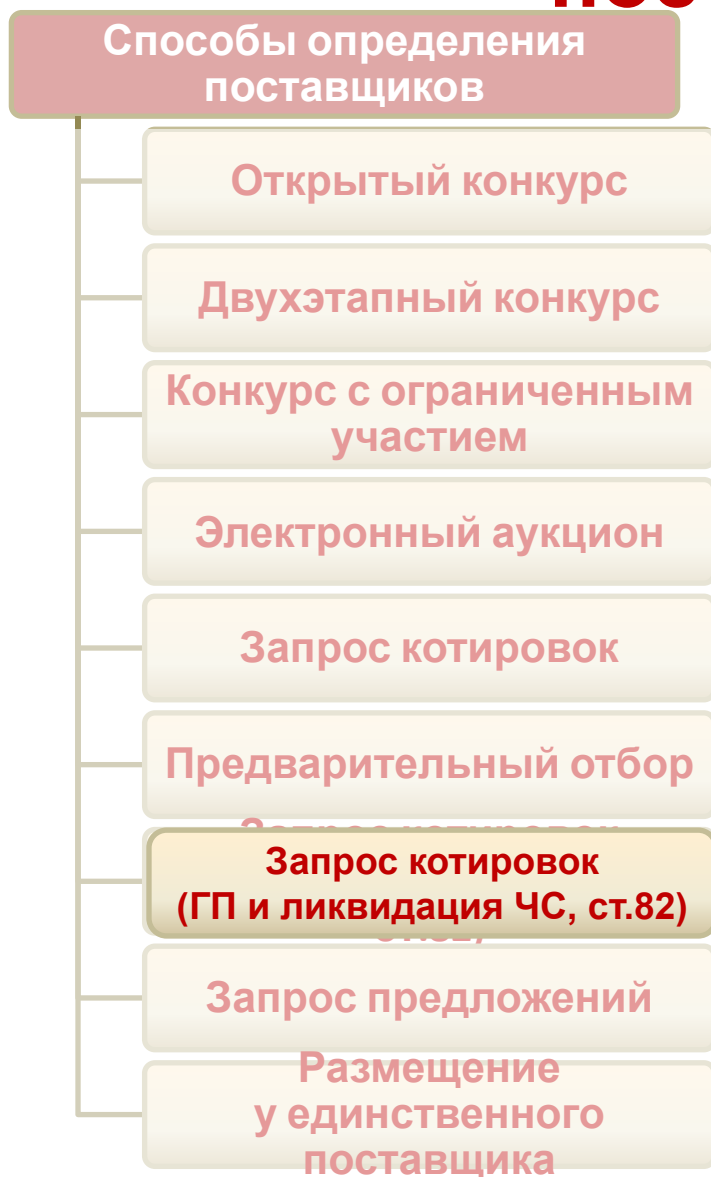
- Запрос котировок - информация о закупке сообщается неограниченному кругу лиц, победителем признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта.
- НМЦ контракта не превышает 500 тысяч рублей.
- Совокупный годовой объем закупок запросом котировок:
  - 1) не более 10% общего объема закупок заказчика в соответствии с планом-графиком (или ЛБО);
  - 2) не более 100 млн.р. в год.

# Способы определения поставщиков



- Предварительный отбор участников размещения заказа проводят для определения списка поставщиков, которые могут в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа осуществить поставки товаров и выполнение работ в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
- Котировочная комиссия рассматривает заявки на участие в предварительном отборе и принимает решение о включении участника в перечень поставщиков

# Способы определения поставщиков



- Рассмотрение и оценка котировочных заявок проводятся в случае необходимости оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера.
- Заказчик направляет запрос котировок всем участникам (из списка предварительного отбора).
- Размещение заказа осуществляется без ограничения цены контракта. Котировочная комиссия рассматривает заявки и определяет победителей с учетом цены и возможного объема поставки (первый номер присваивается котировочной заявке, в которой предусмотрено не менее 30% количества товаров).

# Способы определения поставщиков



- Запрос предложений - информация о закупке сообщается неограниченному кругу лиц, победителем признается участник закупки, чье окончательное предложение наилучшим образом удовлетворяет потребностям заказчика.
- ЗП размещают договор спортивный инвентарь, некоторые несостоявшиеся процедуры, лечение за рубежом, преподавательские услуги, расторгнутые контракты, лекарства по медпоказаниям, народные промыслы.
- Закупка в два этапа: запрос предложений, определение и оглашение лучшего предложения; подача окончательных предложений и определение победителя.

# Способы определения поставщиков



- Размещение у единственного поставщика – способ размещения заказа, при котором заказчик предлагает заключить контракт только одному поставщику.
- Существует законодательно определенный перечень условий, при которых возможно размещение у единственного поставщика (контракты с субъектами естественных монополий, водо-/газо-/ теплоснабжение, пополнение музейных фондов, некоторые несостоявшиеся процедуры, «малые закупки» до 100/400 тыс.р. и пр.).



# Способы определения поставщиков

Закрытые способы – информация о закупках сообщается заказчиком ограниченному кругу лиц путем направления приглашений.

Закрытые способы определения поставщиков применяются только в случаях:

- закупки ТРУ для федеральных нужд, если сведения об этих нуждах составляют государственную тайну;
- закупки ТРУ, сведения о которых составляют государственную тайну (такие сведения содержатся в документации о закупке или в проекте контракта);
- Страхование/транспортировка/охрана ценностей Госфонда драгметаллов, Страхование/ транспортировка/охрана музейных ценностей и архивных документов;
- Уборка помещений, услуги водителей для судей и судебных приставов.



Заказчики, работающие по Закону №223-ФЗ, применяют в своей деятельности торговые и неторговые способы закупки, предусмотренные их Положением о закупке.

**Обязательными способами закупки**, которые должны быть предусмотрены положением о закупке заказчика, являются **конкурс и аукцион** (ч.3 ст.3 Закона №223-ФЗ). Конкурс и аукцион – это формы торгов (ч.4 ст. 447 ГК РФ). **Кроме «торговых» способов закупки заказчик в своем положении о закупке имеет право предусмотреть так называемые «неторговые» способы** (ч.3 ст.3 Закона №223-ФЗ). **Такие способы закупки могут быть любыми.** Главное, о чем следует помнить при разработке положения о закупке в части определения способов закупки, это необходимость соблюдения принципов и требований Закона №223-ФЗ, Закона №135-ФЗ, ГК РФ.

# Единая информационная система

Единая информационная система [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru) – основной интерфейс для госзаказчика или поставщика, через который, по закону, в настоящее время осуществляются все закупочные процедуры по 44-ФЗ и 223-ФЗ. Система призвана унифицировать все виды проводимых торгов, подчинить их единым требованиям и сделать прозрачными.

Это один из “китов”, на котором держится система государственных закупок в нашей стране.

Заказчик для того, чтобы совершить закупку, публикует на сайте ЕИС, используя его интерфейс и готовые программные решения, планы закупки, выкладывает свою документацию, заказы, формы заявок, и так далее. Это может найти любой поставщик или работник, профессионально занимающийся закупочной деятельностью. **Официальный сайт закупок [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru) является главным и первичным ресурсом в сфере госзакупок в РФ.**

Хотя в интернете существует значительное количество различных региональных систем, частично интегрированных с единой системой госзакупок (куда сведения о закупке могут только дублироваться, но никак не размещаться только там), если присутствуют какие-либо различия между двумя версиями опубликованной закупочной информации, первостепенной является та, которая опубликована на сайте ЕИС.

# Единая информационная система

**Информацию о закупках, которая публикуется и обновляется в ЕИС, можно условно разделить на две категории:**

- персональная информация, касающаяся конкретного заказчика,
- информация, касающаяся всех заказчиков и поставщиков, и носящая справочно-ознакомительный или сверочный характер.

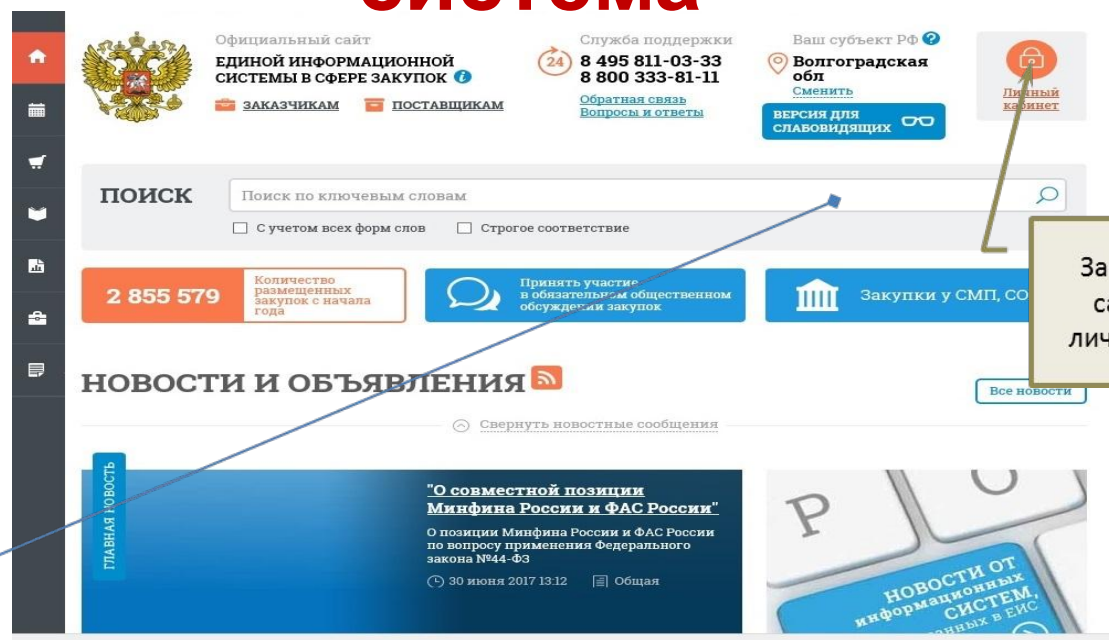
**К первому типу данных относятся:** планы закупок и планы-графики для каждого конкретного заказчика, а также информацию о том, как они последовательно реализуются.

**Ко второму типу информации относятся:**

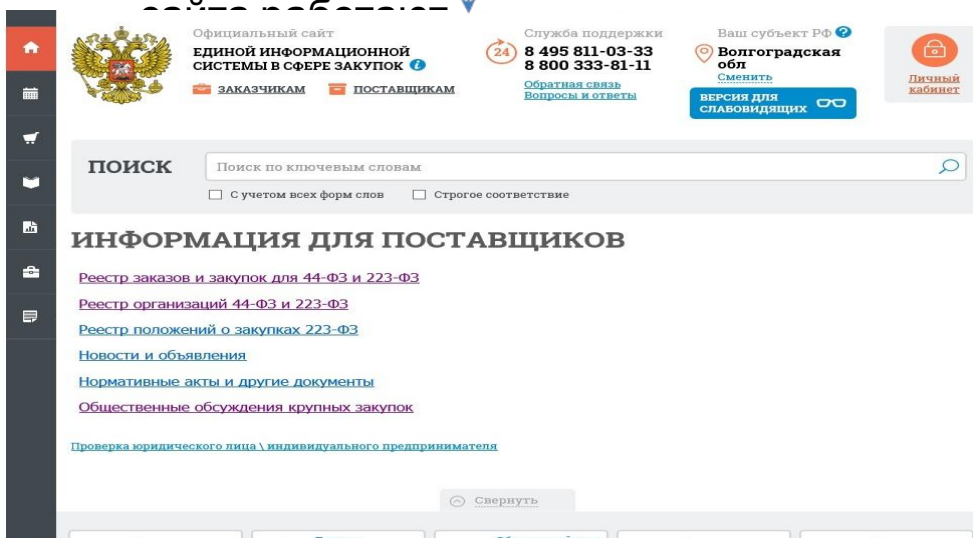
- справочная информация (например, подзаконные нормативные акты и актуальные сведения об ограничении (запрете, либо специальных условиях) доступа к участию в торгах через ЕИС товаров или услуг иностранного происхождения);
- реестры (уже заключенных контрактов; жалоб, проверок и предписаний; банковских гарантий; реестр недобросовестных поставщиков);
- различные перечни и каталоги.

# Единая информационная система

- ЕИС имеет открытую и закрытые части. Информация открытой части сайта доступна всем пользователям сети, в закрытой части официального сайта



Закрытая часть сайта (вход в личный кабинет)



В открытой части ЕИС информация доступна всем пользователям, включая возможность поиска размещенных заказов и заключенных контрактов



Официальный сайт

ЕДИНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ  
СИСТЕМЫ В СФЕРЕ ЗАКУПОК

[ЗАКАЗЧИКАМ](#)

[ПОСТАВЩИКАМ](#)

24

Служба поддержки

8 495 811-03-33  
8 800 333-81-11

[Обратная связь](#)  
[Вопросы и ответы](#)

Ваш субъект РФ

Волгоградская  
обл

[Сменить](#)

Версия для  
слабовидящих



[Личный кабинет](#)

## Закупки

Введите полностью или часть номера, наименования закупки, идентификационного кода закупки (ИКЗ), наименования



С учетом всех форм слов  Строгое соответствие

[Расширенный поиск](#)

Установленные параметры [Уточнить параметры поиска](#)

[Свернуть фильтр](#)

Выбрать сохраненную настройку поиска

Законы:

Этап закупки:

Начальная (максимальная) цена контракта:  Валюта:

[Сохранить в настройках поиска](#)

Сортировать по: [Дате обновления](#) [Дате размещения](#) [Цене](#) [Релевантности](#)

Показывать по:

Разрешить информацию о деталях

1 2 3 4 100

Всего записей: более 1 600 000







# Поиск информации о закупках на Сбербанк-АСТ

Поиск бумага 2017 май

Поиск >

Общий реестр

## Единый реестр процедур и предложений

бумага 2017 май

Строка поиска

Слева направо:  
сохранение нового запроса  
последние сохраненные запросы  
сохранение нового запроса и **ПОДПИСКА** на него

Искать все слова

Примененная настройка: бумага 2017

Фильтры: [Добавить/изменить](#) [Очистить все](#)



Этап проведения: Опубликовано, Подача заявок

Источник: Закупки по 223-ФЗ

Исключение фильтров

Бесплатная подписка на процедуры

Добавить фильтры

Найдено лотов **56** На сумму **35.63 Млн. руб.** От **45** организаторов

Статистика и аналитика результатов поиска



Аналитика подробно развернуть

Упорядочить по:

Дате публикации ↓

Начальной цене

Дате окончания подачи заявок

Релевантности

Сортировка (нажать на заголовок)

<< < 1 2 3 ... 3 > >> 20

Пейджинг и количество результатов

Открытый аукцион в электронной форме № SBR003-1705310010.19 [Закупки по 223-ФЗ](#)

БУЗ УР "Глазовская ГСП МЗ УР"

**656 026.76 RUB**

Опубликован(-а)

Осуществление закупки прочих расходных материалов для оказания стоматологических услуг

Лот: Поставка прочих расходных материалов для оказания стоматологических услуг

Опубликовано 31.05.2017 09:55

Подача заявок с 01.06.2017 00:00

Подача заявок по 21.06.2017 08:00

Завершение (план) 28.06.2017

[/ Просмотр](#) / [Реестр секции](#)

Открытый запрос цен в электронной форме № SBR003-1705300127.12 [Закупки по 223-ФЗ](#)

ИСЗФ СО РАН

**23 226.37 RUB**

Прием заявок

Закупка бумаги для нужд ИСЗФ СО РАН

Лот: Закупка бумаги для нужд ИСЗФ СО РАН

Опубликовано 30.05.2017 17:23

Подача заявок с 31.05.2017 08:00

Подача заявок по 08.06.2017 17:00

Завершение (план) 09.06.2017

[Подать заявку](#) / [Просмотр](#) / [Реестр секции](#)

Переходы



## Системы поиска заказа

контур

---

Закупки

<https://zakupki.kontur.ru>



# Содержание документации

<p>Заказчик</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Наименование</li><li>• Местоположение</li><li>• Контактная информация</li></ul>	<p>Требования</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• К содержанию заявки</li><li>• К участнику<ul style="list-style-type: none"><li>– Преференции и ограничения</li></ul></li></ul>
<p>Описание предмета закупки</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Название</li><li>• Характеристики<ul style="list-style-type: none"><li>– Функциональные</li><li>– Технические<ul style="list-style-type: none"><li>• Изменяемые</li><li>• Неизменяемые</li></ul></li><li>– Качественные</li><li>– Эксплуатационные</li></ul></li><li>• Торговая марка (если есть)</li><li>• Ограничения на поставку</li></ul>	<p>НМЦК</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Суммы обеспечения<ul style="list-style-type: none"><li>– Заявки</li><li>– Исполнения контракта</li></ul></li></ul>
<p>Способ закупки</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Регламент определения поставщика</li></ul>	<p>Проект контракта</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Соответствие условий проекта контракта и условий документации</li><li>• Сроки поставки (исполнения работ)</li><li>• Место поставки (исполнения работ)</li><li>• Сроки оплаты</li><li>• Этапы (если предусмотрены)</li><li>• Возможность внесения изменений</li><li>• Возможность одностороннего расторжения</li></ul>

# Преимущества электронных процедур

1. Возможность подачи заявки 24 часа в сутки из любого региона
2. Простота, понятность, открытость, удобство
3. Рост возможностей для контроля (автоматизированный контроль)
4. Анонимность рассмотрения заявки, снижение рисков сговора

# Объем электронных процедур

- Количество зарегистрированных заказчиков 3000 тыс. организаций
- Прогнозируемая доля электронных процедур (оценка) 78 % от всех процедур
- Прогнозируемый объем электронных процедур (оценка) 6 000 млрд. руб.

Использование функционала действующих ЭТП позволяет осуществить переход на электронные процедуры без дополнительных бюджетных ассигнований

# Что такое электронный аукцион

Электронный аукцион (аукцион в электронной форме) - способ определения поставщика, при котором торги проводятся на специальном сайте (электронной площадке), а победителем становится тот, кто предложит наименьшую цену контракта

*(ч. 4 ст. 24, ч. 1 ст. 59 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ)*

● [kontur.ru](http://kontur.ru) ←

# ОПЕРАТОРЫ ЭЛЕКТРОННЫХ ПЛОЩАДОК

Федеральные операторы ЭТП для  
проведения электронных аукционов

# Операторы электронных площадок



Электронная площадка - сайт в сети Интернет, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме. **Операторы электронных площадок для проведения открытого аукциона в электронной форме определены Правительством Российской Федерации**



- Закрытое акционерное общество «Сбербанк-Автоматизированная система торгов» (ЗАО «Сбербанк-АСТ»)

<http://www.sberbank-ast.ru/>



- ГУП «Агентство по государственному заказу, инвестиционной деятельности и межрегиональным связям Республики Татарстан»,

<http://etp.zakazrf.ru/>



- ОАО «Единая электронная торговая площадка»

<http://etp.roseltorg.ru/>



- ООО «Индексное агентство РТС»

<http://rts-tender.ru/>



РА  
Д

- НЭП (бывшая ЗАО «ММВБ - Информационные Технологии»)

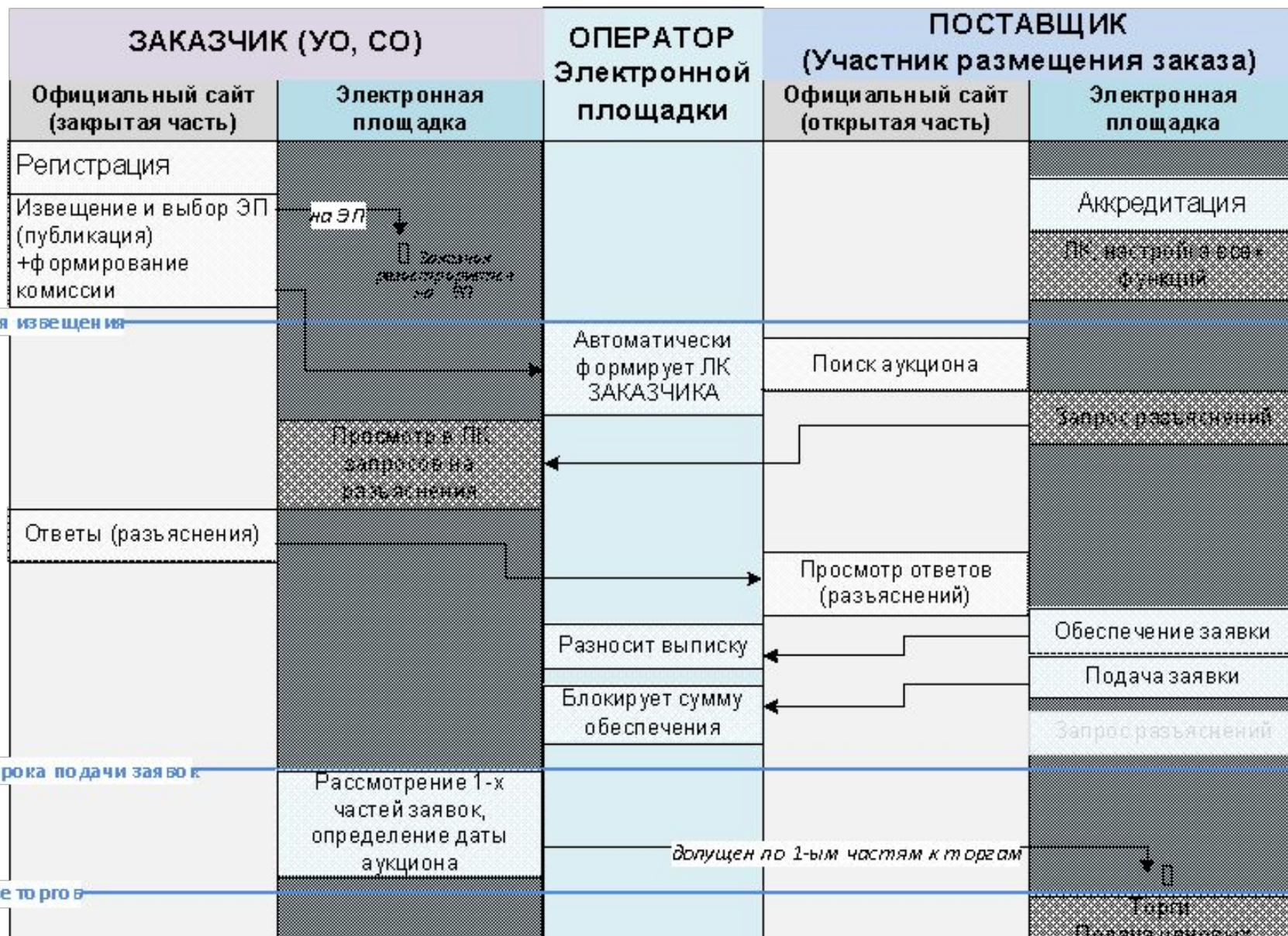
● [kontur.ru](http://kontur.ru) ←

# ЭТП «СБЕРБАНК-АСТ»

Электронный аукцион



# Схема бизнес процесса ЭА



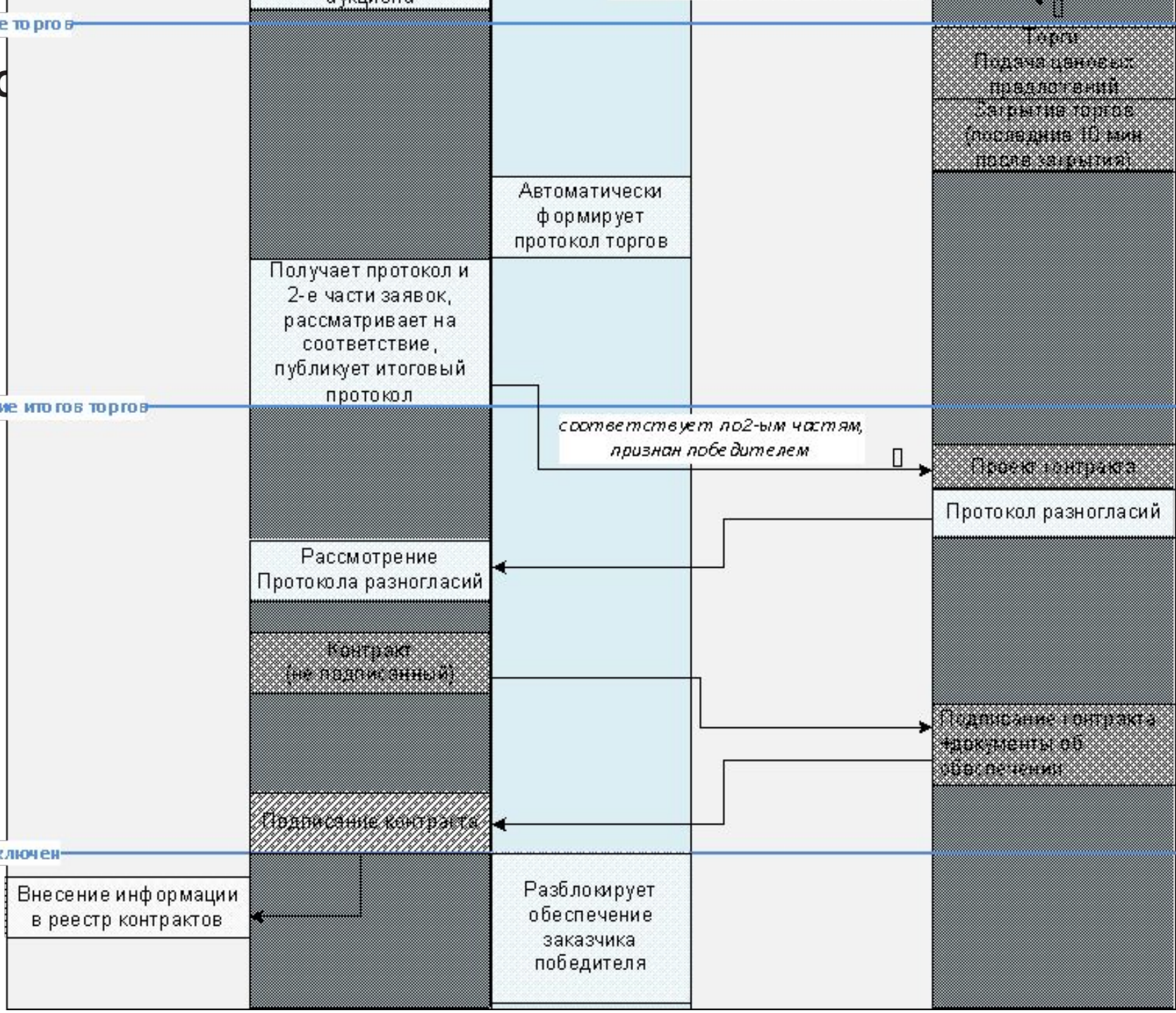


Проведение торгов



Подведение итогов торгов

Контракт заключен



## Аккредитация участников закупок на электронной площадке

Аккредитация подтверждается сроком **на 3 года**.

Проверка представленных сведений проводится электронной площадкой в срок **не более 5 дней**





# Документы, необходимые для аккредитации на площадке

## Юридическое лицо

Документы	
Копия выписки из ЕГРЮЛ*	<input type="button" value="Прикрепить"/> <input type="button" value="Подписать"/>
Копия учредительных документов участника закупки*	<input type="button" value="Прикрепить"/> <input type="button" value="Подписать"/>
Копии документов, подтверждающие полномочия лица на получение аккредитации от имени участника закупки*	<input type="button" value="Прикрепить"/> <input type="button" value="Подписать"/>
Доверенность на осуществление действий на площадке от имени участника закупки*	<input type="button" value="Прикрепить"/> <input type="button" value="Подписать"/>
Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя*	<input type="button" value="Прикрепить"/> <input type="button" value="Подписать"/>
Решение об одобрении или о совершении по результатам электронных аукционов сделок от имени участника закупки*	<input type="button" value="Прикрепить"/> <input type="button" value="Подписать"/>

Филиал юр. лица

## Физическое лицо

Документы	
Копия выписки из ЕГРИП*	<input type="button" value="Прикрепить"/>
Копии документов, удостоверяющих личность*	<input type="button" value="Прикрепить"/>

## Действия Участника при проведении электронного аукциона

**Этап №1 — Получение электронной подписи**

**Этап №2 — Аккредитация на электронных площадках**

Аккредитация производится сроком на 3 года. За 3 месяца до окончания аккредитации Участник размещения заказа не может подавать заявки на участие в новых аукционах.



Участник  
размещения

заказа  
Получение  
сертифика  
та ЭЦП в  
Удостовер  
яющем  
центре



Аккредитаци  
я на  
электронной  
торговой  
площадке



Проверка  
представле  
нных  
сведений со  
стороны  
ЭТП



Подтверждение  
аккредитации



Оформление  
электронных  
доверенностей  
на прочих  
представителей  
организации

# Действия участника при проведении электронного аукциона

## Этап №3 — Поиск информации о проводимом электронном аукционе

На этом этапе потенциальный участник осуществляет поиск размещенной в ЕИС (на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) информации о проводимом аукционе и скачивает на свой компьютер весь комплект аукционной документации. Поиск информации также может осуществляться участником и непосредственно на самих электронных площадках.

## Этап №4 — Анализ аукционной документации

На этом этапе участник закупки изучает документацию о проводимом ЭА (техническое задание, инструкцию, проект контракта и т.д.) и принимает решение: участвовать в аукционе или нет. Если участник принимает положительное решение, то он переходит к следующему этапу.

## Этап №5 — Внесение денежных средств на электронную площадку

Следующий обязательный этап — это внесение денежных средств на свой счет на электронной площадке. Это необходимо для того, чтобы обеспечить свое участие в электронном аукционе. Как только деньги поступят на счет, у участника появится возможность отправить свою заявку на участие в выбранном аукционе.

# Действия участника при проведении электронного аукциона

## **Этап №6 — Подготовка и отправка заявки**

На этом этапе участник должен подготовить свою заявку, состоящую из 2-х частей, прикрепить все необходимые документы на электронной площадке, подписать их электронной подписью и отправить оператору электронной площадки.

Одновременно с отправкой заявки, денежные средства на счете участника в размере обеспечения заявки, будут заблокированы системой.

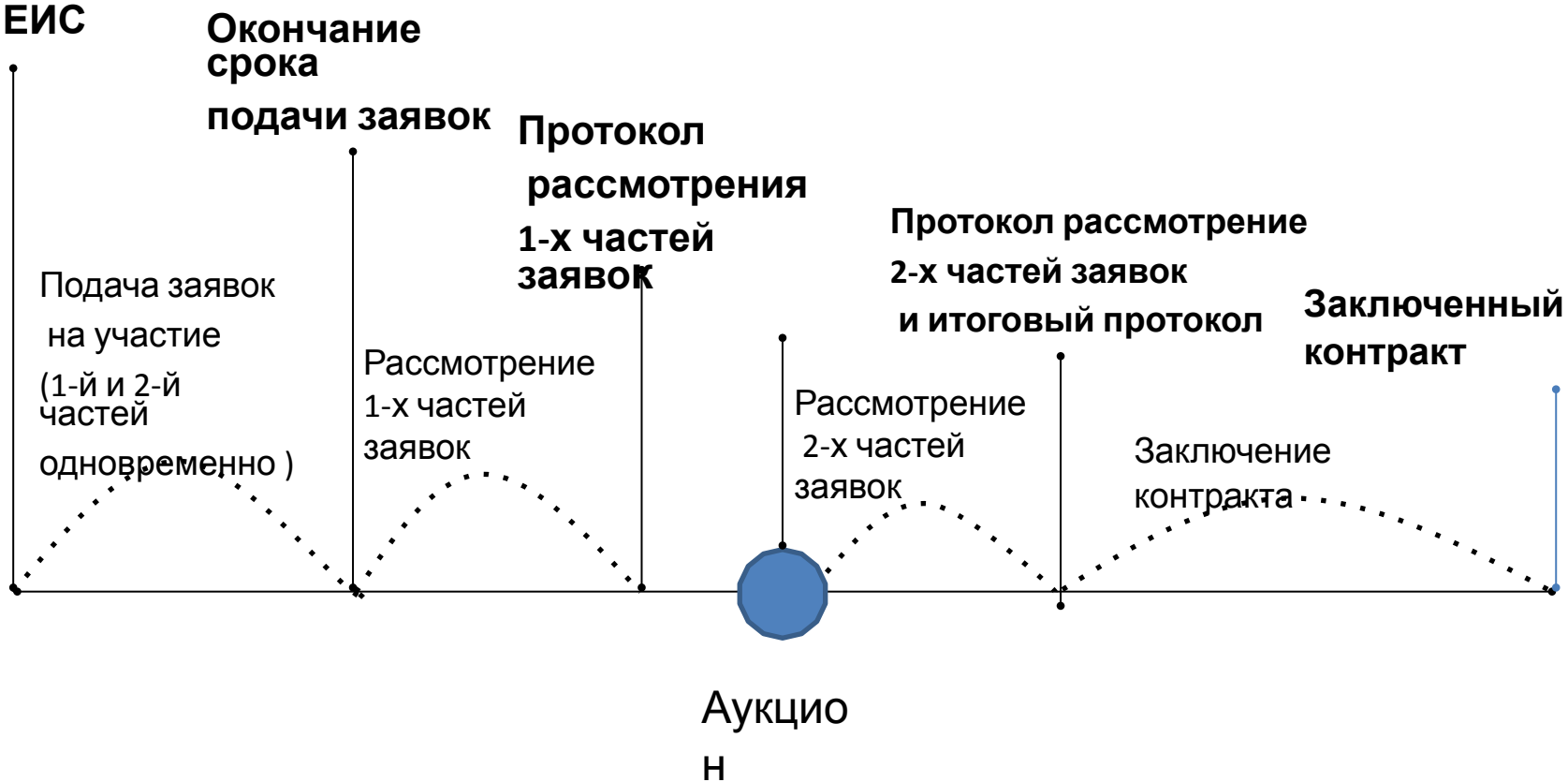
## **Этап №7- Непосредственное участие в электронном аукционе**

Если после рассмотрения заказчиком первых частей заявок, заявка участника признана соответствующей требованиям заказчика, такой участник допускается до участия в электронном аукционе. На этом этапе участник в установленный день и время заходит на электронную площадку и принимает участие в процедуре ЭА (подаёт ценовые предложения).

## **Этап №8 — Заключение контракта с заказчиком по итогам электронного аукциона**

В том случае, если участник ЭА признан победителем, он готовит обеспечение исполнения контракта (банковская гарантия или платежное поручение), проверяет проект контракта, подготовленный заказчиком, и направляет заказчику через оператора электронной площадки, подписанные электронной подписью контракт, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта.

Публикация  
извещения  
на ЕИС







	Этапы электронного аукциона	Сроки
<b>1</b>	Размещение извещения в ЕИС:	
	- если НМЦК больше 3 млн. руб. - если НМЦК меньше 3 млн. руб.	За 15 и более дней до дня окончания приема заявок За 7 и более дней до дня окончания приема заявок
<b>2</b>	Внесение изменений извещению о закупке или в тендерную документацию:	Не позже 2-х дней до окончания подачи заявок
	При применении этого пункта, необходимо увеличить время до окончания приема заявок:	
	- если НМЦК больше 3 млн. руб. - если НМЦК меньше 3 млн. руб.	Минимум до 15 дней до окончания приема заявок Минимум до 7 дней до окончания приема заявок
<b>3</b>	Отмена проведения электронного аукциона	Не позднее 5 дней до окончания приема заявок
<b>4</b>	Отправка запроса на разъяснение аукционной документации	Не позднее 3-х дней до окончания приема заявок. Ответ должен быть предоставлен в течении 2х дней с момента подачи заявки на разъяснение.
<b>5</b>	Изменение или отзыв заявки участником электронного аукциона	В любое время до окончания срока подачи заявки
<b>6</b>	Рассмотрение первых частей заявок на участие	Не более 7 дней после дня окончания приема заявок
<b>7</b>	Дата и время проведения электронного аукциона	Дата - третий рабочий день после дня окончания рассмотрения первых частей заявок. Время - определяет и устанавливает оператор ЭТП
<b>8</b>	Оглашение протокола проведения электронного аукциона	Размещается на ЭТП - в течении 30 минут после окончания проведения закупки. Отправляется Заказчику - в течении часа после публикации на ЭТП вместе с вторыми частями заявок
<b>9</b>	Рассмотрение вторых частей заявок на участие	Не позже 3-х рабочих дней после публикации на ЭТП протокола проведения электронного аукциона
<b>10</b>	Размещение проекта контракта Заказчиков	В течении 5 дней
<b>11</b>	Подписание контракта или направление протокола разногласий выигравшим Подрядчиком Заказчику	через 5 дней после размещения проекта контракта
<b>12</b>	Изучение протокола разногласий Заказчиком и печать измененной версии контракта (в случае принятых поправок)	3 дня с момента получения протокола разногласия. Если проект контракта не будет изменен и правки не будут одобрены - то причину отказа необходимо обосновать и отправить обратно Подрядчику в указанный период (3 дня)
<b>13</b>	Подписание договора Подрядчиком измененной (или той же) версии контракта и внесение обеспечения контракта	В течении 3-х дней
<b>14</b>	Подписание контракта Заказчиков	В течении 3-х рабочих дней после подписания контракта подрядчиком



Поставщик, подающий заявку на участие в электронном аукционе, словно идет по минному полю. Малейшая ошибка может привести к ее отклонению, потере контракта и иным негативным последствиям. Впрочем, некоторым **участникам** удается отстоять свою правоту. Суть не в этом. Главное здесь для поставщиков — извлечь полезный опыт из чужих ошибок:

- ❑ *внимательно относиться к сведениям и документам, размещенным на сайтах площадок, не полагаясь на действия третьих лиц;*
- ❑ *перед тем как «соглашаться» на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг, еще раз проверить, что входит в предмет закупки;*
- ❑ *не игнорировать формальные правила конкретных показателей, пусть даже они верны с технической точки зрения;*
- ❑ *предоставляя во второй части своей заявки все необходимые сведения о своей компании, проверять их соответствие требованиям документации;*
- ❑ *если требование об указании страны существует в отношении обеих частей заявки, их нужно указать и в первой, и во второй частях;*
- ❑ *избегать действий, которые могут быть расценены как признаки сговора;*

## Обеспечение заявок при проведении аукционов

### Обеспечение аукционной заявки

Цена контракта до 3 млн. рублей –1%

Цена контракта свыше 3 млн. рублей –от 0,5 до 5 %

Обеспечение заявки на участие в электронных аукционах может предоставляться участником закупки только путем внесения денежных средств.

## Электронный аукцион (обеспечение подачи заявки)

### Блокирование

- ✓ Регистрация заявки на участие в аукционе

### Прекращение блокирования

- ✓ Отмена ЭА
- ✓ Отзыв заявки на участие в аукционе
- ✓ Отклонение Участника на этапе рассмотрения 1-х частей заявок
- ✓ Отклонение Участника на этапе рассмотрения 2-х частей заявок
- ✓ Заключение Контракта

### Перечисление средств Заказчику

- ✓ Признание Участника уклонившимся от заключения Контракта
- ✓ Непредоставление обеспечения исполнения Контракта
- ✓ Отклонение Участника по 2-м частям заявок более 2-х раз в течение 3-х месяцев на 1-й ЭТП

## **Общие положения Контрактной системы**

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного аукциона в соответствии с ч. 3 и 5 ст. 66 аукционная комиссия отстраняет участника на любом этапе проведения электронного аукциона

## Изменение и отзыв заявок

Участник конкурса, участник аукциона, участник запроса предложений вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. (Участник котировки этого делать не может).

Участник аукциона не утрачивают право на внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок.

## Требование к составу заявки

В соответствии с п.2 ч.1 ст. 64 Федерального закона № 44-ФЗ документация об электронном аукционе должна содержать требования к содержанию, составу заявки на участие в таком аукционе в соответствии с частями 3-6 ст. 66 Федерального Закона № 44-ФЗ и инструкцию по её заполнению.

**Инструкция по заполнению заявки-обязательное условие для Заказчика!**

***44-ФЗ, Ст. 64, п.2***

Документация об электронном аукционе не может содержать

## Первая часть заявки

- Согласие Участника на поставку товара (работ, услуг)
- Сведения о товаре, требуемые согласно аукционной документации
- Сведения о товарах, материалах, посредством которых будут оказаны услуги, выполнены работы
- Может содержать чертежи, эскизы, рисунки

## Вторая часть заявки

- Сведения об Участнике
- Документы, подтверждающие соответствие Участника требованиям установленным Законодательством и документацией аукциона

## Рекомендации потенциальным поставщикам

Самой большой проблемой для 90% участников закупок является отклонение их заявок на этапе рассмотрения заказчиком 1-ой части заявки

Роль формальностей и мелочей в системе закупок по-прежнему велика. Простая невнимательность участника электронного аукциона порой способна перечеркнуть его опыт, репутацию и высокое качество предлагаемого им товара. Посмотрим на реальные ситуации таких ошибок из административной практики, сделав для потенциальных поставщиков необходимые выводы.



## Инструкции для заявок на участие в аукционе (рекомендации заказчикам)

Чтобы участники закупки поставили заказчику необходимый товар, они должны верно составить заявку на участие в закупке. А значит, им нужна правильная инструкция, как составить такую заявку. Расскажем, что заказчик должен прописать в инструкции и что в инструкции указывать нежелательно или нельзя.

Заказчик обязан составить инструкцию по заполнению заявки на участие в электронном аукционе, в том числе к ее первой части ([п. 2 ч. 1 ст. 64 Закона № 44-ФЗ](#)). Инструкция — это правила, по которым участник готовит заявку. Формы инструкции закон не дает. Однако если участник жалуется на отклонение заявки, контрольный орган первым делом смотрит, что написано в инструкции.

Большая проблема — как прописывать правила указания конкретных показателей товара в инструкции, чтобы и не ограничить конкуренцию, и получить товар нужного качества.

ФАС в [письме от 01.07.2016 № ИА/44536/16](#) разъяснила, что надо учесть и какие слова нельзя применять в инструкции, но без примеров. Поясним, что можно и нельзя писать заказчикам в инструкции.

## Что входит в инструкцию (рекомендации для Заказчика)

**В зависимости от требований к составу заявки Заказчик включает в инструкцию:**

- указание на раздел документации, в котором содержатся перечень и показатели товаров, по которым участники делают предложение в заявках;
  - правила указания в заявке товарных знаков и иных идентификаторов;
  - правила указания конкретных показателей;
  - правила указания в заявке наименования страны происхождения товаров.
- По товарным знакам возможным вариантом будет фраза:

«при указании Участником закупки товарного знака (его словесного обозначения) товара использование термина „или эквивалент“ не допускается»

## Как составить инструкцию для указания в заявке конкретных показателей (рекомендации для Заказчика)

То, как указать конкретные показатели товара, для заказчика наиболее творческая часть. Основная масса нарушений приходится на этот раздел. Как базовый вариант Заказчику предлагается такой шаблон:

«участник закупки должен указать в первой части заявки показатели, не допускающие двусмысленного толкования их значений и однозначно дающие возможность определить, какими конкретными характеристиками будет обладать товар. Значения должны быть точными, конкретными и не сопровождаться словами: „максимальное значение“, „минимальное значение“, „не более“, „не менее“, „более“, „менее“, „ниже“, „не ниже“, „выше“, „не выше“, „не позднее“, „ранее“, „не ранее“, „шире“, „уже“, „или аналог“, „типа“, „или аналогичного типа“, „или эквивалент“, „или“, „и/или“, „должно превышать“, „не должно превышать“, „не превышает“, „в пределах“, „должно быть более“, „должно быть не более“, „не должно быть более“, „не должно быть менее“, „должно быть не менее“, „должно быть не ниже“, а также производными от этих слов»

Таким образом, первая часть заявки, подаваемая участником закупки, на поставку товара (в отличии от услуги) должна содержать не просто согласие, но и его конкретные характеристики, описанные в соответствии с инструкцией Заказчика, торговую марку (при наличии) и [страну происхождения товара](#), также можно прикрепить изображение предлагаемого товара, эскиз. Конкретные характеристики следует прикрепить в отдельном файле, сформированном в Word, Excel итд.

При указании характеристик товара не нужно переписывать инструкцию, достаточно ограничиться теми параметрами, которые указаны в требовании к документации.

**Например, в аукционе на поставку бензопилы заказчик указывает следующие требования:**

- мощность – не менее 3 л.с.;
- шина – от 40 до 50 см.;
- бензиновый двигатель;
- комплектация: пила должна поставляться с запасной цепью.

**В этом случае предложение участника закупки будет выглядеть, например, так:**

Бензопила Grand Sistem 44 (страна производитель -Белоруссия):

- мощность – 3,7 л.с.
- шина – 49 см.
- бензиновый двигатель;
- комплектация: пила будет поставлена с запасной цепью.

Вместо интервалов, которые заказчик обозначил в одном случае словами не менее, во втором интервалом, участник закупки указал четкие характеристики.

Что касается страны производителя, то она тоже должна быть указана конкретно.

Например, ссылка на происхождение в виде "территория СНГ" служит причиной для отклонения первой части заявки.

Оформляя заявку на оказание услуг или выполнение работ часто достаточно одного согласия. **Однако если заказчик устанавливает требования к товарам, которые будут использоваться в процессе выполнения работ или оказания услуг, то для них, так же как и в заявке на поставку товаров, нужно указать конкретные параметры: торговую марку, производителя и характеристики.**

Например, в документации об аукционе на выполнение работ по изготовлению металлических стоек заказчиком установлены следующие требования:

- Стойка металлическая должна быть изготовлена из металлического уголка №№ 63-70 мм. (размер полки уголка от 63 до 70мм. (включительно), толщина полки уголка - 4 мм.) или металлической трубы диаметром от 50 до 60 мм. (включительно), или металлического профиля сечением 60x50 мм.
- На одном конце стойки должен быть приварен металлический указатель толщиной не менее 3мм, размером от 60x50 см до 70x70 на котором заказчик сможет разместить предупреждающий знак.

**Тогда предложение участника закупки должно выглядеть, например, так:**

- Стойка металлическая изготовлена из металлической трубы диаметром 57 мм. Высота стойки 3,3 метра (2,5 метра над поверхностью земли и 0,8 метра заглубление в грунт).
- На одном конце стойки приварен металлический лист-указатель толщиной 3мм, размером 60x50см, на котором заказчик сможет разместить предупреждающий знак.

В данном случае присутствуют конкретные характеристики, несмотря на то что участник планирует выполнение работ.

Теперь расскажем об ошибках в  
инструкциях заказчика по  
составлению первой части заявок.

## Пример 1. Неправомерное отклонение Заказчиком первой части заявки при неправильно составленной им инструкции

Заказчик отклонил заявку участника за то, что тот указал неконкретный показатель по поставке материалов для содержания технических средств организации дорожного движения. А именно:

*«...за несколько секунд до окончания зеленого сигнала светофора (этот временной период должен устанавливаться при программировании светодиодного сигнала модуля) ...»*

Самарское УФАС, а в дальнейшем и Центральный районный суд г. Тольятти в решении по делу от 25.11.2016 № 12–793/2016 отметили, что слова «должен» нет в инструкции в перечне показателей, которое не вправе применять участник в заявке. В перечне были только такие слова, как «должен быть/иметь», «должна быть/иметь», «должны быть/иметь». **Членов комиссии оштрафовали на 30 тыс. руб.**



## Пример 2. Неправомерное отклонение Заказчиком первой части заявки при неправильно составленной им инструкции

Заказчик не принял заявку участника, который предложил к поставке брусья **толщиной как 100 мм, так и 125 мм**. Отказ мотивировал тем, что в заявке отсутствовали конкретные показатели. При этом сам заказчик установил требования к товару:

*«брусья необрезные хвойных пород длиной 6,5 м, шириной 150 мм, **толщиной 100, 125 мм, IV сорта**».*

Иркутское УФАС России от 06.03.2013 № 112 признало, что члены комиссии заказчика не правы. В инструкции было:

*«...значения однородных показателей, сопровождающихся знаком „,“, не конкретизируются... Использование символа „,“ либо союза „и“ при перечислении требований к параметрам и характеристикам товара означает, что товар должен обладать всеми перечисленными параметрами и характеристиками».*

### Пример 3. Неправомерное отклонение Заказчиком первой части заявки при неправильно составленной им инструкции

Заказчик отклонил заявку за то, что участник указал в ней именно конкретные показатели товара — видеокамеры, а не диапазонные значения. В аукционной документации значилось:

*«регулировка угла наклона — от  $-110^{\circ}$  до  $110^{\circ}$  (по горизонтали), от  $15^{\circ}$  до  $90^{\circ}$  (по вертикали)».*

Участник же в заявке указал:

*«Регулировка угла наклона —  $110^{\circ}$  (по горизонтали) (максимальное значение, установленное производителем),  $90^{\circ}$  (по вертикали) (максимальное значение, установленное производителем)».*

ФАС, а затем и Девятый ААС в постановлении от 29.04.2016 по делу № А40-211506/15 указали на ошибку заказчика. Ведь в инструкции отмечено, что символы <от...> и <до...> следует читать как <не менее...> и <не более...>, включая крайние значения диапазона, если нет дополнительных требований. Если же в параметре есть слова <диапазон>, <в диапазоне>, значение нужно указывать интервалом. Если диапазона нет, участнику надо указать конкретное значение показателя.



СКБ Контур

## Пример 4. Неправомерное отклонение Заказчиком первой части заявки при неправильно составленной инструкции

Заказчик, установив требования диапазона, в разъяснении участнику дал противоположный ответ: о том, что нужны конкретные показатели. В позиции «проволока» было требование: «катанка требуется диаметром **в пределах от 6,3 до 6,5 мм**». По инструкции заказчика, если с диапазоном показателем идут слова «в интервале», «диапазон», «в пределах», участник закупки должен указать значение **в пределах**. На запрос участника разъяснить требования к этой позиции, заказчик ответил: «Требуется указать конкретное значение из предлагаемого диапазона». Краснодарское УФАС, куда направил жалобу участник, а потом и Арбитражный суд Краснодарского края в решении от 08.09.2016 по делу № А32-16510/2016 указали, что разъяснения положений документации меняют ее суть.

## Пример 5. Неправомерное отклонение Заказчиком первой части заявки при неправильно составленной им инструкции

Есть пример, когда заказчик вместо конкретных инструкций прописывает понятийное определение знака. В инструкции к заявке по поставке товара «Раствор готовый кладочный цементный» заказчик включил всего одно положение:

когда знак «-» разделяет значения диапазонного показателя, знак «-» означает «дефис».

Больше никаких разъяснений не было. Ростовское УФАС, а затем Пятнадцатый ААС в [постановлении от 14.09.2016 по делу № А53-13490/2016](#) признали заказчика нарушителем.



СКБ Контур

## Пример 6. Неправомерное отклонение Заказчиком первой части заявки при неправильно составленной им инструкции

Заказчик отклонил заявку участника, потому что тот не представил конкретные показатели овальности катанки товара «Проволока горячекатаная». При этом сам заказчик в инструкции установил такие требования:

*«Овальность катанки не должна превышать 50% суммы предельных отклонений по диаметру».*

УФАС по Сахалинской области, а затем и Арбитражный суд Дальневосточного округа в [постановлении от 13.09.2016 № Ф03-4129/2016](#) признали это нарушением. По их мнению, отсутствие пояснения, как применять словосочетание «не должна превышать», ввело в заблуждение потенциальных участников.

## Пример 7. Неправомерная инструкция Заказчика

Часто встречаются чрезмерно сложные, запутанные инструкции. Несмотря на это, их редко расценивают как неправомерные.

Тем не менее примеры, когда заказчика признают нарушителем, все же есть. Так, заказчик установил требования к типу древесины: «сосна; ель; пихта; лиственница и кедр».

При этом в инструкции он написал:  
*«...знак „;“ — читать, как „или“, если с его помощью перечислены возможные значения показателя; как „и“, если с его помощью перечислены показатели товара».*

Пензенское УФАС в решении от 16.07.2014 № 3–22/93–2014 сочло такую инструкцию слишком сложной: по мнению антимонопольной службы, такое пояснение двусмысленно, а значит, ограничивает количество участников закупки.

 **СКБ Контур**

## Пример 8. Неправомерная инструкция Заказчика

Заказчик предложил отдельные положения инструкции для каждого из товаров.

Одно и то же примечание, отмеченное символом «\*», для одних товаров означало, что значение показателя неизменяемое — указываются все значения показателя. Для других же указывали обе границы диапазона: нижняя (меньшее число) и верхняя (большее число).

Так лучше не делать, хотя пока никто не признавал это нарушением.

## Пример 9. Неоднозначная трактовка инструкции Заказчика

Иногда инструкция оказывается важнее физического смысла величин. Заказчик, закупавший контейнерную автозаправочную станцию, указал такую формулировку:

*«значения показателей условия эксплуатации оборудования и комплектующих: температура окружающего воздуха, относительная влажность, давление, вязкость и температура выдаваемого топлива являются неконкретными, неизменяемыми и указываются в соответствии с требованиями заказчика. При этом значения показателей, указанные в описании объекта закупки конкретно, не могут изменяться». Одним из требований было: «рабочее давление, МПа ( $\text{кг}/\text{см}^2$ ), не менее 1,6 (16)».*

Заявку участника, указавшего значение рабочего давления конкретно (1,6  $\text{кг}/\text{см}^2$ ), он отклонил. ФАС России со своей стороны в решении от 26.01.2016 по делу № К-45/15 поддержала комиссию заказчика.

НО! Величина рабочего давления может быть измерена точно.

Инструкция противоречила смыслу физической величины и ГОСТ 356–80. Арматура и детали трубопроводов. Давления номинальные, пробные и рабочие. Ряды (с Изменением № 1).



## Какими инструкции лучше не делать

(рекомендации для Заказчика)

Чтобы из помощника участника закупки инструкция не превращалась в его врага, **не применяйте** лингвистические изыски вроде:

«показатель характеристики товара, указанный с примечанием звездочка (\*), является показателем характеристики товара с исключенным начальным и (или) крайним значением. Показатель характеристики товара с примечанием две звездочки (\*\*) является показателем характеристики товара с включенным начальным и (или) крайним значением... Показатель характеристики товара с математическими знаками „~“, „±“, „-“ является показателем погрешности, указание показателя товара с погрешностью в сторону уменьшения или увеличения...»

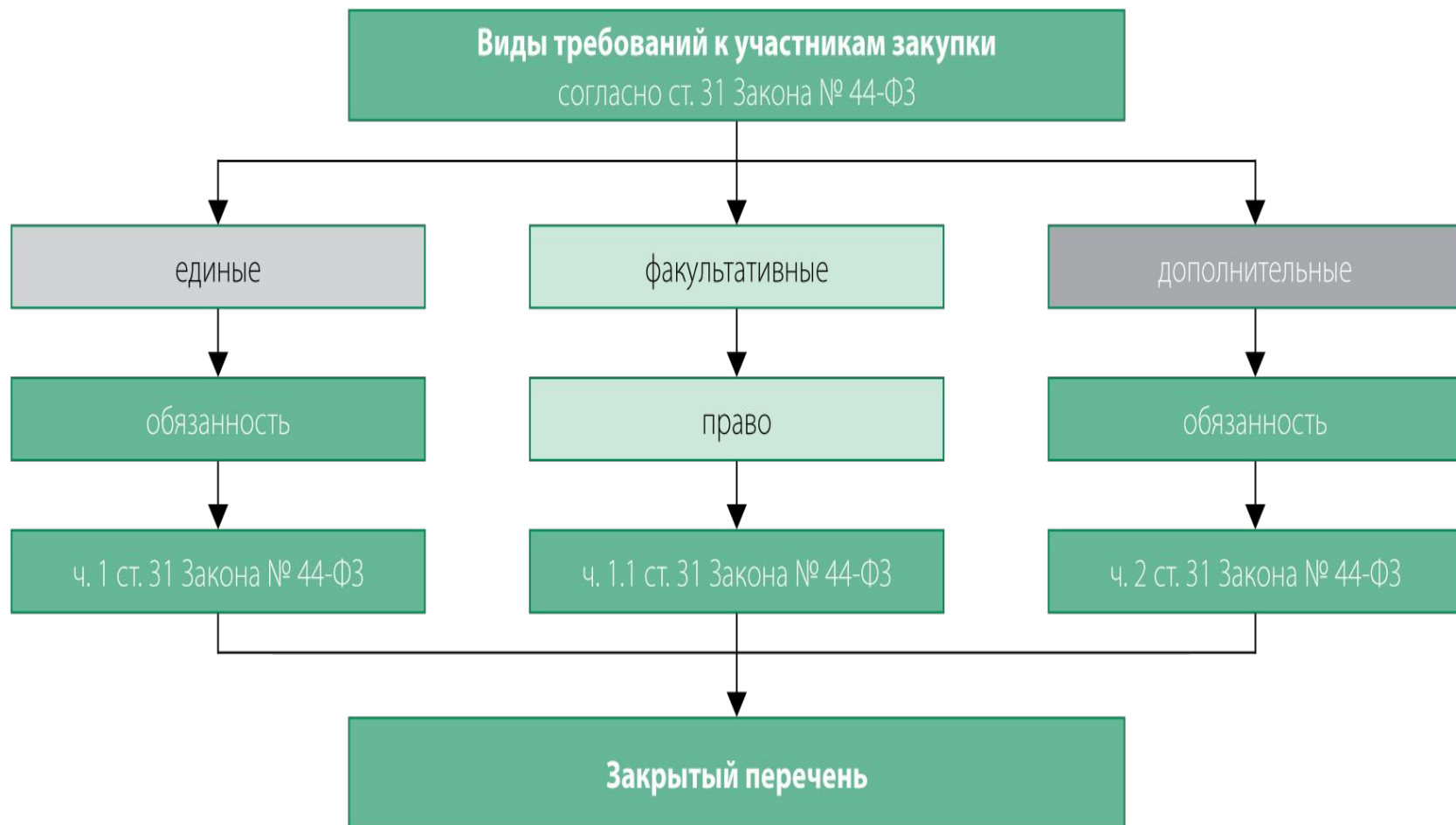
Приведем еще один пример **неудачного варианта инструкции:**

«показатель характеристики товара, указанный со знаком „-“, предлогами „от“, „до“, словами „более“, „менее“, „уже“, „шире“, „св.“, „свыше“, не является показателем конкретного значения диапазона, за исключением случаев, когда производитель товара по данному показателю использует диапазон значений и показателей с обозначением звездочка, — данное обозначение означает необходимость диапазона».

Состав 2-ой части заявки (ст. 66 ч. 5 п1, 3-6)

- Фирменное наименование, реквизиты Участника и сведения об ИНН учредителей**
- Копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям законодательства РФ к лицам, поставляющим товар, выполняющим работы или оказывающим услуги (п.1 ч.1 ст.31 44-ФЗ) (лицензии, выписка из реестра СРО)**
- Соответствие по ч.1.1 ст. 31 44-ФЗ**
- Декларация о соответствии единым требованиям (п.3-10 ч.1 ст.31 44-ФЗ)**
- Решение об одобрении или о совершении крупной сделки**
- Документы, подтверждающие право Участника на получение преимуществ в соответствии со ст. 28-30 (декларация о принадлежности участника СМП или СОУКО, если преимуществ**

# Какие требования к участникам существуют по ст. 31 44-ФЗ и как их подтверждать



**Закон 44-ФЗ ст. 31**  
**Требования к участникам**

**Заказчик обязан**

**потребовать**

**Требующие документального подтверждения**

**Соответствие законодательству РФ п.1 ч.1 ст. 31**

**Дополнительные требования правительства ч.2 и ч. 2.1 ст.**

**31**  
**Соответствие по закону 44-ФЗ (п.п. 3-10 ч. 1 ст. 31) - декларация**

**НЕ требующие документального подтверждения**

**Заказчик вправе**

**потребовать**

**Отсутствие в РНП – декларация**

## Что такое декларация

**Декларация** — заявление участника закупки о соответствии установленному к нему требованию. Участники представляют декларацию в свободной письменной форме.

На практике участник закупки должен написать в декларации, что соответствует требованиям, перечислить точные формулировки и поставить подпись.

Закон запрещает заказчикам требовать, чтобы участники соответствовали требованиям, которые не установлены в контрактной системе.

Соответствие документарным требованиям участники закупки подтверждают документами.

## Таблица 1. Единые требования к участникам закупки

Требования	Основание для требования	Документы, которые предоставляет участник	НПА
Участник должен соответствовать требованиям законодательства к лицам, поставляющим товар, или оказывающим услуги, которые представляют собой объект закупки	<a href="#">Пункт 1</a> ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ	Лицензия  Выписка из реестра членов саморегулируемой организации	<a href="#">Закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011 № 99-ФЗ</a>  <a href="#">Статья 52</a> ГК РФ, <a href="#">приказ Минрегиона от 30.12.2009 № 624</a> , закон 372-ФЗ от 03.07.2016г.

Отсутствие судебного решения о банкротстве участника, непроведение ликвидации участника	<a href="#">Пункт 3</a> ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ	Декларация и др.	—
Деятельность участника закупки не должна быть приостановлена	<a href="#">Пункт 4</a> ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ	Декларация и др.	—
Участник не должен иметь недоимки по налогам, сборам	<a href="#">Пункт 5</a> ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ	Декларация и др.	<a href="#">Письмо Минэкономразвития от 30.09.2015 № Д28и-2971</a>
Участник не должен быть судим за преступления в сфере экономики, не должен быть дисквалифицирован	<a href="#">Пункт 7</a> и 7.1 ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ	Декларация и др.	<a href="#">Письмо Минэкономразвития от 28.01.2015 № Д28и-166</a>

Участник должен обладать исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (если заказчик приобретет по контракту права на такие результаты)

[Пункт 8](#) ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ

Декларация и др.

—

У участника и заказчика не должно быть конфликта интересов

[Пункт 9](#) ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ

Декларация и др.

Обзор судебной практики, утвержденный Президиумом Верховного Суда РФ 28.09.2016

Участник закупки не является офшорной компанией

[Пункт 10](#) ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ

Выписка из ЕГРЮЛ

[Письмо Минэкономразвития от 08.02.2016 № Д28и-224](#); обзор судебной практики, утв. Президиумом Верховного Суда РФ 28.09.2016



## Факультативные требования

Заказчик вправе по своему усмотрению, не указывая причины, выдвинуть факультативное требование к участнику об **отсутствии его в реестре недобросовестных поставщиков (ч. 1.1 ст. 31 44-ФЗ)**. В частности, чтобы в реестре не было информации об учредителях, о членах совета директоров и т. д.

Первоначальная редакция закона о контрактной системе не давала возможности устанавливать факультативные требования. Однако его нынешняя редакция позволяет заказчикам принять решение о том, целесообразно ли это. Поэтому такое требование условно можно назвать факультативным. Большинство заказчиков устанавливают такое требование, чтобы обезопасить себя от недобросовестных потенциальных поставщиков.

**Участники закупки не обязаны подтверждать свое соответствие факультативным требованиям, но предпочитают на добровольной основе подтвердить его декларацией.**

Со своей стороны, заказчик, который установил такое требование, проверяет участника по реестру недобросовестных поставщиков

**Правительство имеет право устанавливать дополнительные требования (и документы, которые подтверждают соответствие им) к закупкам аудиторских и консультационных услуг (ч. 2.1 ст.31 44ФЗ).**

Дополнительные требования могут быть при конкурсах с ограниченным участием, двухэтапных конкурсах, закрытых конкурсах с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсах и аукционах.

Например, заказчики могут прописать в документации, чтобы у участников были для исполнения контракта:

- Финансовые ресурсы
- Опыт работы по предмету контракта и положительная деловая репутация
- Оборудование и другие материальные ресурсы;
- Необходимое количество специалистов определенного уровня квалификации

Чтобы заказчику понять, нужно ли предъявлять дополнительные требования по конкретной закупке, следует уточнить, принимало ли Правительство РФ постановление по конкретному объекту закупки. Если такое постановление есть, то заказчик обязан предъявить не только единые, но и дополнительные требования.

**Сейчас действует только одно постановление Правительства РФ от 04.02.2015 № 99.**

**Оно касается случаев, когда заказчик закупает товары, работы, услуги, которые по причине их технической сложности способны поставить, выполнить, оказать только поставщики, имеющие необходимый уровень квалификации. (ч. 2 ст. 31 44ФЗ)**

Дополнительные требования заказчик устанавливает только в указанных законом случаях, а не когда сочтет их уместными

**Свое соответствие дополнительным требованиям участник закупки не может просто задекларировать, как в случае с едиными требованиями. Он обязан подтвердить его специальными документами.**

### **Учреждения и предприятия уголовно-исправительной системы и Организации инвалидов:**

- При закупке по Перечням
  - **В случае победы повышение предложенной цены на 15%**
  - Не выше НМЦК
  - Обеспечение заявки  $\leq 2 \%$
- 

### **Субъекты малого предпринимательства (СМП) Социально ориентированные некоммерческие организации**

- Только для СМП
- Обеспечение заявки  $\leq 2 \%$
- НМЦК не более 20 млн. рублей
- Не менее 15% общего годового объема
- Ежегодный отчет в ЕИС до 01.04

Суть **национального режима закупок (далее – НРЗ)** заключается в предоставлении преимуществ отечественным производителям товаров, работ, услуг в рамках закупок по 44-ФЗ и 223-ФЗ.

В 44-ФЗ НРЗ описывается в статье 14 Закона, а в закупках по 223-ФЗ он регулируется постановлением Правительства РФ №925 от 16 сентября 2016 года, где устанавливается приоритет товаров, работ, услуг российского происхождения.

### **Основные цели НРЗ:**

- обеспечение безопасности страны и поддержание оборонной способности.
- поддержание национальной экономики.
- поддержка российских производителей (а также, в отдельных случаях, производителей стран Евразийского Экономического Союза: Армения; Беларусь; Казахстан; Киргизия; Россия)

В последнее время, с учетом внешней политики нашего государства, НРЗ охватывает все больше сфер деятельности.

Описать все нормативно-правовые акты, которыми регулируется НРЗ, достаточно сложно, поэтому мы кратко остановимся на основных, чтобы дать вам общее понимание данного понятия.

Разберем на примере 44-ФЗ, в рамках которого существуют:

## **Запреты допуска товаров в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ (Национальный режим)**

*В случае несоблюдение условий действующих запретов заявка участника будет отклонена.*

Здесь действуют четыре Постановления Правительства РФ, опишем их кратко:

### **1) Товары легкой промышленности**

ПП от 11.08.2014 № 791. Нельзя, но если нет аналога — можно.

ЕАЭС можно. Спецперечни

### **2) Программное обеспечение**

ПП от 16.11.2015 № 1236. Нельзя, но если нет аналога — можно. ЕАЭС

можно.

### **3) Товары машиностроения**

ПП от 14.07.2014 № 656. Нельзя. Спецперечень — 4 исключения

### **4) Товары для безопасности и обороны**

ПП от 14.01.2017 № 9. Спецперечень — до 16.01.2019 нельзя. Другое без

## **Ограничения** допуска товаров в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ (Национальный режим)

*Суть: заявки участников, предложивших к поставке импортный товар, будут подлежать отклонению, но только при условии, что есть не менее двух заявок к поставке товаров из Евразийского Экономического Союза и в этих заявках товары разных производителей.*

Страна происхождения подтверждается разными способами, в зависимости от применяемого постановления, это может быть декларация страны происхождения товара, сертификат по форме СТ-1, специальный инвестиционный контракт и др.

**Регулируют четыре Постановления Правительства РФ.**

## **Ограничения допуска товаров в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ (Национальный режим) – продолжение**

### **1) Радиоэлектронная продукция**

ПП от 26.09.2016 № 968. Третий лишний. ЕАЭС можно с 01.09.2018

### **2) Лекарственные препараты**

ПП от 30.11.2015 № 1289. Третий лишний. ЕАЭС можно.

### **3) Пищевые продукты**

ПП от 22.08.2016 № 832. Третий лишний. ЕАЭС можно.

### **4) Медицинские изделия**

ПП от 05.02.2015 № 102. Третий лишний. ЕАЭС можно.

**Правило «Третий лишний».** Если в закупке участвуют не менее двух поставщиков с отечественными товарами и в этих заявках товары разных производителей, третью заявку — с импортом — отклоняют. Так же поступают с импортной четвертой, пятой, шестой и далее. Если же заявок всего две — с импортом и отечественным, — рассматривают обе заявки. Правило применяют

## **Преференции при допуске товаров в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ (Национальный режим)**

*Преференции в размере 15% предоставляются участникам, товары которых произведены в странах Евразийского Экономического Союза. Участник декларирует страну происхождения товара в составе заявки.*

Здесь действует один нормативно правовой акт, а именно, знаменитый **Приказ Минэкономразвития России от 25.03.2014 № 155**

Распространяется на такие популярные продукты питания, как картофель, капуста, огурцы, а также на такие товары как кухонная мебель, матрасы и т.д.

**Как действуют преференции на простом примере:** заказчик Администрация г. Екатеринбурга закупает картофель для своей столовой в размере 100 тонн. Получено 2 заявки.

Картофель из республики Беларусь, цена 1 000 000 рублей.

Картофель из США, предложенная цена 950 000 рублей.

Преференции предоставляются заявке №1, т.к. Беларусь член Евразийского экономического союза. Считается, что участник с белорусским картофелем предложил цену 850 000 рублей. Он одерживает победу, при этом контракт заключается на условиях, которые были предложены, т.е. картофель закупается за 1 000 000 рублей.



## Внимани е

Если в течение одного квартала на одной электронной площадке три раза в отношении вторых частей трех заявок на участие в электронном аукционе, поданных одним участником такого аукциона, аукционной комиссией приняты решения о несоответствии указанных заявок требованиям, оператор электронной площадки по истечении тридцати дней с даты принятия последнего из данных решений перечисляет заказчику денежные средства, внесенные этим участником в качестве обеспечения последней заявки на счет, который указан заказчиком

## Какие антидемпинговые меры предлагаются в 44-ФЗ

Антидемпинговые меры поставлены в зависимость от начальной (максимальной) цены контракта (НМЦК). Определяющей является сумма в 15млн. рублей, а также заниженная на 25 и более процентов НМЦК.

- 1. Если цена контракта составляет более чем 15 млн. рублей, то контракт заключается после предоставления участником закупки увеличенного в 1,5 раза обеспечения исполнения контракта, указанного в документации о проведении конкурса или аукциона. Если контрактом предусмотрена выплата аванса, то размер обеспечения исполнения контракта должен быть не менее аванса.**
- 2. Если цена контракта составляет 15 млн. рублей и менее, то контракт заключается после предоставления участником закупки увеличенного в 1,5 раза обеспечения исполнения контракта, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса) или должна быть предоставлена информация, подтверждающая добросовестность участника закупки (часть 3, статьи 37)**

Основанием для определения добросовестности участника закупки является информация из реестра контрактов, подтверждающая:

- исполнение в течение не менее чем 1 года до даты подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе 3 контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения неустоек (штрафов, пеней);
- исполнение в течение не менее чем 2 года до даты подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе 4 и более контрактов (при этом не менее чем 75 % контрактов должно быть исполнено без применения неустоек (штрафов, пеней).
- исполнение в течение не менее чем 3 года до даты подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе 3 контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения неустоек (штрафов, пеней);

Цена одного из контрактов должна составлять не менее чем 20% цены, по которой участником закупки

**Подведение итогов аукциона. Определение победителя. Признание аукциона не состоявшимся и переход закупки в закупку у единственного поставщика.**

- ❑ По окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка
- ❑ Аукционной комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником
- ❑ В течение десяти минут после начала проведения такого аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта. Тогда контракт заключается с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана ранее других заявок на участие в таком аукционе

## **Подведение итогов аукциона. Определение победителя. Признание аукциона несостоявшимся и объявление новой закупки.**

- ❑ По окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе не подано ни одной заявки на участие в нем или по результатам рассмотрения первых или вторых частей заявок на участие в таком аукционе аукционная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников. Тогда заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и осуществляет закупку путем проведения запроса предложений.
- ❑ Если второе место уклонилось от заключения контракта, такой аукцион признается несостоявшимся. Тогда заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и осуществляет закупку путем проведения запроса предложений.

## Победитель электронного аукциона признается уклонившимся от заключения контракта, если:

- в надлежащие сроки, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона
- Не предоставил обеспечение исполнения контракта, в том числе требования, предусмотренные ст. 37 настоящего 44-Федерального закона (в случае снижения при проведении такого аукциона цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта)

Статья 70. Нововведение. Заключение контракта по результатам электронного аукциона.

Важно! Если победитель электронного аукциона уклоняется от заключения контракта, заказчик **вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков** и заключить контракт с участником занявшим второе место.

**В случае согласия этого участника заключить контракт** этот участник признается победителем. В проект контракта вносятся условия его исполнения, предложенные этим участником. Проект контракта должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя такого аукциона уклонившимся от заключения контракта.



**СКБ Контур**

● [kontur.ru](http://kontur.ru) ←

**БЛАГОДАРИМ  
ЗА ВНИМАНИЕ!**